

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральный исследовательский центр «Коми научный центр УрО РАН»
Институт языка, литературы и истории Коми НЦ УрО РАН

Новые источники по истории Европейского Севера России

Выпуск 3

**АКТЫ РЕВИЗИЙ ВОЛОСТНЫХ ПРАВЛЕНИЙ
УСТЬ-СЫСОЛЬСКОГО УЕЗДА ВОЛОГОДСКОЙ ГУБЕРНИИ
НАЧАЛА XX ВЕКА**

Сборник документов

Сыктывкар, 2019

УДК 930.2:352.93(470.13-89)"19/..."
ББК 63.2:63.3(2)523(2Рос.Ком)
А43

АКТЫ РЕВИЗИЙ ВОЛОСТНЫХ ПРАВЛЕНИЙ УСТЬ-СЫСОЛЬСКОГО УЕЗДА ВОЛОГОДСКОЙ ГУБЕРНИИ НАЧАЛА XX ВЕКА. Сборник документов / Автор-сост. С.А. Попов; отв. ред. П.П. Котов. Сыктывкар: ИИО ИЯЛИ ФИЦ Коми НЦ УрО РАН, 2019. 126 с. (Новые источники по истории Европейского Севера России. Вып. 3).
ISBN 978-5-89606-574-6

Сборник документов представляет собой первое в отечественной исторической науке издание актов ревизий волостных правлений Усть-Сысольского уезда Вологодской губернии 1913 года. В него включено 20 документов по трем участкам земских начальников: первому, третьему и пятому. Материалы публикуются впервые, они были выявлены в фондах Государственного учреждения Республики Коми «Национальный архив Республики Коми».

Издание, кроме собственно документов, содержит введение, послесловие и научно-справочный аппарат. Оно направленно на расширение исторических знаний и популяризацию исторических документов. Предназначено для историков-специалистов, аспирантов, студентов, учащихся средних учебных заведений и всех, интересующихся проблемами развития истории России начала XX века, истории крестьянства Севера в том числе.

УДК 930.2:352.93(470.13-89)"19/..."
ББК 63.2:63.3(2)523(2Рос.Ком)

Автор-составитель:

кандидат исторических наук Попов Сергей Александрович

Ответственный редактор:

кандидат исторических наук, доцент Котов Петр Павлович

Рецензенты:

доктор исторических наук, профессор Виктор Владимирович Пузанов
кандидат исторических наук Александра Александровна Бровина

Исследование выполнено в рамках реализации научной исследовательской работы ИЯЛИ Коми НЦ УрО РАН «Социально-политические, социально-экономические и демографические процессы на Европейском Севере России (по материалам Республики Коми): новые источники и историография» (№ ГР АААА-А17-117021310064-0).

ISBN 978-5-89606-574-6

© С.А. Попов, 2019
© П.П. Котов, отв. редактор, 2019
© ИЯЛИ ФИЦ Коми НЦ УрО РАН, 2019

Введение

Предлагаемый вниманию читателя сборник является тематическим изданием, посвященным публикации отдельного вида исторического источника – актов ревизий волостных правлений Усть-Сысольского уезда Вологодской губернии. Сборник скомплектован из материалов, хранящихся в Государственном учреждении Республики Коми «Национальный архив Республики Коми». Первые публикуемые документы были составлены в 1913 году в канцеляриях земских начальников первого, третьего и пятого участков.

В начале XX века Усть-Сысольский уезд являлся крупнейшим уездом Вологодской губернии, на его долю приходилось 42,1 % от ее общей площади¹. Одновременно он представлял собой основную часть Коми края. Последний являлся условным понятием, объединявшим административно-территориальные единицы, располагавшиеся в непосредственной близости друг от друга, население которых составляли преимущественно коми-зыряне. Помимо выделенного уезда в рассматриваемый исторический период территория Коми края входила в состав Яренского уезда Вологодской губернии, Печорского и Мезенского уездов Архангельской губернии, Орловского уезда Вятской губернии, Чердынского уезда Пермской губернии².

12 июня 1889 года было утверждено «Положение о земских участковых начальниках»³, согласно которому уезды делились на земские участки. Их количество по каждому уезду определялось на законодательном уровне, на основании представления, вносимого Министром внутренних дел по согласованию с Министрами юстиции и финансов. Во главе каждого участка назначалось должностное лицо – земский начальник, который заменил существовавшие с 1874 года уездные по крестьянским делам присутствия. Б.Н. Миронов отметил, что это была специальная коронная должность, которой поручалась опека над общинами, находившимися на территории участка⁴.

В Усть-Сысольском уезде институт земских начальников был введен в 1899 году, согласно Высочайше утвержденному мнению Государственного Совета «О распространении законоположений 12 июня 1889 года о преобразовании крестьянских и судебных учреждений на Никольский, Велико-Устюжский, Сольвычегодский, Усть-Сысольский и Яренский уезды Вологодской губернии»⁵. В соответствии со штатным расписанием, утвержденным одновременно с этим законом, территория Усть-Сысольского уезда была разделена на пять земских участков. На начало 1914 года должности земских начальников исполняли: первого участка – статский советник Василий Никанорович Городецкий, второго участка – коллежский асессор Сергей Николаевич Ламанский, третьего участка – статский советник Василий Васильевич Гордеев, четвертого участка – временно исполняющий обязанности коллежского асессора Алексей Сергеевич Михайлов и пятого участка – (временно исполняющий обязанности) губернский секретарь Виктор Орестович Тугаринов⁶.

¹ Более подробно см.: Попов С.А. Крестьянское самоуправление в Вологодской губернии (вторая половина XIX – начало XX века). Сыктывкар, 2016. С. 29.

² Котов П.П. Административно-территориальное деление Коми края до 1917 г. // Центральный государственный архив Республики Коми: Путеводитель. Сыктывкар: Коми кн. изд-во, 1992. С. 285–292, 299–300; Жеребцов И.Л., Чупров В.И., Рогачев М.Б., Вайровская С.В. Население и управление // История Коми с древнейших времен до современности: в 2-х т. 2-е изд., испр. и доп. Сыктывкар: ООО «Анбур», 2011. Т. 2. С. 20.

³ Полное собрание законов Российской империи. Собрание 3. (Далее: ПСЗ. Собр. 3. ...). СПб., 1891. Т. 9. № 6196.

⁴ Миронов Б.Н. Российская империя: от традиции к модерну: в 3 т. СПб.: Дмитрий Буланин, 2015. Т. 2. С. 203.

⁵ ПСЗ. Собр. 3. СПб., 1891. Т. 9. № 16493.

⁶ Памятная книжка Вологодской губернии на 1914 г. Вологда: Типография губернского правления, 1914. С. 138.

Вновь созданные должностные лица объединяли в себе административную и судебную функции, кроме того земские начальники наделялись полицейскими полномочиями. По сравнению с предыдущими местными органами надзора они получили права еще более строгого и жесткого контроля над крестьянством. Им вменялось регулировать все стороны деятельности крестьянского самоуправления, что выражалось в осуществлении надзора за решениями, принимавшимися общественными учреждениями; утверждении выбранных сельским обществом должностных лиц, применении к ним взысканий и праве снятия их со службы; наблюдении за повестками, выносившимися на обсуждение сходов, и визировании принимавшихся на них приговоров. Земским начальникам предписывалось проводить ревизии органов крестьянского общественного самоуправления (волостного правления, волостного суда и сельского управления) «как по непосредственному его усмотрению, так и по поручениям Губернатора и Губернского Присутствия»⁷. Цель ревизий – осуществление контроля над деятельностью волостных правлений, сельских управлений и волостных судов и, в первую очередь, над осуществлявшимся ими делопроизводством. В Положении о земских участковых начальниках от 12 июля 1889 года не регламентировалась периодичность проведения ревизий. Решение этого вопроса отдавалось на усмотрение губернских органов власти, а значит, интенсивность проверок в каждой административно-территориальной единице Российской империи зависела от проявляемой представителями уездной власти инициативы.

Циркуляром Вологодского губернского присутствия от 29 февраля 1908 года за № 2392 устанавливалось: ревизии волостных правлений и судов производить не менее двух раз в год, а сельских управлений – не менее одного раза в год⁸. По результатам проверки земский начальник составлял акт, копию которого в двухнедельный срок он должен был направлять в губернское присутствие. 28 мая 1912 года губернатор издал циркуляр за № 14, которым изменялась периодичность инспектирования волостных правлений и судов. Согласно этому распоряжению земский начальник обязан был осматривать находившиеся в его ведении волостные правления не менее одного раза в год, а волостные суды – не менее двух раз в год с тем, чтобы одновременно было обревизовано минимум одно сельское общество в каждой волости. В то же время предписывалось представлять копии актов в губернское присутствие не позднее 15 января, следующего за отчетным годом⁹. Для систематизации и контроля над проведением инспектирования крестьянских учреждений в регионе губернское присутствие утверждало общий план проведения ревизий. В соответствии с ним земский начальник лично объезжал волостные правления, располагавшиеся в его участке, с целью проверки. В отдельных случаях губернское присутствие вносило изменения в данный график вплоть до замены должностного лица, которому поручалась ревизия. В частности, на 1912 год по Усть-Сысольскому уезду проведение этого мероприятия вместо земских начальников второго и пятого участков было вменено непременно члену губернского присутствия В.К. Вейсу¹⁰.

В процессе исследования было выявлено 82 документа, среди которых 58 характеризуют результаты проверок волостей и 24 посвящены итогам инспектирования сельских обществ. Датируются они 1909–1910, 1911–1913 и 1916 годами. В настоящее время эти материалы хранятся в следующих фондах ГУРК «Национальный архив Республики Коми»: «Земский начальник первого участка Усть-Сысольского уезда» (Ф. 26); «Земский начальник третьего участка Усть-Сысольского уезда» (Ф. 28); «Земский начальник четвертого участка Усть-Сысольского уезда» (Ф. 29) и «Земский начальник пятого участка Усть-Сысольского уезда» (Ф. 30)¹¹.

Научное значение актов ревизий как исторического источника неоспоримо. Тематически это материалы, фиксирующие результаты проверок делопроизводства, которое велось в крестьянских

⁷ ПСЗ. Собр. 3. СПб., 1891. Т. 9. № 6196. Ст. 23.

⁸ ГУРК «Национальный архив Республики Коми» (Далее: ГУРК «НАРК»). ...). Ф. 28. Оп. 1. Д. 31. Л. 28.

⁹ ГУРК «НАРК». Ф. 30. Оп. 1. Д. 23. Л. 3.

¹⁰ Там же. Ф. 25. Оп. 1. Д. 27. Л. 80.

¹¹ В конце издания представлен реестр актов ревизий волостных правлений и сельских управлений, которые были выявлены в фондах ГУРК «НАРК», но не включены в сборник. Как правило, каждый документ обозначался понятием «акт», иногда – «протокол». В отдельных случаях эти понятия отсутствовали, и в заголовке указывались лишь название соответствующего волостного правления и дата проверки.

общественных учреждениях за календарный год. Несмотря на это, в документах содержится настолько разнообразная информация, что они, во-первых, могут быть востребованы при изучении социально-экономической истории крестьянской общины на Европейском Севере России начала XX века. Во-вторых, публикуемые материалы могут стать подспорьем при исследовании развития аппарата самоуправления в сельской местности в лице крестьянских должностных лиц на рубеже XIX–XX веков. Содержащиеся в отдельных документах описания здания волостного правления (его планировка, имеющееся в нем убранство, технология отделки строения) будут интересны при рассмотрении истории материальной культуры северной деревни.

В издание включено 20 документов, отобранных из выявленного комплекса архивного материала. Они публикуются по подлинникам и представляют акты ревизий волостных правлений первого, третьего и пятого земских участков. При их выборке преследовалась цель – показать комплекс документов, репрезентативный как с точки зрения географического, так и хронологического принципов. В итоге в труде представлена высшая административная единица (волость) крестьянского общественного самоуправления в конкретный хронологический период по каждому земскому участку. Избрание 1913 года мотивировано тем, что этот предвоенный период в отечественной историографии традиционно является ключевой точкой в подведении итогов развития Российской империи, в нашем случае – сельского общества, по социально-экономическим, демографическим и культурным аспектам. С другой стороны, выступает критерием при анализе показателей развития советского общества. Указанные земские участки охватывают три части уезда: северо-восточную, центральную и юго-западную (приложение 1), что позволяет сформировать общую картину функционирования волостных правлений в представленном регионе. Отметим, что на карте-схеме нанесены условные границы волостей. Обусловлено это тем, что волости, как единицы крестьянского самоуправления и суда, по сути, не являлись территориальным подразделением уезда. Они обнимали крестьянские земли, т.е. не покрывали всей площади уезда сплошными участками¹². Иными словами, волости располагались по всему уезду, но небольшими участками среди угодий казны и других владельцев земли.

В сборник включены документы практически по всем волостям, входившим в 1913 году в отмеченные земские участки (приложение 2). Исключение составили лишь Благовещенская волость по первому участку; Борисовская и Кочергинская – по третьему участку. Причина этого – отсутствие источников в проанализированных фондах ГУРК «Национальный архив Республики Коми». Акты ревизий волостных правлений в издании сгруппированы в три блока в соответствии с земским участком, в состав которого входила та или иная волость (первый, третий и пятый земские участки). Внутри каждой группы материалы расположены по хронологическому принципу: по дате проведения ревизии, начиная с самой ранней. Местоположение актов закреплено их порядковыми номерами, проставленными арабскими цифрами.

Обзор актов ревизий волостных правлений Усть-Сысольского уезда Вологодской губернии начала XX века

Публикуемые источники относятся к делопроизводственной документации министерского периода, т.е. материалы, которые были созданы во время существования в Российской империи министерств. Их признаками являлось стремление к формализации и стандартизации в изложении фактов¹³. Для актов ревизий характерна конкретная последовательность описания результатов проверки, которая лишь в отдельных случаях не соблюдалась составителем документа. Обусловлено это разработкой Министерством внутренних дел Российской империи примерной программы

¹² Котов П.П. Динамика уровня земледелия в Коми крае в конце XVIII – начале XX вв. Сыктывкар: Сыктывкарский ун-т, 1996. С. 14; Котов П.П. Предыстория образования автономной области Коми: Коми край в системе административно-территориального деления России в конце XIX – начале XX вв. // Развитие советских финно-угорских народов: история и современность. Тезисы докладов на Всероссийской научной конференции. Сыктывкар, 1991. С. 21.

¹³ Более подробно см.: Литвак Б.Г. Очерки источниковедения массовой документации. М.: Наука, 1979. С. 123–141.

проведения ревизии, которая была разослана на места. Так, в некоторых документах содержатся сведения о поступлении к земским начальникам уезда циркуляра Министерства внутренних дел от 20 марта 1912 года за № 18 с программой¹⁴. По зафиксированным в источнике данным, можно судить о том, что губернская администрация стремилась в процессе инспектирования охватить значительный комплекс вопросов. Они касались аппарата должностных лиц волостного правления и его функционирования, т.е. исполнение возложенных на правление обязанностей. Тексты актов оформлялись в печатном и рукописном виде (приложение 3 и 4)¹⁵.

Достоверность содержащейся в источнике информации не вызывает сомнения. Акты – это результат независимых ревизий, и у земских начальников не было интереса в искажении сведений. Содержащиеся в тексте ряда материалов дополнения и исправления, на наш взгляд, вызваны двумя причинами. Во-первых, ранее оформленный документ использовался лицом, проводившим проверку, возможно, в качестве чернового варианта при составлении акта за текущий календарный год. В этом случае в первоисточнике карандашом исправлена дата проведения ревизии и внесены правки над изменившимися данными. Во-вторых, исправления вносились земским начальником или лицом, составлявшим акт, в процессе подготовки документа по итогам ревизии. В данном случае встречающаяся в нем редаKTура относится к фактологическим уточнениям, устранению стилистических и орфографических неточностей.

Как было указано, материалы актов ревизий условно можно разделить на два блока: сюжеты, связанные с комплектованием волостного правления, и вопросы, посвященные характеристике его деятельности. Каждый из разделов включает ряд аспектов. При этом второй блок информации охватывает $\frac{2}{3}$ объема источника. Это объясняется тем, что главной целью ревизий являлся, в первую очередь, контроль над делопроизводством по основной деятельности волостных правлений. Исключение составили документы по третьему и пятому земским участкам. В них отсутствуют сведения по организационным вопросам, а внимание уездных чиновников было полностью сконцентрировано на проверке делопроизводственной документации. В ряде документов содержится информация о результатах инспектирования итогов деятельности волостных судов. В частности, составитель акта представил характеристику «Настольного реестра уголовных и гражданских дел», «Книгу для записи словесных жалоб для передачи на волостной суд» и «Книгу по исполнению решений волостного суда».

Итак, первую часть документа составляли характеристика помещения, в котором располагалось правление, и состава должностных лиц. Ревизионным лицом обследовались состояние здания, его планировка, внешний и внутренний облик. Следует заметить, что некоторые из земских начальников представляли довольно подробное описание занимаемых волостной администрацией площадей. При этом они указывали факты, которые не имели непосредственного отношения к функционированию правления¹⁶. В целом ценность информации, посвященной описанию здания волостного правления, заключается в том, что исследователь имеет возможность рассмотреть бытовые условия, в которых трудились крестьяне конкретной волости.

Проверка штатного состава правления заключалась в анализе личных и профессиональных качеств должностного лица, представлении сведений о его возрасте, сословной принадлежности, размере получаемого жалованья, продвижении по службе. Однако необходимо подчеркнуть, что ею были охвачены не все представители волостной администрации. Как правило, уездный чиновник обращал внимание на должность старшины, писаря и, при наличии, их помощников. За редким исключением в документах содержится информация о сельских старостах и писарях, смотрителях хлебозапасных магазинов и сборщиках податей, которая менее информативна и сводится к указанию их возраста, сословной принадлежности, срока службы и размера жалованья¹⁷.

¹⁴ ГУРК «НАРК». Ф. 30. Оп. 1. Д. 23. Л. 5, 17.

¹⁵ В печатном виде представлены документы под № 1–6, 8–11; в рукописном – под № 7, 12–20.

¹⁶ Например, земский начальник первого участка В.Н. Городецкий, осмотрев помещение Вильгортского волостного правления в ноябре 1911 г., зафиксировал в документе его габариты: «длина и ширина 6 сажень, высота комнаты 3 $\frac{3}{4}$ аршина», описывая имеющиеся в «присутственной комнате» вещи, указал на наличие «на присутственном столе – зеркало». См.: ГУРК «НАРК». Ф. 26. Оп. 1. Д. 121. Л. 45.

¹⁷ См., например, акты ревизии волостных правлений 3 участка за 1910 г.: ГУРК «НАРК». Ф. 28. Оп. 1. Д. 31. Л. 24, 30.

Как уже было отмечено, значительный объем информации в источнике составляет фиксация результатов проверки волостных правлений по основной деятельности. Здесь представлены не столько итоги инспектирования исполнения местной администрацией своих непосредственных обязанностей, сколько анализ правильного, с точки зрения закона, ведения книг (нарядов) и своевременного их заполнения. Обращает на себя внимание тот факт, что в актах содержится изобилие информации, имеющейся в этих книгах. Это является преимуществом документа, так как он позволяет специалисту получить общее представление о том или ином наряде и фиксировавшейся в нем информации.

В актах выделяется ряд направлений деятельности волостной власти, по которым земским начальником ежегодно проводилась ревизия. Одним из основополагающих векторов работы крестьянских органов управления являлось обеспечение своевременного и в полном объеме поступления в казну причитающихся с местных жителей сборов. Поэтому в процессе проверки уездный чиновник обращал особое внимание на финансовое состояние деревни. В источнике отражены итоги инспектирования делопроизводства в сфере денежных отношений. В частности, в разделе «Денежные книги» отображены денежные средства по следующим книгам: запасного мирского капитала; мирских волостных сумм; переходящих сумм; в редких исключениях – библиотечных сумм. В каждой из них фиксировались приход и расход средств по одноименным статьям расходов, а также остаток на конец года. Параллельно просматривались материалы по учету финансово подотчетных должностных лиц правления – старшины и сборщика податей. В процессе их проверки земского начальника интересовали правильность и законность оформления учетных приговоров крестьянских сходов, полнота и достоверность внесенной в книги информации, наличие подтверждающих расписок и финансовых документов. Одновременно инспектировалась податная часть, а именно – Поселенная окладная книга. В ней осматривались сведения о поступлении казенных, земских и мирских сборов по волости согласно утвержденным срокам.

Следующий блок сведений, содержащихся в акте, связан с деятельностью крестьянских сходов, правления и старшины. Здесь представлены следующие книги: приговоров сходов, постановлений волостного правления, постановлений волостного старшины. В этих нарядах отражены данные о состоявшихся в волости собраниях домохозяев и принятых на них приговорах; количество утвержденных по статьям 107 и 104 Общего положения о крестьянах решений правлением и старшиной, соответственно. Проверяющее лицо обращало внимание на законность приговоров и постановлений. С целью выявления эффективности деятельности правления по исполнению поступивших к нему предписаний, циркуляров, прошений чиновником ревизировались журналы входящих и исходящих бумаг. При выявлении их неисполнения, нередко земским начальником выяснялись причины данного факта. Например, зафиксировав подобный случай в Важкурском волостном правлении по итогам 1913 года, инспектор в своем отчете указал: «Неисполненных бумаг встречено 2, по причинам, не зависящим от волостного правления»¹⁸. Данное объяснение наличия «долгов» по производству документов содержится в значительной части актов ревизии, в том числе и в документах, датируемых ранним периодом.

Третью группу сюжетов, представленных в характеризуемом источнике, составляют социально-демографические аспекты. Внимание проверяющего лица концентрировалось на инспектировании делопроизводства по вопросам миграции местного населения, состояния института опеки в волости, а также продовольственной части.

Движение сельского населения как в пределах, так и за пределы волости, земский начальник изучал по: Книге паспортных бланков и книжек и Настольному паспортному реестру. Его интересовали статистические данные об имевшемся в правлении остатке паспортных документов на начало года проверки; количество материалов, поступивших на места в отчетный период, и численность различных видов на жительство, выданных в рассматриваемый календарный год. В акте представлены паспортные бланки и книжки, которые охарактеризованы по раздельности. Более того, каждый из указанных документов имел четыре вида, различавшихся по цветам: белый, розовый, синий и желтый.

Как и в случае с финансовой документацией, деятельность уездного чиновника сводилась к сравнению показателей, зафиксированных в Книге паспортных бланков и книжек и Настольном

¹⁸ ГУРК «НАРК». Ф. 26. Оп. 1. Д. 190. Л. 9.

паспортном реестре, с фактическим наличием в волостном правлении паспортных бланков и книжек. В итоге этот раздел акта ревизии насыщен цифровыми данными. Однако их анализ предполагает знакомство исследователя с паспортной системой Российской империи XIX – начала XX веков. Привлекая рассматриваемые материалы в качестве источника изучения миграционных процессов в северной деревне, специалисту необходимо иметь представление о паспортных бланках и книжках, их градации по цветам и, соответственно, о назначении каждого из них.

Анализируя раздел акта, посвященный итогам инспектирования двух книг: по учреждению опеки и об имуществе лиц опекаемых, можно рассуждать об институте опекунства в крестьянской общине Коми края как социальном явлении. В документе фиксировался незначительный объем информации, посвященный существовавшим по волости опекам и закрепленному за опекаемым лицом движимому и недвижимому имуществу. Так, земским начальником указывались: дата ее учреждения; инициалы, возраст и местонахождение подопечных; опекуны; члены сельского общества, несущие ответственность за имущество и, при наличии, земельного надела подопечных. Что касается вопроса об имуществе, то в источнике не содержится конкретики в его описании, а указана лишь стоимость в денежном эквиваленте.

Отдельное внимание чиновник уделял эффективности исполнения лицами, которым поручалась опека, обязанностей, возлагавшихся на них сельским обществом. С этой целью им просматривались учетные приговоры сходов и «опекунские книжки». Результат этой деятельности фиксировался в акте посредством отметки о дате, когда состоялся учет опекунам на собрании домохозяев, и заключении схода об отсутствии (или наличии) «злоупотреблений и растрат» со стороны проверявшихся крестьян.

В целом содержащиеся в документе сведения ограничивают возможности изучения института опекунства в сельском обществе. Несмотря на это, подобная информация дает возможность получить общее представление об этом аспекте социальных отношений, а также выявить все опеки, существовавшие в определенный период времени в отдельно взятой волости. Упоминание в акте даты учреждения опеки и проведения учета опекунам позволяет исследователям, с целью последующего всестороннего анализа этой проблемы, привлекать дополнительный источник – приговор крестьянского схода.

В акте ревизии отражены результаты проверки прихода-расходных книг по хлебозапасным магазинам, книг лицевых счетов и платежных книжек домохозяев. Они дают представление о некоторых вопросах, связанных с обеспечением крестьян продовольствием. Земский начальник осматривал внесенные в соответствующие документы записи о количестве выданного крестьянам в ссуду озимого и ярового хлеба, сопоставлял объемы отпущенного и возвращенного зерна с его фактическим наличием в магазине. Отдельное внимание обращалось на его качество и время обновления. В единичных случаях уездным чиновником фиксировалось состояние здания, в котором хранилось зерно. Например, после ревизии Небдинского волостного правления 15 ноября 1911 года было указано: «Здание Небдинского хлебозапасного магазина вполне исправное, построено по техническому плану»¹⁹. По итогам осмотра магазинов Шешкинской волости было отмечено: «Здание Граддорского магазина представляет из себя простой крестьянский амбар с неправильно устроенными сусеками и настолько мал, что нет ни одного свободного сусека. Требуется безотлагательно построить новое здание магазина по плану, утвержденному губернским земством»²⁰.

В процессе ревизии волостных правлений земский начальник инспектировал противопожарное состояние в деревне. Осматривая пожарные сараи, которые, заметим, имелись в каждой волости, он сверял степень их комплектования соответствующим снаряжением согласно предписанию нормативных актов. Обращает на себя внимание, что при правлениях содержались их разнообразные виды, многие из которых насчитывали десятки штук. Так, в 1913 году в Мординской волости имелось пять сараев, в которых находилось: пять пожарных труб, пять однокошек, 74 багра, 69 ухватов, 26 топоров, 10 лестниц, пять бочек и 10 веревок²¹. Дополнительно к содержанию общественных са-

¹⁹ ГУРК «НАРК». Ф. 26. Оп. 1. Д. 121. Л. 2об.

²⁰ Там же. Л. 11об.

²¹ Там же. Д. 190. Л. 3об.

раев, правлению вменялось в обязанность составлять список противопожарных снарядов, которые должен был иметь каждый домохозяин в личном подворье и являться с ним на пожар. Его наличие также осматривалось проверяющим.

Помимо рассмотренных проблемных блоков в актах ревизии встречаются сведения и о других делопроизводственных документах, характеризующих повседневную деятельность волостного правления. Однако, в отличие от проанализированных книг, информация о них содержится не во всех материалах. Как правило, ревизия этих «Книг» со стороны земского начальника сводилась к проверке их наличия в правлении и правильности оформления. Укажем наиболее распространенные из них, но заметим, что название их в источнике разнится: Список домохозяев, имеющих голос на сходе; Книга сделок и договоров; Посемейный список; Инвентарная книга волости; Страховые списки; по мобилизации.

Общим итогом акта ревизии являлось постановление земского начальника, в котором излагались поручения крестьянским должностным лицам по устранению выявленных замечаний. Как правило, оно состояло из трех блоков, в которых уездный чиновник формулировал четкие требования к исполнению персонально для старшины и писаря, правления и волостного суда.

Таким образом, в актах ревизии волостных правлений отражена разнообразная информация об их деятельности. Формуляр документа имеет четкую структуру, в которой выделяется ряд проблемных сюжетов. Стремление земского начальника охватить в процессе инспектирования все области функционирования высшей административной единицы самоуправления в деревне, отразилось на том, что в источнике содержится большой объем фактического материала. При этом представленные в нем аспекты разнятся по степени информативности.

Принципы издания актов ревизий

Представленные акты ревизий публикуются в соответствии с «Правилами издания исторических документов в СССР»²². Теоретической базой при подготовке издания послужил труд В.П. Козлова «Основы теоретической и практической археографии», в котором автор обозначил собственное понимание методов «не написания, а создания возможностей для постижения истории»²³.

Документы публикуются по принципу максимального приближения в издании текстов их подлинников. Ставится цель не только ввести в научный оборот этот уникальный источник, но и познакомить читателя с зафиксированными в нем историческими фактами и позволить ему сформировать всестороннее представление о принципе составления и оформления этих материалов в волостных правлениях начала XX века. Вносимые в процессе обработки документов археографические правки оговариваются в представленном введении, а также выносятся в постраничные сноски. Исключение составляют три аспекта, которые в них не отражены. Во-первых, в случае необходимости, деление текста на предложения приводится в соответствии с пониманием его составителем. Несмотря на то, что в правописании начала XX века применялось деление текста на предложения, в отдельных случаях автором документа это не соблюдалось. Стилистической особенностью публикуемых материалов является частое использование автором сложного предложения, которое нередко объединяло несколько синтаксических конструкций (смысловых групп), посвященных описываемому сюжету. Последние, в свою очередь, зачастую разделялись с помощью точки с запятой (приложение 3 и 4). Во-вторых, пунктуация дается по современным правилам правописания, что выражается в проставлении необходимых по смыслу знаков препинания и удалению несоответствующих нынешнему их употреблению. В случае неоднозначного прочтения текста, представленные два пункта не соблюдаются, а текст приводится в соответствии с оригиналом. В-третьих, прописные и строчные буквы в публикации употребляются в соответствии с современными правилами орфографии.

При подготовке материалов сохраняются стилистические и языковые особенности языка начала XX века. Тексты источников передаются полностью, современным гражданским шрифтом. Отсутствующие в нынешнем алфавите буквы, но использовавшиеся в русском языке до 1918 года,

²² Правила издания исторических документов в СССР. 2-е изд., перераб. и доп. М., 1990. 187 с.

²³ Козлов В.П. Основы теоретической и прикладной археографии. М.: Российская политическая энциклопедия (РОССПЭН), 2008. 224 с.

заменяются: *і* на «и», *ѣ* на «е» или удаляются: «ъ» на конце слова после согласной. Сокращения слов используются только в том случае, если они были сделаны самим автором. Их полная формулировка указывается в представленном в конце издания «Списке сокращений». При этом разные сокращения одноименных понятий приводятся в порядке их упоминания в документе. Восстановленные слова или их части, а также добавленные по смыслу слова и буквы, заключены в квадратные скобки.

Имена, фамилии и отчества, названия географических объектов, учреждений и органов управления, должностных лиц и нормативных актов приводятся без редакторской правки в соответствии с оригиналом источника. Исключение составляет лишь использование в их написании прописных букв. Они редактируются в соответствии с современными правилами орфографии, так как в оригинале встречаются различные варианты использования заглавных букв в написании названия указанных объектов (приложение 5).

Орфографической правке текст документа не подвергается и воспроизводится в оригинале. Неточности или стилистические особенности, допускающие различные смысловые толкования, остаются без изменения, однако в постраничных комментариях приводится вариант правильного их прочтения. Повторные правки в одноименных словах и выражениях осуществляются без соответствующих комментариев с указанием лишь в первом случае: «*Здесь и далее ...*». Наиболее распространенные среди неоднозначных понятий – это «на перечет» (следует читать как наперечет); «рописки» (как расписки); «рописание» (как расписание); «в течении» (как в течение). Пропуски в тексте или непрочитанные слова обозначаются отточием, заключенным в < >, и также оговариваются в примечаниях.

Произведенные автором документа исправления, вставки отдельных слов и предложений передаются в скобках с помощью курсива как продолжение основного текста в соответствующем месте и отмечаются в примечаниях. Во всех других случаях использование курсива в текстах документа оговаривается в примечаниях. Зачеркнутые слова и фразы в тексте источника не воспроизводятся, а приводятся в комментариях с указанием: «*Далее зачеркнуто: ...*». Содержащиеся в документе подчеркивания и выделения текста, в том числе посредством изменения размера шрифта, сохраняются в соответствии с подлинником.

Встречающиеся в документах цифры, номера и параграфы соответствуют его оригиналу. Используемая в актах датировка приводится по подлиннику и относится к старому стилю. Редактированию подвергается лишь календарные месяцы, которые в источнике автором написаны с прописной буквы, и падежные окончания при обозначении дат. Без оговорки в примечаниях название месяца воспроизводится со строчной буквы, а окончания опускаются, за исключением тех случаев, когда число дается без месяца или после него.

Содержащиеся под документом подписи воспроизводятся в конце его текста, в соответствии с местом их расположения на листе оригинала. Пометы ко всему документу воссоздаются после подписей. Способ написания и месторасположения их в источнике оговаривается в примечаниях. Пометы, относящиеся к отдельным частям акта, вынесены в примечания.

Документы публикуются полностью и сопровождаются легендой, которая включает архивный шифр. Составитель стремился передать структуру актов в соответствии с подлинником. Примечания к тексту источника, в которых содержатся наши комментарии, а также вносимые редакторские правки, публикуются постранично. При этом составительский текст в них набран курсивом, а материал, относящийся к тексту акта, – корпусом.

Каждый документ сопровождается заголовком, который указывается в соответствии с источником, за исключением одного момента. Содержащаяся в его названии дополнительная информация о дате образования волости, ее составе и программе, выработанной МВД, вынесена в постраничные примечания.

Акты ревизий волостных правлений первого земского участка

№ 1

Акт ревизии Мординского волостного правления 1 участка Устьысольского уезда.

Ревизия произведена 5 ноября 1913 г.

Помещение волостного правления. Здание волостного правления ветхое, малопоместительное. Строится новое здание для волостного правления, весьма удобное, которое вчерне уже построено и будет закончено постройкою в лето 1914 года.

Узаконений, книг и пособий по волостному правлению, суду и мобилизации имеется 20 названий. Нет руководства: Временные правила по народному продовольствию [Г.Г.] Савича и Руководства по надзору за торговлею и промышленностью, издание земского отдела.

ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА.

Волостной старшина Павел Ильин Шевелев, 48 лет, малограмотный, обучался на военной службе, в должности с 1 января 1913 года, с[о] служебными обязанностями довольно знаком, трезвый, жалование получает 50 руб. в год. Помощник волостного старшины Павел Акимов Гилев, 50 лет, неграмотный, в должности с 1 января 1913 года, жалования получает 25 руб. в год. Волостной писарь Иван Никитин Шевелев, 32 лет, местный крестьянин, кончил курс одноклас[с]ной церковно-приходской школы, в должности с 20 января 1907 года, жалования получает с делопроизводством по волостному суду 220 р. в год, с[о] служебными обязанностями знаком, трезвый и старательный.

ДЕНЕЖНЫЕ КНИГИ.

КНИГА ЗАПАСНОГО МИРСКОГО КАПИТАЛА.

К 1 января состояло наличными деньгами 32 руб. 68 коп. [и] по книжке сберегательной кассы за № 3726 – 243 руб. 74 коп. С 1 января по 5 ноября с./г. поступило наличными деньгами 3 руб. 75 коп., расходу не было, и к 5 ноября 1913 г. состоит наличными деньгами 43 р. 43 к. и по книжке сберегательной кассы – 243 руб. 74 коп.

КНИГА МИРСКИХ ВОЛОСТНЫХ СУММ.

К 1 января 1913 г. состояло наличными деньгами 92 руб. 83 к. и по книжке сберегательной кассы за № 5335 – 617 руб. 99 коп. С 1 января по 5 ноября с./г. поступило наличными деньгами 945 руб. 17 к. и по книжке сберегательной кассы % за 1912 год – 17 руб. 86 коп., а израсходовано наличными деньгами 985 руб. 11 коп. и по книжке сберегательной кассы – 500 руб., и к 5 ноября с./г. в остатке состоит наличными деньгами 52 руб. 89 коп. и по книжке сберегательной кассы – 135 руб. 85 коп.

КНИГА ПЕРЕХОДЯЩИХ СУММ.

К 1 января 1913 г. состояло наличными деньгами 42 руб. С 1 января по 5 ноября с./г. поступило 291 руб. 35 коп., а израсходовано 316 руб. 35 коп., к 5 ноября с./г. в остатке состоит наличными деньгами 17 руб.

Все значущиеся по денежным книгам суммы были проверены земским начальником на переклад¹ и оказались в наличности. Статьи прихода и расхода денежных книг оправданы росписками² и документами. Все денежные книги свидетельствованы составом волостного правления по истечении каждого месяца. Расходование мирских сумм производится своевременно согласно сметным назначениям по постановлениям волостного правления, предусмотренным I п. 107 ст. Общ. полож. о кр. Выдача денег по Книге переходящих сумм производилась своевременно. Никаких злоупотреблений со стороны должностных лиц по заведыванию денежными суммами не встречено. Нет в денежном сундуке кладовой тетради, показывающей количество хранящихся сумм.

¹ Здесь и далее, вероятно, следует – напереклад.

² Здесь и далее, вероятно, следует – росписками.

УЧЕТ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ.

Учет волостному старшине Тарабукину по заведыванию денежными суммами за 1912 год был произведен сельским сходом 27 января 1913 г. Учетным приговором за № 5 установлено, что никаких злоупотреблений и растрат по заведыванию денежными суммами за 1912 г. не было, что все статьи прихода и расхода денежных книг оправданы росписками и денежными документами; значущияся по денежным книгам остаточныя к 1913 г. суммы оказались на лицо, почему действия волостного старшины Тарабукина по заведыванию денежными суммами признаны правильными, и приговором помянутого схода учет утвержден.

Учет сборщикам податей за 1912 год был произведен 27 января 1913 г.: 1/ по с. Мординскому: всех сборов следовало к поступлению 496 руб. 49 коп., действительно поступило 496 руб. 55 коп., внесено в Казначейство 140 руб. 33 коп., в волостное правление 356 руб. 22 коп., итого – 496 руб. 55 коп. 2/ по с. Даньскому и Коншинскому: всех сборов следовало к поступлению 424 руб. 14 коп., действительно поступило 424 руб. 87 коп., внесено в Казначейство 113 руб. 72 коп. и в волостное правление 311 руб. 15 коп., итого – 424 руб. 87 коп. 3/ по с. Четдинскому: всех сборов следовало к поступлению 400 руб. 08 коп., действительно поступило 400 руб. 85 коп., внесено в Казначейство 114 руб. 32 коп., в волостное правление 286 руб. 53 коп., итого – 400 руб. 85 коп. 4/ по с. Лопыдинскому: следовало к поступлению всех сборов 598 руб. 17 коп., действительно поступило 599 руб. 45 коп., внесено в Казначейство 164 руб. 85 коп. и в волостное правление 435 руб. 10 коп., итого – 599 руб. 95 коп.

Учет сборщикам податей вышеупомянутым приговором сельского схода за №№ 1–4 утверждены³.

ПАСПОРТНАЯ ЧАСТЬ.

КНИГА БЕЗПЛАТНЫХ ПАСПОРТНЫХ БЛАНКОВ И КНИЖЕК.

К 1 января 1913 г. состояло бесплатных паспортных бланков: белых – 13, розовых – 13, синих – 12, желтых – 4; книжек: белых – 5, розовых – 2, синих – 1, желтых – 2 и наличными деньгами 45 коп. С 1 января по 5 ноября 1913 г. поступило бесплатных паспортных бланков: белых – 40, розовых – 40, желтых – 20, а израсходовано паспортных бланков: белых – 26, розовых – 17, синих – 1 и желтых – 2; книжек: белых – 2 на 30 коп. К 5 ноября с./г. в остатке состоит паспортных бланков: белых – 27, розовых – 36, синих – 11, желтых – 22 и книжек: белых – 3, розовых – 2, синих – 1 и желтых – 2 и наличными деньгами 75 коп. Означенный остаток денег, паспортных бланков и книжек при проверке на пересчет оказался в наличности.

НАСТОЛЬНЫЙ ПАСПОРТНЫЙ РЕЕСТР.

По означенному реестру лиц получивших виды на жительство по 5 ноября с./г. значится 48, в том числе паспортныя книжки получили 2 лица⁴. К настольному реестру имеется⁵ алфавиты: один для выдачи срочных паспортов, а другой для выдачи безсрочных паспортных книжек. Неправильной выдачи паспортов не встречено. Указания циркуляра Министерства внутренних дел от 9 мая 1909 г. [за] № 32 о выдаче крестьянам безсрочных паспортных книжек выполняется⁶.

КНИГА ПО УЧРЕЖДЕНИЮ ОПЕК.

Опек по волости – 5; изменений не произошло. По опеке Выборовых: опекаемый Николай находится в г. Устьысольске, обучается портняжному мастерству у портного Шарапова; Никита находится в Устьысольском детском приюте ведомства учреждений Императрицы МАРИИ.

КНИГА ОБ ИМУЩЕСТВЕ ЛИЦ ОПЕКАЕМЫХ.

По 1-й опеке Егоровых Шевелевых значится: имущества недвижимого на 445 руб. 70 коп., движимого на 6 руб. 35 коп. и по книжке сберегательной кассы № 8445 – 15 руб. По 2-й опеке Нестеровых: недвижимого имущества на 550 руб., движимого на 220 руб. 40 коп. и по книжке сберегатель-

³ Следует, вероятно, – утвержден.

⁴ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

⁵ Следует – имеются.

⁶ Следует – выполняются.

ной кассы № 2187 – 602 руб. По 3-й опеке душевно больного Шевелева: недвижимого имущества на 100 руб. и капитала его по книжке № 459 – 152 руб. 09 коп. По 4-й опеке Серапионовых Шевелевых: недвижимого на 439 руб., движимого на 178 руб. 60 коп. По 5-й опеке Выборовых: недвижимого имущества на 10 руб., движимого на 54 руб. 90 коп. и по книжке сберегательной кассы № 7622 – 100 руб., и наличными деньгами 20 руб.

Учет по всем опекам произведен 24 марта 1913 г. по приговорам за №№ 7, 8, 9, 10 и 11. Злоупотреблений и растрат по опекам не было, и учеты помянутыми приговорами утверждены. По всем опекам выданы опекунам (*опекунския*⁷) книжки установленной формы, по каждой опеке имеются в правлении отдельные дела.

КНИГА СДЕЛОК И ДОГОВОРОВ.

В означенную книгу в 1913 г. по 5 ноября внесено 5 актов, предусмотренных 110 ст. Общ. полож. о кр., и 1 духовное завещание, предусмотренное примечанием 2 к 110 ст. Общ. пол. о кр.

КНИГА ПРИГОВОРОВ СЕЛЬСКОГО СХОДА.

В означенную книгу в 1913 г. по 5 ноября внесено 26 приговоров; все приговоры постановлены по предметам, подлежащим ведению сельского схода. Приговоры, предусмотренные 69 ст. Общ. пол. о кр., обязательно вносятся в Книгу приговоров; приговоры, подлежащие рассмотрению земского начальника, представляются ему в копиях.

КНИГА ПОСТАНОВЛЕНИЙ ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

В означенную книгу внесено 13 постановлений, предусмотренных 1 п. 107 ст. Общ. полож. о кр.

КНИГА ПОСТАНОВЛЕНИЙ ВОЛОСТНОГО СТАРШИНЫ.

/104 ст. Общ. полож. о кр./.

В означенную книгу в 1913 г. по 5 ноября внесено 3 постановления, которые своевременно и исполнены.

Входящий реестр волостного правления, в который в 1913 году по 5 ноября внесено 542 бумаги.

Исходящий реестр, по коему значится 620 бумаг.

Должны отметки в реестрах имеются. Неисполненных бумаг по волостному правлению встречено – 3 бумаги; эти неисполнены⁸ по причинам, независящим от волостного правления.

ПОДАТНАЯ ЧАСТЬ.

Частных сроков для взыскания окладных сборов по волости назначено три: в апреле $\frac{1}{3}$ ч., в июне $\frac{1}{6}$ ч. и в ноябре $\frac{1}{2}$ [ч.] сборов. Казенные, земские и мирские сборы, причитающиеся по частным срокам, поступили сполна.

СТРАХОВАЯ ЧАСТЬ.

Страховая ведомость составлена в 1911 г. на 6⁹ (лет¹⁰). Страховые суммы вносятся в первый частный срок сполна. Книга разрешений на производство построек имеется квитанционная, высланная губернским земством¹¹. О распланировании села Мординского возбуждено ходатайство пред уездною земскою управою приговором от 1 марта 1912 года, который и представлен в земскую управу, но НИКАКОГО РАСПОРЯЖЕНИЯ ПО СЕМУ ПРИГОВОРУ СО СТОРОНЫ ЗЕМСКОЙ УПРАВЫ ДО СИХ ПОР НЕ СДЕЛАНО.

⁷ В документе допечатано над строкой.

⁸ Следует – не исполнены.

⁹ Далее зачеркнуто: месяцев.

¹⁰ В документе написано над зачеркнутым словом чернилами.

¹¹ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

ПОДВОРНАЯ КНИГА.

Означенная книга статистическими сведениями за 1913 год заполняется. Актом ревизии [от] 10 декабря 1912 года было вменено, безотлагательно закончить заполнение статистическими сведениями подворной книги [за] 1912 г. Распоряжение это в декабре месяце было исполнено.

КНИГА НА ЗАПИСКУ ЛИЦ, АРЕСТУЕМЫХ ПРИ ВОЛОСТ. ПРАВЛ.

В означенную книгу внесено в текущем году 17 лиц; росписки грамотных в правильности сделанных в книге отметок имеются.

ИНВЕНТАРЬ ИМУЩЕСТВА ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

В означенную книгу внесено 22 названия. Имущество свидетельствовано 2 января 1913 года, о чем составлен акт. Нет оценки значущагося по инвентарю имущества.

ПОСЕМЕЙНЫЙ СПИСОК.

Список составлен в 1903 году, был проверен в декабре 1912 года. Проверка произведена согласно требования¹² по ревизии 10 декабря 1912 года.

ПРОТИВОПОЖАРНАЯ ЧАСТЬ.

Пожарных сараев – 5. В пожарных сараях и навесах: пожарных труб – 5, дрог – 5, одноколок – 5, саней – 10, багров – 74, ухватов – 69, топоров – 26, лестниц – 10, бочек – 5, веревок – 10; и у домохозяев заведенные ими по росписанию¹³: топоров – 60, лестниц – 16, бочек – 61, черпаков – 66, ушатов – 62, веревок – 64, швабр – 66. На 1913 год на пожарную часть было ассигновано 25 руб. Заведена 1 телега и несколько других противопожарных снарядов. Пожарные инструменты находятся в удовлетворительном состоянии. Пожарные инструменты, требующиеся ст. 40 Обзят¹⁴. постан. губ. зем. по Мординской волости заведены в полном количестве¹⁵.

ПРОДОВОЛЬСТВЕННАЯ ЧАСТЬ.

Приходорасходная книга Мординского хлебозапасного магазина.

К 1 января 1913 г. состояло на лицо озимого 836 п. и ярового 632 п., в долгах по ссудам озимого 294 п. и ярового 91 п. В 1913 году по 5 ноября выдано в ссуду озимого 102 п. и ярового 56 п., и на пополнение нормы следовало к поступлению ярового 1 п. В 1913 году по 5 ноября поступило по возврату ссуд озимого 6 п. и ярового 2 п. Затем к 5 ноября состоит на лицо озимого 740 п. и ярового 576 п. и в долгах по ссудам озимого 390 п. и ярового 145 пуд., и оклада ярового 1 пуд.

Приходорасходная книга Даньского хлебозапасного магазина.

К 1 января 1913 г. состояло на лицо озимого 252 пуд. и ярового 156 п., в долгах по ссудам озимого 58 пуд. и ярового 40 п. В 1913 году по 5 ноября выдано в ссуду озимого 48 п. и ярового 35 п., и на пополнение нормы следовало к поступлению озимого 42 п. К 5 ноября состоит на лицо озимого 252 п. и ярового 156 п. и в долгах по ссудам озимого 58 п. и ярового 40 п., и оклада озимого 42 пуда. Хлебозапасный магазин в лето 1913 года отремонтирован.

Приходорасходная книга Коншинского хлебозапасного магазина.

К 1 января 1913 г. состояло на лицо озимого 564 п. и ярового 191 п., в долгах по ссудам озимого 13 п. и ярового 4 п. В 1913 г. по 5 ноября выдано в ссуду озимого 52 п. и ярового 29 п., и на пополнение нормы следовало к поступлению ярового 5 п. К 5 ноября состоит на лицо озимого 512 п. и ярового 161 п. и в долгах по ссудам озимого 65 п. и ярового 33 п., и оклада ярового 5 п. Хлебозапасный магазин в лето 1913 года отремонтирован.

Приходорасходная книга Четдинского хлебозапасного магазина.

К 1 января 1913 года состояло на лицо озимого 383 п. и ярового 265 п., в долгах по ссудам озимого 22 п. и ярового 1 п. В 1913 г. по 5 ноября выдано в ссуду озимого 79 п. и ярового 53 п., и на пополнение нормы следовало к поступлению озимого 83 п. К 5 ноября состоит на лицо озимого 304 п. и яро-

¹² Следует – требованию.

¹³ Здесь и далее, вероятно, следует – расписанию.

¹⁴ Следует – Обязат.

¹⁵ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

вого 212 п., в долгах по ссудам озимого 101 п. и ярового 54 п. и оклада озимого 84 п. Хлебозапасный магазин в лето 1913 года отремонтирован.

Приходорасходная книга Лопыдинского хлебозапасного магазина.

К 1 января 1913 г. состоит на лицо озимого 723 п. и ярового 457 п., в долгах по ссудам озимого 169 п. и ярового 33 п. В 1913 г. по 5 ноября выдано в ссуду озимого 118 п. и ярового 83 п., и на пополнение нормы следовало к поступлению озимого 107 п. В 1913 году по 5 ноября поступило по возврату ссуд озимого 48 п. и ярового 6 п. Затем к 5 ноября с./г. состоит на лицо озимого 653 пуда и ярового 386 п., в долгах по ссудам озимого 247 п., ярового 110 п. и оклада озимого 107 пуд. Счет наличного хлеба и долгов показан, считая четверик озимого за 1 пуд и четверик ярового за 1 пуд.

МОБИЛИЗАЦИОННАЯ ЧАСТЬ.

Имеются: 1 шнуровая книга учета нижних чинов запаса с 1908 г. с алфавитом. По сей книге состоит на учете нижних чинов – 42; 2/ такая же книга учета нижних чинов запаса с 1911 года с алфавитом, по коей нижних чинов состоит на учете – 28; 3/ книга учета ратников ополчения с 1908 года с алфавитом, по коей состоит на учете 12 ратников; 4/ наряд о порядке призыва запасных нижних чинов на действительную службу с руководящими бумагами по росписанию № 19-й 1910 г. и перечень работ, исполняемых волостным правлением при мобилизации; 5/ красные конверты и объявления, относящиеся до мобилизации нижн. чин. запаса и маршрут движения нижних чинов со сборного пункта с. Мордина в уездный город в управление уездного воинского начальника; 6/ наряд о порядке призыва ратников государственного ополчения, при коем имеются: пакет с бланками объявлений о призыве на службу ратников государственного ополчения I разряда, объявления о ценах за вещи и выписка из наряда подвод для перевозки ратников. Должностные лица волостного правления с мобилизационною частью знакомы.

ПО ВОЛОСТНОМУ СУДУ.

Настольный реестр уголовных и гражданских дел.

К 1 января 1913 г. оставалось не решенных дел уголовных 4. В 1913 г. на 5 ноября поступило уголовных 33, гражданских 8; за то же время решено уголовных 32, гражданских 8., и к 5 ноября осталось нерешенных уголовных дел 5. Нерешенные дела назначены к разбору на 29 и 30 ноября.

Книга на записку словесных жалоб для передачи на волостной суд. В означенную книгу занесены 3 жалобы, которые своевременно были переданы на рассмотрение волостного суда, коим и решены.

Входящий журнал волостного суда, по коему поступило 36 бумаг.

Исходящий журнал, по коему значится исходящих бумаг 44.

Книга решений волостного суда имеется. В означенную книгу внесены все вошедшие в законную силу решения уголовные и гражданские.

Книга по исполнению решений волостного суда отдельно по уголовным и отдельно по гражданским делам имеется.

Неисполненных решений встречено 2: 1/ по обвинению крестьянина Марка Забоева по 38 ст. Уст. о нак. – приговором к аресту на 7 суток, приговор обращен к исполнению 28 июня 1913 г. Неисполнено¹⁶, за нахождением осужденного в безызвестной отлучке. 2/ по обвинению крестьян Александра Мисаилова Сошкарева и друг. в числе 4 человек по 38 ст. Уст. о нак. – решено 31 мая с./г., утверждено уездным съездом 21 августа с./г., обращено к исполнению 28 октября. Присуждены к денежному взысканию по 7 руб. с заменю арестом на 3 дня. Неисполнено, за недавним обращением к исполнению приговора.

Гражданские решения обращаются к немедленному исполнению наравне с решениями по уголовным делам согласно 139 ст. Общ. полож., не ожидая просьб сторон. Исполнение решений производится лично волостным старшиной и, согласно прилож. к ст. 6 Общ. полож. /по прод. 1906 г./, по его поручению и надзору помощником волостного старшины. Требования, предусмотренные Правилами о порядке взыскания частных долгов с крестьян по приговорам волостных судов /прилож. к ст. 6 Общ. пол./, выполняются. Взысканные суммы прикладываются по Книге переходящих сумм.

Медленности в разрешении уголовных дел не встречено. Наказания за проступки налагались соответственно важности проступков в пределах закона. На буйство молодежи обращалось особое внимание, и дела сего рода решались в первую же очередь. Протоколы судебного заседания и изло-

¹⁶ Здесь и далее следует – не исполнено.

жение решений суда велись в порядке 137 ст. Общ. пол. Применение наказаний и включение в постановление суда замены штрафа, в случае несостоятельности осужденного, арестом производилось правильно, в порядке 143–150 ст.ст. Общ. пол. Требование циркуляра Минис[те]р. внутрен. дел [от] 27 апреля 1890 г. [за] № 19 и [от] 3 июля 1891 г. [за] № 23 в отношении неявившихся свидетелей исполнялись. Прошения волостным судом к своему производству дел неподсудных не встречено; предусмотренные циркуляром Мин. внутр. дел 1892 г. [за] № 54 справки о судимости в необходимых случаях наводятся; алфавитный указатель лиц, осужденных за кражу, мошенничество и т.п., ведется; справочные листки о лицах, отбывших наказания по приговору суда за проступки, предусмотренные ст.ст. 169, 172–174 Уст. о нак., посылаются в уездный съезд согласно таблицы срочных сведений; заочные решения, согласно циркуляра¹⁷ Мин. внутр. дел [от] 16 апреля 1906 г. [за] № 19, объявлялись своевременно; выдача копий решений по требованию сторон, а равно и направление жалоб с делами земскому начальнику не задерживались.

Медленности в разрешении дел гражданских не встречено. Исков к обществу, учреждения опеки за расточительность не было. Протоколы заседания и изложение решения суда по делам гражданским, как и по уголовным, велись с соблюдением 137 ст. Общ. полож.; в отношении неявившихся свидетелей при разрешении дел гражданских принимались те же меры, что и при разрешении дел уголовных. Принятия волостным судом к своему производству дел гражданских неподсудных волостному суду не было. Документы по делам, разрешенным судом, погашаются. На правильность оплаты гербовым сбором представляемых сторонами суду документов внимание обращается, и копии документов с нарушением гербового устава представляются в Казенную палату. Заочные решения по делам гражданским, как и по уголовным, объявлялись своевременно, а равно не задерживались выдачи копий решений по требованию сторон и направление жалоб с делами земскому начальнику.

В виду вышеизложенного постановил: вменить волостному правлению в обязанность: а/ выписать в волостное правление Сборник правил по народному продовольствию [Г.Г.] Савича и Руководство по надзору за торговлею и промышленностью, изд. земского отдела; б/ иметь в денежном сундуке кладовую тетрадь, в которую и вносить все суммы поступления и выемки примерно так:

КЛАДОВАЯ ТЕТРАДЬ на 1914 год				
месяц	чис.		сумма	
			руб.	коп.
января	2	вложено.....	11	83
		старшина Шевелев		
	10	вынуто.....	4	83
		осталось	7	
		старшина Шевелев		
	16	вложено.....	50	
		итого	57	
		старшина Шевелев		
января	20	вынуто.....	40	50
		осталось	16	50
		старшина Шевелев		

При ежемесячном свидетельстве денежных сумм старшина должен предъявить членам правления и кладовую тетрадь, которую они и подписывают, учинив таковую надпись: ¹⁸1914 года ... 1 дня¹⁸ кладовая тетрадь оказалась согласно в¹⁹ приходорасходными денежными книгами правления; в/ производить в каждый частный срок проверку сборщика податей: от всех ли домохозяев поступила назначенная к поступлению в частный срок сумма, и если за кем либо остался по частному сроку недобор, то немедленно принять законные меры ко взысканию недобора с донесением о том земскому начальнику; г/ вновь войти в уездную земскую управу чрез земского начальника с ходатайством о командировании в с. Мордин[о] весною 1914 года земского техника для составления плана по селу

¹⁷ Следует – циркуляру.

¹⁸⁻¹⁸ Так в документе.

¹⁹ Следует – с.

Мординскому; д/ закончить не позднее декабря месяца заполнение статистическими сведениями подворную книгу за 1914 год; е/ отметить ценность внесенного в инвентарь имущества.

В частности вменить в обязанность волостному старшине: а/ иметь наблюдение за тем, чтобы пожарные трубы и бочки с водою при пожарных сараях находились на соответствующем времени года экипаже; б/ чтобы летом в каждом селении на видном месте находились бочки с водою; в/ чтобы исполнялись ночные караулы, и виновные в неисполнении своей очереди караула немедленно привлекались к ответственности в административном порядке по 104 ст. Общ. пол. о кр. и д/ не допускать медленности в исполнении вошедших в законную силу решений волостного суда, руководствуясь 139 ст. Общ. полож. Председателю волостного суда подтвердить к обязательному исполнению указания, сделанные по ревизии 20 ноября 1911 года.

Копию сего акта препроводить в губернское присутствие на усмотрение и Мординскому волостному правлению для сведения и должного в чем следует исполнения.

Земский начальник Городецкий²⁰.

Ф. 26. Оп. 1. Д. 190. Л. 1–6.

²⁰ В документе фамилия написана чернилами.

№ 2

*Акт ревизии Позтыкеросского волостного правления 1 участка
Устьысольского уезда.*

Ревизия произведена 6 ноября 1913 года.

Позтыкеросская волость состоит из одного Позтыкеросского общества, открыта с 1 января 1913 года.

Помещение волостного правления. Волостное правление помещается в общественном здании, построенном в текущем 1913 году /постройкою вполне не закончено/. Помещение удобное, имеются комнаты: присутственная, для канцелярии, библиотека, она же – для приезжаго чиновника, кассы и архива, для схода, арестное помещение для пьяных и для сторожа.

ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

Волостной старшина Александр Афанасьев Избюров, 49 лет, грамотный, обучался в церковно-приходской школе и на военной службе, в должности с 1 января 1913 года, жалованья получает 60 рублей в год, с[о] служебными обязанностями знаком, трезвый.

Помощник волостного старшины Андрей Викторов Избюров, 62 лет, неграмотный, в должности с 1 января 1913 года, жалованья получает 24 рубля в год, трезвый.

Волостной писарь Василий Тимофеев Конюхов, крестьянин Благовещенской волости, 24 лет, кончил двухклассную церковно-приходскую школу, состоял Гарьинским сельским писарем с 27 мая 1911 года по 21 января 1913 года. Находился на первых Московских курсах подготовки волостных писарей с 27 января по 25 мая 1913 г., в последней должности – с 5 июля 1913 г., жалованье получает с делопроизводством по волостному суду 300 рублей в год, трезвый и старательный.

УЗАКОНЕНИЯ, КНИГИ И ПОСОБИЯ.

Узаконений, книг и пособий по волостному правлению, волостному суду и мобилизации имеются: ОБЩЕЕ ПОЛОЖ. О КРЕСТЬЯНАХ, ИЗД. ЗЕМСКАГО ОТДЕЛА 1911 г.; УСТАВ О ВОИНСКОЙ ПОВИННОСТИ, ИЗД. МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ 1913 г.; УСТАВ О ВОИНСКОЙ ПОВИННОСТИ, изд. 1912 г. [П.] ПЕТРОВА; Инструкция о поставке в войска лошадей, утвержденная военным министром по соглашению с министром внутренних дел [от] 2 января 1913 г.; ПРАВИЛА ПО ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ ЗЕМСКОМУ СТРАХОВАНИЮ, изд. ГУБЕРНСКАГО ЗЕМСТВА 1912 г.; ОБЩΙΑ ТАРИФНЫЯ ПРАВИЛА ПО ЗЕМСКОМУ СТРАХОВАНИЮ, изд. ГУБЕРНСКАГО ЗЕМСТВА 1913 г.; Обязательныя постановления того же земства о мерах предосторожности от пожаров, изд. 1910 года. НЕТ УСТАВА О ГЕРБОВОМ СБОРЕ С АЛФАВИТНЫМ ПЕРЕЧНЕМ К ОНОМУ, ВРЕМЕННЫХ ПРАВИЛ ПО НАРОДНОМУ ПРОДОВОЛЬСТВУ И РУКОВОДСТВА ПО НАДЗОРУ ЗА ТОРГОВЛЕЮ И ПРОМЫШЛЕННОСТЬЮ, ИЗД. ЗЕМСКАГО ОТДЕЛА.

ДЕНЕЖНЫЯ КНИГИ.

КНИГА ЗАПАСНАГО МИРСКАГО КАПИТАЛА.

К 1 января 1913 года состояло наличными деньгами 400 руб. и по книжке сберегательной кассы [за] № 8952 – 107 руб. С 1 января по 1 ноября 1913 года поступило наличными деньгами 3 руб. 45 коп., а израсходовано заимообразно с возвратом в течении¹ 5 лет наличными 325 рублей, и к 6 ноября с./г. в остатке состоит наличными деньгами 18 руб. 45 коп. и по книжке сберегательной кассы – 107 рублей.

КНИГА МИРСКИХ ВОЛОСТНЫХ СУММ.

К 1 января 1913 г. состояло наличными деньгами 6 руб. 25 коп. В 1913 г. по 6 ноября поступило 1148 руб. 81 коп., а израсходовано 1109 руб. 21 коп., и к 6 ноября в остатке состоит 45 руб. 85 коп.

КНИГА ПЕРЕХОДЯЩИХ СУММ.

К 1 января 1913 г. переходящих сумм не было; в 1913 г. по 6 ноября поступило наличными деньгами 519 руб. 02 коп., а израсходовано 515 руб. 95 коп., и к 6 ноября в остатке состоит 3 руб. 07 к. Все значущияся по денежным книгам суммы были проверены земским начальником на перечет и оказались в наличности. Статьи прихода и расхода денежных книг оправданы соответствующими

¹ Здесь и далее, вероятно, следует – в течение.

росписками и денежными документами. По истечении каждого месяца суммы были свидетельствованы составом волостного правления. Расходование сумм по Книге мирского сбора производилось своевременно согласно сметным назначениям по постановлениям волостного правления, предусмотренным 1 п. 107 ст. Общ. пол. о кр. Передача денег по Книге переходящих сумм производилась своевременно. Никаких злоупотреблений со стороны должностных лиц по заведыванию денежными суммами не встречено. В денежном сундуке нет кладовой тетради, показывающей количество хранящихся сумм.

УЧЕТ ДОЛЖНОСТНЫМ ЛИЦАМ.

Учет сельскому старосте Худяеву за 1912 год был произведен 21 января с./г. Учетным приговором от того же 21 января за № 9 установлено, что в 1912 году в приходе с остатками от 1911 года было 475 руб. 69 коп., израсходовано 469 руб. 44 коп., и к 1 января 1913 г. в остатке должны быть 6 руб. 25 коп., которые и оказались на лицо; растрат не оказалось, и учет помянутым приговором утвержден. Учет сборщику податей за 1912 год Изьюрову произведен 21 января 1913 г. При чем оказалось: по селу Позтыкеросскому: всех сборов следовало к поступлению 796 руб. 52 коп., действительно поступило 798 руб. 16 коп., внесено: в Устьсысольское казначейство 194 руб. 67 коп., в Корткеросское волостное правление 116 руб. 94 к., в Позтыкеросское сельское управление 473 руб. 37 коп. и в Позтыкеросское волостное правление 13 руб. 18 коп., итого – 798 руб. 16 коп. По с. Бояркеросскому: всех сборов следовало к поступлению 318 руб. 12 коп., поступило 318 руб. 12 коп., внесено: в Устьсысольское казначейство 69 руб. 32 коп., в Корткеросское волостное правление 49 руб. 66 коп., в Позтыкеросское сельское управление 199 руб. 14 к., итого – 318 руб. 12 коп. Учет приговором схода от 12 января 1913 г. утвержден.

ПАСПОРТНАЯ ЧАСТЬ.

Книга бесплатных паспортн. бланков и паспортных книжек.

К 1 января 1913 г. паспортных бланков и книжек не состояло. В 1913 году в ноябре поступило паспортных бланков: белых – 200, розовых – 60, синих – 60, желтых – 60, а израсходовано паспортных бланков: белых – 19, розовых – 3, синих – 5, желтых – 1, и к 6 ноября в остатке состоит бесплатных паспортных бланков: белых – 182, розовых – 57, синих – 54 и желтых – 59. Означенный остаток паспортных бланков при проверке наперечет оказался на лицо.

НАСТОЛЬНЫЙ ПАСПОРТНЫЙ РЕЕСТР.

По означенному реестру лиц, получивших виды на жительство по 6 ноября 1913 года значится 28²; к означенному реестру имеется алфавит лицам, получившим срочные паспорта³; выдачи паспортных книжек не было. Волостному правлению земским начальником сделано по сему предмету должное разъяснение, и неправильной выдачи паспортов не встречено.

КНИГА ПО УЧРЕЖДЕНИЮ ОПЕК.

Опек по волости не было. Открывается опека над дочерью покойного приймака⁴ деревни Бояркеросской мещанина Константина Захарова Фокина Анною, 3-х месяцев.

КНИГА СДЕЛОК И ДОГОВОРОВ.

В означенную книгу в текущем году внесено 7 актов; в том числе: 6 актов по найму рабочих на заводы и 1 духовное завещание, предусмотренное примечанием 2 к 110 ст. Общ. пол. о кр.

КНИГА ПРИГОВОРОВ СЕЛЬСКОГО СХОДА.

В означенную книгу в 1913 году внесено 43 приговора; все приговоры постановлены по предметам, подлежащим ведению сельского схода. Приговоры, предусмотренные 69 статьею, вносятся в книгу приговоров. Приговоры, подлежащие рассмотрению земского начальника, в том числе и раскладочные, представляются ему в копиях.

КНИГА ДОМОХОЗЯЕВ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО ГОЛОСА НА СХОДЕ.

В означенную книгу внесено домохозяев: по селу Позтыкеросскому 137 и Бояркеросскому 37, всего – 174.

² Пунктуация в первой части предложения воспроизведена в соответствии с оригиналом.

³ Следует – паспорта.

⁴ Следует – примака.

КНИГА ДЛЯ ЗАПИСИ ПОСТАНОВЛЕНИЙ ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

/107 ст. Общ. пол. о кр./.

В означенную книгу внесено 29 постановлений; в том числе: 27 – по 1 п. 107 ст. Общ. пол. о кр. и 2 – по 3 п. той же статьи.

КНИГА ПОСТАНОВЛЕНИЙ ВОЛОСТНОГО СТАРШИНЫ.

/104 ст. Общ. пол. о кр./.

В означенную книгу внесено 3 постановления, которые своевременно и исполнены.

Входящий реестр – 505 бумаг.

Исходящий – 607 бумаг.

Должныя отметки имеются. Не исполненных⁵ бумаг – 10; бумаги не исполнены по причинам, не зависящим от волостного правления.

ПОДАТНАЯ ЧАСТЬ.

Частных сроков для взыскания окладных сборов по волости назначено три: в июне ½ [часть], [в] октябре ¼ [часть.] и [в] ноябре ¼ [часть]. Казенные, земские и мирские сборы, причитающиеся по частным срокам, поступили сполна.

СТРАХОВАЯ ЧАСТЬ.

Страховые ведомости составлены 22 июня 1911 г. на 6 лет. Страховая сумма вносится в 1 частный срок, квитанционная книга разрешений на производство построек, высланная губернским земством, имеется.

РАСПЛАНИРОВАНИЕ СЕЛЕНИЙ.

Крестьянами села Позтыкеросского приговором от 20 июля сего 1913 года за № 14 было возбуждено пред уездным земством чрез земскаго⁶ начальника ходатайство о распланировании селения Позтыкеросского.

Уездная земская управа поставила в известность волостное правление, что земский техник для распланирования Позтыкероса будет выслан управою 6 октября месяца, но высылка его почему-то не состоялась.

ПОДВОРНАЯ КНИГА.

Статистическими сведениями за 1913 год еще не заполнена.

КНИГА НА ЗАПИСКУ ЛИЦ, АРЕСТУЕМЫХ ПРИ ВОЛОСТ. ПРАВЛЕНИИ.

В означенную книгу внесено 9 лиц; росписки грамотных арестуемых в правильности отметок имеются.

ИНВЕНТАРЬ ИМУЩЕСТВА ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

В книгу эту внесено имущества 31 номер, ценность имущества не отмечена.

Посемейный список по волости составлен в 1913 году.

ПРОДОВОЛЬСТВЕННАЯ ЧАСТЬ.

К 1 января 1913 года состояло на лицо озимового 2126 пуд., ярового 1153 пуд., в долгах по ссудам озимового 35 п., ярового 7 п. В 1913 г. выдано в ссуду озимового 115 п., ярового 92 п., и подлежало [к] взысканию оклада на пополнение⁷ до нормы ярового 11 п. В 1913 году по 6 ноября поступило по возврату ссуд озимового 52 п. и ярового 53 п., и затем к 6 ноября состоит: наличного хлеба озимового 2063 п., ярового 1114 п., в долгах по ссудам озимового 98 п., ярового 46 п. и на пополнение до нормы ярового 11 пуд.

Хлеб в магазине перемерян 26 октября 1913 года.

По акту перемерки хлеба оказалось в магазине озимового 2060 пуд., ярового 1109 пуд. /счет пудов показан, считая четверик озимового – 1 пуд и четверик ярового – 1 пуд/, менее озимового на 3 пуда и ярового на 5 пудов – вследствие усыпки и мышееды. Книга лицевых счетов найдена в порядке. Перенос долгов к 1 января 1914 года сделан правильно и значится в платежных книжках домохозяев.

⁵ Следует – неисполненных.

⁶ Следует – земскаго.

⁷ Следует – на пополнение.

ПРОТИВОПОЖАРНАЯ ЧАСТЬ.

Пожарный сарай теплый – 1, навесов – 2, пожарных труб – 1, дроз – 2, одноколок – 3, саней – 3, багров – 42, ухватов – 34, топоров – 6, лестниц – 7, бочек – 3, ушатов – 3, веревок – 5, швабр – 26, и ведер – 2. Кроме того у домохозяев заведено по росписанию: ухватов – 4, топоров – 29, лестниц – 28, бочек – 31, черпаков – 33, ушатов – 31, веревок – 30, и швабр – 9.

Пожарные инструменты, требуемые ст. 40 Обязательных постановлений губернского земства, имеются в полном количестве.

МОБИЛИЗАЦИОННАЯ ЧАСТЬ.

По мобилизационной части кроме узаконений и пособий, показанных выше, имеются:

Книга учета запасных нижн. чин. с 1913 г. с алфавитом. По сей книге состоит на учете нижн. чинов 31.

" учета⁸ ратников ополчения с алфавитом с 1913 года. Ратников на учете – 6.

Отдельного мобилизационного шкафа не имеется; красные пакеты и объявления, относящиеся до мобилизации, хранятся в общем канцелярском шкафе; за недавним открытием волости нет перечня работ, выполняемых правлением при мобилизации. Земским начальником сделаны должностным лицам должные разъяснения и для временного пользования даны: Руководство и наставление для призыва нижних чинов запаса на действительную службу А. Федорова и Руководство по учету нижних чинов запаса армии и флота, перечисленных из запаса /Собрание узак. 1908 г., № 12/.

ПО ВОЛОСТНОМУ СУДУ.

Настольные реестры уголовных и гражданских дел.

К 1 января 1913 года уголовных и гражданских дел волостного суда не было. В 1913 году поступило уголовных 20, гражданских 23; решено уголовных 20, гражданских 23; нерешенных дел не имеется.

Книги на записку словесных жалоб и заявлений не имеется. Словесные жалобы принимались и записывались на бланках «Протокол словесной жалобы», которые и вносились в настольный реестр делом.

Входящий журнал волостного суда, по которому поступило 38 бумаг.

Исходящий журнал, по которому значится исходящих бумаг 51.

Медленности в разрешении уголовных дел не встречено. Наказания за проступки налагались соответственно важности проступков в пределах закона. На буйство молодежи обращалось особое внимание, и дела сего рода решались в первую же очередь. Протоколы судебного заседания и изложение решений суда велись в порядке 137 ст. Общ. полож. Применение наказаний и включение в постановление суда замены штрафа, в случае несостоятельности осужденного, арестом производилось правильно, в порядке 143–150 ст.ст. Общ. полож. Требование циркуляра Минист[е]р. внутр[е]н. дел [от] 27 апреля 1890 г. [за] № 19 и [от] 3 июля 1891 года [за] № 23 в отношении неявившихся свидетелей исполнялось. Принятия волостным судом к своему производству дел неподсудных не встречено; предусмотренные циркуляром Мин. внутрен. дел 1892 г. [за] № 54 справки о судимости в необходимых случаях наводятся; алфавитный указатель лиц, осужденных за кражу, мошенничество и т.п. ведется; справочные листки о лицах, отбывших наказания по приговору суда за проступки, предусмотренные ст.ст. 169, 172–174 Уст. о нак., посылаются в уездный съезд согласно таблицы срочных сведений; заочные решения, согласно циркуляра⁹ Мин. внутрен. дел [от] 16 апреля 1906 г. [за] № 19, объявлялись своевременно; выдача копий решений по требованию сторон, а равно и направление жалоб с делами земскому начальнику не задерживались.

Медленности в разрешении дел гражданских не встречено. Исков к обществу, учреждениям опека за расточительность не было. Протоколы заседания и изложение решения суда по делам гражданским, как и по уголовным, велись с соблюдением 137 ст. Общ. полож.; в отношении неявившихся свидетелей при разрешении дел гражданских принимались те же меры, что и при разрешении дел уголовных. Принятия волостным судом к своему производству дел гражданских неподсудных вол. суду не было. Документы по делам, разрешенным судом, погашаются. На правильность оплаты гербовым сбором представляемых сторонами суду документов внимание обращается, и копии документов с нарушением гербового устава представляются в Казенную палату. Заочные решения по де-

⁸ Так в документе.

⁹ Следует – циркуляру.

лам гражданским, как и по делам уголовным, объявлялись своевременно, а равно не задерживались выдачи копий решений по требованию сторон и направление жалоб с делами земскому начальнику.

Книга решений волостного суда имеется. В означенную книгу внесены все вошедшие в законную силу решения уголовные и гражданские.

Книги неисполненных решений отдельно по уголовным и отдельно по гражданским делам не было. Отметки по исполнению решений производились надписью на исполнительных листах /копиях решений/.

Неисполненных решений встречено 4, в том числе 1 уголовное и 3 гражданских, а именно:

1. Уголовное дело № 7/1913 г. по обвинению Ивана и Степана Изьюровых по 169 ст. Уст. о наказ.; обращено к исполнению 1 октября 1913 г.; неисполнено¹⁰ за отлучкою обвиняемых.
2. Гражданское дело № 75/1910 г. о взыскании с Ефима Архипова Худяева 6 руб. в пользу Изьюрова; обращено к исполнению 18 июня 1913 года; взыскано 2 руб., остальные 4 руб. отсрочены истцем¹¹ по подписке до 1 января 1914 года.
3. Гражданское дело № 5/1913 г. о взыскании с Гилева в пользу Богословского завода 40 руб.; обращено к исполнению 1 июня 1913 г.; не исполнено по несостоятельности ответчика Гилева.
4. Гражданское дело № 8/1913 г. о взыскании с Ефима Алексеева Худяева в пользу Изьюрова 12 руб. 47 коп.; обращено к исполнению 1 июня; взыскано 6 руб. 05 коп., остальные 6 руб. 42 коп. отсрочены истцом до Георгиевской ярмарки /26 ноября/.

Гражданские решения обращаются к немедленному исполнению наравне с решениями по уголовным делам согласно 139 ст. Общ. полож., не ожидая просьб сторон. Исполнение решений производится лично волостным старшиной и, согласно приложен. к ст. 6. Общ. полож. /по прод. 1906 г./, по его поручению и надзору помощником волостного старшины. Требования, предусмотренные Правилами о порядке взыскания частных долгов с крестьян по приговорам волостных судов /приложен. к ст. 6. Общ. полож./, выполняются. Взысканные суммы приходяются по Книге переходящих сумм.

В виду вышеизложенного ПОСТАНОВИЛ: вменить волостному правлению в обязанность: I. а) сделать зависящие распоряжения об окончании постройки здания волостного правления в отношении устройства черных полов, кладки недостающих печей, сколотки и окраски полов, обивки войлоком выходных наружу дверей и конопатки здания; б, выписать: Устав о гербовом сборе с алфавитным к нему перечнем; Сборник правил по обезпечению народного продовольствия [Г.Г.] Савича и Руководство по надзору за торговлею и промышленностью, изд. земского отдела; в, иметь в денежном ящике денежную тетрадь, в которую и вносить все суммы как поступления, (так¹²) и выемки примерно так:

КЛАДОВАЯ ТЕТРАДЬ
на 1914-й год.

месяц	число		сумма	
			руб.	к.
января	2	вложено.....	11	83
		старшина Изьюров	4	83
"	10	осталось.....	7	" "
		старшина Изьюров		
"	16	вынуто.....	50	" "
		итого.....	57	" "
		старшина Изьюров		
"	20	вынуто.....	40	50
		осталось.....	16	50
		старшина Изьюров		

¹⁰ Следует – не исполнено.

¹¹ Следует – истцом.

¹² В документе написано над строкой чернилами.

1914 февраля 1 дня кладовая тетрадь согласна с приходо-расходными денежными книгами правления, старшина Изъюров. Члены правления №... №...¹³.

При ежемесячном свидетельстве денежных сумм и учинении надписи на книгах старшина должен предъявлять кладовую тетрадь членам правления, которые таковую и подписывают, учинив на оной показанную надпись; г, в каждый частный срок по окладной книг[е] производить проверку сборщика податей: от всех ли домохозяев поступили назначенная к поступлению в частный срок сумма сполна, и если за каким либо домохозяином остался по частному сроку недобор, то принять меры к немедленному взысканию недобора с донесением о том земскому начальнику; д, выписать из уездного казначейства потребное количество безсрочных паспортных книжек и относительно выдачи таковых руководствоваться требованием циркуляра Мин. внутр. дел от 9 Мая 1909 г. [за] № 32 /см.: Общ. полож., изд. зем. отдела 1911 года, прилож. 5; Уст. о пасп., страница 626, п.п. 4 и 5 разъяснений/; е, вновь войти в уездную земскую управу чрез земского начальника с ходатайством о присылке весною 1914 года земского техника для составления плана на селения Позтыкеросское и Бояркеросское; ж, обязательно закончить не позднее декабря месяца заполнение статистическими сведениями Подворную книгу¹⁴ за 1913 год; з, навести справки и отметить ценность инвентарного имущества; и, завести отдельный стеной мобилизационный шкаф; составить перечень работ, выполняемых волостным правлением при мобилизации, взяв для образца таковой перечень, составленный Корткеросским волостным правлением; выписать руководство по мобилизации А. Федорова и Руководство по учету запасных нижних чинов армии и флота и ратников ополчения; i, завести Книгу для записи словесных жалоб и заявлений и Книгу неисполненных решений волостного суда. Волостному старшине вменить в обязанность в силу 139 ст. Общ. полож. все вошедшие в законную силу решения волостного суда безотлагательно приводить в исполнение без просьбы о том сторон и недопускать¹⁵ в этом отношении никакой медленности, в особенности в отношении отбытия осужденными ареста. Председателю волостного суда являться в волостное правление не менее одного раза в неделю и, применяясь к ст. 118. Общ. полож., назначать поступившие дела к разбору; при чем, если кто либо из участвующих в деле лиц находится в отлучке, разбор такового дела назначать с таким расчетом, чтобы повестки о вызове в суд могли вернуться ко дню разбора дела. Разбор дел по 38 ст. Уст. о наказ. обязательно производить в 1-ю же очередь и даже вне очереди, смотря по обстоятельствам дела. На борьбу с хулиганством в деревне должно быть обращено особое внимание.

Копию сего акта препроводить в губернское присутствие на усмотрение и Позтыкеросскому волостному правлению для должного в чем следует исполнения.

Земский начальник Город.¹⁶

Ф. 26. Оп. 1. Д. 190. Л. 81–86об.

¹³ Так в документе.

¹⁴ Следует – Подворной книги.

¹⁵ Следует – не допускать.

¹⁶ В документе фамилия написана чернилами. Ее полное наименование – Городецкий.

*Акт ревизии Корткеросского волостного правления 1 земского участка
Устьысольского уезда.¹*

Ревизия произведена 28 ноября 1913 года.

ПОМЕЩЕНИЕ ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

Корткеросское волостное правление после пожара, бывшего 5 июня 1911 года, помещается в наемном крестьянском доме; постройка нова[г]о здания волостного правления производится, и с 1 января 1914 года волостное правление будет переведено в новое здание.

УЗАКОНЕНИЯ-КНИГИ-ПОСОБИЯ.

Узаконения книги и пособия по волостному правлению, суду и мобилизации в правлении имеются в достаточном количестве, затруднений не встречается.

ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

Волостной старшина Иван Дмитриев Кирушев, 41 года, грамотный, в должности [состоит] с 1 января 1913 года; срок окончания службы – 1 января 1916 года, жалованья получает 85 рублей в год, с[о] служебными обязанностями довольно знаком.

Волостной писарь Ефим Филиппов Попов, 58 лет, крестьянин Вильгортской волости, кончил уездное училище, в должности с 8 февраля 1907 года, ранее служил с 1877–1897 гг. Вотчинским и Визингским волостным писарем, с 1902 по 1904 год – писарем земского начальника 2 участка, жалованья с делопроизводством по волостному суду получает 282 рубля в год. С[о] служебными обязанностями знаком. В 1883 году награжден похвальным листом Министерства внутренних дел.

ДЕНЕЖНЫЕ КНИГИ.

КНИГА ЗАПАСНАГО МИРСКАГО КАПИТАЛА. К 1 января 1913 года состояло наличными деньгами 92 руб. 54 коп., по книжке сберегательной кассы за № 4095/1669 – 1883 руб. 40 коп., росписка Государственного банка за № 92 в хранении 4 % ренты на 1000 руб. и в долгу за обществом 29 руб. 77 коп. В 1913 году поступило наличными деньгами 2536 руб. 70 коп., проценты на книжку сберегательной кассы – 43 руб. 58 копеек, а израсходовано наличными деньгами 2549 руб., % бумагами 2507 р. (в том числе 507 руб. отчислено на вновь открытую Позтыкеросскую волость и 2000 руб. в ссуду обществу) и сложено со счета долгу за обществом 29 руб. 77 коп. Затем к 28 ноября в остатке состоит наличными деньгами 80 руб. 24 коп., по книжке сберегательной кассы за № 4095/1669 – 429 руб. 98 коп. и в ссуде за обществом 2000 руб.

КНИГА МИРСКИХ ВОЛОСТНЫХ СУММ. К 1 января 1913 года состояло наличными деньгами 279 руб. 69 коп. и по книжке сберегательной кассы за № 7855 – 1213 руб. 47 коп., всего – 1493 руб. 16 коп. В 1913 году по 28 ноября поступило наличными деньгами 2348 руб. 59 коп., а израсходовано 3751 руб. 51 коп. Затем к 28 ноября в остатке состоит наличными деньгами 90 руб. 24 коп.

КНИГА ПЕРЕХОДЯЩИХ СУММ. К 1 января 1913 года состояло наличными деньгами 103 руб. 14 коп. В 1913 году по 28 ноября поступило 53 рубля, а израсходовано 106 руб. 30 коп., и к 28 ноября сего 1913 года в остатке состоит 49 руб. 84 коп.

Все значущияся по денежным книгам суммы были проверены земским начальником на переклад и оказались в наличности. Статьи прихода и расхода денежных книг оправданы соответствующими росписками и письменными денежными документами. Все денежные книги свидетельствовали составом волостного правления по истечении каждого месяца. Расход сумм по книге мирского сбора производился своевременно согласно сметным назначениям по постановлениям волостного правления, предусмотренным 1 п. 107 ст. Общ. полож. о кр. Передача денег по Книге переходящих сумм производилась² своевременно. Никаких злоупотреблений со стороны должностных лиц по за-

¹ В названии документа указан состав волости: волость состоит из двух общества: Корткеросского и Озельского (из села Мажского Корткеросского общества с 1 января 1914 года предполагено образование отдельной волости "Мажской").

² Следует – производилась.

ведыванию денежными суммами не встречено. В денежном сундуке нет кладовой тетради, показывающей количество хранящихся сумм.

УЧЕТ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ.

Учет волостному старшине Худяеву по заведыванию денежными суммами в 1912 году был произведен 17 марта 1913 года. Учетным актом было найдено, что никаких злоупотреблений и расстрат по заведыванию денежными суммами в 1912 году у старшины Худяева не было, что все статьи прихода и расхода денежных книг оправданы росписками и денежными документами, почему означенный учетный акт приговором схода от 17 марта 1913 года утвержден.

ПАСПОРТНАЯ ЧАСТЬ.

КНИГА ПАСПОРТНЫХ БЛАНКОВ И КНИЖЕК. К 1 января 1913 года состояло паспортных бланков: белых – 199, розовых – 74, синих – 66, желтых – 11 и книжек: белых – 20, желтых – 4. В 1913 году по 28 ноября поступило паспортных бланков: белых – 300 шт., розовых – 100 и синих – 100, а израсходовано паспортных бланков: белых – 364, розовых – 91 и синих – 61 и книжек белых – 6. Затем к 28 ноября 1913 года осталось паспортных бланков: белых – 135, розовых – 83, синих – 105, желтых – 11 и книжек: белых – 14 и желтых – 4.

НАСТОЛЬНЫЙ ПАСПОРТНЫЙ РЕЕСТР. По реестру лиц, получивших виды на жительство с 1 января по 28 ноября сего года значится 522³, в том числе выдано безсрочных паспортных книжек 6.

К настольному реестру имеются алфавиты: один для выдачи срочных видов на жительство и другой для выдачи безсрочных паспортных книжек, куда своевременно записываются выдаваемые виды на жительство.

Неправильной выдачи паспортов не встречено.

КНИГА ПО УЧРЕЖДЕНИЮ ОПЕК.

Опек по волости – 5. Опекы учреждены:

1) С 27 апреля 1904 года; опекаемые сироты Изьюровы: Семен 14 лет, Алексей 10 лет, Надежда 15 лет проживают в наследственном отцовском доме, пользуясь опекаемым имуществом и земельным наделом под ведением опекунов Михаила Кирушева и Ивана Изьюрова.

2) С 1 апреля 1907 года; опекаемые сироты Казаковы, внучата Прокопия Казакова, дети его сыновей: Николая: Василий 12 лет, Михаил 9 лет, Алексей 8 лет и Мария 15 лет и Григория – Алексей 40 лет проживали в наследственном дедовском доме, сгоревшем во время бывшего 5 июня 1911 года пожара. В настоящее время проживают на квартире, пользуясь опекаемым имуществом и земельными наделами под ведением опекуна Якима Казакова.

3) С 19 августа 1907 года; опекаемые сироты Шестаковы: Илья 15 лет и Анна 16 лет проживают в наследственном отцовском доме, пользуясь опекаемым имуществом и земельными наделами под ведением опекуна Василия Алексеева Казакова (избранного в 1912 г. вместо Ивана и Николая Шестаковых).

4) С 4 мая 1908 года; опекаемые сироты Лыткины: Михаил 15 лет и Анна 16 лет проживают в наследственном покойной матери доме, пользуясь опекаемыми имуществами и земельными наделами под ведением опекунов Михаила и Ивана Евгеньевых Лыткиных.

5) С 25 апреля 1913 года; опекаемые сироты Лыткины: Василий 7 лет и Петр 4 лет проживают в наследственном отцовском доме, пользуясь опекаемым имуществом и земельным наделом под ведением опекунов Александры Васильевой и Василия Федорова Старцевых.

КНИГА ОБ ИМУЩЕСТВЕ ЛИЦ ОПЕКАЕМЫХ.

По 1 опеке Изьюровых: недвижимого имущества на 435 руб. и движимого на 358 руб. 70 коп.

По 2 опеке Казаковых: движимого⁴ имущества на 197 рублей 85 к.

По 3 опеке Шестаковых: движимого имущества на 200 руб. 15 коп. и недвижимого на 200 руб.

По 4 опеке Лыткиных: движимого имущества на 103 руб. 65 коп. и недвижимого на 100 руб.

По 5 опеке Лыткиных: недвижимого имущества на 30 рублей и движимого на 39 руб. 90 коп.

³ Пунктуация в первой части предложения воспроизведена в соответствии с оригиналом.

⁴ Следует – движимого.

По всем опекам выданы опекунам опекунские книжки установленной формы с пропечатанием обязанностей и ответственности опекунов и внесением в опекунские книжки всего опекаемого имущества.

По каждой опеке в правлении имеются отдельные дела.

Учет по опекам Изъюровых, Казаковых и Шестаковых произведен 16 марта 1913 года, а по опеке Лыткиных 20 марта 1913 года. Злоупотреблений и растрат не было и учеты утверждены.

КНИГА СДЕЛОК И ДОГОВОРОВ.

В означенную книгу в текущем году внесено 36 актов, в том числе: 34 акта по найму рабочих на заводы, 1 духовное завещание и 1 о передаче голоса на сход, предусмотренных примеч. 2 к 110 ст. и ст. 58 Общ. полож. о кр.

КНИГА ПРИГОВОРОВ ВОЛОСТНОГО СХОДА.

В 1913 году по 28 ноября внесено в книгу 6 приговоров; все приговоры постановлены по предметам, подлежащим ведению волостного схода.

КНИГА ПОСТАНОВЛЕНИЙ ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ (107 ст. Общ. пол. о кр.).

В означенную книгу в текущем году внесено 13 постановлений: по 1 п. 107 ст. Общ. пол. о кр. – 11 и по 3 п. той же статьи – 2.

КНИГА ПОСТАНОВЛЕНИЙ ВОЛОСТНОГО СТАРШИНЫ (104 ст. Общ. полож. о кр.).

В означенную книгу внесено в 1913 году по 28 ноября 10 постановлений, которые и приведены в исполнение своевременно.

КНИГА НА ЗАПИСКУ ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫХ ТОРГОВЫХ ДОКУМЕНТОВ.

В означенную книгу в 1913 году внесено торговых документов 41.

ЖУРНАЛ ВХОДЯЩИХ БУМАГ. В журнал этот внесено 1120 бумаг.

ЖУРНАЛ ИСХОДЯЩИХ БУМАГ. В журнал этот внесено 1973 бумаги.

Отметки имеются. Неисполненных бумаг по волостному правлению встречено 8; по причинам, не зависящим от волостного правления.

ПОСЕМЕЙНЫЙ СПИСОК.

Посемейный список новый, вместо сгоревшего при пожаре в селе 5 июня 1911 года, в двух экземплярах, с ежегодными пометками о прибыли и убыли душ по метрическим выписям.

ПОДАТНАЯ ЧАСТЬ.

Частные сроки для взимания окладных сборов по волости назначены: в июне $\frac{1}{2}$ [часть], в октябре $\frac{1}{4}$ [часть] и в ноябре $\frac{1}{4}$ [часть]. Казенные, земские и мирские сборы, причитающиеся по частным срокам, поступили сполна.

СТРАХОВАЯ ЧАСТЬ.

Страховые ведомости составлены в 1911 году на шесть лет. Страховые платежи внесены сполна в установленное время. Книга разрешений на производство построек имеется квитанционная, высланная губернским земством⁵.

Подворная книга. За 1913 год статистическими сведениями заполнена.

ИНВЕНТАРЬ ИМУЩЕСТВА ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

В означенную книгу внесено 34 названия. 2 января 1913 года волостным правлением было произведено освидетельствование волостного имущества, о чем составлен акт.

КНИГА НА ЗАПИСКУ ЛИЦ, АРЕСТУЕМЫХ ПРИ ВОЛОСТНОМ ПРАВЛЕНИИ.

В означенную книгу в текущем году по 28 ноября внесено⁶ 22 лица мужчин; росписки арестуемых в правильности сделанных отметок имеются.

ПРОТИВО-ПОЖАРНАЯ ЧАСТЬ.

Пожарных сараев – 8, в них, а также и в навесах находится: пожарных труб – 6, парусов – 3, дрог – 13, саней – 11, багров – 182, ухватов – 182, топоров – 27, лестниц – 15, бочек – 9, черпаков – 38, ушатов – 14, веревок – 13, швабр – 142; и у домохозяев снарядов, заведенные⁷ ими по росписанию: топоров – 165, лестниц – 166, бочек – 172, черпаков – 143, ушатов – 167, веревок – 169 и швабр – 89.

⁵ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

⁶ Следует – внесено.

⁷ Следует – заведенных.

Таким образом пожарные инструменты требующияся ст. 40 Обязательного постановления губернского земства, по Корткеросской волости имеются в полном количестве⁸.

Пожарные инструменты находятся в удовлетворительном состоянии, росписание о противопожарных снарядах, которые каждый домохозяин обязан завести на свой счет, составлено.

МОБИЛИЗАЦИОННАЯ ЧАСТЬ.

Мобилизационная часть найдена в порядке. Наряды и пакеты, а также другие документы хранятся в особом шкафу. Руководства и пособия по мобилизационной части имеются. Должностные лица со своими обязанностями знакомы.

ПО ВОЛОСТНОМУ СУДУ.

НАСТОЛЬНЫЙ РЕЕСТР. К 1 января 1913 года нерешенных дел не было. В течении 1913 года по 28 ноября поступило уголовных дел 74, гражданских 34; решено уголовных 73 и гражданских 29. Засим к 28 ноября сего года осталось нерешенных дел уголовных 1 и гражданских 5, которые и назначены к разбору на 29 число сего же ноября.

КНИГА НА ЗАПИСКУ РЕШЕНИЙ ВОЛОСТНОГО СУДА.

В означенную книгу внесены все состоявшиеся по делам уголовным и гражданским решения, всего – 102 решения. Все решения постановлены по делам, подсудным волостному суду.

КНИГА НА ЗАПИСКУ СЛОВЕСТНЫХ ЖАЛОБ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ НА ВОЛОСТНОЙ СУД. Словестных⁹ жалоб не было.

КНИГА ПО ИСПОЛНЕНИЮ РЕШЕНИЙ ВОЛОСТНОГО СУДА. Все внесенные в означенную книгу решения исполнены.

ВХОДЯЩИЙ РЕЕСТР. В сем реестре значится 143 бумаги и

ИСХОДЯЩИЙ РЕЕСТР, в коем значится 119 бумаг.

Гражданские решения обращаются к ¹⁰немедленному исполнению¹⁰ наравне с решениями по уголовным делам согласно 139 ст. Общ. полож. о к., не ожидая просьб сторон. Исполнение решений производится лично волостным старшиной и, согласно прилож. к ст. 6 Общ. полож. по прод. 1906 года, и по его поручению и надзору помощником волостного старшины. Требования, предусмотренные Правилами о порядке взысканий частных долгов с крестьян по приговорам волостных судов (прилож. к ст. 6 Общ. полож.), выполняются. Взысканные суммы приносятся по Книге переходящих сумм.

Медленности в разрешении уголовных дел не встречено. Наказания за проступки налагались соответственно важности проступков в пределах закона. На буйство молодежи обращалось особое внимание, и дела сего рода решались в первую же очередь. Протоколы судебного заседания и изложение решений суда велись в порядке 137 ст. Общ. полож. Применение наказаний и включение¹¹ в постановление суда замены штрафа, в случае несостоятельности осужденного, арестом производилось правильно, в порядке 143–150 ст.ст. Общ. полож. Требования циркуляра Министрстрства¹² внутренних дел [от] 27 апреля 1890 года [за] № 19 и [от] 3 июля 1891 года [за] № 23 в отношении неявившихся свидетелей исполнялось. Принятие волостным судом к своему производству дел неподсудных не встречено. Предусмотренный циркуляром М.В.Д. 1892 года [за] № 54 справки о судимости в необходимых случаях наводятся; алфавитный указатель лиц, осужденных за кражу, мошенничество и т.п. ведется; справочные листки о лицах, отбывших наказания по приговору за проступки, предусмотренные ст.ст. 169, 172–174 Уст. о наказ., посылаются в уездный съезд согласно таблицы срочных сведений; заочные решения, согласно циркуляра¹³ М.В.Д. [от] 16 апреля 1906 года [за] № 19, объявлялись своевременно; выдача копий решений по требованию сторон, а равно и направление жалоб с делами земскому начальнику не задерживались.

⁸ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

⁹ Следует – словесных.

¹⁰⁻¹⁰ В документе слова написаны слитно.

¹¹ Следует – включение.

¹² Следует – Министерства.

¹³ Следует – циркуляру.

Медленности в разрешении дел гражданских не встречено. Исков к обществу и учреждениям опеки за расточительность не было. Протоколы заседания и изложение решения суда по делам гражданским, как и по уголовным, велись с соблюдением 137 ст. Общ. полож. В отношении неявившихся свидетелей при разрешении дел гражданских принимались те же меры, что и при разрешении дел уголовных. Принятия волостным судом к своему производству дел гражданских неподсудных волостному суду не было. Документы по делам, разрешенным судом, погашаются. На правильность оплаты гербовым сбором представляемых сторонами суду документов внимание обращается, и копии документов с нарушением гербового устава представляются в Казенную палату. Заочные решения по делам гражданским, как и по уголовным делам, объявлялись своевременно, а равно не задерживались выдачи копий решений по требованию сторон и направление жалоб с делами земскому начальнику.

В виду вышеизложенного ПОСТАНОВИЛ: вменить волостному правлению в обязанность: а) иметь в денежном ящике кладову[ю] тетрадь, в которую и вносить все суммы поступления и выемки примерно так:

КЛАДОВАЯ ТЕТРАДЬ
на 1914 год

мц.	чис.		сумма	
			руб.	коп.
янв.	2	вложено.....	128	46
		старшина (подпись)		
	10	вынуто.....	18	46
		осталось.....	110	-"
		старшина (подпись)		
	20	вынуто.....	30	-"
		осталось.....	80	-"
		старшина (подпись)		
	26	вложено.....	10	-"
		итого.....	90	-"
		старшина (подпись)		

При ежемесячном свидетельстве денежных сумм старшина должен предъявлять кладовую тетрадь членам правления. На кладовой тетради при свидетельстве денежных сумм делается надпись примерно так: ¹⁴19 1914 года ... 1 дня¹⁴ значущаяся по кладовой тетради сумма оказалась согласно с приходорасходными денежными книгами и наличностью сумм. Подпись членов правления; б) производить в каждый частный срок проверку по окладной книге сборщика податей: от всех ли домохозяев поступила сполна следующая к поступлению в частный срок сумма, и если окажется за кем либо по частному сроку недобор, то принять законные меры к немедленному взысканию недобора с донесением о том земскому начальнику.

В частности волостному старшине вменить в обязанность: а) иметь наблюдение за тем, чтобы пожарные трубы и бочки с водою при пожарном сарае находились на соответствующем времени года экипаже, чтобы летом в каждом селении на видном месте находились бочки с водою; б) чтобы ночные караулы обязательно были исполняемы домохозяевами в течении года по росписанию, и виновных в неисполнении своей очереди караула немедленно подвергать ответственности по 104 ст. Общ. полож. и в) недопускать¹⁵ медленности в исполнении вошедших в законную силу решений, руководствуясь 139 ст. Об. пол. Председателю волостного суда: под[т]вердить к исполнению указания, сделанные актом ревизии 118¹⁶ ноября 1912 года и на будущее время.

¹⁴⁻¹⁴ Так в документе.

¹⁵ Следует – не допускать.

¹⁶ Следует – 18.

Копию сего акта препроводить в губернское присутствие на усмотр[е]ние и Корткеросскому волостному правлению для сведения и должного в чем ¹⁷следует исполнения⁻¹⁷.

Земский начальник 1 участка Городецкий¹⁸

Копия губернскому присутствию – 17 февраля с.г. за № 431¹⁹.

Копия Корткеросскому вол. правлению – 17 февраля с.г. за № 433¹⁹.

Ф. 26. Оп. 1. Д. 190. Л. 74–80об.

¹⁷⁻¹⁷ В документе слова написаны слитно.

¹⁸ В документе должность и фамилия написаны чернилами.

¹⁹ Пометы воспроизведены в соответствии с их расположением в документе. Они указаны чернилами.

№ 4

*Акт ревизии Небдинского волостного правления 1 участка
Устьсысольского уезда.¹*

Ревизия произведена 29 ноября 1913 года.

ПОМЕЩЕНИЕ ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

Небдинское волостное правление помещается в собственном здании, построенном в 1912 году, помещение весьма удобное, содержится в должном порядке; здание застраховано в губернском земстве в 2500 рублей.

УЗАКОНЕНИЯ, КНИГИ И ПОСОБИЯ.

Узаконений, книг и пособий по волостному правлению, суду и мобилизации имеется в правлении по инвентарю 24 названия; Общее положение о крестьянах имеется, издание земского отдела 1911 года.

ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

Волостной старшина Александр Алексеев Савельев, 43 лет, образование домашнее, в должности с 1 января 1913 года, жалованья получает 96 руб. в год, с[о] служебными обязанностями знаком.

Помощник волостного старшины Иван Тимофеев Панюков, 42 лет, образование домашнее, в должности с 1 января 1913 г., жалованья получает 50 руб. в год, с[о] служебными обязанностями знаком.

Волостной писарь Николай Иванов Панюков, 45 лет, местный крестьянин, кончил начальное земское училище, состоял: Керчемским волостным писарем с 1896 года по 1899 год, Устькуломским с 1899 по 1900 год, Корткеросским с 1900 по 1901 г., Небдинским с 1901 по 1909 г., Сторожевским с 1910 по 27 августа 1912 года, в последней должности с 27 августа 1912 года, имеет серебряную медаль с надписью "ЗА УСЕРДИЕ", жалованья получает 246 руб. в год, с[о] служебными обязанностями знаком.

ДЕНЕЖНЫЕ КНИГИ.

КНИГА ЗАПАСНОГО МИРСКОГО КАПИТАЛА.

К 1 января 1913 года состояло наличными деньгами 341 руб. 47 коп., в долгу за обществом – 629 руб. 99 коп. /взяты на постройку волостного правления/ и по книжкам сберегательной кассы Устьсысольского казначейства за №№ 7460 и 4478 – 117 руб. 71 коп. С 1 января по 29 ноября поступило на приход наличными деньгами 8 руб. 40 к.; израсходовано наличными деньгами 291 руб. 49 коп. Затем к 29 ноября 1913 года состоит в остатке: а/ наличными деньгами 58 р. 38 коп., б/ и по книжкам сберегательной кассы за №№ 7460 и 4478 – 117 руб. 17 коп. и в ссуде за обществом 629 руб. 99 коп.

КНИГА МИРСКИХ ВОЛОСТНЫХ СУММ.

К 1 января 1913 года состояло наличными деньгами 24 р. 71 к. С 1 января по настоящее число поступило на приход наличными деньгами 2280 руб. 88 коп., а израсходовано 2282 руб. 50 коп., и затем к 29 ноября в остатке состоит наличными деньгами 22 р. 96 к.

КНИГА ПЕРЕХОДЯЩИХ СУММ.

К 1 января 1913 года состояло наличными деньгами 37 руб. 97 коп. С 1 января по 29 ноября поступило на приход 1667 руб. 09 коп., а израсходовано 1674 руб. 53 коп., и затем к 29 ноября в остатке состоит наличными деньгами 30 руб. 53 коп.

Все значущиеся суммы по денежным книгам были проверены земским начальником на перерчет и оказались в наличности. Статьи прихода и расхода денежных книг оправданы росписками в книгах и письменными денежными документами. Все денежные книги свидетельствовались составом волостного правления по истечении каждого месяца. Расход мирских сумм производился своевременно согласно сметного назначения по постановлениям, предусмотренным I пн. 107 ст. Общ. пол. о кр. Передачи переходящих сумм производились своевременно; никаких злоупотреблений и растрат со стороны должностных лиц по заведыванию денежными суммами не встречено.

¹ В названии документа указан состав волости: волость состоит из Небдинского общества.

УЧЕТ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ.

Учет волостному старшине Макарову и кандидату волостного старшины Вавилову за время с 1 января 1912 г. по 1 января 1913 года произведен 27 января 1913 года и по учету злоупотреблений и растрат не обнаружено, каковой учет того же числа утвержден приговором схода.

Учет сборщику податей Афанасию Панюкову за время службы 1912 года произведен 27 января 1913 г. По учету злоупотреблений и растрат не обнаружено, и учетный приговор сельским сходом 27 января 1913 года утвержден.

ПАСПОРТНАЯ ЧАСТЬ.

КНИГА БЕЗПЛАТНЫХ ПАСПОРТНЫХ БЛАНКОВ И КНИЖЕК.

К 1 января 1913 года состояло бесплатных паспортных бланков: белых – 127, розовых – 86, синих – 82, желтых – 97; книжек белых – 8. В 1913 году поступило на приход паспортных книжек синих – 1, а израсходовано паспортных бланков: белых – 108, розовых – 29, синих – 21, желтых – 3; книжек белых – 8 и синих – 1 на сумму 1 руб. 35 коп. Затем к 29 ноября 1913 г. осталось паспортных бланков: белых – 19, розовых – 57, синих – 61, желтых – 94 и наличными деньгами 1 руб. 35 коп. Означенный остаток паспортных бланков, книжек и вырученная сумма 1 руб. 35 коп. при проверке кассы оказалась налицо.

НАСТОЛЬНЫЙ ПАСПОРТНЫЙ РЕЕСТР.

По настоящему реестру получивших виды на жительство в 1913 году значится по 29 ноября 1913 года 161, в том числе безсрочных паспортных книжек – 9. Неправильной выдачи паспортов не встречено.

К настоящему реестру имеется алфавит лицам, получившим срочные виды на жительство, и другой алфавит для записи выданных безсрочных паспортных книжек.

КНИГА ПО УЧРЕЖДЕНИЮ ОПЕК.

Опек по волости – восемь; опеки учреждены:

1. С 18 августа 1902 года; опекаемый сирота Николай Николаев Савельев 13 лет проживает в наследственном отцовском доме с матерью, опекуной, Анной Степановой Савельевой, в ведении коей и опекунов Александра и Григория Савельевых находится опекаемое имущество и земельный надел. Савельев обучается в местной министерской школе.

2. С 18 августа 1902 года; опекаемые сироты: Арсений 16 лет, Михаил 15 лет и Иван 11 лет Панюковы проживают в наследственном отцовском доме вместе с матерью Анной Панюковой, в ведении коей и опекунов Алексея Матвеева и Алексея Павлова Поповых находится опекаемое имущество и земельный надел.

3. С 14 сентября 1902 года; опекаемый сирота Степан Иванов Макаров проживает в наследственном отцовском доме вместе с матерью, опекуной, в ведении коей и опекуна Дмитрия Нечаева находится опекаемое имущество и земельный надел. Макаров обучался в местном двух-классном² училище.

4. С 19 марта 1906 года; опекаемая сирота Маремьяна Макарова 16 лет проживает у опекуна Алексея Попова, в ведении коего находится опекаемое имущество и земельный надел.

5. С 4 января 1909 года; опекаемые сироты: Елена 13 лет, Анастасия 11 лет, Евдокия 7 лет Турьевы проживают в отцовском наследственном доме с матерью Парасковией Турьевой, в ведении коей находится опекаемое имущество и земельный надел.

6. С 3 марта 1909 года; опекаемые сироты: Афанасий 14 лет и Мария 11 лет Панюковы проживают в наследственном отцовском доме вместе с опекуной, матерью, Матреной Панюковой, в ведении коей и находится опекаемое имущество и земельный надел.

7. С 6 марта 1911 года; опекаемые сироты: Иван 16 лет, Александр 9 лет, Анна 16 лет, Мария 13 лет и Евдокия 12 лет Савельевы проживают в наследственном отцовском доме вместе с опекуной, матерью, Филонидой Савельевой, в ведении коей и находится опекаемое имущество и земельный надел. Иван обучается в Деревянской 2-х классной школе, Анна – в Устьсысольской женской гимназии и Евдокия – в местном училище.

8. С 11 марта 1912 года; опекаемые сироты: Степан 16 лет, Василий 13 лет, Федор 3 лет, Федосья 13 лет и Мария 11 лет Федосиевы проживают в наследственном отцовском доме вместе с опе-

² Следует – двухклассном.

куншей, матерью, Афансией Федосиевой, в ведении коей и находится опекаемое имущество и земельный надел.

Учет опекунам по всем опекам был произведен 16 марта 1913 года. Злоупотреблений и рас-
трат не обнаружено, и состоявшимся того же 16 марта приговором схода учеты утверждены.

КНИГА ОБ ИМУЩЕСТВЕ ЛИЦ ОПЕКАЕМЫХ.

По 1-й опеке Савельева: недвижимого имущества на 197 руб. и движимого на 1052 руб. 43 коп. По 2-й опеке Панюковых: недвижимого имущества 378 руб. и движимого на 142 руб. 30 коп. По 3-й опеке Макарова: недвижимого имущества на 157 руб. и движимого [на] 18 руб. 05 коп. По 4-й опеке Макаровой: недвижимого имущества на 132 руб. и движимого на 60 руб. 39 коп. По 5-й опеке Турьевых: недвижимого имущества на 233 руб. и движимого на 161 руб. 05 коп. По 6-й Панюковых: недвижимого на 358 руб. и движимого на 127 руб. 43 коп. По 7-й Савельевых: недвижимого имущества на 186 р. и движимого на 341 руб. 50 коп., по книжке сберегательной кассы за № 1496 на имя Афанасия Савельева – 400 руб., за № 2296 [на имя] Алексея Савельева – 400 руб., за № 2485 [на имя] Ивана Савельева – 400 руб. и за № 7493 [на имя] Александра Савельева – 300 руб., а всего на 1841 руб. 50 коп. По 8-й опеке Федосиевых: недвижимого имущества 538 руб. и движимого 257 руб. 20 коп.

По всем опекам выданы опекунам опекунские книги установленной формы с припечатанием³ обязанностей опекунов, внесением в опекунские книги всего опекаемого имущества.

КНИГА СДЕЛОК И ДОГОВОРОВ.

В означенную книгу в текущем году внесено 24 акта, в том числе: 12 актов по найму рабочих на заводы и 11 [по] имущественным сделкам, предусмотренным 110 ст. Общ. пол. о кр., и 1 по поручительству крестьян.

КНИГА ПРИГОВОРОВ СЕЛЬСКОГО СХОДА.

В означенную книгу в 1913 году по 29 ноября внесено 40 приговоров. Все приговоры постановлены по предметам, подлежащим ведению сельского схода, в числе таковых имеются: раскладочных 6, учетных: волостному старшине 1, сборщику податей 1 и по учету опекунов 8. Все приговоры предусмотрены 69 ст. Общ. пол. о кр., вносятся в книгу приговоров. Приговоры, подлежащие рассмотрению земского начальнику⁴, в копиях представляются последнему.

КНИГА ПОСТАНОВЛЕНИЙ ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

/107 ст. Общ. пол. о кр./.

В означенную книгу внесено 13 постановлений, в том числе: 11 постановлений по 1 пн. 107 ст. Общ. пол. о кр., одно по 2 пн. и одно по 3-му пн. той же 107 ст. Общ. пол. о кр.

КНИГА ПОСТАНОВЛЕНИЙ ВОЛОСТНОГО СТАРШИНЫ.

/104 ст. Общ. пол. о кр./.

В означенную книгу внесено 2 постановления, которые своевременно и исполнены.

КНИГА НА ЗАПИСКУ ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫХ ТОРГОВЫХ ДОКУМЕНТОВ.

В означенную книгу в 1913 году внесено 8 документов.

ИНВЕНТАРНАЯ КНИГА.

В означенную книгу записано разного имущества 79 названий на 297 руб. 17 коп.

При инвентаре имеется акт свидетельства имущества от 2 января 1913 года.

КНИГА НА ЗАПИСКУ ЛИЦ, АРЕСТУЕМЫХ ПРИ ВОЛОСТНОМ ПРАВЛЕНИИ.

В означенную книгу в 1913 году внесено лиц, отбывших наказание, 33. Росписки грамотных арестуемых в правильности в книге отметок имеются.

ЖУРНАЛ ВХОДЯЩИХ БУМАГ.

В означенный журнал в текущем году внесено 923 бумаги, неисполненных бумаг – 4.

ЖУРНАЛ ИСХОДЯЩИХ БУМАГ.

В журнале этом в текущем году внесено 1146 бумаг; отметки в журналах имеются и делаются своевременно. При проверке на выдержку отметки оказались поставленными правильно.

ПОСЕМЕЙНЫЙ СПИСОК.

Посемейный список составлен по обществу в 1911 году, в двух экземплярах, стоимостью 215 руб.

³ Следует – пропечатанием.

⁴ Следует – начальника.

ПОДАТНАЯ ЧАСТЬ.
ПОСЕЛЕННАЯ ОКЛАДНАЯ КНИГА.

Частные сроки для взимания окладных сборов назначены: в мае одна четверть, в июне $\frac{1}{4}$ [часть], в октябре $\frac{1}{4}$ [часть] и [в] ноябре $\frac{1}{4}$ [часть]. Казенные и земские сборы, причитавшиеся по частным срокам, поступили сполна.

СТРАХОВАЯ ЧАСТЬ.

Страховая ведомость в 1911 году составлена на 6 лет.

Книга на разрешение построек имеется квитанционная, высланная губернским земством⁵. Страховой сбор взыскивается своевременно и вносится в первый частный срок сполна.

ПОДВОРНАЯ КНИГА.

За 1913 год статистическими сведениями заполнена.

Кроме того ведутся книги: для записи заявлений о бесплатных расчистках /Циркул. Главн. управ. зем. и земл. 1908 г. за № 21/; о составе должностных лиц волостного и сельского управления; Алфавит лиц, опороченных по суду; на записку предъявленных паспортов и билетов лицами других губерний и уездов; Опись книг и нарядов по волостному правлению; о причислении, исключении душ по волости; для записи жалоб и заявлений о пропусках и ошибках в призывном списке; Список домохозяев, имеющих право голоса на сходе.

ПО МОБИЛИЗАЦИИ.

Мобилизационная часть найдена в порядке. Учет нижних чинов запаса и ратников первого разряда государственного ополчения, причисленных из запаса, ведется правильно. Должностные лица с мобилизационной частью знакомы. Руководства и пособия имеются.

ПОЖАРНАЯ ЧАСТЬ.

Пожарных сараев теплых – 2, пожарных труб – 3, парусов – 3, дрог – 5, саней – 5, багров – 59, ухватов – 60, топоров – 10, лестниц – 16, бочек – 2, ушатов – 2, веревок – 2, швабр – 104 и ведер, вместо черпаков, – 6. Заготовлено домохозяевами согласно росписания: топоров – 53, лестниц – 62, бочек – 60, ведер, вместо черпаков, – 62, ушатов – 60 и веревок – 60. Пожарные инструменты находятся в удовлетворительном состоянии. Пожарные инструменты, требующиеся ст. 40⁶ Общ. пол.⁶ губ. зем. по Небдинской волости заведены в полном количестве⁷.

ПРОДОВОЛЬСТВЕННАЯ ЧАСТЬ.

К 1 января 1913 года состояло на лицо озимого 3293 пуд., ярового 1566 п., в долгах по ссудам озимого 185 п. и ярового 123 п. В 1913 г. по 29 ноября выдано в ссуду озимого 208 пуд. и ярового 188 пуд., и на пополнение нормы следовало к поступлению озимого 10 пуд., ярового 338 п. В 1913 году по 29 ноября поступило по возврату ссуд озимого 376 п. и ярового 297 п. и на пополнение нормы ярового 338 пуд. Затем к 29 ноября 1913 года состоит на лицо озимого 3460 пуд. и ярового 2034 пуд. и в долгах по ссудам озимого 18 п. и ярового 9 п., и на пополнение нормы озимого 10 пуд. Счет наличного хлеба и долгов ведется мерою, считая четверик озимого и ярового 1 пуд. Хлеб в магазине перемерян 23 октября 1913 года; по акту от 7 октября хлеба в магазине оказалось озимого 3460 пуд. и ярового 2034 пуда, озимого столько, сколько и должно быть, а ярового менее на 20 пуд.

ПО ВОЛОСТНОМУ СУДУ.

НАСТОЛЬНЫЙ РЕЕСТР УГОЛОВНЫХ И ГРАЖДАНСКИХ ДЕЛ.

К 1 января 1913 года оставалось нерешенных дел гражданских 1. В 1913 году по 29 ноября поступило уголовных 63, гражданских 62; за тоже время решено уголовных 63 и гражданских 62, и к 29 ноября дел нерешенных не осталось.

КНИГА СЛОВЕСНЫХ ЖАЛОБ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ НА ВОЛОСТНОЙ СУД.

В означенную книгу занесены 20 жалоб, которые своевременно были переданы на рассмотрение волостного суда, коим и решены.

КНИГА РЕШЕНИЙ ВОЛОСТНОГО СУДА.

В означенную книгу внесены все вошедшие в законную силу решения уголовные и гражданские.

⁵ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

⁶⁻⁶ Следует – Обязательного постановления.

⁷ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

Книга по исполнению решений волостного суда отдельно по уголовным и отдельно по гражданским делам имеется.

Неисполненных решений встречено уголовных 3 и гражданских 2.

Уголовные:

1. Выдержать крестьянина Григория Панюкова под арестом 8 дней; приговор обращен к исполнению 28 октября 1913 г.; сообщено об исполнении решения Богословскому волостному старшине Верхотурского уезда по месту нахождения обвиняемого.

2. Выдержать Якова Артемьева под арестом 15 суток; приговор обращен к исполнению 28 октября 1913 г.; сообщено об исполнении решения Богословскому волостному старшине по месту нахождения обвиняемого.

3. Выдержать Алексея и Диомида Макаровых и Николая Савина под арестом по 15 суток; приговор обращен к исполнению 28 октября 1913 г.; сообщено об исполнении Богословскому волостному старшине по месту нахождения обвиняемых.

Гражданские:

1. О взыскании с Дмитрия Артемьева в пользу Степана Камбалова 7 руб.; обращено к исполнению 27 сентября 1913 г.; не исполнено⁸ по несостоятельности ответчика, за имущественным положением которого имеется наблюдение.

2. О взыскании с Ивана Габова на содержание его матери Матрены Гобовой по 30 руб. в год в течении 10 лет; обращено к исполнению 4 ноября; сообщено в Вологодское акцизное управление о наложении ареста на квартирную плату за квартиру в доме ответчика – винной лавки 21 ноября за № 1114⁹.

Гражданские решения обращаются к немедленному исполнению наравне с решениями по уголовным делам согласно 139 ст. Общ. пол., не ожидая просьб сторон. Исполнение решений производится лично волостным старшиной и, согласно приложен. к ст. 6 Общ. пол. по прод. 1906 г., по его поручению и надзору помощником волостного старшины. Требования, предусмотренные Правилами о порядке взыскания частных долгов с крестьян по приговорам волостных судов, приложен. к ст. 6 Общ. пол., выполняются. Взысканные суммы приходяются по Книге переходящих сумм.

Медленности в разрешении уголовных дел не встречено. Наказания за проступки налагались соответственно важности проступков в пределах закона. На буйство молодежи обращалось особое внимание, и дела сего рода решались в первую же очередь. Протоколы судебного заседания и изложение решений суда велись в порядке 137 ст. Общ. пол. Применение наказаний и включение в постановление суда замены штрафа, в случае несостоятельности осужденного, арестом производилось правильно, в порядке 143–150 ст.ст. Общ. пол. Требование циркуляра Минист[е]р. внутр. дел [от] 27 апреля 1890 г. [за] № 19 и [от] 3 июля 1891 г. [за] № 23 в отношении неявившихся свидетелей исполнялось. Принятия волостным судом к своему производству дел неподсудных не встречено; предусмотренные циркуляром Мин. внутр. дел 1892 г. [за] № 54 справки о судимости в необходимых случаях наводятся; алфавитный указатель лиц, осужденных за кражу, мошенничество и т.п., ведется; справочные листки о лицах, отбывших наказания по приговору суда за проступки, предусмотренные ст.ст. 169, 172–174 Уст. о нак., посылаются в уездный съезд согласно таблицы срочных сведений; заочные решения, согласно циркуляра¹⁰ Мин. внутр. дел [от] 16 апреля 1906 г. [за] № 19, объявлялись своевременно; выдача копий решений по требованию сторон, а равно и направление жалоб с делами земскому начальнику не задерживались.

Медленности в разрешении дел гражданских не встречено. Исков к обществу, учреждениям опека за расточительность не было. Протоколы заседания и изложение решений суда по делам гражданским, как и по уголовным, велись с соблюдением 137 ст. Общ. пол.; в отношении неявившихся свидетелей при разрешении дел гражданских принимались те же меры, что и при разрешении дел уголовных. Принятия волостным судом к своему производству дел гражданских, неподсудных волостному суду, не было. Документы по делам, разрешенным судом, погашаются. На правильность

⁸ Следует – не исполнено.

⁹ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

¹⁰ Следует – циркуляру.

оплаты гербовым сбором представляемых сторонами суду документов внимание обращается, и копии документов с нарушением гербового устава представляются в Казенную палату. Заочные решения по делам гражданским, как и по уголовным, объявлялись своевременно, а равно не задерживались выдачи копий решений по требованию сторон и направление жалоб с делами земскому начальнику.

В виду вышеизложенного постановил: 1/ вменить волостному правлению в обязанность: а/ иметь в денежном ящике кладовую тетрадь, в которую и вносить все суммы поступления и выемки примерно так:

КЛАДОВАЯ ТЕТРАДЬ на 1914 год				
месяц	чис.		сумма	
			руб.	коп.
января	2	вложено	128	46
		старшина Савельев		
"	10	вынуто	18	46
		осталось	110	" "
		старшина Савельев		
"	20	вынуто	30	" "
		осталось	80	" "
		старшина Савельев		
"	28	вложено	10	" "
		итого	90	
		старшина Савельев		

При ежемесячном свидетельстве денежных сумм старшина должен предъявлять кладовую тетрадь членам правления. На кладовой тетради при свидетельстве сумм делается надпись примерно такая: ¹¹1914 года ... 1 дня ¹¹ значущаяся на ¹² кладовой тетради сумма оказалась согласна с прихода-расходными денежными книгами и наличностью сумм. Подпись членов правления; б/ производить в каждый частный срок проверку по окладной книге сборщика податей: от всех ли домохозяев поступила сполна следующая к поступлению в частный срок сумма, и если окажется за кем либо по частному сроку недобор, то принять законные меры к немедленному взысканию недобора с донесением о том земскому начальнику.

В частности волостному старшине вменить в обязанность: а/ иметь наблюдение за тем, чтобы пожарные трубы и бочки с водою при пожарном сарае находились на соответствующем времени года экипаже; чтобы летом в каждом селении на видном месте находились бочки с водою; б/ чтобы ночные караулы обязательно были исполняемы домохозяевами в течение года по расписанию, и виновных в неисполнении своей очереди караула немедленно привлекали к ответственности по 104 ст. Общ. полож. и в/ не допускать медленности в исполнении вошедших в законную силу решений, руководствуясь 139 ст. Общ. полож. Председателю волостного суда подтвердить к исполнению указания, сделанные актом ревизии от 15 ноября 1911 года.

Копию сего акта препроводить в Вологодское губернское присутствие на усмотрение и Небдинскому волостному правлению для сведения и должного в чем следует исполнения.

Земский начальник Городецкий¹³.

Копия Небдинскому вол. правлению 1914 г. №. ¹⁴

¹⁵ - " - губернскому присутствию - " - №. ¹⁵

Ф. 26. Оп. 1. Д. 190. Л. 20–25об.

¹¹⁻¹¹ Так в документе.

¹² Следует – по.

¹³ В документе фамилия написана чернилами.

¹⁴ Пометы воспроизведены в соответствии с их расположением в документе. Они указаны чернилами.

¹⁵⁻¹⁵ Так в документе.

*Акт ревизии Сторожевского волостного правления 1-го участка
Устьсысольского уезда.¹*

Ревизия произведена 29 ноября 1913 года.

Помещение волостного правления. Сторожевское волостное правление помещается в собственном здании, построенном в 1910 году, помещен[и]е весьма удобное, содержится в должном порядке.

Должностные лица волостного правления. Волостной старшина Василий Савин Ширяев, 49 лет, грамотный, в должности с 22 июня 1913 года, жалование получает 70 рублей, с[о] служебными обязанностями знаком, трезвый и старательный. Помощник волостного старшины Иван Иванов Макаров, 36 лет, неграмотный, в должности с 1 января 1913 года, жалования получает 36 рублей в год, старателен. Волостной писарь Анисим Дмитриев Савельев, 26 лет, кончил второклассную церковно-приходскую школу, женат, в должности с 20 февраля 1911 года. Жалования получает 245 рублей в год, с[о] служебными обязанностями знаком и исправен.

Узаконения, книги и пособия по волостному правлению, волостному суду и мобилизации в правлении имеются в достаточном количестве, и затруднений не встречается.

ДЕНЕЖНЫЕ КНИГИ.

КНИГА ЗАПАСНОГО МИРСКАГО КАПИТАЛА. К первому января 1913 года состояло наличными деньгами 1 руб. 20 коп., по книжке сберегательной кассы [за] № 4479 – 10 руб. 69 коп. и в долгах за обществом 584 рубля 89 коп. С 1 января по 29 ноября поступило 136 руб. 91 коп. (в том числе долга с общества 130 руб.); за это же время внесено в сберегательную кассу 130 рублей. Затем к 29 ноября 1913 года состоит наличными деньгами 7 руб. 90 коп., по книжке сберегательной кассы за № 4479 – 140 руб. 90 коп. и в долгах за обществом 454 руб.

КНИГА МИРСКИХ ВОЛОСТНЫХ СУММ. К 1 января 1913 года состояло наличными деньгами 12 руб. 3 коп. В 1913 году поступило 2335 руб. 20 коп., а израсходовано 2243 руб. 87 коп. Затем к 29 ноября 1913 года в остатке состоит наличными деньгами 103 руб. 36 коп.

КНИГА ПЕРЕХОДЯЩИХ СУММ. К 1 января 1913 года состояло наличными деньгами 7 руб. 85 коп. В 1913 году по 29 ноября поступило 413 руб. 31 коп., а израсходовано 418 руб. 31 коп., и к 29 ноября 1913 года осталось 2 руб. 85 коп.

Все значущияся по денежным книгам суммы были проверены земским начальником на переклад и оказались в наличности. Статьи прихода-расхода денежных книг оправданы соответствующими росписками и письменными денежными документами. Все² денежные книги свидетельствовались составом волостного правления по истечении каждого месяца. Расход сумм по Книге мирского сбора производился своевременно согласно сметным назначениям и постановлениям волостного правления, предусмотренным 1 п. 107 ст. Общ. пол. о кр. Передача денег по Книге переходящих сумм производилась своевременно. Никаких злоупотреблений со стороны должностных лиц по заведыванию денежными суммами не встречено. Кладовой тетради в денежном ящике не имеется.

УЧЕТ ДОЛЖНОСТНЫМ ЛИЦАМ.

Учет волостному старшине Ладанову по заведыванию денежными суммами за 1912 год был произведен 27 января 1913 года. Учетным приговором установлено, что никаких злоупотреблений и растрат по заведыванию денежными суммами в 1912 году у волостного старшины Ладанова не было, что все статьи прихода и расхода оправданы росписками и документами; значущияся по денежным книгам остатки оказались на лицо, почему действия волостного старшины по заведыванию денежными суммами признаны правильными и приговором схода утверждены.

Учет сборщику податей Александру Филиппьеву Ладанову за 1912 год был произведен 22 января 1913 года. Учетным актом было найдено, что всех сборов в 1912 году было в приходе 3040 руб. 13 коп.; в расходе столько же; что все сборы в 1912 году взысканы и внесены сборщиком податей

¹ В названии документа указан состав волости: волость состоит из одного общества.

² Следует – все.

куда следует правильно; что никаких растрат и злоупотреблений не было. Почему означенный учетный акт приговором сходом [от] 27 января 1913 года утвержден.

ПАСПОРТНАЯ ЧАСТЬ.

Книга бесплатных паспортных бланков и книжек. К 1 января 1913 года состояло бесплатных паспортных бланков: белых – 20, розовых³ – 51, синих – 55, желтых – 87. В 1913 году по 29 ноября поступило паспортных бланков белых – 150 и паспортных книжек белых – 10 шт. на сумму 1 руб. 50 коп., а израсходовано паспортных бланков: белых – 103, розовых – 25, синих – 12, желтых – 7 и паспортных книжек белых – 1. Затем к 29 ноября в остатке состоит паспортных бланков: белых – 67, розовых – 26, синих – 43, желтых – 80 и паспортных книжек белых – 9 на сумму 1 руб. 35 коп. и наличными деньгами 15 коп. Означенный остаток паспортных бланков и деньги 15 коп. оказались на лицо.

НАСТОЛЬНЫЙ ПАСПОРТНЫЙ РЕЕСТР.

По реестру лиц, получивших виды на жительство в 1913 году по 29 ноября значится 150, в том числе 1 лицо получило безсрочную паспортную книжку⁴.

К настоящему реестру имеются алфавиты: один для выдачи срочных видов на жительство и другой для выдачи безсрочных паспортных книжек.

КНИГА ПО УЧРЕЖДЕНИЮ ОПЕК.

Опек по волости – 3. Опеки учреждены: 1-ая 4 июля 1904 года; опекаемые сироты: Василий 15 лет, Наталья 14 лет, Марина 11 лет Микушевы проживают в наследственном отцовском доме при опекунше Анне Петровой Микушевой, в ведении коей находится опекаемое имущество и земельный надел. Василий Микушев обучался при местной школе, ныне находится в Ульяновском монастыре. 2-ая 6 февраля 1911 года; Василий Попов 12 лет находится в Устьсысольском детском приюте. Опекаемое имущество и земельный надел находится в ведении опекуна Егора Микушева. Василий Попов обучался при местной школе. 3-ая 17 июня 1912 года; опекаемые сироты: Ирина 9 лет, Елена 6 лет Лаврентьевы Ширяевы проживают в наследственном отцовском доме при матери Марине Ширяевой, в ведении коей и опекуна Степана Михайлова Ширяева находится опекаемое имущество и земельный надел.

КНИГА ОБ ИМУЩЕСТВЕ ЛИЦ ОПЕКАЕМЫХ.

В означенную книгу внесено имущество опекаемых. По 1 опеке Микушевых: недвижимого имущества на 71 руб. и движимого на 27 руб. По 2 опеке Попова: недвижимого имущества [на] 25 руб. и капитала по книжке сберегательной кассы за № 7540 – 22 руб. По 3 опеке Ширяевых: недвижимого имущества на 50 руб. и движимого [на] 98 руб. 60 коп.

По всем опекам выданы опекунам опекунские книжки установленной формы с пропечатанием обязанностей и ответственности опекунов и внесением в опекунскую книжку всего опекаемого имущества.

По каждой опеке в правлении имеются отдельные дела. Учет по всем опекам произведен 31 марта 1913 года, злоупотреблений и растрат по опекам не было, и учет приговором схода утвержден.

КНИГА СДЕЛОК И ДОГОВОРОВ.

В означенную книгу в 1913 году по 29 ноября внесены 21 акт, предусмотренные 110 ст. Общ. полож. о кр., и 3 акта духовного завещания, предусмотренные примечанием 2 к той же 110 ст. Общ. полож.

КНИГА ПРИГОВОРОВ СЕЛЬСКОГО СХОДА.

В означенную книгу в 1913 году по 29 ноября внесено⁵ 41 приговор. Все приговоры постановлены по предметам, подлежащим ведению сельского схода; в числе таковых имеются: учетный волостному старшине 1, сборщику податей 1, раскладочный 1, по учету опекунов 3. Все приговоры, предусмотренные 69 ст. Общ. полож., вносятся в книгу приговоров. Приговоры, подлежащие рассмотрению земского начальника, в копиях представляются последнему.

³ Следует – розовых.

⁴ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

⁵ Следует – внесен.

КНИГА ДОМОХОЗЯЕВ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО ГОЛОСА НА СХОДЕ.

В означенную книгу внесено домохозяев, имеющих право голоса на сходе, 195.

Актом ревизии [от] 28 ноября 1912 года волостному старшине было предписано произвести проверку и исправления списка домохозяев, имеющих право голоса на сходе. Распоряжение это исполнено.

КНИГА ДЛЯ ЗАПИСИ ПОСТАНОВЛЕНИЙ ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

В означенную книгу в 1913 год по 29 ноября внесено 11 постановлений по 1 п. 107 ст. Общ. полож. о крест. и 1 постановление по 2 п.

КНИГА ПОСТАНОВЛЕНИЙ ВОЛОСТНОГО СТАРШИНЫ (104 ст. Общ. полож. о крест.).

В означенную книгу внесено 7 постановлений, в том числе 5 постановлений о наложении на виновных ареста и два о наложении штрафа. Постановления своевременно приведены в исполнение.

ВХОДЯЩИЙ РЕЕСТР ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ, в который в 1913 году по 29 ноября внесено 822 бумаги.

ИСХОДЯЩИЙ РЕЕСТР ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ, по коему значится исходящих бумаг 1043. Должныя отметки в реестрах имеются и по проверке на выдержку оказались постановленными правильно. Неисполненных бумаг по (реестру) волостному правлению встречено 10; [не исполнены] по причинам, не зависящим от волостного правления.

ПОДАТНАЯ ЧАСТЬ.

ПОСЕЛЕННАЯ ОКЛАДНАЯ КНИГА. Частные сроки для взимания окладных сборов по волости назначены: в мае $\frac{1}{4}$ [часть], [в] июле $\frac{1}{4}$ [часть], [в] октябре $\frac{1}{4}$ [часть] и [в] ноябре $\frac{1}{4}$ [часть]. Казенные, земские и мирские сборы, причитающиеся по частным срокам, поступили сполна.

СТРАХОВАЯ ЧАСТЬ.

Страховая ведомость составлена в 1911 году на 6 лет. Страховая сумма вносится сполна в установленное время. Книга разрешений [н]а производство построек имеется квитанционная, высланная губернским земством⁶.

ПОДВОРНАЯ КНИГА.

Подворная книга статистическими сведениями за 1913 год заполнением не закончена.

Актом ревизии [от] 28 ноября 1912 года было предписано волостному правлению закончить к новому году заполнение статистическими сведениями подворной книги за 1912 год. Распоряжение это было своевременно исполнено.

КНИГА НА ЗАПИСКУ ЛИЦ, АРЕСТУЕМЫХ ПРИ ВОЛОСТНОМ ПРАВЛЕНИИ.

В означенную книгу внесено 23 лица; росписки грамотных арестуемых в правильности отметок имеются.

ИНВЕНТАРЬ ИМУЩЕСТВА ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

В книгу эту внесено 43 названия на сумму 163 рубля 70 коп.

ПРОДОВОЛЬСТВЕННАЯ ЧАСТЬ.

К 1 января 1913 года состояло на лицо озимаго 3182 пуда, яроваго 1831 пуд, в долгах по ссудам озимаго 147 пуд. и яроваго 123 пуда. В 1913 году по 29 ноября выдано в ссуду озимаго 144 пуд. и яроваго 159 пуд., и на пополнение нормы следовало [к] поступлению недоимки 1912 года яроваго 6 пуд. и оклада 1913 года яроваго 234 пуд. В 1913 году по 29 ноября поступило по возврату ссуд озимаго 203 пуда и яроваго 220 пуд. и на пополнение нормы яроваго, недоимки 1912 года, 6 пудов, и оклада 1913 года 234 пуда. Затем к 29 ноября сего года состоит на лицо озимаго 3241 пуд. и яроваго 2137 пуда и в долгах по ссудам озимаго 87 пуд. и яроваго 56 пуд. Хлеб в магазине перемерян 15 октября сего года; по акту от 15 октября хлеба в магазине оказалось [озимаго] 3223 пуд. и яроваго 2094 пуд., т.е. столько, сколько должно быть.

ПРОТИВОПОЖАРНАЯ ЧАСТЬ.

(Пожарный сарай – 1 теплый)⁷, пожарных труб – 2, парусов – 1, дрог – 2, саней – 2, багров – 57, ухватов – 57, топоров – 4, лестниц – 8, швабр – 37 и у домохозяев заведенные им⁸ по росписанию: топоров – 53, лестниц – 45, бочек – 52, черпаков – 53, ушатов – 50, веревок – 57 и швабр – 14.

⁶ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

⁷ В документе написано чернилами над словами: пожарных труб 2, парусов 1.

⁸ Следует – ими.

Пожарные инструменты находятся в удовлетворительном состоянии. Пожарные инструменты требующиеся ст. 40 Обяз. постан. губерн. земства по Сторожевской волости заведены в полном количестве⁹.

МОБИЛИЗАЦИОННАЯ ЧАСТЬ.

Мобилизационная часть найдена в порядке; наряды и пакеты хранятся в особом шкафе¹⁰; руководства и пособия по мобилизационной части имеются достаточно; должностные лица со своими обязанностями ознакомлены.

ПО ВОЛОСТНОМУ СУДУ.

НАСТОЛЬНЫЕ РЕЕСТРЫ УГОЛОВНЫХ И ГРАЖДАНСКИХ ДЕЛ. К 1 января 1913 года состояло нерешенных дел уголовных 2 и гражданских 2. В 1913 году поступило уголовных 32, гражданских 38; решено уголовных 34 и гражданских 40, и к 29 сего ноября дел нерешенных нет.

КНИГА ДЛЯ ЗАПИСИ СЛОВЕСТНЫХ ЖАЛОБ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ НА ВОЛОСТНОЙ СУД. В означенную книгу занесено 15 жалоб, которые были своевременно переданы на рассмотрение волостного суда, коим и разрешены.

ВХОДЯЩИЙ ЖУРНАЛ ВОЛОСТНОГО СУДА, по коему поступило 25 бумаг.

ИСХОДЯЩИЙ ЖУРНАЛ ВОЛОСТНОГО СУДА, по коему значится исходящих бумаг 35.

Книга решений волостного суда имеется. В означенную книгу внесены все вошедшие в законную силу решения уголовные и гражданские.

КНИГА ПО ИСПОЛНЕНИЮ РЕШЕНИЙ ВОЛОСТНОГО СУДА.

Из означенной книги видно, что к 29 ноября 1913 года состоит неисполненных решений 2, в том числе уголовных 1 и гражданских 1, а именно:

1) Уголовное дело за № 27-1913 года; выдержать под арестом крестьянина Осипова 10 суток; обращено к исполнению 15 ноября. Неисполнено¹¹ за нахождением Осипова в отлучке. Исполнительный лист отослан для исполнения Сосьвинскому волостному старшине Верхотурского уезда 24 ноября сего года за № 1018.

2) Гражданское дело № 21-1913 года о взыскании с Евгения Латкина в пользу Александра Латкина 38 руб. 60 коп. Обращено к исполнению 8 августа 1913 года. Взыскано 7 руб. 66 коп., исполнительный лист представлен лесному ведомству об удержании в уплату взыскания из получаемого жалования ответчика Латкиным по должности казенного лесника.

Гражданские решения обращаются к¹² немедленному исполнению¹² наравне¹³ с решениями по уголовным делам согласно 139 ст. Общ. полож., не ожидая просьб сторон. Исполнение решений производится лично волостным старшиной и, согласно приложения к ст. 6 Общ. полож. по продол. 1906 года, по его поручению и надзору помощником волостного старшины. Требования, предусмотренные Правилами о порядке взыскания частных долгов с крестьян по приговорам волостных судов, приложение к ст. 6 Общ. полож., выполняются. Взысканные суммы приходятся по Книге переходящих сумм. Медленности в разрешении уголовных дел не встречено. Наказания за проступки налагались соответственно важности проступков в пределах закона. На буйство молодежи обращалось особое внимание, и дела сего рода решались в первую же очередь. Протоколы судебного заседания и изложение решений суда велись в порядке 137 ст. Общ. полож. Применение наказаний и включение в постановление суда замены штрафа, в случае несостоятельности осужденного, арестом производилось правильно, в порядке 143–150 стат. ст. Общ. полож. Требование циркуляра Министерства внутренних дел [от] 27 апреля 1890 г. [за] № 19 и [от] 3 июля 1891 г. [за] № 23 в отношении неявившихся свидетелей исполнялось. Принятие волостным судом к своему производству дел неподсудных не встречено; предусмотренный циркуляром Мин. внутр. дел 1892 г. [за] № 54 справки о судимости в необходимых случаях наводятся; алфавитный указатель лиц, осужденных за кражу, мошенничество и т.п., ведется; справочные листк[и] о лицах, отбывших наказание по приговору суда за проступки, предусмотренные ст. стат. 169, 172–174

⁹ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

¹⁰ Следует – шкафу.

¹¹ Следует – не исполнено.

¹²⁻¹² В документе слова написаны слитно.

¹³ Следует – наравне.

Уст. о нак., посылаются в уездный съезд согласно таблицы срочных сведений; заочные решения, согласно циркуляра¹⁴ М.В.Д. [от] 16 апреля 1906 г. [за] № 19, объявлялись своевременно; выдача копий решений по требованию сторон, а равно и направление жалоб с делами земскому начальнику не задерживались.

Медленности в разрешении дел гражданских не встречено. Исков к обществу [и] учреждения опеки за расточительность не было. Протоколы заседания и изложение решения суда по делам гражданским, как и по уголовным, велись с соблюдением 137 ст. Общ. полож.; в отношении неявившихся свидетелей при разрешении дел гражданских принимались те же меры, что и при разрешении дел уголовных. Принятия волостным судом к своему производству дел гражданских неподсудных волостному суду не было. Документы по делам, разрешенным судом, погашаются. На правильность оплаты гербовым сбором представляемых сторонами суд[у] документов внимание обращается, и копии документов с нарушением гербового устава представляются в Казенную палату. Заочные решения по делам гражданским, как и по делам уголовным, объявлялись своевременно, а равно не задерживались выдачи копий решений по требованию сторон и направление жалоб с делами земскому начальнику.

В виду вышеизложенная¹⁵ ПОСТАНОВИЛ: вменить волостному правлению в обязанность: а) иметь в денежном ящике кладовую тетрадь, в которую вносить все суммы поступления и выемки примерно так:

КЛАДОВАЯ ТЕТРАДЬ на 1914 год

месяц	число		сумма	
			рубли	коп.
январь	2	вложено	128	46
		старшина Ширяев		
"-"	10	вынуто	18	46
		осталось	110	
		старшина Ширяев		
"-"	20	вынуто	30	"-"
		осталось	80	"-"
		старшина Ширяев		
"-"	28	вложено	10	"-"
		итого	90	"-"
		старшина Ширяев		

При ежемесячном свидетельстве денежных сумм старшина должен предъявлять кладовую тетрадь членам правления. На кладовой тетради при свидетельстве сумм делается надпись примерно такая: 16-1914 года "... " дня¹⁶. Значущаяся по кладовой тетради сумма оказалась согласно с приходорасходными денежными книгами и наличностью сумм. Подпись членов правления; б) производить в каждый частный срок проверку по окладной книге сборщика податей: от всех ли домохозяев поступила сполна следующая к поступлению в частный срок сумма, и если окажется за кем либо по частному сроку недобор, то принять законные меры к немедленному взысканию недобора с донесением о том земскому начальнику. В частности волостному старшине вменить в обязанность: а) иметь наблюдение за тем, чтобы пожарные трубы и бочки с водою при пожарном сарае находились на соответствующем времени года экипаже; чтобы летом в каждом селении нав¹⁷ видном месте находились бочки с водою; б) чтобы ночные караулы обязательно были исполняемы домохозяевами в течении года по росписанию, и виновных в неисполнении сего немедленно подвергать ответственности по 104 ст. Общ. полож. и в) не допускать медленности в исполнении вошедших в законную силу решений,

¹⁴ Следует – циркуляру.

¹⁵ Следует – вышеизложенного.

¹⁶⁻¹⁶ Так в документе.

¹⁷ Следует – на.

руководствуясь 139 ст. Общ. полож. Председателю волостного суда подтвердить к исполнению указания, сделанные актом ревизии от 16 ноября 1911 года.

Копию сего акта представить в Вологодское губернское присутствие на усмотрение, выслав таковую, и Сторожевскому волостному правлению для сведения и должного в чем следует исполнения.

Земский начальник Городецкий¹⁸.

Копия Сторожевскому вол. правлению 14 февраля 1914 г. [за] №. 411, губернскому присутствию 14 февр. 1914 г. [за] №.413.¹⁹

Ф. 26. Оп. 1. Д. 190. Л. 26–32об.

¹⁸ В документе должность и фамилия написаны чернилами.

¹⁹ Помета воспроизведена в соответствии с ее расположением в документе. Она указана чернилами.

*Акт ревизии Важкурского волостного правления I участка
Устьсысольского уезда.¹*

Ревизия произведена 30 ноября 193 г.

ПОМЕЩЕНИЕ ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

Важкурское волостное правление помещается в собственном здании, построенном в 1912 г. Помещение весьма удобное, имеются комнаты: присутственная, для канцелярии, библиотечная /она же для приезжаго чиновника/, для схода, для кассы и архива, арестанская для пьяных и для сторожа, содержится в должном порядке. Здание застраховано в губернском земстве в сумме 1800 рублей.

УЗАКОНЕНИЯ, КНИГИ И ПОСОБИЯ.

Необходимыя узаконения и пособия имеются; в том числе: Общее положение о крестьянах, издание земского отдела 1911 г., Устав о воинской повинности, изд. 1912 г.; нет: Устава о гербовом сборе с алфавитным указателем, Временных правил по народному продовольствию и Руководства по надзору за торговлею и промышленностью, изд. земского отдела.

ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

Волостной старшина Фрол Дементьев Карпов, 50 лет, малограмотный, в должности с 1 января 1913 г., жалованья получает 60 р. в год, с[о] служебными обязанностями довольно знаком.

Волостной писарь Иван Антипов Нечаев, 61 года², крестьянин Небдинской волости, кончил Небдинское приходское училище, в должности с 1 января 1913 г., ранее служил Пезмогским волостным писарем, жалованья с делопроизводством по волостному суду получает 240 руб., имеет серебряную медаль "ЗА УСЕРДИЕ", с[о] служебными обязанностями знаком.

ДЕНЕЖНЫЕ КНИГИ.

КНИГА НА ЗАПИСКУ МИРСКОГО КАПИТАЛА.

К 1 января 1913 г. состояло по книжке сберегательной кассы за № 7980 5 руб. 61 коп. и в долгах за обществом 593 руб. 79 коп. С 1 января по 30 число ноября поступило наличными деньгами 203 руб. 94 коп. и по книжке сберегательной кассы за № 7980 – 104 руб. 38 коп., а израсходовано 100 руб. Затем к 30 числу ноября в остатке состоит: наличными деньгами 103 руб. 94 коп. и по книжке сберегательной кассы за № 7980 – 109 руб. 99 коп., и в долгу за обществом – 593 руб. 79 коп.

КНИГА МИРСКИХ ВОЛОСТНЫХ СУММ.

К 1 января 1913 года состояло наличными деньгами 121 руб. 83 к. С 1 января по 30 ноября поступило 1748 руб. 29³ коп. и за тоже время израсходовано 1763 руб. 83 коп. Затем к 30 числу ноября в остатке состоит 106 руб. 29 коп.

КНИГА ПЕРЕХОДЯЩИХ СУММ.

К 1 января 1913 года переходящих сумм не было. С 1 января по 30 ноября поступило 284 руб. 91 коп.; израсходовано 284 руб. 91 коп. Затем к 30 ноября в остатке не состоит.

Все значущияся по денежным книгам суммы были проверены земским начальником на переклад и оказались в наличности. Статьи прихода и расхода денежных книг оправданы соответствующими росписками и письменными денежными документами. Все денежные книги свидетельствовались составом волостного правления по истечении каждого месяца. Расход сумм по Книге мирского сбора производился своевременно согласно сметным назначениям по постановлениям волостного правления, предусмотренным I п. 107 ст. Общ. пол. о кр. Передача денег по Книге переходящих сумм производилась своевременно. Никаких злоупотреблений со стороны должностных лиц по заведыванию денежными суммами не встречено.

В денежном сундуке нет кладовой тетради, показывающей количество хранящихся сумм.

¹ В названии документа указан состав волости: волость состоит из одного общества, открыта с 1 января 1913 года.

² Следует – год.

³ В документе 9 напечатано вверх 8.

КНИГА БЕЗПЛАТНЫХ ПАСПОРТНЫХ БЛАНКОВ И КНИЖЕК.

К 1913 году паспортных бланков не состояло. С 1 января по 30 ноября поступило паспортных бланков: белых – 400, розовых – 200, синих – 200, желтых – 50 и паспортных книжек белых – 20 на 3 руб.; израсходовано бланков: белых – 126, розовых – 19, синих – 14 и паспортных книжек белых – 1 на 15 коп. Затем к 30 ноября осталось бланков: белых – 274, розовых – 181, синих – 186, желтых – 50 и паспортных книжек белых – 19 на 2 руб. 85 коп. Означенный остаток бланков и книжек и деньги 2 руб. 85 к. при проверке оказались на лицо.

УЧЕТ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ.

Учет бывшему сельскому старосте Удоратину за 1912 год был произведен 13 января с./г. Учетным приговором найдено, что никаких злоупотреблений и растрат по заведыванию денежными суммами в 1912 году у старосты Удоратина не было, что все статьи прихода и расхода денежных книг ⁴оправданы и ⁴рописками и денежными документами, что значущийся по сим книгам в 1912 году остаток сумм оказался на лицо, и учет сходом утвержден.

Учет сборщику податей Гудыреву за 1912 год был произведен 16 декабря 1912 года. Учетным актом было найдено, что всех сборов в 1912 году в приходе было 2135 руб. 14 коп. и в расходе – столько же, что все сборы в 1912 году взысканы и внесены сборщиком податей куда следует правильно, что никаких растрат и злоупотреблений не было. Почему означенный учетный акт приговором схода от 16 декабря 1912 года был утвержден.

ПАСПОРТНАЯ ЧАСТЬ.

НАСТОЛЬНЫЙ ПАСПОРТНЫЙ РЕЕСТР.

По реестру лиц, получивших виды на жительство в 1913 году по 30 ноября значится 160 человек, в том числе 1 лицу выдана безсрочная паспортная книжка⁵. К настольному реестру имеются алфавиты: один для выдачи срочных видов на жительство и другой для выдачи безсрочных паспортных книжек. Неправильной выдачи паспортов не встречено. Указания циркуляра Министерства внутренних дел от 9 марта 1909 года за № 32 о выдаче крестьянам безсрочных паспортных книжек выполняется.

КНИГА ПО УЧРЕЖДЕНИЮ ОПЕК.

Опек по волости – 1. Учреждена 15 марта 1904 года. Опекаемая сирота Ольга Панюкова 9 лет проживает при матери. Учет опекуну Якову Панюкову был произведен 13 января 1913 г. Злоупотреблений и растрат по заведыванию опекунским имуществом не обнаружено, и учет приговором схода от того же 13 января утвержден.

КНИГА ОБ ИМУЩЕСТВЕ ЛИЦ ОПЕКАЕМЫХ.

По опеке Ольги Панюковой внесено в книгу движимого имущества на 35 рублей.

КНИГА СДЕЛОК И ДОГОВОРОВ.

В означенную книгу в текущем году по 30 ноября внесено 22 акта, в том числе 21 акт по найму ⁶заводы и 1 духовное завещание, предусмотренное примеч. 2 к 110 ст. Общ. пол. о кр.

КНИГА ПРИГОВОРОВ СЕЛЬСКОГО СХОДА.

В означенную книгу в 1913 году по 30 ноября внесено 32 приговора. Все приговоры постановлены по предметам, подлежащим ведению сельского схода, в числе таковых имеются: раскладочный, учетные сельскому старосте и по учету опекуна. Все приговоры предусмотрены 69 ст. Общ. пол. о кр., вносятся в Книгу приговоров. Приговоры, подлежащие рассмотрению земского начальника, в копиях представляются последнему.

КНИГА ПОСТАНОВЛЕНИЙ ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

/107 ст. Общ. пол. о кр./.

В означенную книгу в текущем году внесено 14 постановлений, в том числе 13 постановлений по 1 п. 107 ст. Общ. пол. о кр. и 1 постановление по 2 п. той же статьи.

⁴⁴ В документе написано слитно.

⁵ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

⁶ Следует – на.

КНИГА ПОСТАНОВЛЕНИЙ ВОЛОСТНОГО СТАРШИНЫ.

/104 ст. Общ. пол. о кр./.

В означенную книгу в текущем году внесено 10 постановлений, которые и приведены в исполнение.

ЖУРНАЛ ВХОДЯЩИХ БУМАГ.

В означенный журнал в текущем году по 30 ноября внесено 660 бумаг.

ЖУРНАЛ ИСХОДЯЩИХ БУМАГ.

В журнал этот внесено 1011 бумаг. Отметки должныя в журналах имеются. Неисполненных бумаг по волостному правлению – 2; [не исполнены] по причинам, независящим от волостного правления.

ПОСЕМЕЙНЫЙ СПИСОК.

Посемейный список составлен в 1913 году в двух экземплярах.

ПОДАТНАЯ ЧАСТЬ.

ПОСЕЛЁННАЯ ОКЛАДНАЯ КНИГА.

Частные сроки для взимания окладных сборов по волости назначены: в мае $\frac{1}{4}$ [часть], в июне $\frac{1}{4}$ [часть], в октябре $\frac{1}{4}$ [часть] и в ноябре $\frac{1}{4}$ [часть]. Казенные и земские сборы, причитающиеся по частным срокам, поступили сполна.

СТРАХОВАЯ ЧАСТЬ.

Страховая ведомость составлена в 1911 году на 6 лет; страховая сумма вносится в установленное время, внесено сполна.

ПОДВОРНАЯ КНИГА.

Статистическими сведениями за 1913 год заполнена.

КНИГА ДЛЯ ЗАПИСИ АРЕСТУЕМЫХ ПРИ ВОЛОСТНОМ ПРАВЛЕНИИ.

В означенную книгу в текущем году по 30 ноября внесено 29 лиц; росписки грамотных арестуемых в правильности отметок имеются.

ИНВЕНТАРЬ ИМУЩЕСТВА ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

В книгу эту внесено имущества 26 названий.

Кроме того ведутся книги: о составе должностных лиц волостного и сельского управления; Книга на записку предъявленных паспортов и билетов лицами других губерний и уездов; Журнал о проверке торговых и промышленных предприятий; Книга домохозяев, имеющих право голоса на сходе; Книга на записку жалоб и заявлений о проступках и ошибках в призывном списке; Книга о причислении и исключении душ по волости; Книга на записку свидетельств и билетов на право торговли и промыслов; Алфавит лицам, коим выдача паспорта воспрещена; Разносная книга.

ПРОДОВОЛЬСТВЕННАЯ ЧАСТЬ.

К 1 января 1913 года состояло на лицо озимого 1620 пуд., ярового 803 п., в долгах по ссудам озимого 921 п., ярового 726 пуд. В 1913 г. выдано в ссуду озимого 225 п., ярового 174 п. и подлежало взысканию на пополнение нормы ярового 110 пуд. В 1913 году по 30 ноября поступило по возврату ссуд озимого 611 пуд. и ярового 696 пуд. и на пополнение нормы ярового 110 пуд. Затем к 30 ноября состоит на лицо озимого 2002 [пуда], ярового 1435 пуд. и в долгах по ссудам озимого 512 пуд. и ярового 204 пуд. Счет на личного хлеба и долгов ведется, считая четверик озимого и ярового за один пуд. Хлеб в магазине перемерян 27 октября с./г., и по акту от помянутого 27 октября хлеба в магазине оказалось озимого 1964 п. и ярового 1386 п., т.е. столько, сколько должно быть. Перенос долгов к 1 января 1913 г. сделан правильно и значится в платежных книжках домохозяев.

ПОЖАРНАЯ ЧАСТЬ.

Пожарных сараев теплых – 1, пожарных труб – 2, парусов – 1, дрог – 2, саней – 2, багров – 47, ухватов – 27, топоров – 2, лестниц – 6, бочек – 2, ушатов – 1, веревок – 3, ведер, вместо черпаков, – 6; у домохозяев заведенных по росписанию: ухватов – 20, топоров – 45, лестниц – 41, ведер, вместо черпаков, – 41, ушатов – 46, веревок – 44, швабр – 47. Пожарные инструменты находятся в удовлетворительном состоянии. Пожарные инструменты, требующиеся – ст. 40 Обяз. пост. губ. зем. по Вакжурской волости заведены в полном количестве⁷.

⁷ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

МОБИЛИЗАЦИОННАЯ ЧАСТЬ.

Мобилизационная часть найдена в порядке. Наряды и пакеты хранятся в особом шкафу; руководства и пособия по мобилизационной части имеются; должностные лица со своими обязанностями знакомы.

ПО ВОЛОСТНОМУ СУДУ.

Настольные реестры уголовных и гражданских дел.

К 1 января 1913 г. нерешенных уголовных и гражданских дел не было. В 1913 году по 30 ноября поступило уголовных 9, гражданских 17, и к 30 ноября нерешенных дел не осталось.

КНИГА НА ЗАПИСКУ СЛОВЕСНЫХ ЖАЛОБ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ НА ВОЛОСТНОЙ СУД.

В означенную книгу занесена 1 жалоба, которая своевременно была передана на рассмотрение волостного суда, коим и разрешена.

Входящий журнал волостного суда, по коему поступило 10 бумаг.

Исходящий журнал, по коему значится исходящих бумаг 24.

Книга решений волостного суда имеется. В означенную книгу внесены все вошедшие в законную силу решения уголовных и гражданских.

КНИГА ПО ИСПОЛНЕНИЮ РЕШЕНИЙ ВОЛОСТНОГО СУДА.

Из означенной книги видно, что ⁸к 30⁸ ноября состоит неисполненных решений гражданских 3.

Гражданские дела:

1. За № 80-1911 г. О взыскании с Ивана Григорьева Гудырева в пользу отца его Григория Прокопьева Гудырева 64 руб.; обращено к исполнению 27 января 1913 г. Взыскание денег истцом отсрочено по 8 руб. в год. 8 руб. за 1913 год взыскано.

2. За № 6-1913 г. О взыскании с Андрея Александрова Панюкова в пользу Александра Павлова Никифоровского 40 руб.; обращено к исполнению 20 июля 1913 г.; описано имущество должника, но по постановлению правления описанное имущество не допущено к продаже, как составляющее необходимость в крестьянском хозяйстве; копия постановления правления послана истцу Никифоровскому чрез Ельцовское волостное правление Томской губернии 6 ноября 1913 г. за № 13.

3. За № 8-1913 г. О взыскании с Егора Андреева Мишарина в пользу Ильи Иванова Мишарина 9 руб. 50 коп.; обращено к исполнению 20 июля 1913 г. Взыскание истцом⁹ отсрочено до 1 мая 1914 года.

Гражданские решения обращаются к немедленному исполнению наравне с решениями по уголовным делам согласно 139 ст. Общ. пол., не ожидая просьб сторон. Исполнение решений производится лично волостным старшиной и, согласно приложен. к ст. 6 Общ. полож. по прод. 1906 г., по его поручению и надзору помощником волостного старшины. Требования, предусмотренные Правилами о порядке взыскания частных долгов с крестьян по приговорам волостных судов, приложен. к ст. 6 Общ. пол., выполняются. Взысканные суммы приходятся по Книге переходящих сумм.

Медленности в разрешении уголовных дел не встречено. Наказания за проступки налагались соответственно важности проступков в пределах закона. На буйство молодежи обращалось особое внимание, и дела сего рода решались в первую же очередь. Протоколы судебного заседания и изложение решений суда велись в порядке 137 ст. Общ. пол. Применение наказаний и включение в постановление суда замены штрафа, в случае несостоятельности осужденного, арестом производилось правильно в порядке 143–150 ст.ст. Общ. пол. Требование циркуляра Министерст. внутрен. дел [от] 27 апреля 1890 г. [за] № 19 и [от] 3 июля 1891 г. [за] № 23 в отношении неявившихся свидетелей исполнялось. Принятия волостным судом к своему производству дел неподсудных не встречено; предусмотренный циркуляром Мин. внутр. дел 1892 г. [за] № 54 справки о судимости в необходимых случаях наводятся; алфавитный указатель лиц, осужденных за кражу, мошенничество и т.п. ведется; справочные листки о лицах, отбывших наказания по приговору суда за проступки, предусмотренные ст.ст. 169, 172–174 Уст. о наказ., посылаются в уездный съезд согласно табели срочных сведений; за-

⁸⁻⁸ В документе написано слитно.

⁹ Следует – истцом.

очные решения, согласно циркуляра¹⁰ Мин. внутр. дел [от] 16 апреля 1906 г. [за] № 19, объявлялись своевременно; выдача копий решений по требованию сторон, а равно и направление жалоб с делами земскому начальнику не задерживались.

Медленности в разрешении дел гражданских не встречено. Исков к обществу, учреждения опеки за расточительность не было. Протоколы заседания и изложение решения суда по делам гражданским, как и по уголовным, велись с соблюдением 137 ст. Общ. пол.; в отношении неявившихся свидетелей при разрешении дел гражданских принималис[ь] те же меры, что и при разрешении дел уголовных. Принятия волостным судом к своему производству дел гражданских неподсудных волостному суду не было. Документы по делам, разрешенным судом, погашаются. На правильность оплаты гербовым сбором представляемых сторонами суду документов внимание обращается, и копии документов с нарушением гербового устава представляются в Казенную палату. Заочные решения по делам гражданским, как и по уголовным делам, объявлялись своевременно, а равно не задерживались выдачи копий (*решений*¹¹) по требованию сторон и направление жалоб с делами земскому начальнику.

В виду вышеизложенного постановил: вменить волостному правлению в обязанность: а/ иметь в денежном ящике кладовую тетрадь, в которую и вносить все суммы поступления и выемки примерно так:

КЛАДОВАЯ ТЕТРАДЬ на 1914 год					
месяц	число			сумма	
				руб.	коп.
января	2	вложено.....		128	46
			старшина Карпов		
" "	10	вынуто.....		18	46
			осталось..	110	" "
			старшина Карпов		
" "	20	вынуто.....		30	" "
			осталось..	80	
			старшина Карпов		
" "	28	вложено.....		10	" "
			Итого....	90	" "
			старшина Карпов		

При ежемесячном свидетельстве денежных сумм старшина должен предъявить кладовую тетрадь членам правления. На кладовой тетради при свидетельстве сумм делается надпись примерно такая: 12-1914 года ... 1 дня¹² значущая по кладовой тетради сумма оказалась согласно с приходо-расходными денежными книгами и наличностью сумм. Подпись членов¹³ правления; б/ производить в каждый частный срок проверку по окладной книге сборщика податей: от всех ли домохозяев поступила сполна следующая к поступлению в частный срок сумма, и если за кем либо по частному сроку недобор, то принять законные меры к немедленному взысканию недобора с донесением о том земскому начальнику¹⁴.

В частности волостному старшине вменить в обязанность: иметь наблюдение за тем, чтобы пожарные трубы и бочки с водою при пожарном сарае находились на соответствующем времени года экипаже; чтобы летом в каждом селении на видном месте находились бочки с водою; чтобы ночные караулы обязательно были исполняемы домохозяевами в течение года по росписанию, и ви-

¹⁰ Следует – циркуляру.

¹¹ В документе напечатано над строкой.

¹²⁻¹² Так в документе.

¹³ В документе в исправлено карандашом из м.

¹⁴ Далее зачеркнуто: в/ выписать: Устав о гербовом сборе, с алфавитным к нему перечнем; Сборник правил по обеспечению народного продовольствия и Руководство по надзору за торговлею и промышленностью, изд. земского отдела.

новых¹⁵ в неисполнении сего немедленно подвергались бы ответственности по 104 ст. Общ. пол. и в/ не допускать медленности в исполнении вошедших в законную силу решений, руководствуясь 139 ст. Общ. пол.

Волостному суду и, в частности председателю волостного суда: за силою 113 ст. Общ. пол. о кр. председатель суда должен являться в волостное правление не менее 1 раза в неделю и при участии делопроизводителя суда делать краткия постановления о назначении поступивших за неделю жалоб к разбору; при чем, если кто либо из участвующих в деле лиц находится в отлучке, разбор такого дела назначать с таким расчетом, чтобы ко дню разбора дела повестки могли быть возвращены суду. За не назначение жалобы к разбору без уважительной причины более недели председатель волостного суда подлежит административному по закону взысканию.

Копию с акта представить в Вологодское губернское присутствие на усмотрение и Важкурскому волостному правлению для сведения и должного в чем следует исполнения.

Земский начальник Городецкий¹⁶.

Копия губернскому присутствию 19 февр. 1914 г. [за] № 443¹⁷.

Копия Важкурскому вол. правлению 19 того же февраля [за] № 445¹⁷.

Ф. 26. Оп. 1. Д. 190. Л. 7–11об.

¹⁵ Следует – виновные.

¹⁶ В документе фамилия написана чернилами.

¹⁷ Пометы воспроизведены в соответствии с их расположением в документе. Они указаны чернилами.

*Акт ревизии Пезмогского волостного правления 1 участка
Устьсысольского уезда.¹*

Ревизия произведена 30 ноября 1913 года.

Помещение волостного правления.

Пезмогское волостное (правление)² помещается в собственном здании, построенном в 1906 году. Помещение весьма удобное, содержится в должном порядке. Здание застраховано в губернском земстве.

Должностные лица волостного правления.

Волостной старшина Иван Васильев Попов, 50 лет, малограмотный, в должности с 1 января 1912 года, жалованья получает 72 руб. в год, с[о] служебными обязанностями довольно знаком. Волостной писарь Дмитрий Александров Латкин обер-офицерский сын, 23 лет, образование получил в Устьсысольском 4-х классном городском училище; в должности с 5 августа 1913 года, ранее служил в Устьсысольской земской управе регистратором, жалованья получает и за делопроизводство по волостному суду 300 руб. в год. Трезвый. С[о] служебными обязанностями не достаточно знаком.

Узаконения, книги и пособия.

Узаконений, книг и пособий по волостному правлению, суду и мобилизации имеется в правлении достаточное количество и затруднений не встречается.

Денежные книги.

Книга на записку мирского запасного капитала.

К 1913 году состояло наличными деньгами 56 руб. 14 коп., по книжке сберегательной кассы за № 6815 – 808 руб. 30 коп. и в долгу за обществом 100 руб. В 1913 году на приход поступило наличными деньгами 962 руб. 88 коп., а израсходовано наличными деньгами 887 руб. 55 коп. Затем к 30 ноября 1913 года в остатке состоит наличными деньгами 41 руб. 39 коп., по книжке сберегательной кассы [за] № 6815 – 898 руб. 38 коп. и в долгу за обществом 100 рублей.

Книга мирских волостных сумм.

К 1913 году состояло наличными деньгами 276 руб. 63 коп. В 1913 году поступило 1211 руб. 75 коп., а израсходовано 1133 руб. 30 коп., и к 30 ноября 1913 г. осталось наличными деньгами 5 руб. 8 коп. и по книге сберегательной кассы за № 8837 – 350 руб., а всего – 355 руб. 8 коп.

Книга переходящих сумм.

К 1913 году состояло наличными деньгами 67 руб. 29 ½ коп. В 1913 году поступило 311 руб., а израсходовано 362 руб., и к 30 ноября 1913 года в остатке состоит 16 руб. 29 ½ коп.

Книга на записку сумм, поступивших за отданный по договору под винную лавку общественный дом.

К 1913 г. состояло наличными деньгами 33 руб. 34 коп. В 1913 г. поступило 100 руб., израсходовано 1 руб. 60 к., и к 30 ноября 1913 г. в остатке состоит 131 руб. 74 коп.

Все значущияся по денежным книгам суммы земским начальником были проверены на переклад и оказались в наличности. Статьи прихода-расхода денежных книг оправданы соответствующими росписками и письменными денежными документами.

Все денежные книги свидетельствовались составом волостного правления по истечении каждого месяца. Расход сумм по Книге мирского сбора производился своевременно согласно сметным назначениям по постановлениям волостного правления, предусмотренным 1 п. 107 ст. Общ. пол. о кр. Передача денег по Книге переходящих сумм производилась своевременно. Ни каких³ злоупотреблений со стороны должностных лиц по заведыванию денежными суммами не встречено. В денежном ящике нет кладовой тетради, показывающей количество хранящихся сумм.

Учет волостному старшине Попову за 1912 г. был произведен 27 января 1913 г. Учетным приговором найдено, что ни каких злоупотреблений и растрат по заведыванию денежными суммами

¹ В названии документа указан состав волости: волость состоит из одного общества.

² В документе написано над строкой теми же чернилами.

³ Здесь и далее следует – никаких.

в 1912 г. у старшины не было; что все статьи прихода и расхода денежных книг оправданы росписками и должными документами; что значущийся по сим книгам в 1913 году остаток сумм оказался на лицо, и учет утвержден.

Учет сборщику податей Кутькину за 1912 г. был произведен 13 января 1913 г. Учетным актом было найдено, что всех сборов в 1912 г. в приходе было 1859 руб. 53 коп., в расходе 1859 руб. 53 к.; что все сборы в 1912 г. взысканы и внесены сборщиком податей правильно, что ни каких растрат и злоупотреблений не было. Почему означенный учетный акт приговором схода от 13 января 1913 г. был утвержден.

Паспортная часть.

Книга бесплатных паспортных бланков и книжек.

К 1913 г. состояло паспортных бланков: белых – 181, розовых – 78, синих – 33, желтых – 37 и книжек белых – 15. В 1913 г. по 30 ноября паспортных бланков и книжек не поступило, а израсходовано бланков: белых – 132, розовых – 38, синих – 26, желтых – 5 и книжек белых – 2, и к 30 ноября 1913 г. осталось бланков: белых – 49, розовых – 40, синих – 7, желтых – 32 и книжек белых – 13. Означенный остаток бланков и книжек при проверке на перечет оказался в наличности.

Настольный паспортный реестр.

По настольному паспортному реестру получивших в текущем году виды на жительство значится 203 человека, в том числе выдано безсрочных паспортных книжек 2; неправильной выдачи паспортов не встречено.

К настольному реестру имеются алфавиты: один для выдачи срочных видов на жительство и другой для выдачи безсрочных паспортных книжек.

Указания в циркуляре Мин. внутр. дел от 9 мая 1909 г. за № 32 о выдаче крестьянам безсрочных паспортных книжек выполняются.

Книга по учреждению опеки.

Опек по волости имеются⁴ 11. Опеки учреждены:

1) С 23 ноября 1908 года; опекаемая сирота Параскева Киселева 14 лет проживает у брата Ивана Киселева, в пользовании коего находится земельный надел и опекаемое имущество под ведением опекуна Дмитрия Киселева.

2) С 24 марта 1911 г.; опекаемые сироты: Мария 13 л., Агрипина 11 лет и Анна 7 лет проживают в наследственном отцовском доме при матери Анастасии Феодоровой и отчине Василии Павлове Киселевых, в ведении коих и опекуна Андрея Турьева находится опекаемое имущество и земельный надел.

3) С 22 марта 1910 г.; Степан Турьев 7 л. и Анна 4 л. проживают у матери Устиньи Домьяновой и отчима Павла Ерастова Кутькиных, в ведении коих под наблюдением опекуна Ивана Турьева и находится опекаемое имущество и земельный надел.

4) С 27 марта 1911 г.; Василий 11 лет, Параскева 13 л., Ольга 9 лет и Надежда 6 лет Голышевы проживают в наследственном отцовском доме при матери Натальи Голышевой, в ведении коей под наблюдением опекуна Дмитрия Голышева и находится опекаемое имущество и земельный надел. Сирота обучается в местной школе.

5) С 27 марта 1911 г.; Андрей Карпов 11 лет поживает в наследственном отцовском доме при матери Аксины Карповой, в ведении коей под наблюдением опекуна Ивана Карпова и находится опекаемое имущество и земельный надел. Сирота Андрей обучается в местной школе.

6) С 27 марта 1911 г.; Семен 15 лет и Степан 11 лет Кутькины; сироты в 1909 г. вместе с матерью отлучились для постоянного жительства в Томскую губернию; взятый в опеку земельный надел на 1 душ. по условию от 27 апреля 1909 г. сдан в аренду кр-ну⁵ Степану Киселеву.

7) С 27 августа 1911 г.; Михаил 11 лет, Анна 10 лет и Евдокия 7 лет Киселевы проживают в наследственном отцовском доме при матери Александре Михайловой и отчине Александре Егорове Турьевых, в ведении коих под наблюдением опекуна Дмитрия Киселева и находится опекаемое имущество и земельный надел.

⁴ Следует – имеется.

⁵ Так в документе. Следует читать – крестьянину.

8) С 21 августа 1911 г.; Пелагия Юранева 57 лет, глухонемая, проживает у опекуна Ивана Николаева Юранева, у коих и находится опекаемое имущество и земельный надел.

9) С 21 апреля 1913 г.; Василий 8 лет, Анна 4 лет и Агафья 1 году Турьевы проживают в наследственном отцовском доме при матери Устиньи Ильиной, в ведении коей под наблюдением опекуна Семена Максимова Турьева и находится опекаемое имущество и земельный надел.

10) С 27 июля 1913 г.; Мария 5 лет, Константин 1 году Киселевы проживают в наследственном отцовском доме при матери Анне Киселевой, в ведении коей под наблюдением опекуна Алексея Феодорова Киселева и находится опекаемое имущество и земельный надел.

11) С 1 сентября 1913 г.; Елена Киселева 1 ½ год[а] проживает в наследственном отцовском доме при матери Надежде Ивановой, в ведении коей под наблюдением опекуна Василия Ефимова Киселева и находится опекаемое имущество и земельный надел.

Учет опекунам по первым 8-ми опекам произведен 27 января 1913 г. Злоупотреблений и расстрат не обнаружено, и приговором схода от 27 января 1913 г. учеты утверждены. По остальным 3 опекам учет еще не произведен за недавним учреждением опек.

Книга об имуществе лиц опекаемых.

В означенную книгу внесено имущество опекаемых.

По 1-ой опеке Киселевой: недвижимого имущества на 40 руб. и движимого на 13 р. 40 коп.

По 2-ой опеке Турьевых: не движимого⁶ имущества на 55 руб. и движимого на 90 руб. 90 коп.

По 3-й опеке Турьева: не движимого имущества на 78 руб. и движимого на 18 руб. 85 коп.

По 4-ой опеке Голышевых: не движимого имущества на 59 руб. и движимого на 154 руб. 70 коп.

По 5-ой опеке Карпова: не движимого имущества на 30 руб. 50 коп. и движимого на 66 руб. 30 коп.

По 6-ой опеке Кутькиных: не движимого имущества не состоит. Взят в опеку земельный надел сирот на 1 ⅞ душ, выручено арендной платы за земельный надел сирот за 1911 г. 7 р. и за 1912 г. 6 р. 75 к. Всего – 13 р. 75 к.

По 7-ой опеке Киселевых: не движимого имущества на 53 р. и движимого на 116 руб. 20 коп.

По 8-й опеке Юраневой: недвижимого имущества на 5 руб. и движимого на 45 руб. 65 коп.

По 9-ой опеке Турьевых: недвижимого имущества [на] 110 руб. и движимого на 267 руб.

По 10-ой опеке Киселевых: не движимого имущества на 30 руб. и движимое на 20 руб.

По 11-ой опеке Киселевой: не движимое имущество на 44 руб. 25 коп. и движимого на 112 р. 12 коп.

Книга сделок и договоров.

В означенную книгу в текущем году внесено 18 договоров по найму на заводские работы.

Книга приговоров сельского схода.

В означенную книгу в 1913 году по 30 ноября 1913 г. внесено 49 приговоров. Все приговоры постановлены по предметам, подлежащим ведению сельского схода, в числе таковых имеются раскладочных 2, учетных волостному старшине 1, сборщику податей 1 и по учету опекунов 8. Все приговоры предусмотрены 69 ст. Общ. пол. о кр., вносятся в книгу приговоров; приговоры, подлежащая рас[с]мотрению земского начальника, в копиях представляются последнему.

Книга домохозяев, имеющих право голоса на сходе.

В означенную книгу внесено домохозяев, имеющих право голоса на сходе, 288 человек. Актом ревизии [от] 30 ноября 1912 г. было предписано правлению произвести проверку списка домохозяев; распоряжение это исполнено.

Книга постановлений волостного правления (107 ст. Общ. пол. о кр.).

В означенную книгу в текущем году внесено 38 постановлений, в том числе 32 постановления по 1 п. 107 ст. Общ. пол. о кр. и 2 постановления [по] 3 п. 7-ой же⁷ статьи.

Книга постановлений волостного старшины (104 ст. Общ. пол. о кр.).

В означенную книгу внесено в текущем году 30 постановлений, которые и приведены своевременно в исполнение.

⁶ Здесь и далее следует – недвижимого.

⁷⁻⁷ В документе написано слитно.

Журнал входящих бумаг.

В означенную книгу в текущем году внесено 593 бумаги. Неисполненных бумаг – 2.

Журнал исходящих бумаг.

В журнал этот внесено 1040 бумаг, отметки имеются; по проверке на выдержку отметки оказались постановленными правильно.

Посемейный список.

Посемейный список составлен в 1910 году в 2-х экземплярах, стоимость его – 17 руб. Проверки посемейного списка в 1913 году не было.

Податная часть.

Поселенная окладная книга.

Частные сроки для взимания окладных сборов по волости назначены: в мае $\frac{1}{4}$ [часть], [в] июне $\frac{1}{4}$ [часть], [в] октябре $\frac{1}{4}$ [часть] и [в] ноябре $\frac{1}{4}$ [часть]. Казенные, земские и мирские сборы, причитающиеся по частным срокам, поступили сполна.

Страховая часть.

Книга разрешений на производство построек.

Страховая ведомость составлена в 1911 году на 6 лет. Страховая сумма вносится в установленное время сполна. Книга разрешений на производство построек имеется квитанционная, высланная губернским земством⁸.

Подворная книга.

За 1913 г. статистическими сведениями заполнена.

Книга на записку лиц, арестуемых при волостном правлении.

В означенную книгу в текущем году по 30 ноября 1913 г. внесено лиц, отбывших положенное наказание, 118 человек. Росписки грамотных арестуемых в правильности сделанных⁹ в книге⁹ отметок имеются.

Инвентарная книга.

В означенную книгу внесено имущества 49 названий на сумму 178 руб. 10 коп. Имущество свидетельствовано волостным правлением 30 января 1913 г., о чем и составлен акт.

Противопожарная часть.

Пожарных сараев теплых – 2, навесов – 3, пожарных труб – 3, парусов – 1, дрог – 2, однокопок – 3, саней – 4, багров – 58, ухватов – 58, топоров – 7, лес[т]ниц – 10, бочек – 2, черпаков – 22, ушатов – 10, веревок – 20, швабр – 58 и заведенные домохозяевами по росписанию: топоров – 51, лес[т]ниц – 48, бочек – 56, черпаков – 36 ушатов – 48 и веревок – 38.

Пожарные инструменты, требующиеся ст. 40 Обязат. постановлений Вологодского губернского земства по Пезмогской волости заведены в полном количестве¹⁰.

Продовольственная часть.

Приходо-расходная магазинная книга.

К 1 января 1913 г. состояло на лицо озимого 2991 пуд., ярового 2058 пуд., в долгах по ссудам озимого 45 пуд., ярового 34 пуд. В 1913 году по 30 ноября 1913 г. выдано в ссуду озимого 52 пуд., ярового 39 пуд., и на пополнение нормы следовало к поступлению ярового 83 п. В 1913 году по 30 ноября 1913 г. поступило по возврату ссуд озимого 93 пуд. и ярового 75 пуд. и на пополнение нормы ярового 83 пуд. Затем к 30 ноября сего года состоит на лицо озимого 3032 пуд. и ярового 2178 пуд., и за сим к 30 ноября в долгах не состоит. Счет наличного хлеба и долгов ведется, считая четверик озимого и ярового за 1 пуд. Хлеб в магазине перемерян 13 октября 1913 г.; по акту от 13 октября с/г хлеба в магазине оказалось озимого 2947 пуд. и ярового 2080 пуд., менее озимого на 4 пуда и ярового на 7 пуд. в следствие усытки и мышеедины. Хлеб в магазин как озимый, так и яровой переосвежен по 20 ф. с души, а всего – 183 пуд. 20 ф. озимого и 183 пуд. 20 фун. ярового.

Книга лицевых счетов найдена в порядке. Перенос долгов к 1 января 1913 г. сделан правильно, каковой перенос отмечен и в платежных книгах домохозяев.

⁸ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

⁹⁻⁹ В документе написано слитно.

¹⁰ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

Мобилизационная часть.

Мобилизационная часть найдена в порядке; наряды и пакеты хранятся в особом шкафе¹¹; руководства [и] пособия по мобилизационной части имеются; должностные лица с[о] своими обязанностями ознакомлены.

По волостному суду.

Настольные реестры уголовных и гражданских дел.

К 1 января 1913 г. оставалось не решенных¹² дел уголовных 67. В 1913 г. по 30 ноября поступило уголовных 23, гражданских 33. За то же время решено уголовных 90, гражданских 33, и к 30 ноября не решенных дел не имеется.

Книга на записку словесных жалоб для передачи на волостной суд.

В означенную книгу занесены 32 жалобы, которые своевременно были переданы на рас[с]-мотрение волостного суда, коим и решены.

Входящий журнал волостного суда, по коему поступила 31 бумага.

Исходящий журнал, по коему значится исходящих бумаг 30.

Книга решений волостного суда имеется. В означенную книгу внесены все вошедшие в законную силу решения уголовные и гражданские.

Книга по исполнению решений волостного суда отдельно по уголовным и отдельно по гражданским делам имеется.

Неисполненных решений встречено 3.

1) Гражданское дело за № 3-1912 г. о взыскании с Федоры Турьевой в пользу Василия Киселева 8 руб. Обращено к исполнению 16 мая 1912 г.; 27 мая 1912 г. составлен акт о несостоятельности ответчика к уплате взыскания; за имущественным ея положением имеется наблюдение.

2) Гражданское дело за № 4-1912 г. о взыскании с Ивана Феофанова Кутькина в пользу Ивана Ефимова Кутькина 42 руб.; обращено к исполнению 16 мая 1912 г.; сообщено в Устьсысольскую земскую управу 4 марта 1913 г. за № 155 о наложении ареста на плату, получаемую ответчиком за содержание перевоза.

3) Гражданское дело за № 12-1912 г. о взыскании с Петра Турьева в пользу Ивана Елфимова 4 руб.; обращено к исполнению 31 октября 1912 г.; составлен акт 1 декабря 1912 г. о несостоятельности ответчика к платежу взыскания; за имущественным положением ответчика имеется наблюдение.

Гражданские решения обращаются к немедленному исполнению на равне¹³ с решениями по уголовным делам согласно 139 ст. Общ. пол. о кр., не ожидая просьб сторон. Исполнение решений производится лично волостным старшиной и, согласно прилож. к ст. 6 Общ. полож. (по прод. 1906 г.), по его поручению и надзору помощником волостного старшины. Требования, предусмотренные Правилами о порядке взыскания частных долгов с крестьян по приговорам волостных судов (прилож. к ст. 6 Общ. пол.), выполняются. Взысканные суммы приходяются по Книге переходящих сумм.

Медленности в разрешении уголовных дел не встречено. Наказания за проступки налагались соответственно важности проступков в пределах закона. На буйство молодежи обращалось особое внимание, и дела сего рода решались в первую же очередь. Протоколы судебного заседания и наложение решений суда велись в порядке 137 ст. Общ. пол. о кр. Применение наказаний и включение в постановление суда замены штрафа, в случае не состоятельности осужденного, арестом производилось правильно, в порядке 143–150 ст.ст. Общ. пол. Требование циркуляра Минист. внутр. дел [от] 27 апреля 1890 г. [за] № 19 и [от] 3 июля 1891 г. [за] № 23 в отношении неявившихся свидетелей исполнялось. Принятия волостным судом к своему производству дел неподсудных не встречено; предусмотренные циркуляром Мин. внутр. дел 1892 г. [за] № 54 справки о судимости в необходимых случаях наводятся; алфавитный указатель лиц, осужденных за кражу, мошенничество и т.п. ведется; справочные листки о лицах, отбывших наказания по приговору суда за проступки, предус-

¹¹ Следует – шкафу.

¹² Здесь и далее следует – нерешенных.

¹³ Следует – наравне.

мотренных¹⁴ ст.ст. 169, 172–174 Уст. о нак., посылаются в уездный съезд согласно таблицы срочных сведений; заочные решения, согласно циркуляра¹⁵ Мин. внутрен. дел [от] 16 апреля 1906 г. [за] № 19, объявлялись своевременно; выдача копий решения по требованию сторон, а равно и направление жалоб с делами земскому начальнику не задерживались.

Медленности в разрешении дел гражданских не встречено. Исков к обществу, учреждения опеки за расточительность не было. Протоколы заседания и изложение решения суда по делам гражданским, как и по уголовным, велись с соблюдением 137 ст. Общ. пол.; в отношении неявившихся свидетелей при разрешении дел гражданских принимались те же меры, что и при разрешении дел уголовных.

Принятия волостным судом к своему производству дел гражданских не подсудных волостному суду не было. Документы по делам, разрешенным судом, погашаются.

На правильность оплаты гербовым сбором представляемых сторонами суду документов внимание обращается, и копии документов с нарушением гербового устава представляются в Казенную палату. Заочные решения по делам гражданским, как и по делам уголовным, объявлялись своевременно, а равно не задерживались выдачи копий решений по требованию сторон и направление жалоб с делами земскому начальнику.

В виду вышеизложенного постановил: вменить волостному правлению в обязанность: а) иметь в денежном ящике кладову(ю¹⁶) тетрадь, в которую и вносить все суммы поступления и выемки примерно так:

КЛАДОВАЯ ТЕТРАДЬ на 1914 год

месяц	число		Сумма	
			руб.	к.
январь	2	вложено	128	46
	10	старшина Попов вынуто	18	46
		осталось		
	20	старшина Попов вынуто	30	"
		осталось	80	
	28	старшина Попов вложено	10	"
		итого	90	"
		Старшина Попов		

При ежемесячном свидетельстве денежных сумм старшина должен предъявить кладовую тетрадь членам правления. На кладовой тетради при свидетельстве сумм делается надпись примерно такая: ¹⁷1914 года ... дня¹⁷, значущаяся по кладовой тетради сумма оказалась согласно с приходо-расходными денежными книгами и наличностью сумм. Подпись ¹⁸членов правления¹⁸; б) производить в каждый частный срок проверку по окладной книге сборщика податей: от всех ли домохозяев поступила сполна следующая к поступлению в частный срок сумма, и если окажется за кем либо по частному сроку недобор, то принять законные меры к немедленному взысканию недобора с донесением о том земскому начальнику; в) проверить посемейный список по волости. В частности волостному старшине вменить в обязанность, иметь наблюдение затем, чтобы пожарные трубы и бочки с водою при пожарном сарае находились на соответствующем времени года экипаже; что бы¹⁹ летом

¹⁴ Следует – предусмотренные.

¹⁵ Следует – циркуляру.

¹⁶ В документе буква дописана карандашом.

¹⁷⁻¹⁷ Так в документе.

¹⁸⁻¹⁸ В документе слова написаны слитно.

¹⁹ Здесь и далее следует – чтобы.

в каждом селении на видном месте находились бочки с водою; что бы ночные караулы обязательно были исполняемы домохозяевами в течении года по росписанию, и виновных в неисполнении сего не медленно²⁰ подвергались бы ответственности по 104 ст. Общ. пол.

Копию сего акта препроводить в Вологодское губернское присутствие на усмотрение, выслав таковую и Пезмогскому волостному правлению для сведения и должного в чем следует исполнения.

Земский начальник Городецкий²¹.

Копия Вологодскому губернскому присутствию 13 февр. 1914 г. [за] № 401²².

Пезмогскаму вол. правлению 14 февр. 1914 г. [за] № 412²².

Ф. 26. Оп. 1. Д. 190. Л. 12–19об.

²⁰ Следует – немедленно.

²¹ В документе фамилия написана другим почерком.

²² Пометы воспроизведены в соответствии с их расположением в документе. Они указаны другим почерком.

*Акт ревизии Слободского волостного правления 1 участка
Устьсысольского уезда.¹*

Ревизия произведена 11 декабря 1913 г.

ПОМЕЩЕНИЕ ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

Слободское волостное правление помещается в собственном здании, построенном в 1909 году. Помещение весьма удобное, содержится в должном порядке. Здание застраховано в 1500 рублей.

ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

Волостной старшина Степан Ксенофонтов Юркин, 52 лет, грамотный, грамотность получил на военной службе, в должности с 1 июля 1913 г.; жалованья получает 72 руб. в год; с[о] служебными обязанностями довольно знаком, старателен.

Помощник волостного старшины Павел Устинов Коданев, 34 л., грамотный, в должности с 1 июля 1913 г., жалованья получает 36 р. в год. Исполнителен.

Волостной писарь Александр Степанов Юркин, 27 лет, местный крестьянин, запасный ефрейтор, окончил 3-х классное городское училище, женат, в должности с 1 мая 1911 года; жалованья с делопроизводством волостного суда получает 240 руб. в год; с[о] служебными своими обязанностями знаком.

Помощник волостного писаря Александр Яковлев Сюрвасев, 25 лет, местный крестьянин, женат, обучался в городском училище; в должности с 13 июня 1912 года, жалованья получает 72 руб. в год.

УЗАКОНЕНИЯ, КНИГИ И ПОСОБИЯ.

Узаконений, книг и пособий по волостному правлению, волостному суду и мобилизации, имеется в достаточном количестве.

ДЕНЕЖНЫЕ КНИГИ.

КНИГА ЗАПАСНОГО МИРСКОГО КАПИТАЛА.

К 1913 году состояло наличными деньгами 24 руб. 85 коп. В 1913 году поступило 21 руб. 25 коп., в расходе не было, и к 11 декабря в остатке состоит наличными² деньгами 46 руб. 10 коп. и по книжке сберегательной кассы [за] № 8078 – 200 рублей.

КНИГА МИРСКИХ ВОЛОСТНЫХ СУММ.

К 1913 году состояло наличными деньгами 103 руб. 03 коп. и по книжке сберегательной кассы [за] № 7545 – 510 руб. 47 коп. В 1913 году поступило 987 руб. 21 коп., а израсходовано 873 руб. 65 коп., и к 11 декабря в остатке состоит 727 руб. 06 коп. В том числе по книжке сберегательной кассы – 425 руб. 38 коп. и наличными деньгами – 301 руб. 68 коп. /Циркуляром г. Вологодского губернатора от 11 декабря 1910 года воспрещено хранение в кассе волостного правления наличными деньгами свыше 200 рублей/.

КНИГА ПЕРЕХОДЯЩИХ СУММ.

К 1913 году наличных денег не было; в 1913 году по 11 декабря поступило 114 руб. 47 коп., а израсходовано 107 руб., и к 11 декабря в остатке состоит 7 руб. 47 коп.

Все значущиеся по денежным книгам суммы были проверены земским начальником на переклад и оказались в наличности. Статьи прихода или расхода денежных книг оправданы соответствующими росписками и письменными денежными документами. Все денежные книги свидетельствовались составом волостного правления по истечении каждого месяца. Расход (сумм³) по Книге мирского сбора производился своевременно согласно сметным назначениям по постановлениям волостного правления, предусмотренным первым пунктом 107 ст. Общ. пол. о кр. Передача денег по Книге переходящих сумм производилась своевременно. Никаких злоупотреблений со стороны должностных лиц по заведыванию денежными суммами не встречено.

В денежном сундуке нет кладовой тетради, показывающей количество хранящихся сумм.

¹ В названии документа указан состав волости: волость состоит из одного общества.

² Следует – наличными.

³ В документе напечатано над строкой.

КНИГА БЕЗПЛАТНЫХ ПАСПОРТНЫХ БЛАНКОВ И КНИЖЕК.

Оборотный капитал – 3 руб. К 1913 году состояло паспортных бланков: белых – 104, розовых – 67, синих – 39, желтых – 42; книжек: белых – 7, розовых – 6, синих – 3, желтых – 3 на 2 руб. 85 коп. и деньгами 15 коп. В 1913 году на приход не поступило, а израсходовано бланков: белых – 95, розовых – 38, синих – 19, желтых – 14 и книжек: белых – 7, розовых – 2 на сумму 1 руб. 35 к., и к 11 декабря в остатке состоит бланков: белых – 9, розовых – 29, синих – 20 и желтых – 28, книжек: розовых – 4, синих – 3, желтых – 3 на сумму 1 руб. 50 коп. и деньгами 1 руб. 50 коп.

УЧЕТ ДОЛЖНОСТНЫМ ЛИЦАМ.

Учет волостному старшине Коданеву по заведыванию денежными суммами за 1912 год был произведен 20 января 1913 года. Учетным приговором установлено, что никаких злоупотреблений и растрат по заведыванию денежными суммами в 1912 году у старшины Коданева не было; что все статьи прихода и расхода денежных книг оправданы росписками и денежными документами, и значущие по денежным книгам в 1913 году остатки оказались на лицо, почему действия волостного старшины по заведыванию денежными суммами признаны правильными и приговором схода утверждены.

Учет сборщику податей Коданеву за 1912 год был произведен сельским сходом 20 января 1913 года. Учетным приговором найдено, что всех сборов в 1912 году было в приходе 1674 руб. 44 коп., в расходе столько же; что все сборы в 1912 году взысканы и внесены сборщиком податей куда следует правильно; что никаких растрат и злоупотреблений не было. Почему и означенный учет приговором сходом того же 20 января утвержден.

ПАСПОРТНАЯ ЧАСТЬ.

НАСТОЛЬНЫЙ ПАСПОРТНЫЙ РЕЕСТР.

По реестру лиц, получивших виды на жительство, – 175, в том числе 9 лиц получило⁴ безсрочные паспортные книжки. К настольному реестру имеется алфавит лицам, получившим срочные виды на жительство, и другой для выдачи безсрочных паспортных книжек.

КНИГА ПО УЧРЕЖДЕНИЮ ОПЕК.

Опек по Слободской волости имеется 1, учрежденная 16 апреля 1901 года. Опекаемая сирота Агния 13 лет Коданева проживает у приемыша Николая Андреева Юркина. Опекуном состоит крестьянин Иван Васильев Коданев, дядя сироты, в ведении коего и приемыша Юркина находится опекаемое имущество и земельный надел. Учет опекуну Ивану Васильеву Коданеву был произведен 2 февраля 1913 года. Растрат и злоупотреблений по опеке не было, и состоявшимся того ⁵-же числа⁵ приговором схода учеты утверждены. По опеке имеется в правлении особое дело.

КНИГА ОБ ИМУЩЕСТВЕ ОПЕКАЕМЫХ.

В означенную книгу внесено имущества опекаемой Коданевой: недвижимого на 50 руб. и движимого на 18 рублей.

КНИГА СДЕЛОК И ДОГОВОРОВ.

В означенную книгу в 1913 году внесено 6 актов, в том числе 1 духовное завещание, предусмотренное примеч. 2 к 110 ст. Общ. полож.

КНИГА ПРИГОВОРОВ СЕЛЬСКОГО СХОДА.

В 1913 году было 9 сельских сходов, на коих постановлено 49 приговоров. Все приговоры постановлены по предметам, подлежащим ведению сельского схода, и внесены в Книгу приговоров. Приговоры, подлежащие рассмотрению земского начальника, в копиях представляются последнему.

КНИГА ПОСТАНОВЛЕНИЙ ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

/107 ст. Общ. пол. о кр./.

В означенную книгу в текущем году внесено 13 постановлений, в том числе по 1 п. 107 ст. Общ. пол. – 11 и по 3 п. той же ст. – 2.

КНИГА ПОСТАНОВЛЕНИЙ ВОЛОСТНОГО СТАРШИНЫ.

/104 ст. Общ. пол. о кр./.

В означенную книгу в текущем году внесено 5 постановлений, которые и приведены в исполнение своевременно.

⁴ Следует – получили.

⁵⁻⁵ В документе написано слитно.

ЖУРНАЛ ВХОДЯЩИХ БУМАГ.

В означенный журнал в текущем году по 11 декабря внесено 766 бумаг.

ЖУРНАЛ ИСХОДЯЩИХ БУМАГ.

В журнал этот внесено 777 бумаг. Отметки должныя в журналах имеются. Неисполненных бумаг по волостному правлению – 11, бумаги неисполнены⁶ по причинам, не зависящим от волостного правления.

ПОДАТНАЯ ЧАСТЬ.

ПОСЕЛЕННАЯ ОКЛАДНАЯ КНИГА.

Частные сроки для взимания окладных сборов по волости назначены: в апреле $\frac{1}{4}$ [часть], в июне $\frac{1}{4}$ [часть], в октябре $\frac{1}{4}$ [часть] и в ноябре $\frac{1}{4}$ [часть]. Казенные, земские и мирские сборы, причитающиеся по частным срокам, поступили сполна.

СТРАХОВАЯ ЧАСТЬ.

Страховая ведомость составлена в 1911 году на 6 лет, страховая сумма вносится в установленное время. Книга разрешений производства построек имеется квитанционная, высланная губернским земством⁷.

ПОДВОРНАЯ КНИГА.

Статистическими сведениями за 1913 год заполнена.

КНИГА НА ЗАПИСКУ АРЕСТУЕМЫХ ПРИ ВОЛОСТНОМ ПРАВЛЕНИИ.

В означенную книгу в текущем году по 11 декабря внесено 20 лиц; росписки грамотных арестуемых в правильности отметок имеются.

ИНВЕНТАРЬ ИМУЩЕСТВА ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

В книгу эту внесено имущества 27 названий. Имущество свидетельствовано 2 января 1913 года, о чем составлен акт.

ПРОДОВОЛЬСТВЕННАЯ ЧАСТЬ.

К 1 января 1913 года состояло на лицо озимого 2326 пуд., ярового 1373 п., в долгах по ссудам озимого 133 п., ярового 38 п. В 1913 г. выдано в ссуду озимого 16 п. и ярового 18 п. В 1913 году по 11 декабря поступило по возврату ссуд озимого 81 п. и ярового 50 п. За тем⁸ к 11 декабря состоит на лицо озимого 2391 п. и ярового 1405 п., капитала 7 руб. 47 коп. и в долгах по ссудам озимого 71 пуд. и ярового 23 п. Счет наличного хлеба и долгов ведется, считая четвер[и]к озимого за один пуд и четвер[и]к ярового за один пуд же. Хлеб в магазине перемерян 13 сентября 1913 года, и по акту от помянутого 13 сентября хлеба в магазине оказалось озимого 2320 пуд. и ярового 1370 п.; более озимого – 10 пуд. и ярового – 15 пуд. Книга лицевого счета найдена в порядке. Перенос долгов к 1 января 1913 года сделан правильно и значится в платежных книжках домохозяев.

ПРОТИВОПОЖАРНАЯ ЧАСТЬ.

Пожарных сараев – 1 /холодный/, навесов – 4, пожарных труб – 1, парусов – 2, дрог – 3, сарей – 3, багров – 44, ухватов – 44, топоров – 21, лестниц – 20, бочек – 14, черпаков – 8, ушатов – 10, веревок – 16, швабр – 10. У домохозяев заведенные ими по росписанию: топоров – 23, лестниц – 24, бочек – 30⁹, черпаков – 36, ушатов – 34, веревок – 28, швабр – 34. Пожарные инструменты находятся в удовлетворительном состоянии. Пожарные инструменты, требующиеся ст. 40 Обяз. постан. губ. земства по Слободской волости заведены в полном количестве¹⁰.

МОБИЛИЗАЦИОННАЯ ЧАСТЬ.

Мобилизационная часть найдена в порядке. Наряды и пакеты хранятся в особом шкафу; руководства и пособия по мобилизационной части имеются; должностные лица со своими обязанностями знакомы.

⁶ Следует – не исполнены.

⁷ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

⁸ Следует – затем.

⁹ Следует – 30.

¹⁰ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

ПО ВОЛОСТНОМУ СУДУ.

Настольные реестры уголовных и гражданских дел:

К 1 января 1913 г. оставалось нерешенных дел: уголовных не было, гражданских – 2. В 1913 году поступило уголовных 17 и гражданских 26; решено уголовных 15 и гражданских 26, и к 11 декабря осталось нерешенных дел уголовных 2 и гражданских 2. Уголовные назначены к разбору на 29 декабря, а гражданские отложены до осмотра места весной.

Книга на записку словесных жалоб для передачи на волостной суд имеется. Словесных жалоб не было.

КНИГА РЕШЕНИЙ ВОЛОСТНОГО СУДА.

В означенную книгу внесены все состоявшиеся по делам волостного суда решения. Решений не подсудных¹¹ волостному суду не встречено.

КНИГА ПО ИСПОЛНЕНИЮ РЕШЕНИЙ ВОЛОСТНОГО СУДА.

Из означенной книги видн¹², что к 11 декабря состоит неисполненных решений гражданских 1.

За № 14 о взыскании с крестьянина Егора Петрова Юркина в пользу Александры Юркиной 25 руб.; обращено к исполнению 26 июня 1913 г., истицей Юркиной взыскание отсрочено до 1 июля 1914 года.

Гражданские решения обращаются к немедленному исполнению наравне с решениями по уголовным делам согласно 139 ст. Общ. пол. о кр., не ожидая просьб сторон. Исполнение решений производится лично волостным старшиной и, согласно приложен. к ст. 6 Общ. полож. по прод. 1906 г., по его поручению и надзору помощником волостного старшины. Требования, предусмотренные Правилами о порядке взыскания частных долгов с крестьян по приговорам волостных судов, приложен. к ст. 6 Общ. полож., выполняются. Взысканные суммы приходяются по Книге переходящих сумм.

Медленности в разрешении уголовных дел не встречено. Наказания за проступки налагались соответственно важности проступков в пределах закона. На буйство молодежи обращалось особое внимание, и дела сего рода решались в первую очередь. Протоколы судебного заседания и изложение решений суда велись в порядке 137 ст. Общ. пол. Применение наказаний и включение в постановление суда замены штрафа, в случае несостоятельности осужденного, арестом производилось правильно, в порядке 143–150 ст.ст. Общ. полож. Требование циркуляра Минист[е]р. внутрен. дел [от] 27 апреля 1890 г. [за] № 19 и [от] 3 Июля 1891 г. [за] № 23 в отношении неявившихся свидетелей исполнялось. Принятия волостным судом к своему производству дел неподсудных не встречено; предусмотренный циркуляром Минист. внутрен. дел 1892 г. [за] № 54 справки о судимости в необходимых случаях наводятся; алфавитный указатель лиц, осужденных за кражу, мошенничество и т.п. ведется; справочные листки о лицах, отбывших наказания по приговору суда за проступки, предусмотренные ст.ст. 169, 172–174 Уст. о наказ., посылаются в уездный съезд согласно таблицы срочных сведений; заочные решения, согласно циркуляра¹³ Минист[е]р. внутрен. дел [от] 16 апреля 1906 г. [за] № 19, объявлялись своевременно; выдача копий решений по требованию сторон, а равно и направление жалоб с делами земскому начальнику не задерживались.

Медленности в разрешении дел гражданских не встречено. Исков к обществу [и] учреждения опеки за расточительность не было. Протоколы заседания и изложение решений суда по делам гражданским, как и по уголовным, велись с соблюдением 137 ст. Общ. полож. В отношении неявившихся свидетелей при разрешении дел гражданских принимались те же меры, что и при разрешении дел уголовных. Принятия волостным судом к своему производству дел гражданских неподсудных волостному суду не было. Документы по делам, разрешенным судом, погашаются. На правильность оплаты гербовым сбором представляемых сторонами суду документов внимание обращается, и копии документов с нарушением гербового устава представляются в Казенную палату. Заочные решения по делам гражданским, как и по делам уголовным, объявлялись своевременно, а равно не задер-

¹¹ Следует – неподсудных.

¹² Следует – видно.

¹³ Следует – циркуляру.

живались выдачи копий решений по требованию сторон и направление жалоб с делами земскому начальнику.

В виду вышеизложенного постановил: вменить волостному правлению в обязанность: а/ иметь в денежном ящике кладовую тетрадь, в которую и вносить все суммы поступления и выемки примерно так:

КЛАДОВАЯ ТЕТРАДЬ НА 1914 год.				
месяц	число		сумма	
			руб.	коп.
января	2	вложено.....	128	46
		старшина Юркин		
" "	10	вынуто.....	18	46
		осталось.....	110	" "
		старшина Юркин		
" "	20	вынуто.....	30	" "
		осталось.....	80	
		старшина Юркин		
" "	28	вложено.....	10	" "
		итого.....	90	" "
		старшина Юркин		

При ежемесячном свидетельстве денежных сумм старшина должен предъявить кладовую тетрадь членам правления. На кладовой тетради при свидетельстве сумм делается надпись примерно так: ¹⁴1914 года - ... 1 дня¹⁴ значущаяся по кладовой тетради сумма оказалась согласно с приходо-расходными денежными книгами и наличностью сумм. Подпись членов правления; б/ производить в каждый частный срок проверку по окладной книге сборщика податей: от всех ли домохозяев поступила сполна следующая к поступлению в частный срок сумма, и если окажется за кем либо по частному сроку недобор, то принять законные меры к немедленному взысканию недобора с донесением о том земскому начальнику; в/ сделать зависящее распоряжение о постройке теплого пожарного сарая.

В частности волостному старшине вменить в обязанность: а/ под страхом ответственности по закону не допускать хранения в кассе правления наличными деньгами свыше 200 рублей, воспрещенного циркуляром г. Вологодского губернатора от 11 декабря 1910 года за № 389; б/ иметь наблюдение затем, чтобы пожарная труба и бочки с водою при пожарном сарае находились на соответствующем времени года экипаже; чтобы летом в каждом селении на видном месте находились бочки с водою¹⁵; в/ чтобы ночные караулы обязательно были исполняемы домохозяевами в течении года по росписанию, и виновные в неисполнении сего немедленно подвергались бы ответственности по 104 ст. Общ. пол. и г/ не допускать медленности в исполнении вошедших в законную силу решений, руководствуясь 139 ст. Общ. пол. Председателю волостного суда подтвердить к исполнению указания, сделанные актом от 23 декабря 1912 года.

Копию сего акта препроводить в Вологодское губернское при сутствие¹⁶ на усмотрение, выслать таковую и Слободскому волостному правлению для сведения и должного в чем следует исполнения.

Земский начальник Городецкий¹⁷.

Копия губернскому присутствию 19 февр. 1914 г. [за] №. 444¹⁸.

Слободскому вол. правлению 19 того же февр. [за] №. 446¹⁸.

Ф. 26. Оп. 1. Д. 190. Л. 33–37.

¹⁴⁻¹⁴ Так в документе.

¹⁵ Следует – водою.

¹⁶ Следует – присутствие.

¹⁷ В документе фамилия написана чернилами.

¹⁸ Пометы воспроизведены в соответствии с их расположением в документе. Они указаны чернилами.

*Акт ревизии Богоявленского волостного правления 1-го участка
Устьсысольского уезда.¹*

Ревизия произведена 27 декабря 1913 года.

ПОМЕЩЕНИЕ ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

Богоявленское волостное правление помещается в собственном здании, построенном в 1908 году. Помещение весьма удобное, содержится в должном порядке. Здание застраховано в губернском земстве в сумме 2000 рублей.

Актом ревизии [от] 3 декабря 1912 года волостному правлению было вменено в обязанность: сделать доклад сходу о необходимости ассигнования суммы потребной по усмотрению правления на оконплатку здания правления снаружи, частичную поправку крыши и обивку дымовых труб, без чего здание может подвергнуться гниению, а также и об ассигновании суммы потребной на постройку теплого пожарного сарая.

Сметой 1913 года ассигновано на сей предмет 35 руб. 20 коп., и требуемый ремонт здания волостного правления произведен, и кроме того заготовлен на постройку пожарного сарая лес в количестве 30 деревьев на сумму 12 рублей.

ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

Волостной старшина Викентий Трофимов Распутин, 38 лет, грамотный, в должности с 1 сентября 1912 года; жалованья получает 100 руб. в год; с[о] служебными обязанностями достаточно знаком. Трезвый и старательный.

Помощник волостного старшины Василий Алексеев Игнатов, 46 лет, малограмотный, в должности с 1 января 1911 года, исполнителен.

Волостной писарь Иван Иванов Клепиков, 49 лет, из духовного звания, кончил курс в Яренском уездном училище, в должности волостного писаря с 20 ноября 1898 года. С 1887 года состоял сельским писарем в Палевицком обществе Яренского уезда. Жалованья получает с делопроизводством по волостному суду 300 руб. в год. Имеет серебряную медаль с надписью "ЗА УСЕРДИЕ" и медаль Красного Креста. С[о] служебными обязанностями достаточно знаком.

Помощник волостного писаря Иван Васильев Игнатов, 15 лет, местный крестьянский сын, обучался в Зеленецкой церковно-приходской школе, в должности с 24 ноября 1913 года. Жалованья получает 150 рублей в год, старателен.

УЗАКОНЕНИЯ, КНИГИ И ПОСОБИЯ.

Узаконений, книг и пособий по волостному правлению, волостному суду и мобилизации имеется в правлении в достаточном количестве и затруднений не встречается.

ДЕНЕЖНЫЕ КНИГИ.

КНИГА ЗАПАСНОГО МИРСКОГО КАПИТАЛА.

К 1913 году состояло наличными деньгами 36 руб. 04 коп. В долгу за крестьянами – 24 руб. 72 коп. В 1913 году поступило наличными деньгами по 27 декабря 21 руб. 25 коп.; расхода не было, и к 27 декабря с./г. состоит наличными деньгами 69 руб. 51 коп. и в долгу за крестьянами 12 руб. 50 коп.

Актом ревизии [от] 3 декабря 1912 года волостному правлению было вменено взыскать в запасный капитал, состоящий за крестьянами, долг – 24 руб. 72 коп., в уплату какового долга взыскано 12 руб. 22 коп.

КНИГА МИРСКИХ ВОЛОСТНЫХ СУММ.

К 1913 году наличными деньгами не состояло. В 1913 году поступило 1877 руб. 19 коп.; израсходовано 1816 руб. 06 коп., и к 27 декабря в остатке состоит 61 руб. 13 коп.

КНИГА ПЕРЕХОДЯЩИХ СУММ.

К 1913 году состояло наличными деньгами 13 руб. 95 коп.; в 1913 году поступило 568 руб. 50 коп.; израсходовано 573 руб. 50 коп., и к 27 декабря в остатке состоит 8 руб. 95 коп.

Все значущиеся по денежным книгам суммы были проверены земским начальником на переклад и оказались в наличности. Статьи прихода и расхода денежных книг оправданы соответствующим образом.

¹ В названии документа указан состав волости: волость состоит из одного общества.

щими росписками и письменными денежными документами. Все денежные книги свидетельствованы составом волостного правления по истечении каждого месяца. Расход сумм по книге мирского сбора производился своевременно согласно сметным назначениям по постановлениям волостного правления, предусмотренным первым пунктом 107 ст. Общ. Пол. о кр. Передача денег по Книге переходящих сумм производилась своевременно. Никаких злоупотреблений со стороны должностных лиц по заведыванию денежными суммами не встречено.

В денежном сундуке нет кладовой тетради, показывающей количество хранящихся сумм.

КНИГА БЕЗПЛАТНЫХ ПАСПОРТНЫХ БЛАНКОВ И КНИЖЕК.

Оборотный капитал – 6 руб. 60 коп. К 1913 году состояло паспортных бланков: белых – 110, розовых – 46, синих – 31 и желтых – 92 и книжек: белых – 11, розовых – 5, синих – 3, и желтых – 1 на 3 руб. и деньгами 3 руб. 60 коп. В 1913 году поступало паспортных бланков: белых – 500, розовых – 50 и синих – 50. Израсходовано паспортных бланков: белых – 539, розовых – 51, синих – 57 и желтых 36; книжек: белых – 9, синих – 2 и желтых – 1 на 1 руб. 80 коп. Затем к 27 декабря осталось паспортных бланков: белых – 71, розовых – 45, синих – 24 и желтых – 56; книжек: белых – 2, розовых – 5, синих – 1 на сумму 1 руб. 20 коп. и деньгами 5 руб. 40 коп. Означенный остаток паспортных бланков и книжек и деньги 5 руб. 40 коп. оказались на лицо.

УЧЕТ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ.

Учет волостным старшинам, бывшему Петруневу и ныне состоящему на службе Распутину, по заведыванию² денежными суммами за 1912 год был произведен 30 декабря 1912 года. Учетным актом было найдено, что никаких злоупотреблений и растрат по заведыванию денежными суммами в 1912 году у старшин Петрунева и Распутина не было. Что все статьи прихода и расхода денежных книг оправданы росписками и денежными документами, м³ значущийся по этим книгам к 30 декабря 1912 г. остаток сумм оказался на лицо, почему⁴ означенным учетным актом⁴ приговором схода от 30 декабря 1912 года за № 111 и был утвержден. Учет сборщику податей Камбалову за 1912 год был произведен 3 февраля с./г. Учетным актом было найдено, что всех сборов в 1912 году в приходе было 2338 руб. 47 коп., в расходе – столько же, что все сборы в 1912 году взысканы и внесены сборщиком податей куда следует правильно; что никаких растрат и злоупотреблений не было. Почему и означенный учетный акт приговором схода от 3 февраля с./г. утвержден.

ПАСПОРТНАЯ ЧАСТЬ.

НАСТОЛЬНЫЙ ПАСПОРТНЫЙ РЕЕСТР.

По реестру лиц, получивших виды на жительство в 1913 году по 27 декабря значится – 695, в том числе 12 лиц получили безсрочные паспортные книжки⁵. К настольному реестру имеются алфавиты: один для выдачи срочных видов на жительство и другой для выдачи безсрочных паспортных книжек. Неправильной выдачи паспортов не встречено. Указания циркуляра Министерства внутренних дел от 9 марта 1909 года за № 32 о выдаче крестьянам безсрочных паспортных книжек выполняется⁶.

КНИГА ПО УЧРЕЖДЕНИЮ ОПЕК.

Опек по волости – 5. Опекун учреждены:

1. С 14 мая 1908 года; опекаемые сироты: Николай 10 лет и Евдокия 7 лет Распутины проживают в наследственном отцовском доме вместе с опекуншей матерью, в ведении коей и опекунов Андрея Ладанова и Ивана Распутина находится земельный надел и опекаемое имущество. Николай Распутин обучается в местной школе.

2. С 18 октября 1909 года; Анна Безсонова 6 лет проживает у опекуна родного дяди Константина Распутина, в ведении которого находится опекаемое имущество и земельный надел.

3. С 6 февраля 1911 года; опекаемые сироты: Семен 11 лет и Домна 8 лет Юшковы проживают при наследственном отцовском доме при матери и вотчине⁷, в ведении коих и опекуна крестного

² Следует – заведыванию.

³ Следует – и.

⁴ Так в документе. Следует – означенный учетный акт.

⁵ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

⁶ Следует – выполняются.

⁷ Следует – отчине.

отца Федора Юшкова находится опекаемое имущество и земельный надел. Семен Юшков обучается в местной школе.

4. С 8 мая 1911 года; опекаемая Анна Пальшина 48 лет, душевнобольная, находится в Кувшинове; земельный надел и опекаемое имущество находится в ведении опекунов Ивана Распутина и Василия Изъюрова.

5. С 8 мая 1911 года; опекаемая сирота Василий Безсонов 6 лет живет при матери Наталии Безсоновой, проживающей в одной половине дома покойного ее мужа Федора Безсонова. Другую половину дома занимает ее пасынок Петр Федоров Безсонов. Часть земельного надела, принадлежавшая собственно покойному Федору Безсонову, находится в пользовании опекаемого Василия Безсонова и его матери.

КНИГА ОБ ИМУЩЕСТВЕ ЛИЦ ОПЕКАЕМЫХ.

По 1-й опеке Распутиных: недвижимого имущества [на] 51 руб. и движимого [на] 134 руб. 35 коп. и капитала по книжкам сберегательной кассы на имя сирот: Николая Распутина за № 46 на 105 руб. 14 коп. и Евдокии Распутиной за № 4697 на 105 руб. 15 коп.

По 2-й опеке Безсоновой: дом с разрешения губернского присутствия 16 июня 1910 года продан за 100 руб., которые и внесены на книжку сберегательной кассы [за] № 7196, и движимого имущества [на] 115 руб. 37 к.

По 3-й опеке Юшковых: недвижимого имущества дом на 50 руб. Получают пособия от Алексеевского комитета по 2 руб. в месяц.

По 4-й опеке Анны Пальшиной: недвижимого имущества на 157 руб. 50 коп., движимого [на] 135 руб. 29 коп. и капитала по книжке сберегательной кассы за № 7813 на 70 руб. 50 коп.

По 5-й опеке Василия Безсонова: недвижимого имущества на 65 р. и движимого на 295 руб.

По всем опекам выданы опекунам опекунские книжки установленной формы с пропечатанием обязанностей и ответственности опекунов и внесением в опекунскую книжку всего опекаемого имущества. По каждой опеке в правлении имеются отдельные дела. Учет по первым двум опекам произведен 3 февраля 1913 года, а по последним 3-м опекам – 3 марта 1913 года. Злоупотреблений и растрат по опекам не было, и учет приговором схода утвержден.

КНИГА СДЕЛОК И ДОГОВОРОВ.

В означенную книгу в текущем году по 27 декабря внесен 21 акт; все акты предусмотрены 110 ст. Общ. пол. о кр.

КНИГА ПРИГОВОРОВ СЕЛЬСКОГО СХОДА.

В означенную книгу в 1913 году по 27 декабря внесено 64 приговора. Все приговоры постановлены по предметам, подлежащим ведению сельского схода. В числе таковых имеются: раскладочный 1, учетный волостному старшине 1, сборщику податей 1 и по учету опекунов 5. Все приговоры, предусмотренные 69 ст. Общ. пол. о кр., вносятся в Книгу приговоров. Приговоры, подлежащие рассмотрению земского начальника, в копиях представляются последнему.

КНИГА ДОМОХОЗЯЕВ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО ГОЛОСА НА СХОДЕ.

В означенную книгу внесено домохозяев, имеющих право голоса на сходе, 403. Согласно акта⁸ ревизии [от] 3 декабря 1912 г. список домохозяев проверен.

КНИГА ПОСТАНОВЛЕНИЙ ВОЛОСТНОГО СТАРШИНЫ.

/104 ст. Общ. пол. о кр./.

В означенную книгу в текущем году внесено 3 постановления, которые и приведены в исполнение.

КНИГА ПОСТАНОВЛЕНИЙ ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

/107 ст. Общ. пол. о кр./.

В означенную книгу в текущем году внесено 28 постановлений, в том числе 19 постановлений по 1 п. 107 ст. Общ. пол. о кр., 7 по 2 п. и 2 по 3 п. той же статьи.

ЖУРНАЛ ВХОДЯЩИХ БУМАГ.

В означенный журнал в текущем году по 27 декабря внесено 936 бумаг.

⁸ Следует – акту.

ЖУРНАЛ ИСХОДЯЩИХ БУМАГ.

В журнал этот внесено 1205 бумаг. Отметки должные в журналах имеются. Неисполненных бумаг по волостному правлению – 29; по причинам, не зависящим от волостного правления.

ПОСЕМЕЙНЫЙ СПИСОК.

Посемейный список составлен в 1905 году в двух экземплярах стоимостью 40 рублей.

Актом ревизии [от] 3 декабря 1912 года требовалось произвести в 1913 году проверку посемейного списка. Распоряжение это исполнено.

ПОДАТНАЯ ЧАСТЬ.

ПОСЕМЕЙНАЯ⁹ ОКЛАДНАЯ КНИГА.

Частные сроки для взимания окладных сборов по волости назначены: в апреле – одна четверть, в июне – одна четверть, в октябре – одна четверть и в ноябре – одна четверть. Казенные, земские и мирские сборы, причитающиеся по частным срокам, поступили сполна.

СТРАХОВАЯ ЧАСТЬ.

Страховая ведомость составлена в 1911 году на 6 лет, страховая сумма вносится в установленное время.

ПОДВОРНАЯ КНИГА.

Статистическими сведениями за 1913 год заполнена. Актом ревизии [от] 3 декабря 1912 г. требовалось заполнить к новому году статистическими сведениями подворную книгу. Распоряжение это выполнено.

КНИГА ДЛЯ ЗАПИСИ АРЕСТУЕМЫХ ПРИ ВОЛОСТНОМ ПРАВЛЕНИИ.

В означенную книгу в текущем году по 27 декабря внесено 30 лиц; росписки грамотных арестуемых в правильности отметок имеются.

ИНВЕНТАРЬ ИМУЩЕСТВА ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

В книгу эту внесено имущества 114 названий. Ценность имущества не отмечена.

ПРОДОВОЛЬСТВЕННАЯ ЧАСТЬ.

К 1 января 1913 года состояло на лицо озимого 3664 п., ярового 1967 п., в долгах по ссудам озимого 3220 п. и ярового 1109 п. В 1913 г. выдано в ссуду озимого 8 п. и ярового 8 п., и подлежало взысканию на пополнение нормы 85 пуд. В 1913 г. по 27 декабря поступило по возврату ссуд озимого 236 п. и ярового 266 п. и на пополнение нормы ярового 39 п. Затем к 27 декабря с./г. состоит на лицо озимого 3892 п. и ярового 2264 п. и в долгах по ссудам озимого 2992 п. и ярового 851 п., и оклада ярового 46 п. Счет наличного хлеба и долгов ведется, считая четверть озимого за один пуд и четверть ярового за один пуд же. Хлеб в магазине перемерян 2 ноября 1913 г., и по акту от упомянутого 2 ноября хлеба в магазине оказалось озимого 3723 п. и ярового 2034 п., т.е. столько, сколько должно быть. Книга лицевого счета найдена в порядке. Перенос долгов к 1 января 1913 г. сделан правильно и значится в платежных книжках домохозяев.

ПРОТИВОПОЖАРНАЯ ЧАСТЬ.

Пожарных сараев – 2, навесов – 4, пожарных труб – 2, дрог – 2, одноколка – 1, саней – 4, багров – 111, ухватов – 63, топоров 1, лестниц – 1, бочек – 14, веревок – 1. У домохозяев заведенных ими по росписанию: багров – 20, ухватов – 68, топоров – 130, лестниц – 123, бочек – 110, черпаков – 124, ушатов – 124, веревок – 130, швабр – 124.

Пожарные инструменты находятся в удовлетворительном состоянии. Пожарные инструменты, требующиеся ст. 40 Обяз. постан. губ. зем. по Богоявленской волости заведены в полном количестве¹⁰.

МОБИЛИЗАЦИОННАЯ ЧАСТЬ.

Мобилизационная часть найдена в порядке. Наряды и пакеты хранятся в особом шкафу; руководства и пособия по мобилизационной части имеются; должностные лица со своими обязанностями знакомы.

ПО ВОЛОСТНОМУ СУДУ.

Настольные реестры уголовных и гражданских дел.

⁹ Следует – поселенная.

¹⁰ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

К 1 января 1913 г. оставалось нерешенных дел уголовных 2. В 1913 г. поступило уголовных 66, гражданских 41; решено уголовных 67 и гражданских 39, и к 27 декабря осталось нерешенных дел уголовных 1 и гражданских 2.

КНИГА НА ЗАПИСКУ СЛОВЕСНЫХ ЖАЛОБ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ НА ВОЛОСТНОЙ СУД.

В означенную книгу занесены 5 жалоб, которые своевременно были переданы на рассмотрение волостного суда, коим и разрешены.

Входящий журнал волостного суда, по коему поступило 24 бумаги.

Исходящий журнал, по коему значится исходящих бумаг 45.

Книга решений волостного суда имеется. В означенную книгу внесены все вошедшие в законную силу решения уголовные и гражданские.

КНИГА ПО ИСПОЛНЕНИИ РЕШЕНИЙ ВОЛОСТНОГО СУДА.

Из означенной книги видно, что к 27 декабря состоит неисполненных решений гражданских 6 и гражданских 2.

Уголовные дела:

1. За № 20 – выдержать Конакова и Камбалова под арестом по 8 дней, обращено к исполнению 4 сентября; неисполнено¹¹ за безызвестной отлучкой обвиняемых.

2. За № 34 – выдержать Камбалова под арестом 10 дней, обращено к исполнению 4 сентября, неисполнено по той же причине.

3. За № 36 – выдержать Порошкина под арестом 7 дней, обращено к исполнению 15 октября, исполнение приговора волостным судом отсрочено по болезни обвиняемого.

4. За № 46 – выдержать крестьянина Изьюрова и других в числе 11 лиц под арестом по 7 дней каждого, обращено к исполнению 2 ноября; двое отбыли наказание, а остальные находятся в отлучке.

5. За № 53 – выдержать Распутина и друг. в числе 9 человек под арестом по 15 дней каждого; обращено к исполнению 2 ноября – один обвиняемый отбыл наказание, а остальные находятся в отлучке.

6. За № 61 – выдержать Ладанова под арестом 15 дней; обращено к исполнению 4 ноября; неисполнено за отлучкой обвиняемого.

Гражданские:

1. За № 17 – взыскать с Игнатова в пользу Ладанова 8 руб. 40 к.; обращено к исполнению 4 сентября 1913 г.; описано имущество должника Игнатова и по постановлению правления назначено к продаже; постановление это Игнатовым было обжаловано земскому начальнику, который постановлением от 27 декабря 1913 г. жалобы Игнатова оставил без последствий.

2. За № 22 – взыскать с Полина в пользу Полиной 20 руб.; обращено к исполнению 23 ноября 1913 г.; ответчику Полину волостным старшиной дана отсрочка на 2 месяца.

Гражданские решения обращаются к немедленному исполнению наравне с решениями по уголовным делам согласно 139 ст. Общ. полож., не ожидая просьб сторон. Исполнение решений производится лично волостным старшиной и, согласно приложен. к ст. 6 Общ. пол. по прод. 1906 г., по его поручению и надзору помощником волостного старшины. Требования, предусмотренные Правилами о порядке взыскания частных долгов с крестьян по приговорам волостных судов, приложен. к ст. 6 Общ. пол., выполняются. Взысканные суммы приходятся по Книге переходящих сумм.

Медленности в разрешении уголовных дел не встречено. Наказания за проступки налагались соответственно важности проступков в пределах закона. На буйство молодежи обращалось особое внимание, и дела сего рода решались в первую же очередь. Протоколы судебного заседания и изложение решений суда велись в порядке 137 ст. Общ. пол. Применение наказаний и включение в постановление суда замены штрафа, в случае несостоятельности осужденного, арестом производилось правильно, в порядке 143–150 ст.ст. Общ. пол. Требование циркуляра Министерства внутрен. дел [от] 27 апреля 1890 г. [за] № 19 и [от] 3 июля 1891 г. [за] № 23 в отношении неявившихся свидетелей исполнялось. Принятия волостным судом к своему производству дел неподсудных не встречено; предусмотренные циркуляром Минист. внутр. дел 1892 г. [за] № 54 справки о судимости в необходимых случаях наводятся; алфавитный указатель лиц, осужденных за кражу, мошенничество и т.п.

¹¹ Здесь и далее следует – не исполнено.

ведется; справочные листки о лицах, отбывших наказания по приговору суда за проступки, предусмотренные ст.ст. 169, 172–174 Уст. о наказ., посылаются в уездный съезд согласно таблицы срочных сведений; заочные решения, согласно циркуляра Минист. внутр. дел [от] 16 апреля 1906 г. [за] № 19, объявлялись своевременно; выдача копий решений по требованию сторон, а равно и направление жалоб с делами земскому начальнику не задерживались.

Медленности в разрешении дел гражданских не встречено. Исков к обществу; учреждения опеки за расточительность не было. Протоколы заседания и изложение решения суда по делам гражданским, как и по уголовным, велись с соблюдением 137 ст. Общ. пол.; в отношении неявившихся свидетелей при разрешении дел гражданских принимались те же меры, что и при разрешении дел уголовных. Принятия волостным судом к своему производству дел гражданских неподсудных волостному суду не было. Документы по делам, разрешенным судом, погашаются. На правильность оплаты гербовым сбором представляемых сторонами суду документов внимание обращается, и копии документов с нарушением гербового устава представляются в Казенную палату. Заочные решения по делам гражданским, как и по делам уголовным, объявлялись своевременно, а равно не задерживались выдачи копий решений по требованию сторон и направление жалоб с делами земскому начальнику.

В виду вышеизложенного постановил: вменить волостному правлению в обязанность¹²: б/ Производить в каждый частный срок проверку по окладной книге сборщика податей, от всех ли домохозяев поступила сполна следующая к поступлению в частный срок сумма, и если окажется за кем либо по частному сроку недобор, то принять законные меры к немедленному взысканию недобора с донесением о том земскому начальнику.

В частности волостному старшине вменить в обязанность, иметь наблюдение за тем, чтобы пожарные трубы и бочки с водою при пожарном сарае находились на соответствующем времени года экипаже; чтобы летом в каждом селении на видном месте находились бочки с водою¹³; чтобы ночные караулы обязательно были исполняемы домохозяевами в течении года по росписанию, и виновных¹⁴ в неисполнении сего немедленно подвергались бы ответственности по 104 ст. Общ. пол., и¹⁵ не допускать медленности в исполнении вошедших в законную силу решений, руководствуясь 139 ст. Общ. пол. Председателю волостного суда: подтвердить к исполнению указания, сделанные актом ревизии от 16 ноября 1911 г.

¹² Далее зачеркнуто: а/ иметь в денежном ящике кладовую тетрадь, в которую и вносить все суммы поступления и выемки примерно так:

КЛАДОВАЯ ТЕТРАДЬ на 1914 год.				
месяц	число		сумма	
			руб.	коп.
января	2	вложено.....	128	46
		старшина Распутин		
"	10	вынуто.....	18	46
		осталось....	110	" "
		старшина Распутин		
"	20	вынуто.....	30	" "
		осталось....	80	" "
		старшина Распутин		
"	28	вложено.....	10	" "
		итого....	90	"
		старшина Распутин		

При ежемесячном свидетельстве денежных сумм старшина должен предъявить кладовую тетрадь членам правления. На кладовой тетради при свидетельстве сумм делается надпись примерно такая: 1914 года ... 1 дня значущаяся по кладовой тетради сумма оказалась согласна с приходорасходными денежными книгами и наличностью сумм. Подпись членов правления. Текст выделен скобками, которые указаны карандашом.

¹³ Далее зачеркнуто: б/

¹⁴ Следует – виновные.

¹⁵ Далее зачеркнуто: в/

Копию сего акта представить в Вологодское губернское присутствие на усмотрение, выслать таковую и Богоявленскому волостному правлению для сведения и должного в чем следует исполнения.

Земский начальник Городецкий¹⁶.

Богоявленскому вол. правлению 1914 г. [за] № 347¹⁷.

Вологодскому губернскому присутствию [за] № 348¹⁷.

Ф. 26. Оп. 1. Д. 190. Л. 50–55об.

¹⁶ В документе фамилия написана чернилами.

¹⁷ Пометы воспроизведены в соответствии с их расположением в документе. Они указаны чернилами.

*Акт ревизии Вильгортского волостного правления I земского участка
Устьсысольского уезда.¹*

Ревизия произведена 31 декабря 1913 года.

ПОМЕЩЕНИЕ ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

Здание волостного правления построено в 1890 году. Помещение – малопоместительное и малолудное. Во исполнение распоряжения земского начальника, последовавшего по акту ревизии волостного правления от 31 декабря 1912 года, 12 мая 1908 года² волостным старшиной, согласно приговора Сретенского сельского схода от 12 мая 1913 года, нанято особое арестное помещение в доме крестьянина Алексея Севвастионова Ватаманова, состоящее из двух комнат за плату 66 рублей в год. Он же Ватаманов состоит и смотрителем арестного помещения. Приговором того же сельского схода от 12 мая 1913 года³ перестройка здания³ волостного правления, в виду производящейся постройки каменной в с. Вильгорте церкви, отложена до окончания постройк[и] сей церкви.

УЗАКОНЕНИЯ, КНИГИ И ПОСОБИЯ.

Узаконения, книги и пособия по волостному правлению, суду и мобилизации имеются в достаточном количестве (по описи 66 названий), и надобности в приобретении новых не встречается.

ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

Волостной старшина Василий Степанов Оплеснин, 50 лет, грамотный, в должности с 20 мая 1911 года; состоял волостным старшиной в трехлетие 1903–1905 года, жалованье получает 144 руб. в год, с[о] служебными обязанностями знаком, поведения отлично-хорошого и исполнительен. Имеет медаль Красного Креста в память участия в деятельности Общества Красного Креста во время русско-японской войны 1904–1905 гг.

Помощник волостного старшины Степан Иванов Тренев, 49 лет, в должности с 1 июля 1912 года, грамотный, жалованья получает 60 руб. в год.

Волостной писарь Павел Христофоров Куратов, 27 лет, потомственный почетный гражданин, женат, кончил городское училище, в должности с 26 мая 1911 года, состоял Сретенским сельским писарем с 24 октября 1905 года; ⁴ волостным писарем⁴ Благовещенской волости с 1 января 1908 года, жалованья получает с делопроизводством по волостному суду 360 руб. в год; с[о] служебными обязанностями знаком, к служебному делу относится усердно.

Помощник волостного писаря Василий Иванов Тренев, 17 лет, обучался в Вильгортском 2 классном училище, в должности с 11 марта 1913 года, жалованья получает 120 рублей в год.

ДЕНЕЖНЫЕ КНИГИ.

КНИГА ЗАПАСНОГО МИРСКАГО КАПИТАЛА. К 1 января 1913 года состояло наличными деньгами 142 руб. 73 коп.; за Вильгортским потребительным обществом 318 руб. 44 коп., в ссуде за крестьянами 3409 руб. и начету за бывшим Вильгортским старшиной Налимовым 53 руб. 57 коп. В 1913 году поступило наличными деньгами 3857 руб. 51 коп., в том числе по возврату ссуд: обществом 292 руб. 40 коп., крестьянами 3352 руб. [и] % по ссудам 113 руб. 11 коп. и капитала по книжке 100 руб. В том же году израсходовано: выдано в ссуду крестьянам 3702 руб., внесено в сберегательную кассу 100 руб. и безвозвратно по приговору общества 38 руб. 6 коп., и затем к 31 декабря 1913 г. в остатке состоит наличными деньгами 60 руб. 18 коп., по книжке сберегательной кассы за № 9228 – 100 руб., в ссуде за крестьянами 3759 руб. и начету за бывшим волостным старшиной Налимовым 53 руб. 57 коп.

КНИГА МИРСКИХ ВОЛОСТНЫХ СУММ. К 1 января 1913 года состояло наличными деньгами 326 руб. 14 коп.; в 1913 году поступило 3070 руб. 8 коп., а израсходовано 3322 руб. 55 коп., и затем к 31 декабря 1913 года в остатке состоит 73 руб. 67 коп.

¹ В названии документа указан состав волости: волость состоит из одного общества.

² Следует – 1913 год.

³⁻³ В документе слова написаны слитно.

⁴⁻⁴ В документе слова написаны слитно.

КНИГА ПЕРЕХОДЯЩИХ СУММ. К 1 января 1913 года состояло 140 р. 89 коп.; в 1913 году поступило 243 руб. 50 коп., а израсходовано 375 руб. 34 коп., и к 31 декабря 1913 года осталось 8 руб. 55 коп.

КНИГА БИБЛИОТЕЧНЫХ СУММ. К 1913 году состояло наличными деньгами 12 руб. 10 коп.; в 1913 году поступило 27 руб. 5 коп., а израсходовано 34 руб. 75 коп., и к 1 января 1913 года осталось 4 руб. 40 коп.

Все значущияся по денежным книгам суммы были проверены земским начальником на пересчет и оказались в наличности. Статьи прихода и расхода денежных книг оправданы соответствующими росписками и письменными денежными документами. Все денежные книги свидетельствовались составом волостного правления по истечении каждого месяца. Расход сумм по Книге мирского сбора производился своевременно согласно сметным назначениям по постановлениям волостного правления, предусмотренным 1 п. 107 ст. Общ. полож. о кр. Передача денег по книге переходящих сумм производилась своевременно. Никаких злоупотреблений со стороны должностных лиц по заведыванию денежными суммами не встречено. Нет в денежном ящике кладовой тетради, показывающей количество хранящихся сумм.

УЧЕТ ДОЛЖНОСТНЫМ ЛИЦАМ. Учет волостному старшине Оплеснину по заведыванию денежными суммами за 1912 год был произведен 9 января 1913 года. Учетным актом было найдено, что никаких злоупотреблений и растрат по заведывании⁵ денежными суммами в 1912 г. у старшины Оплеснина не было; что все статьи прихода и расхода денежных книг оправданы росписками и денежными документами, почему означенный учетный акт приговором схода от 13 января 1913 г. утвержден.

Учет сборщикам податей за 1912 год был произведен по селениям Вильгортскому и Кочпонскому 5 января 1913 года и по селению Читовскому 7 января того же года, при чем оказалось: по с. Вильгортскому: всех сборов следовало к поступлению 2800 руб. 54 коп., действительно поступила та же сумма; внесено в Казначейство 846 руб. 63 [коп.], в волостное правление 1300 руб. 3 коп. и в сельское управление 640 руб. 91 коп., всего – 2787 руб. 57 коп. и осталось наличными 13 руб. 10 коп., которые и заприходованы по Книге мирских волостных сумм 1913 г. в ст. под № 3; по селению Кочпонскому: всех сборов следовало к поступлению 527 руб. 59 коп., действительно поступило 527 руб. 59 коп.; внесено в Казначейство 153 руб. 89 коп., в волостное правление 257⁶ руб. 5 коп. и в сельское управление 112 руб. 91 коп., всего – 523 руб. 85 коп. и осталось наличными деньгами 3 руб. 74 коп., которые и заприходованы по Книге мирских волостных сумм 1913 года в ст. под № 2; по селению Читовскому: всех сборов следовало к поступлению 474 руб. 69 коп., действительно поступило 474 руб. 69 коп.; внесено в Казначейство 169 руб. 11 коп., в волостное правление 240 руб. 69 коп. и в сельское управление 65 руб., всего – 474 руб. 69 коп.

Учет сборщикам податей приговором Сретенского сельского схода от 13 января 1913 года утверждены⁷.

ПАСПОРТНАЯ ЧАСТЬ.

КНИГА ПАСПОРТНЫХ БЛАНКОВ И КНИЖЕК. К 1 января 1913 года состояло паспортных бланков: белых – 209, розовых – 108, синих – 63, желтых – 63, книжек: белых – 6, розовых – 9, синих – 5, желтых – 5. В 1913 году поступало паспортных бланков белых – 300, книжек белых – 15, а израсходовано паспортных бланков: белых – 387, розовых – 39, синих – 27, желтых – 8, книжек: белых – 19 и синих – 2. Затем к 1913 году осталось паспортных бланков: белых – 122, розовых – 69, синих – 36, желтых – 55, книжек: белых – 2, розовых – 9, синих – 3 и желтых – 5. Означенный остаток бланков и книжек при проверке кассы оказался налицо.

НАСТОЛЬНЫЙ ПАСПОРТНЫЙ РЕЕСТР. По реестру лиц, получивших виды на жительство в 1913 году значится 482, в том числе выдано безсрочных паспортных книжек 21⁸.

⁵ Следует – заведыванию.

⁶ В документе 7 напечатано поверх 8.

⁷ Следует – утвержден.

⁸ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

К настольному реестру имеются алфавиты: один для выдачи срочных видов на жительство, а другой для выдачи безсрочных паспортных книжек.

КНИГА ПО УЧРЕЖДЕНИЮ ОПЕК. Опек по волости – 13 Опекы учреждены:

1) С 19 августа 1904 года; опекаемые сироты Оплеснины: Александр 16 лет и Ефим 13 лет проживают у опекуна Нестора Оплеснина. Опекаемое имущество и земельный надел находится в ведении опекуна Оплеснина. Ефим обучается в школе.

2) С 19 октября 1901 года; опекаемая сирота Клавдия Степанова Холопова 16 лет проживает у опекуна Викентия Холопова, в ведении коего находится земельный надел и имущество.

3) С 8 июня 1907⁹ года; опекаемые сироты Мальцевы: Анна 14 лет и Владимир 8 лет проживают у отчима Василия Григорьева Худяева, в ведении коего и опекунов Леонтия и Федора Васильевых Мальцевых находится опекаемое имущество и земельный надел.

4) С 12 ноября 1906 года; сирота Татьяна Тренева 12 лет проживает у дяди Афанасия Степанова Жакова, в ведении коего и опекуна Прокопия Михайлова Тренева находится опекаемое имущество и земельный надел.

5) С 30 мая 1909 года; опекаемая сирота Оплеснина Елена 10 лет проживает у опекуна Семена Оплеснина, в ведении коего находится опекаемое имущество и земельный надел.

6) С 12 мая 1911 года; опекаемая сирота Жакова Александра 15 лет проживает у опекунов Степана Жакова и Федора Каликова, в ведении коих и находится опекаемое имущество и земельный надел.

7) С 10 февраля 1908 года; опекаемый Михаил Суханов 7 лет проживает у своего отца опекуна Григория Суханова, в ведении коего находится опекаемое имущество, оставшееся после смерти матери.

8) С 21 июня 1909 года; опекаемые сироты: Михаил 16 лет и Иван 10 лет Каликовы проживают у опекуна Осипа Каликова, в ведении коего и другого опекуна Степана Жакова находится опекаемое имущество и земельный надел.

9) С 31 июля 1911 года; опекаемый сирота Иван Ефимов Костин 14 лет проживает у опекунов Федора и Александра Костиных, в ведении коих находится опекаемое имущество и земельный надел. Сирота обучается в местной школе.

10) С 14 февраля 1912 года; опекаемые сироты Пылаевы: Анна 15 лет и Екатерина 12 лет проживают в наследственном отцовском доме вместе с матерью Александрой Ларионовой Шеболкиной, в ¹⁰ведении коей¹⁰ и опекунов Василия Налимова и Федора Пылаева находится имущество и земельный надел.

11) С 17 февраля 1913 года; опекаемая сирота Александра 16 л. Сивкова проживает у тетки Анны Ивановой Киселевой, в ведении коей и опекунов Андриана Александрова Киселева и Евдокима Иванова Сивкова находится имущество и земельный надел.

12) С 13 января 1913 года; опекаемая сирота Анфиса Жакова 13 лет проживает у матери опекунши Евдокии Васильевой Жаковой, в ведении коей и другого опекуна Михаила Харлампиева Лыткина находится имущество и земельный надел.

13) С 13 января 1913 года; опекаемые сироты: Анна 12 лет, Васса 10 лет и Михаил 6 лет Денисовы проживают в наследственном отцовском доме вместе с матерью опекуншей Домникией Алексеевой Денисовой, в ведении коей и опекуна Семена Степанова Денисова находится имущество и земельный надел.

КНИГА ОБ ИМУЩЕСТВЕ ЛИЦ ОПЕКАЕМЫХ.

По 1 опеке Оплесниных: недвижимого имущества на 55 руб. и движимого на 59 руб.

По 2 опеке Холоповой: капитала по книжкам сберегательной кассы за №№ 3645, ¹¹3646 § 3647¹¹ на 42 руб. 50 коп.

По 3 опеке Мальцевых: недвижимого имущества на 142 руб. и движимого на 145 руб. 13 коп.

По 4 опеке Трениной: недвижимого имущества на 175 руб. и движимого на 121 руб. 94 коп.

По 5 опеке Оплесниной: недвижимого имущества на 80 руб. и движимого на 121 руб. 94 коп.

⁹ Так в документе.

¹⁰⁻¹⁰ В документе слова написаны слитно.

¹¹⁻¹¹ Так в документе.

По 6 опеке Жаковой: недвижимого имущества на 80 руб. и движимого на 270 руб. 5 коп.
По 7 опеке Суханова: движимого имущества на 57 руб. 70 коп.
По 8 опеке Каликовых: недвижимого имущества на 118 руб. и движимого на 151 руб. 74 коп.
По 9 опеке Костина: недвижимого имущества на 25 руб. и движимого на 40 руб.
По 10 опеке Пылаевых: недвижимого имущества на 31 руб. и движимого на 59 руб. 30 коп.
По 11 опеке Сивкова: недвижимого имущества на 31 руб. и движимого на 67 руб. 26 коп.
По 12 опеке Жакова: недвижимого имущества на 220 руб. и движимого на 4 руб.
По 13 опеке Денисовых: недвижимого имущества на 359 руб. и движимого на 338 руб. 73 коп.
По всем опекам выданы опекунам опекунские книжки установленной формы с припечатанием¹² обязанностей и ответственности опекунов и внесением [в] опекунскую книжку всего опекаемого имущества.

По каждой опеке в правлении имеются отдельные дела.

Учет по опекам за №№ 1–11 произведен 12 марта 1913 года, а за №№ 12 и 13 еще не произведен за недавним учреждением.

КНИГА СДЕЛОК И ДОГОВОРОВ.

В означенную книгу в текущем году внесено 108 актов, в том числе 97 актов, предусмотренных 110 ст. Общ. полож. о кр., и 11 духовных завещаний, предусмотренных примеч. 2 к помянутой 110 ст. Общ. полож. о кр.

КНИГА ПОСТАНОВЛЕНИЙ ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ (107 ст. Общ. полож. о кр.).

В означенную книгу в текущем году внесено 22 постановления, в том числе 20 постановлений по 1 п. 107 ст. Общ. полож. о кр. и 2 постановления по 3 п. той же статьи.

КНИГА ПОСТАНОВЛЕНИЙ ВОЛОСТНОГО СТАРШИНЫ (104 ст. Общ. полож. о кр.).

В означенную книгу внесено в текущем году 15 постановлений, которые своевременно и приведены в исполнение.

ИНВЕНТАРЬ ИМУЩЕСТВА ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

В означенную книгу внесено 63 названия. Имущество волостным правлением освидетельствовано 2 января 1913 года, о чем и составлен акт¹³.

КНИГА НА ЗАПИСКУ ЗАЯВЛЕНИЙ О ПРОПУСКАХ И ОШИБКАХ В ПРИЗЫВНОМ СПИСКЕ. Означенных заявлений в 1913 году не было.

ЖУРНАЛ ВХОДЯЩИХ БУМАГ.

В означенный журнал в текущем году внесено¹⁴ 1851¹⁵ бумага.

ЖУРНАЛ ИСХОДЯЩИХ БУМАГ.

В журнал этот внесено 2016 бумаг. Отметки имеются, неисполненных бумаг по волостному правлению встречено 5, [не исполнены] по причинам независимым от волостного правления.

ПОСЕМЕЙНЫЙ СПИСОК.

Посемейный список составлен в 1904 году в 2 экземплярах, стоимость его – 50 рублей. Список за 1912 год проверен.

ПОДАТНАЯ ТЕТРАДЬ.

Частные сроки для взимания окладных сборов по волости назначены: в марте $\frac{1}{8}$ [часть], [в] апреле $\frac{1}{8}$ [часть], [в] мае $\frac{1}{8}$ [часть], [в] июне $\frac{1}{8}$ [часть], [в] сентябре $\frac{1}{8}$ [часть], [в] октябре $\frac{1}{8}$ [часть] и [в] ноябре $\frac{1}{4}$ ¹⁶ [часть]. Казенные, земские и мирские сборы, причитающиеся по частным срокам, поступили сполна; недоборов не было.

СТРАХОВАЯ ЧАСТЬ.

Страховая ведомость составлена по волости в 1911 году на 6 лет; планы имеются на селения Вильгортское и Кочпонское. Страховая сумма вносится сполна в установленное время; ¹⁷Книга раз-

¹² Следует – пропечатанием.

¹³ Следует – акт.

¹⁴ Следует – внесена.

¹⁵ В документе 1 напечатано вверх 4.

¹⁶ В документе 4 напечатано вверх 8.

решений¹⁷ на производство построек имеется квитанционная высланная губернским земством¹⁸.

ПОДВОРНАЯ КНИГА за 1913 год статистическими сведениями заполнена.

КНИГА НА ЗАПИСКУ ЛИЦ, АРЕСТУЕМЫХ ПРИ ВОЛОСТНОМ ПРАВЛЕНИИ.

В означенную кн[и]гу в текущем году внесено лиц, отбывших на[л]ожное наказание, 64. Приговоры по вступлении решений в законную силу приводились в исполнение без промедления. Росписки грамотных арестуемых в правильности сделанных отметок имеются.

ПРОДОВОЛЬСТВЕННАЯ ЧАСТЬ.

ПРИХОДО РАСХОДНАЯ КНИГА СРЕТЕНСКОГО ХЛЕБО ЗАПАСНОГО МАГАЗИНА.

К 1 января 1913 года состояло на лицо озимаго 2826 пуд., яроваго 1639 пуд., в долгах по ссудам: озимаго 1905 пуд. и яроваго 842 пуд. В 1913 г. выдано в ссуду озимаго 14 пуд. и яроваго 114 пуд., и на пополн[е]ние нормы следовало к поступлению озимаго 1395 пуд. и яроваго 452 пуд.; поступило по возврату ссуд озимаго 193 пуд., яроваго 178 пуд. и на пополнение нормы озимаго 779 пуд. и яроваго 299 пуд. Затем к 31 декабря 1913 года состоит на лицо озимаго 3784 пуд. и яроваго 2002 пуд. и в долгах по ссудам озимаго 1755 пуд. и яроваго 710 пуд. и оклада озимаго 616 пуд. и яроваго 153 пуд.

Хлеб в магазине перемерян 23 октября 1913 года. По акту от того 23 октября хлеба в магазине оказалось озимаго 3439 пуд. и яроваго 1866 пуд., более озимаго на 157 пуд. и яроваго на 83 пуда.

ПРИХОДО РАСХОДНАЯ КНИГА ЧИТОВСКОГО ХЛЕБО ЗАПАСНОГО МАГАЗИНА.

К 1 января 1913 года состояло на лицо озимаго 722 пуд., яроваго 324 пуд.; в долгах по ссудам озимаго 274 пуд. и яроваго 196 пуд., на пополнение нормы следовало к поступлению озимаго 193 пуд. и яроваго 163 пуд. В 1913 году поступило по возврату ссуд озимаго 101 пуд. и яроваго 62 пуд. и на пополнение нормы озимаго 107 пуд. и яроваго 128 пуд. Затем к 31 декабря 1913 года состоит на лицо озимаго 930 пуд., яроваго 514 пуд. и в долгах по ссудам озимаго 193 пуд., яроваго 152 пуд., и оклада озимаго 86 пуд. и яроваго 35 пуд. Хлеб в магазине перемерян 27 октября 1913 года. По акту от того же 27 октября хлеба в магазине оказалось озимаго 916 пуд. и яроваго 493 пуд., более озимаго на 18 пуд. и яроваго 27 пуд.

ПРИХОДО РАСХОДНАЯ КНИГА КОЧПОНСКОГО ХЛЕБОЗАПАСНОГО МАГАЗИНА.

К 1 января 1913 года состояло на лицо озимаго 927 пуд., яроваго 501 пуд.; в долгах по ссудам озимаго 73 пуд. и яроваго 34 п. В 1913 год подлежало к поступлению на пополнение нормы озимаго 1 пуд. и яроваго 172 пуд. В 1913 году поступило по возврату ссуд озимаго 191 пуд., яроваго 92 и на пополнение нормы озимаго 4 пуд. и яроваго 90 пуд. Затем к 31 декабря 1913 года состоит на лицо озимаго 1113 пуд. яроваго 683 пуд. и в долгах по ссудам озимаго 44 пуд. и яроваго 27 пуд., и оклада озимаго 1 пуд. и яроваго 82 пуд.

Хлеб в магазине перемерян 31 октября 1913 года. По акту от того же 31 октября хлеба в магазине оказалось озимаго 1112 пуд. и яроваго 681 пуд., более озимаго 157 пуд. и яроваго 83 пуд.

ПРОТИВОПОЖАРНАЯ ЧАСТЬ.

Пожарных сараев – 4, пожарных труб – 4, парусов – 1, дрог – 6, одноколок – 3, саней – 3, багров – 84, ухватов – 85, лестниц – 7, бочек – 8, веревок – 4, топоров – 10. У домохозяев заведенные ими по росписанию: багров – 80, ухватов – 79, топоров – 104, лестниц – 161, бочек – 153, черпаков – 163, ушатов – 163, веревок – 160, швабр – 163. Пожарные инструменты находятся в удовлетворительном состоянии. Пожарные инструменты, требующиеся ст. 40¹⁹ Обязательного постановления Вологодского губернского земства по Вильгортской волости заведены в полном количестве²⁰.

МОБИЛИЗАЦИОННАЯ ЧАСТЬ.

Мобилизационная часть найдена в порядке. Наряды и пакеты хранятся в особом шкафу; руководства и пособия по мобилизационной части имеются; должностные лица со своими обязанностями знакомы.

¹⁷⁻¹⁷ В документе слова написаны слитно.

¹⁸ Пунктуация воспроизведена в соответствии с оригиналом.

¹⁹ Далее зачеркнуто: (Общ. полож.).

²⁰ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

ПО ВОЛОСТНОМУ СУДУ.

НАСТОЛЬНЫЕ РЕЕСТРЫ УГОЛОВНЫХ И ГРАЖДАНСКИХ ДЕЛ.

К 1 января 1913 года оставалось нерешенных дел уголовных 6, гражданских 1. В 1913 поступило уголовных 82, гражданских 83; решено уголовных 85, гражданских 84, и к 31 декабря осталось не решенных дел уголовных 3 и гражданских 3.

КНИГА НА ЗАПИСКУ СЛОВЕСТНЫХ ЖАЛОБ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ НА ВОЛОСТНОЙ СУД.

В означенную книгу внесено 10²¹ жалоб, которые своевременно были переданы на рассмотрение волостного ²²суда, коим²² и разрешены.

КНИГА РЕШЕНИЙ ВОЛОСТНОГО СУДА.

В означенную книгу внесены все состоявшиеся по делам уголовным и гражданским решения, всего – 167 решений.

Все решения постановлены по делам подсудным волостному суду.

КНИГА ПО ИСПОЛНЕНИЮ РЕШЕНИЙ ВОЛОСТНОГО СУДА. Из означенной книжки²³ видно, что к 31 декабря состоит неисполненных решений уголовных 4 и гражданских 1.

УГОЛОВНЫЕ ДЕЛА:

1) за № 40 – выдержать под арестом Суханова 5 суток, обращено к исполнению 1 октября 1913 года; неисполнено²⁴ за безвестной отлучкой обвиняемого.

2) за № 2 – выдержать под арестом Сенькина 20 суток, обращено к исполнению 1 декабря; неисполнено за безвестной отлучкой обвиняемого.

3) за № 69 – выдержать под арестом Кузиванова 10 суток, обращено к исполнению 26 декабря; неисполнено недавним²⁵ поступлением.

4) за № 70 – выдержать под арестом Мальцева 7 суток, обращено к исполнению 28 декабря; неисполнено за недавним поступлением.

ГРАЖДАНСКИЕ.

1) за № 70 – взыскать с крестьянки²⁶ Едокии Жаковой 5 руб. в пользу Степана Жакова; обращено к исполнению 24 декабря; неисполнено за недавним поступлением.

Гражданские дела обращаются к немедленному исполнению наравне с решениями по уголовным делам согласно 139 ст. Общ. полож. о кр., не ожидая просьб сторон. Исполнение решений производ[и]тся лично волостным старшиной и, согласно прилож. к ст. 6 Общ. пол. по прод. 1906 г., по его поручению и надзору помощником волостного старшины. Требования, предусмотренные Правилами о порядке взыскания частных долгов с крестьян по приговорам волостных судов (прил. к ст. 6 Общ. пол.), выполняются; взысканные суммы приходятся по Книге переходящих сумм.

Медленности в разрешении уголовных дел не встречено. Наказания за проступки налагались соответственно важности проступков в пределах закона. На буйство молодежи обращалось особое внимание, и дела сего рода решались в первую же очередь. Протоколы судебного заседания и изложение решений суда велись правильно, в порядке 137 ст. Общ. полож. Применение наказаний и включение в постановление суда замены штрафа, в случае несостоятельности осужденного, арестом производилось правильно, в порядке 143–150 ст.ст. Общ. полож.; требование циркуляра М.В.Д. [от] 27 апреля 1890 года п.²⁷ 19 и [от] 3 июля 1891 г. [за] № 23 в отношении неявившихся свидетелей исполнялось; принятия волостным судом к своему производству дел неподсудных не встречено²⁸. Предусмотренный циркуляром М.В.Д. 1892 г. [за] № 54 справки о судимости в необходимых случаях наводятся; алфав[и]тный указатель лиц, осужденных за кражу, мошенничество и т.п. ведется; справочные листки о лицах, отбывших наказания по приговору за проступки, предусмотренные ст.ст. 169, 172–174 Уст. о наказ.,

²¹ В документе 0 напечатано поверх 4.

²²⁻²² В документе написано слитно следующим образом: судакоим.

²³ Следует – книги.

²⁴ Здесь и далее следует – не исполнено.

²⁵ Следует – за недавним.

²⁶ Следует – крестьянки.

²⁷ Следует – за №.

²⁸ Следует – не встречено.

посылаются в уездный съезд согласно таблицы срочных сведений; заочные решения, согласно циркуляра²⁹ М.В.Д. [от] 16 апреля 1908 г.³⁰ [за] № 19 объявлялись своевременно; выдача копий решений по требованию сторон, а равно и направление жалоб с делами земскому начальнику не задерживались.

Медленности в разрешении дел гражданских не встречено. Исков к обществу, учреждения опеки за расточительность не было. Протоколы заседания и изложение решений суда по делам гражданским, как и по уголовным, велись с соблюдением 137 ст. Общ. пол.; в отношении неявившихся свидетелей при разрешении дел гражданских принимались те же меры, что и при разрешении дел уголовных; принятия волостным судом к своему производству дел гражданских не подсудных волостному суду не было. Документы по делам, разрешенным судом, погашаются. На правильность оплаты гербовым сбором представляемых сторонами суду документов внимание обращается, и копии документов с нарушением гербового устава представляются в Казенную палату. Заочные решения по делам гражданским, как и по делам уголовным, объявлялись своевременно, а равно не задерживались выдачи копий решений по требованию сторон и направление жалоб с делами земскому начальнику.

В виду вышеизложенного ПОСТАНОВИЛ: вменить волостному правлению в обязанность: а) иметь в денежном ящике кладовую тетрадь, в которую и вносить все суммы поступления и выемки примерно так:

КЛАДОВАЯ ТЕТРАДЬ на 1914 год.

мес.	чис.		сумма	руб.
				коп.
январь.	2	вложено	128	46
		старшина Оплеснин		
"-	10	вынуто	18	46
		осталось	110	"-
		старшина Оплеснин		
"-	20	вынуто	30	"-
		осталось	80	"-
		старшина Оплеснин		
"-	28	вложено	10	"-
		итого	90	"-
		старшина Оплеснин		

При ежемесячном свидетельстве денежных сумм старшина должен предъявить кладовую тетрадь членам правления. На кладовой тетради при свидетельстве сумм делается надпись примерно такая: "31-1914 года ... 1 дня"³¹. Значущая по кладовой тетради сумма оказалась согласно с приходрасходными денежными книгами и наличностью сумм". Подпись членов правления; б) производить в каждый частный срок проверку по окладной книге сборщика податей: от всех ли домохозяев поступила сполна следующая к поступлению в частный срок сумма, и если окажется за кем либо по частному сроку недобор, то принять законные меры к немедленному взысканию недобора с донесением о том земскому начальнику.

В частности волостному старшине вменить в обязанность: иметь наблюдение за тем, чтобы пожарные трубы и бочки с водою при пожарном сарае находились на соответствующем времени года экипаже, чтобы летом в каждом селении на видном месте находились бочки с водою, чтобы ночные караулы обязательно были исполняемы домохозяевами в течении года по росписанию, и виновных³² в неисполнении сего немедленно подвергались бы к ответственности по 104 ст. Общ. полож. о кр. и в) недопускать³³ медленности в исполнении вошедших в законную силу решений, руководствуясь

²⁹ Следует – циркуляру.

³⁰ Следует – 1906 г.

³¹⁻³¹ Так в документе.

³² Следует – виновные.

³³ Следует – не допускать.

139 ст. Общ. полож. Председателю волостного суда подтвердить к исполнению указания, сделанные актом ревизии от 30 ноября 1912 года.

Копию сего акта представить в Вологодское губернское присутствие на усмотрение, выслать таковую и Вильгортскому волостному правлению для сведения и должного в чем следует исполнения.

Земский начальник Городецкий³⁴.

Копия губернскому присутствию 23 февраля 1914 г. [за] № 458³⁵.

Вильгортскому вол. правлению 23 февраля [за] № 459³⁵.

Ф. 26. Оп. 1. Д. 190. Л. 56–65.

³⁴ В документе должность и фамилия написаны чернилами.

³⁵ Пометы воспроизведены в соответствии с их расположением в документе. Они указаны чернилами.

Акт ревизии Шешкинского волостного правления 1 участка Устьсысольского уезда.¹

Ревизия произведена 31 (18²) декабря 1913 (1914) года.

ПОМЕЩЕНИЕ ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ. Шешкинское волостное правление помещается в собственном здании, построенном в 1911 году. Помещение весьма удобное, содержится в должном порядке; здание застраховано в губернском земстве в сумме 1200 рублей.

ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ. Волостной старшина Дмитрий Михайлов Елькин (*Петр Васильев Корычев*), 36 лет (36 л.) (*грам.*), грамотный, в должности с 22 апреля (28 июля) 1913 (14) года, жалованья получает 80 рублей в год.³

Помощник волостного старшины Григорий Иванов Чеусов (*Гавриил Алексеев Елькин*), 33 лет (34 л.), грамотный, в должности с 1 июля 1913 года (28 июля 1914 г.), жалованья получает 40 рублей в год.

Волостной писарь Алексей Григорьев Мальцев (*П.Ф. Анисимов*), 25 (41) лет, крестьянин Вильгортской (*Благовещ.*) волости, кончил Устьсысольское городское училище (*образование домашнее*), в должности с 22 апреля 1913 года (22 окт. 1914 г.), жалованье с делопроизводством по волостному суду получает 300 рублей в год.

КНИГА НА ЗАПИСКУ (ЗАПАСНОГО) МИРСКАГО КАПИТАЛА. К 1 января 1913 (4) года состояло наличными деньгами 55 (23 р.) руб. 90 (27 к.) коп. и в долгах (*ссуде*) за крестьянами 1704 (1791 р.) руб.,⁴ и начету за бывшим Вильгортским волостным старшиной Налимовым 25 руб. 56 коп.⁵ (В) января 1913 (1914) года⁶ по 31 (18) декабря⁷ на приход поступило наличными деньгами: (1754 р. 30 к. в том числе по) по возврату ссуд⁸ крестьянами 1673 (1693) руб., %% по ссудам 50 (53 р.) руб. 19 (30 к.) к., штрафных 2 (8 р.) руб. 75 коп.,⁹ а израсходовано: (наличными д. 1773 р. 52 к., в том числе) по выдаче в ссуду¹⁰ крестьянам 1709 (1673 р.) руб. 78 (52 к.) коп., безвозвратно по приговорам (*приговору*) общества 20 руб. 35 коп. (*на лечение раненых воинов в Вологод. лазарете общины сестер милосердия Кр. Креста 100 р.*). Затем к 1 января 1914 года в остатке состоит наличными деньгами¹¹ (4 р.) руб.¹² (5 к.) коп. и¹³ (в ссуде) за крестьянами¹⁴ (1771 р.) руб. (52 к.) и начету за бывшим волостным старшиной Налимовым 25 руб. 56 коп.

КНИГА МИРСКИХ ВОЛОСТНЫХ СУММ. К 1 января 1913 (14) года состояло наличными деньгами 48 (165 р.) руб. 50 (75 к.) коп. и по книжке сберегательной кассы за № 5150 – 3 руб. 93 коп.¹⁵

¹ В названии документа указан состав волости: волость состоит из одного общества.

² Здесь и далее в документе автором внесены правки, которые написаны карандашом и расположены сверху над печатным текстом (между строчек). Они передаются в скобках курсивом в соответствующем оригиналу месте.

³ Далее зачеркнуто: с[о] служебными обязанностями довольно знаком.

⁴ Далее зачеркнуто: за Вильгортским потребительным обществом 36 руб. 78 к.

⁵ Далее зачеркнуто: С 1.

⁶ В документе а исправлено карандашом на у.

⁷ Далее зачеркнуто: 1913 года. Сверху над годом карандашом написано и также зачеркнуто: 14.

⁸ Далее зачеркнуто: Шешкинским обществом 60 руб.

⁹ Далее зачеркнуто: с Вильгортского потребительного общества 36 руб. 78 коп.

¹⁰ Далее зачеркнуто: Шешкинскому обществу 60 руб.

¹¹ Далее зачеркнуто: 23.

¹² Далее зачеркнуто: 27.

¹³ Далее зачеркнуто: в долгах

¹⁴ Далее зачеркнуто: 1806.

¹⁵ Далее зачеркнуто: С 1 января по 31.

(В 1914 году по 18) декабря¹⁶ поступило 1556 руб. 22 коп. (налич. д. 1521 р. 11 к.), а израсходовано 1438 (1376 р.) руб. 97 (43 к.) коп. Затем к 31 (18) декабря в остатке состоит наличными деньгами 165 (310 р.) руб. 75 (43 к.) коп. и по книжке сберегательной кассы 3 руб. 93 коп.

КНИГА ПЕРЕХОДЯЩИХ СУММ. К 1 января 1913 (14) года переходящих сумм не было; в 1913 (14) году поступило 266 (226) руб. 18 (82) коп., израсходовано столько же (220 р. 52), и засим к 31 (18) декабря сумм в остатке (состоит 6 р. 3 к.) не имеется.

Все значущияся по денежным книгам суммы были проверены земским начальником на перерчет и оказались в наличности. Статьи прихода и расхода денежных книг оправданы соответствующими росписками и письменными денежными документами. Все денежные книги свидетельствовались составом волостного правления по истечении кажд[а]го месяца. Расход сумм по Книге мирского сбора производился своевременно согласно сметным назначениям по постановлениям волостного правления, предусмотренным 1 п. 107 ст. Общ. полож. о кр. Передача денег по Книге переходящих сумм производилась своевременно. Никаких злоупотреблений со стороны должностных лиц по заведыванию денежными суммами не встречено. В денежном суднуке¹⁷ нет кладовой тетради, показывающей количество хранящихся сумм.

КНИГА НА ЗАПИСКУ ПРИХОДА И РАСХОДА ГЕРБОВЫХ БУМАГ И МАРОК.

К 1 января 1913 (14) года состояло марок на 18 руб. 5 коп. (оборотный капитал 16 р. 25 к.). С 1 января 1913 года по 31 декабря поступило гербовых марок на 23 рубля, а израсходовано на 31 руб. 80 коп. Затем к 31 декабря 1913 года состоит марок на 9 руб. 25 коп. и деньгами 6 руб. 40 коп. (при проверке 18 дек. кассы оказалось в наличии герб. марок на 13 р. 75 к. и нал. д. 2 р. 50 к.¹⁸)

ПАСПОРТНАЯ ЧАСТЬ.

КНИГА ПАСПОРТНЫХ БЛАНКОВ И КНИЖЕК. (Аванс книгам на 4 р. 50 к.) К 1 января 1913 (14) года состояло паспортных бланков: белых – 368 (154), розовых – 184 (156), синих – 96 (88), желтых – 98 (87) и книжек: белых – 12 (6), синих – 9 (9), желтых – 5 (5 на 3 р. и нал. д. 1 р. 50 к.), поступлений не было (в 1914 г. поступило: паспорт. бланк. белых – 478, роз. – 51, син. – 14, жел. – 14 и книжек бел. – 14), а израсходовано: белых – 214 (226), розовых – 28 (34), синих – 8 (2), желтых – 11 (11) и книжек: белых – 6 (8). Затем к 31 (18) декабря в остатке состоит паспортных бланков: белых – 154 (406), розовых – 156 (173), синих – 88 (100), желтых – 87 (90) и книжек: белых – 6 (12), синих – 9 (9) и желтых – 5 (5 и деньгами 60 к.).

НАСТОЛЬНЫЙ ПАСПОРТНЫЙ РЕЕСТР. По реестру лиц, получивших виды жительство, с 1 января по 31 декабря 1913 года значится 267, в том числе 6 лиц получили безсрочные паспортные книжки¹⁹.

К настольному реестру имеются алфавиты: один для выдачи срочных видов на жительство и другой для выдачи безсрочных паспортных книжек.

КНИГА ПО УЧРЕЖДЕНИЮ ОПЕК.

Опек по волости – 9. Опекы учреждены:

1) [С] 9 февраля 1904 года; опекаемая сирота Ульяна Сивкова 12 лет проживает в отцовском доме при опекунше матери Анне Сивковой, в ведении коей и находится опекаемое имущество и земельный надел.

2) С 6 сентября 1911 года; опекаемый сирота Константин Савин 13 (14) лет проживает в гор. Вятке (в духовной семинарии), опекаемое имущество и земельный надел находитс[я] в ведении опекунов Ивана Корычева и²⁰ (Елизага Сивкова).

3) С 31 января 1910 года; опекаемые сироты: Ефим 10 лет и Матрена 4 лет Рочевы проживают в отцовском доме при матери Вере Рочевой, в ведении коей и опекунов Степана Елькина и Демьяна Рочева находится земельный надел и опекаемое имущество.

¹⁶ Далее зачеркнуто: 1913 г.

¹⁷ Следует – сундуке.

¹⁸ Фраза написана между строк над двумя предшествующими предложениями.

¹⁹ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

²⁰ Далее зачеркнуто: Елизаветы Сивковой.

5) С 21 мая 1912 года; опекаемые сироты:²¹ и Максим 11 (12) лет Коданевы проживают у опекуна Ивана Коданева, в ведении коего и находится опекаемое имущество и земельный надел.

(5. Анастасия 14 л., Михаил 11 л., Васелина 2 ½ л. Андреевы Елькины проживают в отцов. доме при матери Анне Степановой Елькиной, в ведении коей и опекуна Василия Игнатов Вавилина находится земельный надел и опекаемое имущество)²².

6) С 25 февраля 1913 года; опекаемые сироты: Таисия 5 лет и Парасковья 3 лет Елькины проживают у матери Елькиной, в ведении коей и находится опекаемое имущество и земельный надел.

7) С 25 февраля 1913 года; опекаемые сироты: Андрей 14²³ лет, Анастасия 9 (10) лет, Мария 6 (7) лет и Василий 4 (5) лет Сивковы проживают у (в отцовском доме при) матери (Маньшевальной) Сивковой, в ведении коей и (опекунов Николая и Ильи Ариньевых Сивковых) находится опекаемое имущество и земельный надел.

8) С 11 ноября 1913 года; опекаемые сироты: Юлия 14 (15) лет и Домна 7 лет Сивковы проживают (в отцовском доме) у матери (Феклы Васильевой) Сивковой, в ведении коей и (опекунов Василия Тимофеева и Максима Васильева Сивковых) находится опекаемое имущество и земельный надел.

9) С 11 ноября 1913 года; опекаемые сироты: Селивестр 11 лет и Марфа 4 лет Савины проживают у дяди Петра Оверина, в ведении коего и (опекунов Григория Дм. Савина и Ивана Тимофеева <...>²⁴) находится опекаемое имущество и земельный надел.

КНИГА ОБ ИМУЩЕСТВЕ ЛИЦ, СОСТОЯЩИХ ПОД ОПЕКОЙ.

По 1 (2-й) опеке (Ульяны) Сивковой: недвижимого имущества на 205 руб. и движимого на 75 руб. 60 коп.

По 2 (1-й) опеке (Константина) Савина: недвижимого имущества на 96 руб. и движимого на 31 руб. 25 коп.

По 3 опеке Рочевых: недвижимого имущества на 225 руб. и движимого на 213 руб. 46 коп., в том числе капитала по книжке сберегатель[ь]ной кассы за № 6061 на 90 руб.

По 4 опеке Елькиных: недвижимого имущества на 100 руб. и движимого на 83 руб. 20 коп.

По 5 опеке Коданевых: недвижимого имущества на 229 руб. и движимого на 186 руб. 50 коп.

По 6 опеке Елькиных: недвижимого имущества на 475 руб. и движимого на 158 руб. 73 коп.

По 7 опеке Сивковых: недвижимого имущ[е]ства на 376 руб. 33 коп. и движимого на 168 руб. 65 коп.

По 8 опеке Сивковых: недвижимого имущества на 168 руб. и движимого на 107 руб. 8 коп.

По 9 опеке Савиных: недвижимого имущества на 63 руб. и движимого на 26 руб. 60 коп.

По всем опекам выданы опекунам опекунския книжки. По каждой опеке в правлении имеются отдельные дела.

Учет по опекам²⁵ произведен²⁶ (31) января 1913 (14) года²⁷.

КНИГА СДЕЛОК И ДОГОВОРОВ.

В означенную книгу с 1 января 1913 (14) года по 31 (18) декабря внесено 40 (41) актов, предусмотренных 110 ст. Общ. полож.

КНИГА ПРИГОВОРОВ СЕЛЬСКОГО СХОДА.

В означенную книгу с 1 января по 31 (18) декабря 1913 (14) года внесено 60 (88) приговоров, все приговоры постановлены по предметам, подлежащим ведению сельского схода.

КНИГА ПОСТАНОВЛЕНИЙ ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ (107 ст. Общего пол. о кр.).

В означенную книгу внесено 17 (15) постановлений, в том числе 2 (3 п.) постановления по 3 п. 107 ст., остальные по 1 п. 107 ст. Общ. пол. о кр.

КНИГА ПОСТАНОВЛЕНИЙ ВОЛОСТНОГО СТАРШИНЫ (104 ст. Общ. пол. о кр.)

²¹ Далее зачеркнуто: Григорий 16 лет.

²² В документе данный пункт написан карандашом слева на полях по вертикали.

²³ В документе 4 карандашом исправлено на 6.

²⁴ В документе фамилия написана неразборчиво.

²⁵ Далее зачеркнуто: за №№ 1, 2, 3, 4 и 5.

²⁶ Далее зачеркнуто: 19.

²⁷ Далее зачеркнуто: а по опекам за №№ 6, 7, 8 и 9 еще не произведен, за недавним учреждением опеки.

В означенную книгу внесено²⁸ (2) постановлений, которые своевременно и приведены в исполнение.

ЖУРНАЛ ВХОДЯЩИХ БУМАГ.

В означенный журнал с 1 января по 31 декабря внесено 871 (852) бумага.

ЖУРНАЛ ИСХОДЯЩИХ БУМАГ.

В журнал этот внесено 993 (1046) бумаги. Должны в журнале отметки имеются. Неисполненных бумаг по волостному правлению – 3; [не исполнены] по причинам, не зависящим от волостного правления.

ПОСЕМЕЙНЫЙ СПИСОК.

Посемейный список составлен в 1904 году. Проверка посемейного списка произведена в 1913 году.

ПОДАТНАЯ ЧАСТЬ.

Частные сроки для взимания окладных сборов по волости назначены: по селению Шешкинскому и поч. Кывтымь-ю в марте $\frac{1}{5}$ [часть], в апреле $\frac{1}{5}$ [часть], в июне $\frac{1}{5}$ р.²⁹ [часть], в октябре $\frac{1}{5}$ [часть] и в ноябре $\frac{1}{5}$ [часть] и по селению Граддорскому в марте $\frac{1}{5}$ [часть], (апреле $\frac{1}{5}$), в мае $\frac{1}{5}$ [часть], в октябре $\frac{1}{5}$ [часть] и в ноябре $\frac{1}{5}$ [часть]; казенные, земские и мирские сборы, причитающиеся по частным срокам, поступили сполна.

СТРАХОВАЯ ЧАСТЬ.

Страховая ведомость составлена в 1911 году на 6 лет. Страховая сумма вносится сполна в установленное время.

ПОДВОРНАЯ КНИГА.

Статистическими сведениями за 1913 год заполнена (няется³⁰).

КНИГА НА ЗАПИСКУ АРЕСТУЕМЫХ ПРИ ВОЛОСТНОМ ПРАВЛЕНИИ.

В означенную книгу в текущем году внесено 35 лиц; росписки грамотных арестуемых в правильности отметок имеются.

ИНВЕНТАРЬ ИМУЩЕСТВА ВОЛОСТНОГО ПРАВЛЕНИЯ.

В книгу эту внесено имущества 70 (74) названий (на сумму 151 р. 27). Ценность имущества не отмечена.

КНИГА ДОМОХОЗЯЕВ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО ГОЛОСА НА СХОДЕ.

В означенную книгу внесено домохозяев, имеющих право голоса на сходе, 361. Список домохозяев составлен в 1913 году.

Кроме того ведутся книги: О СОСТАВЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, АЛФАВИТ О СУДИМОСТИ ЛИЦ КРЕСТЬЯНСКАГО СОСЛОВИЯ, ОПИСЬ ДЕЛ И НАРЯДОВ, ДЛЯ ЗАПИСИ ТОРГОВОГО ПРОИЗВОДСТВА, ПО ПРОДАЖЕ КРЕСТЬЯНСКАГО ИМУЩЕСТВА, ЖУРНАЛ О ПОВЕРКЕ ТОРГОВЫХ ЛАВОК И ПОМЕЩЕНИЙ и РАЗНОСНАЯ КНИГА.

ПРОДОВОЛЬСТВЕННАЯ ЧАСТЬ.

ПРИХОДО-РАСХОДНАЯ ШЕШКИНСКАГО МАГАЗИНА. К 1 января 1913 (4) года состояло на лицо озимового³¹ 1164 (1278) пуд., ярового 603 (995) пуд., в долгах по ссудам озимового 1804 (1770) пуд., ярового 1206 пуд. и на пополнение нормы озимового 19 фун. и ярового 2 пуд. 7 фун. В 1913 (4) году выдано в ссуду озимового 235 (482) пуд. ярового 309 (224) пуд., на пополнение нормы следовало [к] поступлению (озим. 58 п. и яров. 128 п. 17 ф.) ярового 454 пуд. 20 фун. В 1913 году по 31 декабря поступило по возврату ссуд озимового 269 пуд. 10 ф., ярового 308 пуд. 28 фун. и на пополнение нормы озимового вместо ярового 79 пуд. 01 фун. и ярового 364 пуд. 18 фун. При перемерке оказалось более (ярового 89 п. 34 ф. и менее озимового 88 п. 11 ф.) озимового 1 пуд. и ярового 28 пуд.

Затем к 31 (18) декабря состоит на лицо озимового 1278 (708) пуд. 11 ф. и ярового 995 (852) пуд. 6 фун., в ссуде за крестьянами озимового 1769 (2251) п. 30 (20 ф.) фун., ярового 1206 (1430 п.) пуд. 12 (30 ф.) фун. и на пополнение нормы (озим.) 13 (58) пуд. 27 фун. (и ярового 128 п. 17 ф.). Хлеб

²⁸ Далее зачеркнуто: 8.

²⁹ Так в документе.

³⁰ В документе написано карандашом сверху над словом.

³¹ Здесь и далее так в документе.

в магазине перемерян 28 сентября (7 окт.) 1913 (1914) года, и по акту от прямянутого³² 28 сентября (7 окт.) оказалось озимаго 930 (708) пуд. и яроваго 322 (861) пуд., более озимаго 1 пуд и яроваго 28 пуд.

ПРИХОДО-РАСХОДНАЯ ГРАДДОРСКАГО МАГАЗИНА. К 1 января 1913 года состояло на лицо озимоваго 452 пуд., яроваго 288 пуд.; в долгах озимоваго 88 пуд., яроваго 16 пуд. В 1913 году выдано в ссуду озимоваго 30 пуд. и яроваго 34 пуд. На пополнение нормы следовало к поступлению озимоваго 91 пуд. 22 фун. В 1913 году по 31 декабря поступило по возврату ссуд озимоваго 45 пуд. 7 фун., яроваго 36 пуд. 3 фун. и на пополнение нормы озимоваго 77 пуд. 5 фун. При перемерк[е] (6 окт. оказалось более³³) озимоваго 1 пуд. и яроваго 9 пуд. Затем к 31 декабря состоит на лицо озимоваго 544 пуд. 12 фун., яроваго 299 пуд. 3 ф. и в долгах по ссудам озимоваго 72 пуд. 33 фун., яроваго 13 пуд. 37 фун., и на пополн[е]ние нормы яроваго 14 пуд. 17 фун. Хлеб в магазине перемерян 6 октября, и по акту от помянутого 6 октября оказалось озимаго 423 пуд. и яроваго 263 пуд., более озимаго 1 пуд. и яроваго 9 пуд.

КНИГА ЛИЦЕВЫХ СЧЕТОВ ПО ШЕШКИНСКОМУ И ГРАДДОРСКОМУ МАГАЗИНАМ.

Книга эта найдена в порядке. Перенос долгов к 1 января 1913 года сделан правильно и значит-ся в платежных книжках.

ПРОТИВОПОЖАРНАЯ ЧАСТЬ.

Пожарных сараев – 2 (навесов – 2), в которых, а также и в навесах находится: пожарных труб – 2, дрог – 2, саней – 3 (4), багров – 20 (120), ухватов – 12 (50), бочек – 3, (телег – 2) и у домохозяев, заведенные ими по росписанию: багров – 52 (51), ухватов – 60 (59), топоров – 72 (71), лестниц – 71 (70), бочек – 69 (68), черпаков – 71 (70), ушатов – 71 (70), веревок – 72 (71), швабр – 72 (70). В 1913 году обществом ассигновано на постройку пожарного сарая 242 рубля³⁴. Пожарные инструменты, требующияся ст. 40 Обязательного постановления губернского земства по Шешкинской волости заведены в полном количестве³⁵. (Кроме того имеется пожарная дружина³⁶).

ПО МОБИЛИЗАЦИИ.

Мобилизационная часть найдена в порядке. Наряды и пакеты хранятся в особом шкафе³⁷; руководства и пособия по мобилизационной части имеются; должностные лица со своими обязанностями знакомы.

ПО ВОЛОСТНОМУ СУДУ.

Настольные реестры уголовных и гражданских дел.

К 1 января 1913 (14) года оставалось нерешенных дел уголовных 3 (1) и гражданских 1 (2); в 1913 (14) году поступило уголовных 7 (27), гражданских 31 (41); решено уголовных 9 (27), гражданских 30 (42), и к 31 декабря осталось нерешенных дел уголовных 1 (1) и гражданских 2 (1).

КНИГА НА ЗАПИСКУ СЛОВЕСТНЫХ ЖАЛОБ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ НА ВОЛОСТНОЙ СУД.

В означенную книгу занесена 1 (1) жалоба, которая своевременно была передана на рассмотрение волостного суда, коим и разрешена.

ВХОДЯЩИЙ ЖУРНАЛ ВОЛОСТНОГО СУДА, по коему поступила 41 (21) бумага.

ИСХОДЯЩИЙ ЖУРНАЛ, по этому журналу значится исходящих бумаг 85 (45³⁸) бумаг.

КНИГА РЕШЕНИЙ ВОЛОСТНОГО СУДА. В означенную книгу внесены все состоявшиеся решения уголовные и гражданские, всего – 36 решений.

КНИГА ПО ИСПОЛНЕНИЮ РЕШЕНИЙ ВОЛОСТНОГО СУДА. Из означенной книги видно, что к 31 декабря состоит неисполненных решений 2 (8).

1) за № 35 – о взыскании с кр. Степана Русанова 1 руб. 50 к. в пользу Владимира Корычева; обращено к исполнению 13 сентября, исполнение поручено Вильгортскому волостному старш[и]не; последним деньги с Русанова взысканы.

³² Следует – помянутого.

³³ В документе написано над строкой чернилами.

³⁴ В документе предложение выделено в скобки, которые написаны карандашом.

³⁵ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

³⁶ В документе написано карандашом в конце абзаца как продолжение основного текста.

³⁷ Следует – шкафу.

³⁸ В документе 4 исправлено карандашом поверх 8.

2) за № 33 – о взыскании с кр. Максима Дмитриева Шурганова 3 р. в пользу кр. Степана Михайлова Елькина; обращено к исполнению 25 октября; ответчик Шурганов находится в безвестной отлучке.

Гражданские решения обращаются к немедленному исполнению наравне с решениями по уголовным делам согласно 139 ст. Общ. полож. о кр., не ожидая просьб сторон. Исполнение решений производится лично волостным старшиной и, согласно прил. к ст. 6 Общ. пол. по прод. 1906 г., и по его поручению и надзору помощником волостного старшины. Требования, предусмотренные Правилами о порядке взыскания частных долгов с крестьян по приговорам волостных судов, прил. к ст. 6 Общ. пол., выполняются. Взысканные суммы приходяются по Книге переходящих сумм.

Медленности в разрешении уголовных дел не встречено. Наказания за проступки налагались соответственно важности проступков в пределах закона. На буйство молодежи обращалось особое внимание, и дела сего рода ре[ш]ались в первую же очередь. Протоколы судебного заседания и изложение решений суда велись в порядке 137 ст. Общ. полож. Применение наказаний и включение в постановление суда замены штрафа, в случае несостоятельности осужденного, арестом производилось правильно, в порядке 143–150 ст.ст. Общ. полож.; требование циркуляра М.В.Д. [от] 27 апреля 1890 г. [за] № 19 и [от] 3 июля 1891 г. [за] № 23 в отношении неявившихся свидетелей исполнялось. Принятия волостным судом к своему производству дел неподсудных не встречено; предусмотренные циркуляром М.В.Д. 1892 г. [за] № 54 справки о судимости в необходимых случаях наводятся; алфавитный указатель лиц, осужденных за кражу, мошенничество и т.п. вед[е]тся; справочные листки о лицах, отбывших наказания по приговору суда за проступки, предусмотренные ст. 169, 172–174 Уст. о нак., посылаются в уездный съезд согласно табели срочных сведений; заочные решения, согласно циркуляра³⁹ М.В.Д. [от] 16 апреля 1906 г. [за] № 19, объявлялись своевременно; выдача копий решений по требованию сторон, а равно и направление жалоб с делами земскому начальнику не задерживались.

Медленности в разре[ш]ении дел гражданских не встречено. Исков к обществу и учреждениям (*опек*⁴⁰) за расточительность не было. Протоколы заседания и изложение решений суда по делам гражданским, как и по уголовным, велись с соблюдением 137 ст. Общ. полож.; в отношении неявившихся свидетелей при разрешении дел гражданских принимались те же меры, что и при разрешении дел уголовных. Принятия волостным судом к своему производству дел гражданских неподсудных волостному суду не было. Документы по делам, разрешенным судом, погашаются. На правильность о[п]латы гербовым сбором представляемых сторонами документов внимание обращается, и копии документов с нарушением гербового устава представляются в Казенную палату. Заочные решения по делам гражданским, как и по уголовным делам, объявлялись своевременно, а равно не задерживались выдачи копий решений по требованию сторон и направление жалоб с делами земскому начальнику.

В виду вышеизложенного ПОСТАНОВИЛ: вменить волостному правлению в обязанность: а) иметь в денежном ящике кладовую тетрадь, в которую и вносить все суммы поступления и выемки примерно так:

КЛАДОВАЯ ТЕТРАДЬ
на 1914 год

мес.	чис.		сумма	
			р.	к.
январ.	2	вложено.....	128	46
		старшина Елькин		
41-го	10 ⁴¹			
январ.	10	вынуто.....	18	46
		осталось.....	110	-"
		старшина Елькин		

³⁹ Следует – циркуляру.

⁴⁰ В документе напечатано над строкой.

-"	20	вынуто.....	30	-"	
		осталось.....	80	-"	
		старшина Елькин			
-"	28	вложено.....	10	-"	
		итого.....	90	-"	
		старшина Елькин			

При ежемесячном свидетельстве денежных сумм старшина должен предъявлять кладовую тетрадь членам правления. На кладовой тетради при свидетельстве сумм делается надпись примерно такая: "42-1914 года ... 1 дня⁴² значущаяся по кладовой тетради сумма оказалась согласно с приходорасходными денежными книгами и наличностью сумм". Подпись членов правления. (⁴³⁻*Подтвердив В.П. указом суть <...>⁴⁴, а имнно:⁴³*) а)⁴⁵ производить в каждый частный срок проверку по окладной книге сборщика податей: от всех ли домохозяев поступила сполна следующая к поступлению в частный срок сумма, и если окажется за кем либо по частному сроку недобор, то принять законные меры к немедленному взысканию недобора с донесением о том земскому начальнику.

В частности волостному старшине вменить в обязанность: иметь наблюдение за тем, чтобы пожарные трубы и бочки с водою при пожарном сарае находились на соответствующем времени года экипаже; чтобы летом в каждом селении на видном месте находились бочки с водою; б) чтобы ночные караулы обязательно были исполняемы домохозяевами в течении года по росписанию, и виновные в неисполнении сего немедленно подвергать ответственности по 104 ст. Общ. полож. и⁴⁶ не допускать медленности в исполнении вошедших в законную силу решений, руководствуясь 139 ст. Общ. полож. Председателю волостного суда подтвердить к исполнению указания, сделанные актом ревизии от 16 декабря 1912 года.

Копию сего акта представить в Вологодское губернское присутствие на усмотрение, выслав таковую, и Шешкинскому волостному правлению для сведения и должного в чем следует исполнения. Земский начальник Городецкий⁴⁷.

Копия губернскому присутствию 19 февр. 1914 г. [за] № 436⁴⁸.

Копия Шешкинскому вол. правлению 19 того же февраля [за] № 437⁴⁸.

Ф. 26. Оп. 1. Д. 190. Л. 66–73.

⁴¹⁻⁴¹ Так в документе.

⁴²⁻⁴² Так в документе.

⁴³⁻⁴³ В документе написано над строкой карандашом.

⁴⁴ В документе слово написано неразборчиво.

⁴⁵ В документе а исправлено карандашом из б.

⁴⁶ Далее зачеркнуто: в).

⁴⁷ В документе должность и фамилия написаны чернилами.

⁴⁸ Пометы воспроизведены в соответствии с их расположением в документе. Они указаны чернилами.

Акты ревизий волостных правлений третьего земского участка

№ 12

Шиловское волостное правление 3-го земского участка Устьсысольского уезда Вологодской губернии

Обревизовано 12 мая 1913 года.

При проверке исполнения обнаруженных в прошлую ревизию опущений они все оказались устраненными и исполненными.

Входящий журнал на 1913 год: с начала года по день ревизии до конца 1912 г. – 80 бумаг.
¹⁻¹ При рассмотрении¹ его оказалось, что все бумаги, требующия исполнения, отмечены исполненными; некоторые бумаги записаны очень глухо, именно указан только №, посему без справки в наряд нельзя было узнать содержание их. Предписано записывать бумаги полнее, избега[я] упомянутой формы записи, а бумаги, неотмеченныя исполнением, отметить к 16 мая, что проверить при обратной поездке из Уркинского волостного правления. Некоторые бумаги исполнены медленно. Причина сего, как дал объяснение волостной писарь, отсутствие лиц, которым подлежали эти бумаги к² (*объявлению*³). Бумаги, не требующия исполнения, все отмечены. За медленность по некоторым другим бумагам писарь дважды подвергался штрафу. В Исходящем [журнале] в 1913 г. записано 548 бумаг, в 1912 году со дня ревизии – 228 бум. (*Во*⁴) Входящем [журнале] – отметки согласно с Исходящим [журналом] и нарядами. Сдаточных⁵ отметок⁶ Исходящего [журнала] сходны с[о] временем земс. (*ких*⁷)-почт-ых книг, а бумаг, отправляемых по волости,⁸ (*со времени Разносной книги нарядов – 22. При*⁹) просмотре их,¹⁰ (*они*¹¹) оказались в исправности. Наряд старых паспортов в порядке, медленности в высылке паспортов¹² не обнаружено. Высылаются они с оборотом почты после получения требования. Представления сведений земскому начальнику 3 уч. по табели срочных представлений¹³ (*делаются не всегда аккуратно, за что вол. писарь подвергался штрафу*¹⁴).

Всех опеков – 11. Всем опекунам ежегодно в конце года производятся учеты, по полной проверке наличного имущества, прихода и расхода волостным старшиною, каковые учеты докладываются сходу¹⁵, и составляются приговора об утверждении учетов. По каждой опеке ведется особое дело, (*все*¹⁶)

¹⁻¹ В документе написано слитно.

² Далее зачеркнуто: сведению.

³ В документе написано над зачеркнутым более темными чернилами.

⁴ В документе написано над строкой более темными чернилами.

⁵ В документе х зачеркнуто и сверху исправлено на я.

⁶ В документе ок зачеркнуто и сверху исправлено на ки.

⁷ В документе написано над строкой более темными чернилами.

⁸ Далее зачеркнуто: разных нарядов 22.

⁹ В документе написано над зачеркнутой фразой и частично слева на полях другим почерком более темными чернилами.

¹⁰ Далее зачеркнуто: если.

¹¹ В документе написано над зачеркнутым другим почерком более темными чернилами.

¹² Далее зачеркнуто: порядке.

¹³ Далее зачеркнуто: аккуратно.

¹⁴ В документе написано другим почерком более темными чернилами в конце абзаца как продолжение основного текста.

¹⁵ В документе у исправлено из а.

¹⁶ В документе написано над строкой другим почерком более темными чернилами.

значущееся¹⁷ (в них¹⁸)¹⁹-вполне схоже²⁰ с опекунскими¹⁹ книжками. Действительность записанного имущества подтвердили вызванные для сего 5 опекунов и опекаемые. Опеки²¹ стала²² учреждаться с 1910 г., и с этого времени учреждаются своевременно. Опека по расточительности не имеется.

Книг по опекам ведется 2: 1) об имуществе опекаемым и 2) по учреждению опеки. Обе книги ведутся исправно, подлежащая графы заполнены. Отчуждения имущества не было.

(Книга²³) приговоров сельского схода, заменяющего волостной, т.к. волость состоит из одного общества. В 1913 г. был один сход, на нем составлено пять приговоров, которые земским начальником рассмотрены и утверждены, подлежащая утверждено. Учет волостному старшине составлен согласно утвержденной сходом сметы. Растраты не оказалось, все расходы правильны. Селенные раскладочные приговора составлены правильно, и земским начальником рассмотрены в марте м-це. В 1912 г. после дня ревизии был один сход, на котором составлено 15 приговоров, которые своевременно рассмотрены земским начальником. Приговоров по вопросам сельского схода неподведомым не имеется.

Главная книга только что заведена, в нее внесены все суммы, поступившие в волостное правление. При проверке расходов оправданных²⁴ документов оказалось, что все статьи, требующие счетов, действительно оправданы подлежащими документами.

Книга мирского сбора: с начала 1913 г.²⁵ по день²⁵ ревизии записано 7 приходных статей (на²⁶) 1284 р. 13 к., расходные – 36 ст. на сумму 1065 р. 90 к., на лицо должно быть 218 р. 23 к.

Все статьи расхода имеют расписки²⁷ получивших деньги и отметки оправдательных (документов²⁸), каковые по справке в наряде оказались правильными. Все расходы произведены по постановлениям волостного правления и согласны сметным назначениям. Задержки в удовлетворении жалованьем должностным лицам²⁹ не бывает.

Книга переходящих сумм: приходных статей 3 на сумму 331 р. 41 к., расходных – две на сумму 269 р. 3 к., должно быть на лицо 62 р. 38 к., из них аванс сберегательных марок на 25 р. и 37 р. 38 к. – денег на приобретение пожарных инструментов. Деньги по книге передаются быстро без задержки в тот же день или со следующей почтой. (По³⁰) Книге мирского капитала с 1 января состояло: 1) по книжке сберегательной кассы 953 р. 12 к.; 2) наличными деньгами 76 руб. 60 к.; 3) в долгах 79 р. 30 к. В 1913 г. поступило: 1) долгов 10 р. 50 к.; %% по ссудам 1 р. 27 к.; %% по книжке 29 р. 80 к. Всего – 118 р. 17 к. Внесено на книжку 117 р. 80 к. На лицо деньг. – 37 к. и сб. кн. – 1070 р. 92 к., в долгах – 68 р. 80 к. Книга гербовых марок: к 1 января состояло деньгами 15 руб. 30 к., марками 13 руб. 20 к., на лицо 12 р. 50 к. деньгами и марками – 16 р.

По осмотру книг промысловых свидетельств денег на лицо не оказалось, поступило 48 руб., каковые деньги отправлены в Казначейство. На лицо имеется 4 бесплатных билета на складочное помещение.

Опекунских сумм по имеющимся опекам не имеется.

¹⁷ В документе ущеется исправлено из итсы. Далее зачеркнуто: в них.

¹⁸ В документе написано другим почерком более темными чернилами снизу под зачеркнутым.

¹⁹⁻¹⁹ В документе слова написаны слитно.

²⁰ В документе же зачеркнуто и сверху исправлено на дно.

²¹ В документе и исправлено из а.

²² Следует – стали.

²³ В документе написано над строкой другим почерком более темными чернилами.

²⁴ В документе нных зачеркнуто и сверху написано другим почерком более темными чернилами тельных.

²⁵⁻²⁵ В документе написано слитно.

²⁶ В документе написано над строкой теми же чернилами.

²⁷ В документе а исправлена из о.

²⁸ В документе написано над строкой другим почерком более темными чернилами.

²⁹ Следует – должностных лиц.

³⁰ В документе написано другим почерком более темными чернилами слева на полях, напротив слова книге.

Посличении наличности денежного ящика оказались помянутые суммы и знаки на лицо,³¹ (иных³²) сумм не оказалось.

Все книги (2³³) денежные (1³⁴) ежемесячно составом волост. правления свидетельствуются.

Сообщение старшине правления ссудо-сберегат. кассы о просроченных³⁵ (ссудах³⁶) (не поступило³⁷, почему никакого производства (по сему делу³⁸) у) старшины не имеется.

Книга окладных сборов не получена от податного инспектора, почему просмотр ее не произведен. Взыскание окладных сборов идет успешно и частные сроки собл., до ревизии был один частный срок к 1 апреля, и сбора поступило полностью, мирской сбор и страховые взыскиваются преимущественно пред казенными земскими сборами, продоволь. (ственных³⁹) не имеется. Описей имущества, торговых производств и др. за недоборы и недоимки не имеется, потому (что⁴⁰) недоимок и недоборов нет. Раскладочные приговоры составлены правильно. С инструкцией [от] 7 июля 1910 г. волостной старшина знаком, непонимаемое⁴¹ разъяснено.

Продовольственное обеспечение населения натуральное. Долгов и недоимки в хлебозапасные магазины за населением не имеется. Назначенное количество натуральных запасов на пополнение до нормы на 1912 г. поступило полностью. Хлебозапасных магазинов в волости – три, приходо-расходные книги по ним ведутся правильно, месячные свидетельства налагаются аккуратно.

При просмотре книг по паспортному делу⁴² (обнаружено⁴³): 1) задержки в выдаче паспортов не бывает, лично приходящие за ними получают сряду⁴⁴ (же⁴⁵); посылающим требования почтою, паспорта отсылаются с 1-ю отходящею почтою. Для выполнения Ц. МВД [от] 9 мая 1909 г. [за] № 32 правление принимает все меры, но кр-не больше оклонны брать короткосрочные⁴⁶ виды, но всетаки по сравнению с прежними годами выдача паспортных книжек увеличивается. Новые бланки паспортов и книжек хранятся в денежном сундуке, в том же хранятся старые паспорта, которые имеют значение для посемейного списка при особой описи. Все старые паспорта при получении правлением погашаются установленным порядком, а по оконч. года пред. земскому начальнику, каковым лично уничтожены, а в правление присланы для хранения копии описей их. Приходо-расходная книга: к 1 января 1913 г. состояло: белых – 146, розов. – 54, синих – 128, желтых – 85; книжек: белых – 14, розовых – 7, синих – 7 и желтых – 7, денег – 5 р. 15 к. Поступления не было, израсходовано по день ревизии пасп. бланков: белых – 88, роз. – 20, синих – 4, желтых – 13; книжек белых – 4. На лицо должно быть: белых – 58, роз. – 34, синих – 124, жел. – 72; книжек:

³¹ Далее зачеркнуто: иных.

³² В документе написано над зачеркнутым другим почерком более темными чернилами.

³³ В документе написано над предыдущим словом теми же чернилами.

³⁴ В документе написано над предыдущим словом теми же чернилами.

³⁵ Далее зачеркнуто: суд.

³⁶ В документе написано над зачеркнутым другим почерком более темными чернилами.

³⁷ Следует – поступало.

³⁸ В документе написано над строкой другим почерком более темными чернилами.

³⁹ В документе написано над строкой другим почерком более темными чернилами.

⁴⁰ В документе написано над строкой другим почерком более темными чернилами.

⁴¹ Далее зачеркнуто: им.

⁴² Далее зачеркнуто: объяснилось.

⁴³ В документе написано над зачеркнутым другим почерком более темными чернилами.

⁴⁴ Далее зачеркнуто: все.

⁴⁵ В документе написано над зачеркнутым другим почерком более темными чернилами.

⁴⁶ В документе первая о зачеркнута, вторая о справлена на а.

бел. – 10, роз. – 7, синих – 7, желтых – 7, денег – 5(⁴⁷) р. 30 к.⁴⁸ Наличие паспортов⁴⁹ (знаков⁵⁰) оказалась⁵¹ таже⁵².

В Приходной⁵³-расходной [книге] и настольном реестре числится 130 номеров, а в действительности должно быть 129, т.е. в обоих⁵⁴ книгах пропущен № 160 по порядку.

Выдаются⁵⁵ пас. книжки записыв. в общия Прих.-расх. книгу и настольный, алфавит им ведется особый⁵⁶.

(Ревизий⁵⁷) сельских учреждений старшина не производил, т.к. ревизии производятся земским начальником.

Наложения взысканий старшиною в 1913 г. на кр-н не было. Постановлено старшине на вид допускаемая им слабость по⁵⁸ отношению к населению и предписано строго показываться⁵⁹ представленным ему правил⁶⁰, не пропуская (ни⁶¹) одного случая,⁶² о чем и доносить мне два раза в месяц.

Книга договоров и сделок ведется правильно, записей на продажу усадебной и наделной земли не имеется. Записано 4 поручительства на работы.

Книга разрешений на производство построек в 1913 г.: выдано 4 разрешения.

Посемейный список, составлен(ный⁶³) в 1909 г., исправен, на сходах о поправках предьявляется. [⁶⁴Дело по учету и сбору ратников в порядке. Книга и наряды по учету⁶⁵ (нижних⁶⁶) чинов запаса в исправности.

Военно-конской повинности ⁶⁷не имеется⁶⁷, почему и делопроизводства нет. Мобилизационное дело в порядке и исправности.

Кроме сих книг просмотрены книги:

1) о приходе и расходе сумм, взыскиваемых по исполнительным листам, в 1913 г. записей нет; 2) договорные – зап. нет в виду того, что кр-не по договорам не нанимаются, а работают поденно; 3) окладов по страховому сбору – правильна; 4) записи заявлений о пропусках в призывном списке – заявлений не имеется; 5) для внесения жалобы по отбыванию воинской повинности – записей не имеется; 6) на записку домохозяев, состоящих главными семействами, – к 1913 г. заполнено подлежащими сведениями, она заменяет список членов сельского схода; 7) подворный список; 8) о соста-

⁴⁷ В документе написано теми же чернилами сверху над р.

⁴⁸ Далее зачеркнуто: что и оказалось.

⁴⁹ В документе ов зачеркнуто и сверху исправлено другим почерком и более темными чернилами на них.

⁵⁰ В документе написано над строкой другим почерком более темными чернилами.

⁵¹ В документе последняя а исправлена из о.

⁵² В документе а исправлена из о.

⁵³ В документе ной исправлено на о.

⁵⁴ Следует – обеих.

⁵⁵ В документе ются зачеркнуто и сверху исправлено другим почерком более темными чернилами на ваемые.

⁵⁶ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

⁵⁷ В документе написано слева на полях другим почерком более темными чернилами.

⁵⁸ В документе по исправлено из к.

⁵⁹ В документе казываться зачеркнуто и сверху исправлено другим почерком более темными чернилами на лзоваться.

⁶⁰ В документе ил зачеркнуто и сверху исправлено другим почерком более темными чернилами на ом.

⁶¹ В документе написано над строкой другим почерком более темными чернилами.

⁶² Далее зачеркнуто: очень.

⁶³ В документе дописано другим почерком и более темными чернилами.

⁶⁴ Так в документе. Написано более темными чернилами.

⁶⁵ Далее зачеркнуто: при.

⁶⁶ В документе написано над зачеркнутым другим почерком и более темными чернилами.

⁶⁷⁻⁶⁷ В документе написано слитно.

ве должностных лиц – запол.(нен⁶⁸); 9) арестуемых при (камерах⁶⁹) вол.(ост.⁷⁰) пр.(авления⁷¹) – записей в 1913 г. не им. и 10) инвентарь – (произведена⁷²) запись имущества, приобретенного в 1912 г.

(1)⁷³) В виду неимения в[о] вход. у некоторых бумаг отметок, приказано исполнить их к 16 мая. (2)⁷⁴) Все не испол. бумаги, числом 30, исполнить в 2-х недельный срок. (3)⁷⁵) Завести алфавит за-прещений выдачи паспортов. (4)⁷⁶) Пров.(ерить⁷⁷) подворный список в 3-х⁷⁸ (месячный⁷⁹) срок. (4)⁸⁰) Проверить и составить новый посемейный список к декаб. м-цу. (5)⁸¹) Волостному старшине про-верить в[о] всей волости вновь воз.(веденные⁸²) постройки⁸³ (и⁸⁴) кр-н, произв.(евших⁸⁵) их без по-лучения разрешения, привлечь к ответственности по 65⁸⁶ ст. Уст. о наказ. О резуль.(татах⁸⁷) сего доносить мне через каждые две недели.

«Просмотрел»⁸⁸.

Ф. 28. Оп. 1. Д. 80. Л. 28–31.

⁶⁸ В документе написано над строкой другим почерком более светлыми чернилами.

⁶⁹ В документе написано слева на полях другим почерком более темными чернилами.

⁷⁰ В документе написано над строкой другим почерком более темными чернилами.

⁷¹ В документе написано над строкой другим почерком более темными чернилами.

⁷² В документе написано слева на полях другим почерком более темными чернилами

⁷³ В документе написано карандашом.

⁷⁴ В документе написано над строкой карандашом.

⁷⁵ В документе написано карандашом.

⁷⁶ В документе написано над строкой карандашом.

⁷⁷ В документе написано под строкой другим почерком более темными чернилами.

⁷⁸ Далее зачеркнуто: недел.

⁷⁹ В документе написано над зачеркнутым теми же чернилами.

⁸⁰ Так в документе. Написано над строкой карандашом.

⁸¹ В документе написано карандашом.

⁸² В документе написано над строкой карандашом.

⁸³ Далее зачеркнуто: от.

⁸⁴ В документе написано над зачеркнутым теми же чернилами.

⁸⁵ В документе написано над строкой карандашом.

⁸⁶ В документе 5 исправлено из 6.

⁸⁷ В документе написано под строкой карандашом.

⁸⁸ В документе помета указана карандашом в начале документа, перед заглавием.

*Ношульское волостное правление 3-го земского участка
Устьысольского уезда.*

Обревизовано 21 мая 1913 года.

1) Просмотрена Книга ревизионных замечаний, сделанных правлению при предшествующей ревизии,¹ каковые приведены в исполнение.

2) Входящий журнал: в 1913 году по день ревизии записано поступившими 647 бумаг; отметок об исполнении бумаг почти совсем не имеется (с 1 января 1913 г. по день настоящей ревизии); также² почти совсем (*нет*³) отметок о том, к какому делу или наряду подлежит бумага.

Исходящий журнал: в 1913 году по день настоящей ревизии записано 944 бумаги. Бумаги, как оказалось по справке, взятые на выдержку по Входящему журналу, исполняются без задержки, отметки в графе к какому делу или наряду принадлежит бумага сделаны, но не везде, а в графе, коей следует отмечать № бумаги по Входящему [журналу], в исходящей совсем не имеется. Пакеты на почту сдаются по почтовой Приемно-сдаточной книге, а пакеты лицам и учреждениям в пределе волости – по Разносной книге, каковая просмотрена и расписки в ней в получении пакетов учтены получателями везде. Пакеты все на почту сдаются без задержки.

Просмотрены все наряды по волостному правлению, коих ведется 25. Бумаги в них подшиваются, требующия исполнения по времени исполнения, а не требующия исполнения по времени поступления. Бумаги в некоторых нарядах, как например, в нар. № 18, 11, 8, 4, подшиты неправильно, так как подлежат совершенно к другому наряду. Все сведения по табели представлений правлением представляются⁴ аккуратно.

3) Закон 14 июня 1910 г. о землеустройстве действия свои на Ношульскую волость не распространяет, так как поземельного устройства крестьян в волости не было.

4) В волости учреждено 4 опеки над имуществом и малолетними сиротами; все опеки учреждены до 1913 г. По каждой опеке заведено отдельное дело, куда подшиты: список сирот, опись имущества, копия с приговора схода об учреждении опеки и выборе опекуна и годовые отчеты опекунов. По всем опекам за 1912 год произведены учеты опекунам, каковые сходом утверждены.

Опек по расточительности в волости не имеется. По опекам имеются книги: а) по учреждению опек, куда записано 3 опеки, а четвертой не записано; б) об имуществе лиц, состоящих под опекой, куда имущество ни по одной опеке не записано.

5) Книга приговоров волостного схода: в 1913 г. по день ревизии записано 6 приговоров. Все приговора постановлены по вопросам ведению схода подлежащим, незаконных приговоров или приговоров, постановленных по вопросам, ведению схода не подлежащим, составлено не было. Список членов волостного схода ведется в аккуратности. Раскладочные приговора на 1913 г. составлены правильно и были представлены правлением на рассмотрение податному инспектору и земскому начальнику (××⁵). (*В виду того, что у волостного старшины⁶ Трофимова при проверке денежной кассы была обнаружена растрата общественных денег, по распоряжению зем. начальника⁷*)⁸ (*Учет*⁹)

¹ Далее зачеркнуто: произведенной.

² Далее зачеркнуто: нет.

³ В документе написано над строкой теми же чернилами.

⁴ Далее зачеркнуто: в срок.

⁵ В документе символы указаны карандашом.

⁶ Далее зачеркнуто: был.

⁷ В документе написано под значками ×× слева на полях другим почерком теми же чернилами.

⁸ Далее зачеркнуто: Учет.

⁹ В документе написано карандашом над предыдущим зачеркнутым словом. Далее зачеркнуто: за 1912 год.

(был¹⁰) произведен 22 декабря 1912 г.,¹¹ по коему обнаружено¹² (¹³-недочету 289 р. 91 к.¹⁴ В виду поступления заявлений, что старшиною Трофимовым получены с кр-н деньги, а в правление не внесены, была произведена проверка платежных книжек и других ведомостей на высылаемые старшине для раздачи деньги, после проверки 21 мая был произведен подсчет и поверка учета и оказалось,¹⁵ что старшиною Трофимовым не сдано 351 р. 11 к. денег., почему о сем сообщено суд. след. пр. для привлечения старшины Трофимова к ответственности по 354 ст. Уст. о нак.).

Сборщикам податей учет произведен в начале 1913 года.

б) Денежная отчетность:

Главная денежная книга заведена, но пока еще записей в ней нет, так как (она¹⁵) на днях получена из типографии (приказано записать все операции с 1 января 1913 г.). Книга почтовых повесток имеется, но при получении корреспонденции на имя правления с почты таковой не требуется.

Вспомогательные денежные книги:

а) Книга на записку мирских волостных сумм: в 1913 году по день настоящей ревизии записано в приход 32 ст. на 822 р. 99 кп., в расходе – 65 ст. на 622 рб. 73 кп., ко дню ревизии по книге должно состоять наличных денег – 260 рб. 26 кп.¹⁶ Транспорты и итоги ведены правильно. Книга ежемесячно членами правления свидетельствуется. Везде в расходных статьях имеются расписки получателей или ссылка на оправдательные документы. б) Книга запасного мирского капитала: в 1913 году по день настоящей ревизии записано: в приход 7 ст. на 3081 рб. 01 кп.; в расход ничего не записано. Ко дню ревизии по книге должно состоять: наличных денег 80 р. 34 к., по книжкам сберегательной кассы – на имя волости 1114 рб. 74 кп., кр-н д. Бор – 498 рб. 33 кп., в долгах по ссудам: за обществом – 408 рб. 70 кп., за крестьянами – 778 рб. 90 кп. и за Объячевским с-х. обществом – 200 рб. Итого – 3091 рб. 01 кп.¹⁷

Книга ежемесячно свидетельствуется; транспорт и итоги ведены правильно.

в) Книга переходящих сумм: в 1913 году по день ревизии в приход – 2 ст. на 353 р. 15 кп., в расход – 2 ст. на 437 рб. 18 кп.; ко дню ревизии должно по ней состоять: а) денег – 162 рб. 82 кп.; б) по сберегательной книжке – 225 рб. 33 кп.¹⁸

Книга ни разу с 1 января 1913 г. составом правления не свидетельствовалась.

г) Книга о приходе и расходе гербовых бумаги и марок: в 1913 году записей в ней не делалось, так как гербовых марок в правлении не имеется, (ибо аванс марок распродан, а деньги волостным старшиною Трофимовым растрочены¹⁹).

д) Книга о приходе, расходе и остатке бланков промысловых свидетельств: в 1913 г. выдано 1 свидетельство; ко дню ревизии должно состоять бланков свидетельств: в 20 р. – 2 шт., 10 р. – 2 шт., 05²⁰ р. – 2 шт., 20 р. – 1 шт., 6 р. – 1 шт., 4 р. – 2 шт. Всего на сумму – 104 рб., а при проверке оказалось.

Все расходы из Книги мирских волостных сумм производятся согласно сметных назначений по постановлениям правления. Должностные лица жалованьем удовлетворяются своевременно. По Книге переходящих сумм записей в 1913 г. не было, почему трудно установить задержку в выдаче денег по принадлежности.

¹⁰ В документе написано над строкой.

¹¹ Далее зачеркнуто: волостному старшине.

¹² Далее зачеркнуто: недостача денег 351 р. 11 к.

¹³⁻¹⁵ В документе написано как продолжение основного текста другим почерком теми же чернилами. Дальнейший фрагмент текста расположен слева на полях.

¹⁴ Далее зачеркнуто: В виду заявления кр-н, что старшина Трофимов от них.

¹⁵ В документе написано над строкой теми же чернилами.

¹⁶ Далее зачеркнуто: а при проверке оказалось.

¹⁷ Далее зачеркнуто: а при проверке оказалось.

¹⁸ Далее зачеркнуто: а оказалось.

¹⁹ В документе написано как продолжение предложения другим почерком теми же чернилами.

²⁰ В документе 0 исправлено из 1.

Денежный сундук хранится в архиве волостного правления за замком. Никаких других денег в сундуке, не записанных по книгам, при проверке не обнаружено.

7) В 1913 году по день ревизии требований от учреждений мелкого кредита о взыскании просроченных ссуд в правление не поступило, *(так как наступления сроков уплаты ссуд не было, почему производства в правлении по сему предмету пока не имеется²¹)*.

8) Податная часть: Поселенная окладная книга, куда внесены все податные сборы: казенные и земские, страховые, волостные и сельские, с распределением по частным срокам; отметки о поступлении казенных, земских и страховых сборов сделаны. Частные сроки при взыскании податных сборов соблюдаются аккуратно. Преимущество взыскания мирских сборов, страховых и продовольственных платежей перед казенными и земскими сборами правлением соблюдается. Страховые платежи внесены полностью по волости в первый частный срок к 1 марта. Недоборов²² по окладным сборам в 1913 г. не имеется, почему никакого производства по сему в правлении не имеется. Должностные лица с податной инструкцией [от] 7 июля 1910 г. знакомы.

9) Продовольственное дело:

по Ношульскому х-з. магазину ведутся: Приходо-расходная книга, куда записано на приход все поступление в 1913 г. хлеба и капитала в возврате ссуды. Книга составом правления ежемесячно свидетельствуется. Ведется Книга лицевых счетов, где каждому должнику в х-з. магазин открыт отдельный счет. Сведения о задолженности при проверке итогов по Приходо-расходной книге и по Книге лицевых счетов оказались правильными. По Приходо-расходной книге к настоящему дню ревизии состоит: а) наличного хлеба в магазине озимового²³ 3897 пд. 6 ф.; б) в долгах по ссудам озимового 1216 пд. 27 ф. и в) капитала на лицо 6026 рб. 20 кп.

Наряд по производственной части²⁴ в исправности.

10) Паспортная часть: Настольный паспортный реестр – в 1913 г. по день ревизии выдано 379 паспортов. При записях не всегда пишется: какой деревни лицо, получившее паспорт и скольких лет, во многих местах не учтены расписки получателями видов на жительство²⁵.

Приходо-расходная книга – по ней ко дню ревизии должно состоять: а) бесплатных паспортов: белых – 345, розовых – 54, синих – 113, желтых – 143 шт.; б) паспортных книжек: белых – 4, желтых – 2; в) наличных денег – 1 руб. 35 коп.,²⁶ *(какое число и оказалось при проверке²⁷)*.

Книга ежемесячно составом правления свидетельствуется, в приходе не имеется с 1 января 1913 г. транспортов и постраничных итогов. В выдаче паспортов замечена медленность, как, например, требования о высылке паспортов за № 118 и 119 поступило в правление 20 февраля 1913 г., а паспорта отосланы 23 марта; за № 121 заявление получено 6 февраля, а паспорт выслан 23 марта, за № 122 заявление получено 28 февраля, а паспорт отослан 23 марта. Новые бланки паспортов и книжек хранятся в денежном сундуке за замком, а старые виды на жительство, не имеющие значение для посемейного списка, ежегодно уничтожаются в установленном порядке²⁸.

11) В 1913 году волостным старшиною ревизий сельских правлений и должностных лиц по поручению земского начальника не производилось,²⁹ как³⁰ *(все ревизии производились самим земским начальником³¹)*.

²¹ В документе написано как продолжение предложения другим почерком теми же чернилами.

²² Далее зачеркнуто: |и недоимок|.

²³ Здесь и далее так в документе.

²⁴ Далее зачеркнуто: ведется.

²⁵ Далее зачеркнуто: в получении.

²⁶ Далее зачеркнуто: а при проверке оказалось: а) паспортов белых, розовых, синих, желтых; б) книжек: белых, желтых и в) наличных денег рб. кп.

²⁷ В документе написано сверху над зачеркнутым текстом другим почерком теми же чернилами.

²⁸ Далее зачеркнуто: [Отдельного наряда старым паспортам, имеющим значение для посемейного списка, и описи их не ведется].

²⁹ Далее зачеркнуто: так.

³⁰ Далее зачеркнуто: не было поручения.

³¹ В документе написано над зачеркнутой фразой другим почерком теми же чернилами.

12) Книга приказов старшины и постановлений волостного правления: в 1913 г. по день ревизии записано 6 постановлений, до (все они записаны³²) 30 января, (более записей с того времени нет³³). Все постановления исключительно об израсходовании денег из сумм мирского сбора на разные потребности. Постановления никем не подписаны, а с 30 января не записано ни одного постановления.

Книг постановлений старшины о наложении взысканий: в 1913 году по день настоящей ревизии записано 4 постановления. Из них одно – об увольнении помощника вол. писаря Зорина, другое – о назначении помощником писаря Канова и два – об арестовании старшиною за буйство. Постановления подлежащим лицам все не объявлены и не известно исполнены ли, так [как] нет отметок об их исполнении.

13) Книга сделок и договоров: в 1913 году по день ревизии записано 2 сделки, из них одно – поручительство на сумму 75 рб., а другое – духовное завещание, в коем имущество не оценено, свидетели 2 неграмотных, при неграмах. завещателя.

14) Страховая часть. Книга разрешений на возведение построек: в 1913 году по день ревизии выдано 14 разрешений; корешки разрешений за № 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40 (не³⁴) подписаны³⁵ всеми подлежащими должностными лицами.

15) Никакого производства по правлению по военно-конской повинности не имеется.

По воинской повинности: а) по учету запасных нижних чинов ведутся книги: корешковая, алфавит к ней и квитанционная и б) по учету ратников: корешковая и алфавит к ней.

В 1913 году по день ревизии принято на учет: запасных нижних чинов 16; всех их на учете состоит 105; в Корешковой книге опр. Б при принятии на учет запасных не заполняются; в алфавит, при снятии с учета запасных, фамилии их не всегда зачеркиваются красными чернилами согласно руководства³⁶.

Ратников в 1913 году принято на учет – ни одного; всех их на учете состоит 16.

(Мобилизационное дело при просмотре оказалось в исправности³⁷). (По мобилизации: ведутся 3 наряда; сведений и расчетов с соображениями на случай мобилизации не достаточно; например, в свидетельствах с маршрутами для нарочных не³⁸ включены все подлежащая сведения. Следует вести только два наряда: один общей переписке по мобилизации, а другой с необходимыми расчетами, сведениями и соображениями на случай мобилизации, в который следует вложить³⁹.

Замеченные недостатки:⁴⁰

1) Расшить наряды и перешить их снова со строгим распределением по нарядам.

2) В недельный срок сделать все отметки во Входящем и Исходящем [журналах] и донести мне.

3) Вписать в Книги имущества опекаемых все не вписанное имущество.

4) Записать в Главную книгу все обороты с января месяца.

5) Суммы, подлежащие записи по Книге переходящих сумм, записывать и налагать ежемесячным свидетельством.

³² В документе написано над строкой другим почерком теми же чернилами.

³³ В документе написано над строкой другим почерком теми же чернилами.

³⁴ В документе написано над строкой теми же чернилами.

³⁵ Далее зачеркнуто: не.

³⁶ Следует – руководству.

³⁷ В документе написано слева на полях другим почерком теми же чернилами.

³⁸ Далее зачеркнуто: все.

³⁹ Далее зачеркнуто: не подшивая: а) перечень работ; б) наряд нарочных; в) свидетельства по числу нарочных; г) пакеты уезд. полицейского управления с бланками телеграмм; д) объявления о мобилизации; е) заадресованные сельским старостой пакеты с объявлениями о ценах, вещи и приказы им; ж) выписку из наряда подвод; з) разверстку между отдельными селениями волости наряда подвод для перевозки запасных; и) бланки донесений земскому начальнику и полицейскому управлению о мобилизации).

⁴⁰ В документе последующий текст написан другим почерком теми же чернилами.

6) Учинять в Паспортном⁴¹ настольном реестре расписки получателей и прописывать название деревень и лета.

7) Сделать в приходо-расходном журнале паспортов транспорты и итоги в приходе с начала года.

8) Паспорта выдавать без задержки.

9) Записать с 30 января 1913 г. постановления на все расходы из сумм мирского сбора, старые подписать.

10) В Книге постановлений старшины о наложении взысканий постановления объявлять и делать отметки об их исполнении.

11) При записях в Книгу договоров и сделок духовное завещание,⁴² требуя оценки его имущества, и вообще соблюдать 104 ст. Об. пол.

12) Заподписать все корешки в Книгу разрешений на возведение новых построек, исполнять это постоянно.

13) В Корешковой книге по учету запасных сряду заполнять отрезок Б.

Все поименования исполнить в 2-х недельный срок. За допущенные недостатки, в чем вполне повинен волостной писарь Шулепов, повергнуть его штрафу в 3 руб.,⁴³ (*объявив ему*⁴⁴), что в случае неисполнения указанного он будет уволен от должности.

«Проверено»⁴⁵.

Ф. 28. Оп. 1. Д. 80. Л. 21–25об.

⁴¹ Далее зачеркнуто: реестре.

⁴² Далее зачеркнуто: дела.

⁴³ Далее зачеркнуто: указывая.

⁴⁴ В документе написано над зачеркнутым словом теми же чернилами.

⁴⁵ В документе помета указана карандашом в начале документа, перед заглавием.

*Шиловское волостное правление 3-го земского участка
Устьсысольского уезда Вологодской губернии*

Обревизовано 28 ноября 1913 года.

При проверке исполнения обнаруженных в прошлую ревизию опущений они все оказались устроенными и исполненными.

Входящий журнал на 1913 год: ¹с начала¹ года по день ревизии записано 1042 бумаг², после ревизии – 666. При рассмотрении его оказалось, что все бумаги, требующия исполнения, отмечены исполненными. Исполнялись оне³ без замедления. Бумаги, не требующия исполнения, все отмечены указанием нарядов. В Исходящем [журнале] в 1913 году записано 1191 бумага, после ревизии – 643. Имеющиеся в[о] Входящем отметки согласны с Исходящим и нарядами, а также со временем почтовых земских сдаточных книг, а отправляемых по волости – Разносной книгой. Нарядов – 23, при просмотре их они оказались в исправности. Наряд старых паспортов в порядке, медленности в высылке паспортов не обнаружено. Высылаются они с оборотом почты после получения требования. Представления сведений земскому начальнику по табели срочных представлений – аккуратно.

Всех опеков – 11. Всем опекунам ежегодно, в конце года, производятся учеты. По полной проверке наличного имущества, прихода и расхода волостной старшина эти учеты докладывает сходу, которым составляются приговора об утверждении учетов. По каждой опеке ведется особое дело, данные в нем вполне сходны с опекунскими книжками, действительность записанного имущества подтвердили вызванные для сего 4 опекуна и опекаемые. Опеки стали учреждаться с 1910 года; и с этого времени учреждаются своевременно. Опека по расточительности не имеется.

Книг по опекам ведется две: 1) об имуществе опекаемых и 2, по учреждении⁴ опеки. Обе книги ведутся исправно, подлежащая графы заполнены, отчуждения имущества не было.

Приговоры сельского схода, затеющаго⁵ волостной, так как волость состоит из одного общества, в 1913 году было 3. На них составлено 33 приговора, которые земским начальником рассмотрены и утверждены, подлежащая утверждению. После ревизии было 2 схода, на которых было постановлено 28 приговоров, которые своевременно рассмотрены земским начальником. Приговоры по вопросам сельскому сходу не подведомственным не имеется. Главная денежная книга: в нее внесены все суммы, поступившие в волостное правление. При проверке расходов, оправданных документами, оказалось, что все статьи, требующия счетов, действительно оправданы подлежащими документами. Книга мирского сбора: с начала 1913 года по день ревизии записано 13 приходных статей на сумму 1752 руб. 27 коп.; расходных – 118 статей на сумму 1654 р. 58 к.; на лицо должно быть 97 р. 69 коп. Все статьи расхода имеют расписки получивших деньги и отметки оправдательных документов, каковые, по справке в наряде, оказались правильными. Все расходы произведены по постановлениям волостного правления и согласно сметных назначений. Задержки в удовлетворении жалованьем должностных лиц не обнаружено. Книга переходящих сумм: приходных статей – 5 на сумму 665 руб. 48 коп., расходных – 7 на сумму 609 руб. 60 к.; должно быть на лицо 55 р. 88 к., из них аванс сберегательных марок – на 25 р. и 30 р. 88 к. – денег на приобретение пожарных инструментов. Деньги по книге передаются быстро и без задержки; именно в тот же день или со следующей почтой. Книга мирского запасного капитала: к 1 января 1913 г. состояло: 1, по книжке сберегательной кассы 953 р. 12 к.; 2, наличными деньгами 76 р. 60 к.; 3, в долгах 79 р. 30 к. Ко дню ревизии состоит: 1, наличных денег 70 коп.; 2, в долгах за обществом 102 р.; 3, по сберегательным книжкам 1042 р. 22 к. Книга гербовых марок: к 1 января состояло деньгами 15 р. 30 к.; марками 13 р. 20 к.; поступило по день ревизии 88 р., израсходовано 106 р. 50 к. На лицо – 10 р. и марками – 18 р. 50 к.

¹⁻¹ В документе написано слитно.

² Следует – бумаги.

³ Следует – они.

⁴ Следует – учреждению.

⁵ Так в документе. Следует – заменяющего.

Аванс марок – 28 р. 50 к. По осмотру Книг промысловых свидетельств денег на лицо не оказалось. Поступило 48 р., каковыя деньги отправлены в Казначейство. На лицо имеется 4 бесплатных билета на складочное помещение. Опекунских сумм по учрежденным опекам не имеется. По сличении наличности денежного ящика оказались помянуты суммы и знаки на лицо, иных сумм не оказалось. В денежном ящике оказалась вкладная записка, данная согласны с наличностию денег⁶. Все денежные книги ежемесячно составом волостного правления свидетельствуются.

Сообщений старшине правления ссудо-сберегательной кассы о просроченных ссудах не поступало, почему никакого производства у старшины по сему делу не имеется. С правилами означенных взысканий старшина осведомлен. Книга окладных сборов ведется правильно, взыскание окладных сборов идет успешно, и частные сроки соблюдается⁷. До ревизии было 3 частных сроки⁸, и сбора⁹ поступили полностью. Мирской сбор и страховые платежи взыскиваются¹⁰ преимущественно пред казенными и земскими сборами, а продовольственных не имеется. Описей имущества торговых производств и др. за недоборы и недоимки не имеется, потому недоимок и недобора нет. Раскладочные приговора составлены правильно. С Инструкцией [от] 7 июля 1910 г. волостной старшина знаком, не понимаемое им разъяснено.

Продовольственное обеспечение натуральное, хлебозапасных магазинов в волости три. Приходо-расходные книги по ним ведутся правильно, месячные освидетельствования налагаются аккуратно. При просмотре книг по паспортному делу выяснилось: 1) задержки в выдаче паспортов не бывает; лично приходящие за ними получают сряду же; посылающим требования почтою, паспорта отсылаются с первою отходящею почтою. Для выполнения Ц. М.В.[Д] [от] 9 мая 1909 г. [за] № 32 правление принимает все меры. Крестьяне же больше оклонены брать краткосрочные виды, но все-таки, по сравнению с прежними годами, выдача паспортных книжек увеличивается¹¹. Новые бланки паспортов и книжек хранятся в денежном сундуке, там же хранятся и старые паспорта, которые имеют значение для посемейного списка, при особой описи. Все старые паспорта при получении правлением погашаются установленным порядком, а по окончании года представляются земскому начальнику, каковым за 1912 г. они 30 марта лично уничтожены, а в правление присланы для хранения копии описей их. Приходо-расходная книга: к 1 января 1913 г. состояло [паспортных бланков]: белых – 146, розовых – 54, синих – 128, желтых – 85, книжек: белых – 14, розовых – 7, синих – 7, желтых – 7 и денег 5 р. 15 к.; поступления не было. Израсходовано [паспортных бланков]: белых – 134, розовых – 30, синих – 5, желтых – 13; паспортных книжек белых – 7, синих – 1. На лицо должно быть паспортных бланков: белых – 12, розовых – 24, синих – 123, желтых – 72; книжек: белых – 7, розовых – 7, синих – 6, желтых – 7; денег 4 р. 5 к., что и оказалось на лицо.

Выданные паспортные книжки записываются в общия Приходо-расходную книгу и Настольный [паспортный реестр], а алфавит лиц ведется особый. Нарушений Устава о паспортах не обнаружено.

Книга сделок и договоров ведется правильно. Записей на продажу усадебной и надельной земли не имеется. Записано 7 поручительств.

Посемейный список составлен в 1909 г., исправен. На сходах о поправках предьявляется. Дело по учету и сбору ратников в порядке. Книги и наряды по учету и призыву чинов запаса в исправности. Мобилизационное дело в порядке и [в] исправности.

Кроме сих книг просмотрены книги: 1) о приходе и расходе сумм, взыскиваемых по исполнительным листам в 1913 году, записей нет; 2) договорная – записей нет в виду того, что крестьяне по договорам не нанимаются, а работают поденно; 3) окладов по страховому сбору – правильна; 4) записи заявлений о пропусках в призывном списке – заявлений не имеется; 5) для внесения желоб по отбыванию воинской повинности – записей не имеет; 6) на записку домохозяев, состоящих главами

⁶ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

⁷ Следует – соблюдаются.

⁸ Следует – частных срока.

⁹ Следует – сборы.

¹⁰ Следует – взыскиваются.

¹¹ Следует – увеличивается.

семейства на 1913 г. – заполнено подлежащими сведениями, она заменяет список членов сельского схода; 7) подворный список; 8) о составе должностных лиц – заполнено; 9) арестуемых при волостном правлении – записей в 1913 г. – 11; 10) инвентарь – заполнено подлежащими сведениями и 11) разрешений на возведение новых построек – в 1913 г. выдано 22 разрешения.

Земский начальник 3 уч. Усть-сысольского уезда В. Гор.¹²

Ф. 28. Оп. 1. Д. 80. Л. 7–9об.

¹² В документе должность указана посредством штампа синими чернилами. Фамилия написана другим почерком более темными чернилами. Ее полное наименование – Василий Гордеев.

*Уркинское волостное правление 3-го земского участка
Устьысольского уезда Вологодской губернии*

Обревизована 29 ноября 1913 года.

В прошлую ревизию важных замечаний сделано не было.

Просмотрена папка исполненных окончательных бумаг, каковых оказалось 8. Не исполнены они не потому, что правление сделало опущение, а потому, что для окончательного исполнения их требуются сведения, которые еще не получены. Движение о получении их сделано своевременно, с первою отходящею почтою.

Входящий журнал на 1913 г.: записано по день ревизии 1028 бумаг. Все бумаги имеют отметки об исполнении, причем в подлежащей графе отмечен не только номер исполнения, но и число месяца; против бумаг понятна, хотя и краткая.

Исходящий [журнал]: записано 1255 номеров, отметки имеются везде.

Из просмотра Исходящего и Входящего журналов и проверке по нарядам оказалось, что переписка, значущаяся ¹по журналам¹ исполненною, действительно, за исключением указанных выше 8 бумаг². Отметки по Исходящему журналу бумаг, отправленных по земской почте, составлены по Приемно-сдаточной книге Устьысольского земского почтового отдела, а отправленная³ в волость – по Разносной книге и оказались правильными и согласными. Просмотрены все наряды, и оказались они в должном порядке. Все бумаги подшиты, пронумерованы, на бумагах имеются отметки о времени исполнения, а также и отпуска. Все срочные донесения, согласно таблицы срочных представлений, разосланных земским начальником, представляются своевременно. Всех опеков в волости – 11, ежегодно производятся волостным старшиною самые подробные отчеты с полной проверкой всего имущества и осмотром его. Потом эти учеты предлагаются на рассмотрение схода, каковым все учеты утверждены. Растрат имущества опекаемых не обнаружено, что по[д]тверждено и в беседе с крестьянами, опекаемыми, и опекунами. В книжках имеются полные записи. Все опеки учреждены сряду о получении волостным правлением известий о смерти родителя. По опекунскому делу ведутся по каждой опеке особое дело и две книги, а по учреждению опеки и в,⁴ об имуществе лиц, состоящих под опекою. Они имеют требуемые записи и ведутся аккуратно. Наложение опеки по расточительности не было в 1913 г., а было только избрание опекуна по делу, утвержденному уездным съездом. Книга приговоров сельского схода, заменяющего волостной, т.к. волость состоит из одного сельского общества, записано приговоров 59. Все приговора проверены и рассмотрены еще ранее ревизии, именно когда копии приговоров были представлены земским начальником. Учетный приговор составлен не формально, а со строгим согласованием сметного приговора и действительных нужд. Список членов сельского схода заменяется Книгою для записи домохозяев, состоящих главами семей. Книга ведется исправно, все требующиеся заполнения графы заполнены надлежащими сведениями.

Главная приходо-расходная книга ведется с начала года. Все суммы, поступившие в волостное правление, проводятся по этой книге. Почтовые повестки, получаемых правлением, не получают, так как суммы, адресованные правлением, пересылаются земским почтовым отделом, каковой принимает их с правительственной почты, и сдаются правлению по Сдаточной книге отдела. Ко всем расходам имеются или письменные документы, или расписки в получении денег в книге.

Книга мирского сбора: в 1913 г. записано 11 приходных статей на сумму 1243 р. 45 к., 78 расходных статей – на сумму 1090 р. 96 к. На лицо должно быть 152 р. 49 к. Все расходные статьи оправданы или документами, или расписками получателей. Расходы произведены по постановлениям волостного правления и согласно сметного приговора. Транспорты и итоги верны и согласны. Из книги видно, что жалованье должностным лицам выдается аккуратно и своевременно, что подтвердили и сами должностные лица. Книга переходящих сумм: записано 26 приходных статей на сумму

¹⁻¹ В документе написано слитно.

² Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

³ Следует – отправленных.

⁴ Так в документе.

483 р. 35 к. и 25 расходных на сумму 458 р. 35 к. Остается на руках 25 р., заключающиеся в сберегательных марках. Суммы, полученные правлением по сей книге, передаются по принадлежности без задержки в большинстве случаев в тот же день. Нахождения денег в правлении более трех дней не обнаружено. Книга запасного мирского капитала: записано 32 приходных статьи на сумму 1523 р. 17 к.; 14 расходных – на сумму 355 р. 80 к. На лицо должно быть 1167 р. 37 к. Означенные деньги находятся: 142 р. 15 к. на книжке Устьсысольской государственной сберегательной кассы, по вкладной книжке Лоемской общественной ссудо-сберегательной кассы 1000 р. и деньгами 25 р. 22 к. В долгу за обществом – 211 р. 78 к. Книга гербовых марок, актовой и вексельной бумаги: аванс – 103 р. 50 к., на лицо гербовых знаков – на 72 р. 50 к., денег не оказалось, так как они в сумме 31 р. 28 ноября переведены в Устьсысольское казначейство. Отсылка денег проверена по талонам переводов в Казначейство. Книга промысловых и торговых документов: денег нет, а документов – на 6 руб. Все поименованные книги ежемесячно свидетельствуются волостным правлением, и свидетельства правильны. В денежном сундуке оказались именно те суммы, какие числятся по книгам, более не хранятся никаких сумм. Все ссуды, получаемые из местной волостной ссудо-сберегательной кассы, уплачиваются своевременно и аккуратно. По сему ни какого производства по сему делу в правлении не имеется.

Поселенная окладная книга ведется в порядке. Поступление сборов шло успешно, с соблюдением преимущественного взыскания мирского сбора и страховых пред казенными и земскими. Сборы поступают аккуратно в назначенные частные сроки. Недоимки⁵ и недоборов нет, почему нет ни каких производств по взысканию их. Раскладочные и учетные приговора рассмотрены ранее ревизии, именно сряду по окончании раскладки, когда они были представлены земскому начальнику в копиях, признаны правильными. Обеспечение населения продовольственными запасами смешанное; магазин один. Приходо-расходная книга по сему магазину: записано выданной ссуды, разрешенной уездным съездом, 432 пуда озимового⁶ и 370 пуд. ярового. Записано полученной ссуды 241 пуд озимового и 151 п. ярового. По сличении этих чисел с лицевыми счетами оказалось полное согласие. Задолженности в продовольственные капиталы не имеется. Наряды по продовольственной части в исправности. По просмотре паспортных книг и наряда по паспортной части обнаружено, что задержки выдачи паспортов не было. Лично являвшимся за ними, паспорта выдавались сряду же; а подавшим заявление о высылке паспорта – они отсылались почтою не дальше следующего отхода. О выполнении циркуляра МВД [от] 9 мая 1909 г. [за] № 32 правление старается принять самые энергичные меры и действительно требование о книжках начинается⁷. Сход 2 февраля сего года назначил на приобретение и заготовку паспортных книжек 7 р. 50 к. Приходо-расходная книга паспортных бланков и книжек: на приходе записано денег 1 руб. 35 к.; безсрочных книжек: белых – 54, розовых – 17, синих – 17 и желтых – 17; бесплатных паспортов: белых – 478, розовых – 154, синих – 81 и желтых – 79. В расходе денег – 1 р. 5 к.; безсрочных книжек: белых – 6, розовых – 14, синих – 12 и желтых – 13; бесплатных паспортов: белых – 110, розовых – 21, синих – 8 и желтых – 7. На лицо должно быть наличных денег 30 к.; безсрочных книжек: белых – 48, розовых – 3, синих – 5 и желтых – 4; бесплатных паспортов: белых – 368, розовых – 133, синих – 73 и желтых – 72. Данные приходо-расходного журнала согласны с книгою Устьсысольского казначейства для записи выдачи паспортных бланков и книжек. Настольный паспортный реестр: записано 154 нумера паспортных бланков и книжек, не согласно с Приходо-расходною книгою, потому что в последней в расходе значатся безсрочные книжки: розовых – 14, синих – 11 и желтых – 12, отосланные в Устьсысольское казначейство для обмена на новые. Алфавитов два: один – бланков, другой – книжек. Число выданных паспортных знаков согласно с другими паспортными книгами. Цифра⁸ остатка книгам⁸ вполне согласна с наличностью паспортных знаков каковые хранятся у старшины в денежном сундуке⁹. Все старые паспорта, не заключающие в себе сведений, необходимых для посемейного списка, вносятся в особую книгу-опись, скрепленную земским начальником, и хранятся у старшины в сундуке. Кро-

⁵ Следует – недоимок.

⁶ Здесь и далее так в документе.

⁷ Вероятно, следует – исполняется.

⁸⁻⁸ В документе – пробел между словами.

⁹ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

ме сих книг ведется алфавит всем лицам, коим запрещена выдача паспортов. Из обзора паспортного дела видно, что правило Уст. о паспор. строго соблюдается.

Волостным старшиною ревизии не производилось, сельских управлений не имеется, остальные ревизии производятся земским начальником.

Книга приказов волостного старшины и решений волостного правления: записано 32 постановления. Книга на записку постановлений волостного старшины о наложении взыскания за неявку в суд свидетелей; наложения взысканий за маловажные проступки не было.

Сделок и договоров в 1913 г. не записано. При рассмотрении Книги разрешений на производство построек найдено, что в 1913 г. старшиною выдано 13 разрешений новых построек. Страхование обязательное: страховые платежи взыскиваются по Податной книге и внесены в Казначейство под квитанцию в первый частный срок; недоборов нет.

Посемейный список составлен в 1911 г. В него внесены все изменения в семейном составе крестьян и годы проверены по метрическим книгам. Значение его для закона 14 июня 1910 г. должностным лицам известно, на сельских сходах он предъявляется для заявлений об изменениях в семьях всех домохозяев.

Дело по учету и сборам ратников, а также по учету и призыву чинов запаса в исправности. Военно-конской повинности не имеется, почему и производства по сему делу нет.

Мобилизационное дело проверено и оказалось в порядке.

Книга о приходе и расходе сумм, взыскиваемых по исполнительным листам различных установлений: записано в 1913 г. одно взыскание за самовольную порубку, ведется правильно.

Делопроизводство в правлении замечаний не вызывает.

Земский начальник 3 уч. Устьсысольского уезда В. Гор.¹⁰.

Ф. 28. Оп. 1. Д. 80. Л. 1–4об.

¹⁰ В документе должность указана посредством штампа синими чернилами. Фамилия написана другим почерком более темными чернилами. Ее полное наименование – Василий Гордеев.

Акты ревизий волостных правлений пятого земского участка

№ 16

Акт. 1913 года декабря 13 дня. Земский начальник 5 участка Устьсысольского уезда производил ревизию Савиноборского волостного правления за 1913 г.¹

I. Предшествующая ревизия земским начальником была произведена 3 декабря 1912 г. Замечено волостному правлению: 1) принять меры путем надворного опроса к выяснению наличности малолетних сирот, руководствуясь примечан. 1 к ст. 1 Об. пол. о кр. и о составлении приговоров об учреждении опекунов; 2) произвести поверку посемейного списка в отношении всего состава семьи и исполнить в месячный срок; 3) записать в Книгу неисполненных решений по новой форме одно оставшееся неисполненное решение, что исполнить немедленно.

1) Составлены описи имущества малолетних сирот в январе мес. 1913 г. и приговором сельского схода назначены опекуны 17 февраля 1913 г. за № 19, 20 и 21; 2) Поверка посемейных списков произведена в декабре месяце путем подворного обхода; 3) По книге неисполненных решений занесено по делу № 24/37, обвиненный кр-н Бажуков отбыл арест с 19 по 29 декабря 1912 г.

II. Просмотрены: неисполненные переписки: в[о] Входящем журнале – 529 №№, в Исходящем [журнале] – 672 №№. ²По входящему № 453 от 19 октября Тр. Печерского волост. правления с просьбой взыскать с кр-на Ф.Т. Бажукова окладных сборов за 1913 г. 3 р. 88 коп. по Исходящему журналу исполнено 10 ноября за № 609 с препровождением взысканной суммы 3 р. 88 коп.; по разносной проверено, под тем же № 609 сдано под росписку³ почтальона земской почты; по входящему № 501 от 29 ноября Печерского волостного правления по 14 р. 80 коп. с расчетной ведомостью за № 7 для раздачи рабочим по исправлению земской дороги поименованным в ведомости лицам – исполнено не сполна: выданы деньги 3 лицам, остальным не выданы деньги; по входящему – от 26 апреля № 198 податного инспектора Устьсысольского уезда о представлении сведений по приложенным формам по исходящему – 4 мая за № 240 исполнено, по разносной сдано за тем же №; по входящему № 236 Устьсысольской уездной земской управы о выдаче денег 12 р. кр-ну Ив. Денисову, под роспиской которого возвращено по исходящему № 271 от 16 мая, по разностной сдано розсылному.²

III. Просмотрены наряды: № 1 – о взыскании окладных и др. денежных сборов. Бумаги подшиты и пронумерованы. Исполнение по предложению должностных лиц следовало без замедления. № 2 – о волостных и сельских сходах, определении и увольнении должностных лиц: отметки об исполнении бумаг имеются. № 3 – бумагам, не требующим дальнейшего производства. № 4 – об учете ратников ополчения 1 и 2 разрядов; № 7 – по почтовой части. № 20 – об уголовных преступлениях и др. Всего нарядов – 44; ведутся исправно.

IV. Проверена своевременность представления срочных сведений по Табели срочных донесений: представляются месячные и срочные ведомости между 23–30 числами каждого месяца. В начале года были представлены срочные месячные ведомости за январь мес.: 1) в уездный съезд ведомость о состоянии и движении местных продовольственных запасов и капиталов – 26 января за № 41. 2) земскому начальнику – тогда же о числе неисполненных решений волостных судов за № 43, о движении делопроизводства по волостному суду – 26 января за № 44, о состоянии продовольственных капиталов – 26 января за № 40. За ноябрь месяц: в уездный съезд ведомости о движении продовольственного капитала по 2 формам – 24 ноября за №№ 635 и 636. Земскому начальнику ведомость о поступлении продовольственных долгов – 24 ноября за № 629, о состоянии продовольственных капиталов – 24 ноября за № 630, ведомость о поступлении окладных сборов – 24 ноября за № 634.

¹ В названии документа указано, что ревизия произведена по «программе, выработанной МВД».

²⁻² Пунктуация воспроизведена в соответствии с оригиналом.

³ Здесь и далее, вероятно, следует – расписку.

V. Опек по волости всего 4 – над малолетними и по расточительности ¹⁴. Учет опекунов произведен волостным старшиной 28 октября, утвержден на сельском сходе 17 ноября, приговоры за № 36, 37 и 38 и по расточительности за № 35. Новая опека учреждена в ноябре месяце, приговор № 39. Новых опеков по расточительности нет. Книга опеков проверена, учинена отметка за подписью.

VI. По Книге приговоров сельского схода записано за 1913 г. 42 приговора, по раскладочным приговорам разложено, согласно окладных листов казенной палаты за № 461–472, с 4–8 февраля с.г. Учетные⁵ приговора сборщика податей от 17 февраля [за] № 13, волостного старшины [за] № 14 замечаний не вызывают. Общее число всех домохозяев, имеющих право голоса на сходе, проверено сельским сходом – всего 167, список таковых домохозяев имеется.

VII. Денежная отчетность. Проверена Приходо-расходная книга мирских сумм. По постановлению волостного правления от 20 октября с.г. на удовлетворение содержанием должностных лиц и др. потребности выдано 57 р. 15 коп., росписки в получении означенных сумм имеются. В кассе волостного правления мирских сумм к 1 декабря числится в остатке 96 коп., по книжке сберегательной кассы [за] № 7795 – 175 р. 71 коп. Расходы согласуются со сметными приговорами от 28 ноября 1912 г. К 1 января 1913 г. состояло наличных денег 10 р. 30 коп. и по книжке сберегательной кассы 13 р. 94 коп. Удовлетворение жалованьем производится ежемесячно. Книга переходящих сумм: приходная ст. № 8 от 20 ноября – 15 руб., расходная отметка № 7 от 20 ноября – 15 руб. Свидетельствуется составом волостного правления ежемесячно, на лицо сумм не состоит. По Книге запасного мирского капитала в остатке – 71 коп., по книжке сберегательной кассы – 188 р. 38 коп. Книга ведется правильно. Проверена наличность: государственных почтовых марок – на 22 р. и пороку – на сумму 76 р. 80 коп. По Книге приходо-расходной общественного продовольственного капитала итоги правильны: в остатке ничего нет, в уездном съезде 3008 р. 80 коп., в ржаной муке 580 р. 50 коп., по судам 95 руб. 47 коп.⁶ По Книге о приходе и расходе гербовых марок: марок разного достоинства – на сумму 70 р. 40 коп., наличными деньгами – 20 руб. 60 коп. Проверена Книга сберегательных марок: итог – на 24 р. 20 коп. и наличными деньгами – 80 коп. По осмотре⁷ денежного сундука деньги и марки найдены сполна, никаких сумм, не проведенных по книгам, не хранится.

VIII. По Окладной книге – 4 частного срока: январь, март, май и ноябрь. В январе следовало к поступлению страховых платежей 54 р. 27 коп., мирских сборов 226 р. 92 к., казенных и земских сборов 70 р. 55 коп. Поступило страховых платежей сполна, мирских сборов 520 р. 90 коп., казенных и земских 70 р. 55 коп. В марте следовало к поступлению мирских сборов 226 р. 92 коп., поступило 275 р. 82 ½ коп., в мае мес. поступило 47 р. 42 коп. и в октябре – 63 р. 53 ½ к. Излишка при раскладке заприходована в мирские суммы – 67 коп. Задолженности в продовольственные капиталы не имеется. Продовольственный хлеб хранится в общественном амбаре на сумму 580 р. 50 к.

IX. Просмотрен Настольный паспортный реестр: письменное ходатайство о выдаче трехмесячного вида на жительство по Входящ. [журналу] [от] 19 января [за] № 32 – исполнено 26 января, исход. № 36. По личным ходатайствам росписки в получении видов имеются. Безсрочных паспортов не выдавалось. Наличность паспортных бланков: белых – 91, розовых – 38, синих – 37, желтых – 37. Безсрочных паспортных книжек: белых – 12 шт., розовых – 7, синих – 7 и желтых – 7 – на сумму 4 р. 95 коп. и наличных денег – 60 коп. Старые паспорта уничтожаются, описи имеются. Паспортные бланки и книжки хранятся в денежном сундуке.

X. По Книге приказов волостного старшины: таковых приказов старшины не значится. По Книге о наложении взысканий волостным старшиной помещены 2 взыскания в пределах предоставленной ему власти (²⁸) законом (¹⁹).

⁴ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

⁵ В документе е исправлено из й.

⁶ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

⁷ Следует – осмотру.

⁸ В документе написано над предшествующим словом теми же чернилами.

⁹ В документе написано над предшествующим словом теми же чернилами.

XI. Просмотрена Книга сделок и договоров: внесено 7 договоров, замечаний не вызывает.

XII. По Книге разрешений на производство построек: выдано 2 разрешения; требования Обязательного постановления губернского земства соблюдаются.

XIII. Посемейный список составлен в 1913 году. Всего занесено 176 семейств, отметки о прибыли и убыли лиц, родившихся и умерших имеются.

XIV. Просмотрены Наряд по учету запасных нижних чинов и Книга учета запасных нижних чинов и Указатель к ней. Ведутся правильно по форме. Волостной писарь к делу относится вполне сознательно. Принятие и снятие с учета производится своевременно. Документы по мобилизационной части помещены в особом шкалике¹⁰ по форме, установленной циркуляром от 12 мая 1911 г. за № 306 уездного воинского начальника. Перечень работ¹¹ имеется. Распределение работ соблюдено в порядке последовательной постепенности. Сумки, конверты и объявления заготовлены в должном количестве. Наряд нарочных есть.

XV. Просмотрены книги об умерших старообрядцах: занесено 17 умерших старообрядцев. О родившихся старообрядцах: занесено 19 лиц. О бракосочетавшихся: бракосочетавшихся не значится.

XVI. Делопроизводство в волостном правлении поставлено удовлетворительно, благодаря добросовестного отношения к своим обязанностям волостного писаря, являющегося одним из наиболее опытных в вверенном мне участке. Волостной старшина также соответствует своему назначению, свои обязанности знает, при инструктировании давал вполне обдуманные ответы. По Ревизионной книге замечено: предлагаю волостному правлению немедленно надлежало исполнить отношение Тр. Печерского волостного правления от 28 ноября за № 1078 с возвращением ведомости в Усть-сысольскую уездную земскую управу.

И.об. земского начальника В. Тугарин¹².

Ф. 30. Оп. 1. Д. 23. Л. 17–19об.

¹⁰ Вероятно, следует – шкафчике.

¹¹ Следует – работ.

¹² В документе должность написана синими чернилами, фамилия – другим почерком черными чернилами.

Акт ревизии Щугорского волостного правления, произведенной земским начальником 5 участка Устьсысольского уезда 1913 года декабря 15 дня.

I. Предшествовавшая ревизия волостного правления произведена 5 декабря 1912 года. Занесены следующие замечания: 1) не были занесены в Книгу приговоров приговоры о раскладке окладных сборов; 2) не были уничтожены старые паспорта, и предложено уничтожить их в недельный срок – исполнено; 3) предложено принять меры к безнедоимочному взысканию продовольственных долгов к 1 января 1913 г. – к 1 января осталось в ссудах за населением 38 р. 62 ½ коп., просроченных ссуд не оставалось (ссуды выдаются сроком до 3–5 месяцев).

II. По Входящему журналу занесено 503 бумаги и по Исходящему [журналу] – 716 бумаг. Неисполненных [бумаг] ко дню ревизии – 1 бумага. Просмотрено 26 нарядов волостного правления, неоконченной переписки не усматривается, наряды в порядке. Срочные сведения представляются правлением¹ своевременно.

III. Опекунских дел по волости – 4. Учет опекунов произведен 8 декабря [1]913 г. Злоупотреблений со стороны опекунов не обнаружено. Опек по расточительности учреждено 1. Одна над кр-ном д. Березовки М.С. Мартюшевым.

IV. Просмотрена Книга приговоров сельского схода, раскладочные приговоры. Всего – 12, в книгу внесены. Раскладка окончена в течение февраля месяца с 6-го по 20-е. Раскладка произведена правильно. Учетных приговоров за [1]913 г. еще не производилось. Членов сельского схода, имеющих право голоса на сходе, – 166 ч.

V. Книга запасного мирского капитала ведется правильно. В кассе волостного правления сумм на лицо не должно быть, и на книжке сберегательной кассы должно храниться 76 р. 87 к. Запасной капитал в сумме 1831 р. 15 коп. по приговору схода поступил в распоряжение волостной ссудо-сберегательной кассы. По Книге переходящих сумм должно быть 5 рублей 49 коп. И на Книге мирских сборов имеется 172 рубля 58 коп. По Книге на записку продовольственного капитала – 16 рублей 93 коп. По Книге гербовых знаков и вексельной бумаги должно быть знаков разного достоинства на сумму 70 руб. 50 коп. Наличные деньги в сумме 34 рублей, вырученные от продажи гербовых знаков, представлены в Казначейство 13 декабря 1913 года за № 717. Расходование мирских сумм производится по постановлениям волостного правления в соответствии сметных назначений сельского схода. Должностные лица удовлетворяются содержанием своевременно. Переходящие суммы выдаются по принадлежности без задержки. Денежные книги ежемесячно свидетельствуются составом волостного правления. По осмотре² денежного ящика суммы, проведенные по книгам, оказались полна. Сумм, не проведенных по книгам, в денежном ящике не хранится.

VI. Требований учреждений мелкого кредита к волостному старшине не поступало. Производств по таким требованиям не имеется.

VII. Просмотрена Книга окладных сборов за 1913 год – ведется правильно. Окладные³ сборы взысканы полна и внесены по принадлежности. Частные сроки: I – 1 февраля; II – 1 мая; III – 1 августа и IV – 1 октября. При взыскании податей соблюдается порядок преимущественного взыскания пред казенными и земскими сборами мирских, страховых и продовольственных окладов. Раскладочные приговоры внесены в установленную книгу, сборы разложены правильно. Волостной старшина податную инструкцию усвоил.

¹ В документе п исправлено из в.

² Следует – осмотру.

³ В документе е исправлено из я.

VIII. Лицевые⁴ счета задолженности домохозяев ведутся исправно.⁵ Лицевые⁶ счета сличены с Приходо-расходной книгой, неправильностей не оказалось.⁷ Продовольственные нужды населения обслуживаются ежегодной закупкой муки на суммы продовольственного капитала, и мука отпускается населению в краткосрочные ссуды. Наличного запаса муки имеется на сумму 1450 руб. 49 коп. Выданные ссуды взыскиваются успешно.

IX. Паспорта по требованиям выдаются без замедления и правильно. Безсрочных паспортных книжек не выдавалось. Паспортных бланков должно быть налицо: белых – 22 экз.,⁸ (розовых⁹) – 13, синих – 21, желтых – 16 и без[с]рочных книжек – 4. На лицо оказались сполна. Паспортные бланки хранятся в денежном сундуке. Старые паспорта уничтожены установленным порядком¹⁰.

X. Взысканий волостным старшиною на основании 104 ст. Общ. пол. о кр. не налагалось.

XI. Просмотрена Книга сделок и договоров. Таковых занесено 5, замечаний не вызывает.

XII. Разрешений на право постройки строений волостным правлением выдано 1. Страховые сборы внесены сполна.

XIII. Посемейный список составлен в марте и мае месяцах с/г. Отметки о прибыли и убыли делаются. Просмотрена Книга учета запасных нижних чинов и указатель к ней ведутся исправно¹¹. Военно-конской повинности не отбывается. Документы по мобилизационной части ведутся исправно; производство хранится в особом ящике.

XIV. Просмотрены книги о старообрядцах: 1) Книга для брачных записей; зарегистрировано 6 браков; 2) Книга о родившихся старообрядцах; занесено 7 лиц; 3) Книга об умерших; занесено 7 лиц.

XV. Предложено волостному старшине: принять меры к немедленному и энергичному взысканию продовольственного долга, (оклада¹²) на исполнение нормы капитала и носить неослабный надзор за возведением построек по селениям волости.

Вр.и.о. земского начальника

В. Тугарин¹³.

Ф. 30. Оп. 1. Д. 23. Л. 22–22об.

⁴ В документе е на конце слова исправлено из я.

⁵ Далее зачеркнуто: дол.

⁶ В документе е на конце слова исправлено из я.

⁷ Далее зачеркнуто: На.

⁸ Далее зачеркнуто: желтых.

⁹ В документе написано над зачеркнутым словом теми же чернилами.

¹⁰ Далее зачеркнуто: и не хранятся в волостном.

¹¹ Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом. Далее зачеркнуто: Просмотрен наряд о состоянии призывных и ополчен.

¹² В документе написано над строкой теми же чернилами.

¹³ В документе фамилия написана другим почерком теми же чернилами.

Акт ревизии Троицко-Печерского волостного правления, произведенной земским начальником 5 участка Устьсысольского уезда 1913 года декабря 18 дня.

I. Предшествовавшая ревизия волостного правления была 10 декабря 1912 года. Занесены при ревизии следующие замечания: 1) предложено волостному правлению завести книгу с 1 января 1913 года о приходе и расходе гербовых марок и вексельных бланков и Книгу повесток, получаемых с почты; 2) проверять ежемесячно наличность гербовых марок и вексельных бланков и наличность паспортных бланков и безсрочных книжек, о чем делать надписи за подписом¹ членов волостного правления; 3) в Книгу приговоров обязательно записать учетные и раскладочные приговоры; 4) завести список членов сельского схода; 5) уничтожить в 2-х недельный срок старые виды на жительство; 6) произвести к 1 января 1913 года проверку посемейного списка путем подворного опроса домохозяев по отношению состава крестьянской семьи.

II. Проверены Входящий и Исходящий журналы: по Входящему записано 950 №№ бумаг и по Исходящему – 1132 бумаги. Неисполненных бумаг ко дню ревизии имеется 15 бумаг. Усматривается несвоевременность в исполнении некоторых поручений волостному правлению, что² к³ и поставлено на вид волостному писарю. Просмотрено 32 наряда, неоконченной переписки не обнаружено. Представление срочных сведений следует своевременно: в Устьс. у. съезд сведения о движении продовольств. капиталов за май м. представлены 31 мая 1913 г. за № 510; те же сведения за ноябрь м. представлены 29 ноября 1913 г. за № 781, и земскому начальнику ведомость о числе неразрешен. дел за март м. представлена 31 марта за № 339; ему же ведомость о поступлении окладных сборов за июль м. представлена 29 июля за № 713.

III. Годовой учет опекунов произведен 4 декабря [1]913 г. Всего по волости опека учреждено 8, опекаемое имущество по описям проверено, злоупотреблений нет со стороны опекунов. В текущем году учреждена одна опека над сиротой д. Пил<...>вской⁴ Юдиным. По⁵ расточительности имеется 5 опека. Книги об имуществе сирот и о малолетних сиротах ведутся правильно.

IV. Список членов сельского схода имеется, всего членов – 464 домохозяина. Просмотрены раскладочные приговоры – 18, в книгу внесены и составлены правильно. Учетных приговоров – 2: за [1]912 год старшины и сборщика податей от 23 марта с.г., учет произведен правильно.⁶ Раскладка окончена 8 февраля с.г.

V. Проверены денежные книги: 1) Книга мирского сбора: на день ревизии должно быть налицо 152 рубля 97 ½ коп.; 2) Книга запасного мирского капитала: на книжке г. сберегательной кассы хранится 1185 руб. 27 коп. и наличными деньгами 23 руб. 78 ½ коп.; 3) по Книге переходящих сумм должно быть 71 руб. 86 ½ коп., в том числе почтовых марок на 20 рублей; 4) по Книге гербовых марок и вексельных бланков имеется знаков налицо на 105 руб. 55 коп. и наличными деньгами 1 р. 70 коп.; 5) по Книге продовольствен. капитала должно быть ¼ коп. Книги ежемесячно свидетельствуются членами вол. правления. Мирские сборы расходуются соответственно сметным назначениям сельского схода. Должностные лица содержанием удовлетворяются своевременно. Переходящая суммы выдаются по принадлежности без особенной задержки. Наличность денежного [сундука] соответствует итогам, выведенных по книгам. Сумм, не проведенных по книгам, не оказалось.

VI. Производств по требованиям учреждений мелкого кредита не имеется, и таковых требований не поступало.

¹ Следует – подписями.

² Далее зачеркнуто: надо отнести.

³ Далее зачеркнуто: медленности со.

⁴ В документе несколько букв написано неразборчиво.

⁵ В документе исправлено теми же чернилами из ко.

⁶ Далее зачеркнуто: раскладочные приговоры от 4.

VII.⁷ 8-Просмотрена Книга окладных сборов. Окладные сборы за текущий год взысканы⁸ сполна. Частные сроки: I – март, II – апрель, III – сентябрь, IV – октябрь, V – ноябрь. Преимущественный порядок взыскания мирских, страховых и продовольственных окладов пред казенными и земскими сборами соблюдается.⁹ Недоборов окладных сборов не имеется.

VIII. Лицевые счета общей задолженности в *(обществен.¹⁰)* продовольственный капитал – 692 р. 10 коп. за выданную в краткосрочные ссуды муку, закупаемую ежегодно на суммы общ. прод. капитала, просроченных ссуд не имеется. Приходо-расходная книга по продовольствен. капиталу ведется правильно.

IX. Паспорта по требованию выдаются без замедления. По настольному паспортному¹¹ реестру за год выдано 85 паспортов. Безсрочных паспортных книжек не выдавалось. Налицо паспортных бланков¹² оказалось: белых – 10 шт., синих – 30 шт., розовых – 10 шт., желтых – 22 шт.; остаток по книге выведен правильно. Пасп. бланки хранятся в денежном сундуке. Не уничтоженных старых видов на жительство не хранится в правлении.

X. Просмотрена Книга приказов волостного старшины. Дисциплинарных взысканий наложено вол. старшиной в 6 случаях, в пределах предост. ему законом власти. Проверены постановления вол. правления относительно засвидетельствования несостоятельности ответчиков по реш. вол. суда.

XI. В книгу сделок и договоров занесено 3 договора¹³ *(с соблюдением ст. 110 Общ. пол. о кр.¹⁴)*.

XII. Разрешений на право постройки выдано волостным старшиной 9. Постройка новых зданий разрешается при соблюдении закон. разделов. Никаких сумм по страховой части в кассе правления не имеется.

XIII. Посемейный список ведется исправно¹⁵, проверялся путем подворного опроса домохозяев, и проверен сходом в феврале месяце т.г. Наряд по учету запасных и ратников ополчения имеется. Книга учета ведется правильно, указатель к ней имеется. Документы по мобилизационной части хранятся в особом ящике в должном порядке. Перечень работ при мобилизации имеется. Приложения хранятся в особой папке.

XIV. Предложено вол. старшине следить за возведением новых построек в селениях волости, с тем чтобы постройки не возводились вновь без получения установленных разрешений, и принять меры ко взысканию жаловившихся невзыск. продовольственных долгов.

Вр.и.о. земского начальника

В. Тугарин¹⁶.

Ф. 30. Оп. 1. Д. 23. Л. 13–14.

⁷ В документе слева на полях теми же чернилами указан ? знак.

⁸⁻⁸ В документе написано более темными чернилами.

⁹ Далее зачеркнуто: произ.

¹⁰ В документе написано над строкой теми же чернилами.

¹¹ В документе с исправлено из р.

¹² Далее зачеркнуто: хра.

¹³ Далее зачеркнуто: замечаний.

¹⁴ В документе написано над зачеркнутым словом и далее над строкой теми же чернилами.

¹⁵ В документе с исправлено из р.

¹⁶ В документе должность и фамилия написаны другим почерком теми же чернилам.

Акт ревизии Помоздинского волостного правления, произведенной земским начальником 5 участка Устьсысольского уезда 1913 года декабря 31 дня.

1) Просмотрена Книга ревизионных замечаний: предшествующая ревизия волостного правления была 11 декабря 1912 года. При ревизии было предложено произвести поверку имущества опекаемых сирот к 1 января 1913 года и к этому сроку проверить посемейный список.¹ (Последнее²) ревизионное замечание было исполнено в течение декабря месяца п.г. путем подворного обхода домохозяев, но приговора о поверке посемейного списка не составлялось. Отметок об исполнении предложений в книге не имеется. Относительно исполнения 1-го предложения выяснено: учет опекунам утвержден приговорами сельск. схода как, напр., по опеке над сиротой д. Бодьельской М.А. Уляшевым – от 29 дек. [1]1912 г. [за] № 10; над сиротами д. Вильгортской Чисталевыми – приговор от того же числа [за] № 57.

2) Просмотр неисполненной переписки: по Входящему журналу внесено 1327 №№ и по Исходящему [журналу] – 1561 №№; ³проверено исполнения бумаг – от 4 августа вх. № 928 исполнено 7 августа исх. № 1058, сдан по Приемо-сдаточной книге того же числа под роспись земского разсылного; от 29 мая вх. № 688 исполнено 17 июня исх. № 798 – препровождена квитанция из Книги переходящих сумм в приеме 8 рублей 33 коп. Тр. Печ. волостному старшине; от 15 декабря вх. № 1290 подлежащее исполнение 15 и 16 декабря за № 1482 и 1487 – препровождены отрезки Б⁴ о снятии с учета нижних чинов запаса и о перечислении в ратники ополчения.³ Неисполненных ко дню ревизии бумаг – 25. Всего нарядов в волостном правлении – 45, неисполненной (окончательно⁵) переписки не усматривается. Представление срочных сведений: ведомость о⁶ состоянии общественных хлебных запасов за май месяц в съезд представлена 29 мая за № 783; туда же – и такая же ведомость на срок 1 ноября – 3 ноября [за] № 1330; туда же – сведения о движении продовольственных запасов за ноябрь месяц 4 декабря [за] № 1439. В общем, несвоевременности представления срочных сведений не замечается.

3) Просмотр опекунских дел: опек (над личностью и имуществом малолетних⁷) по волости всего учреждено 16 и над расточителями 4. Поверка имущества подопечных сирот производилась с 4 декабря по 18-ое волостным старшиной и утверждена сельским сходом 27 декабря, о чем составлены приговоры за № 25–40. Вновь опек учреждено 2: одна – 12 мая 1913 г. и [другая] – 10 декабря 1913 г. над сиротой Кириллом Федор. Уляшевым и над Алексеем Ивановым Кашкиным. Злоупотреблений со стороны опекунов над опекаемым имуществом не усматривается.

4) Просмотрены Книги приговоров сельского схода. Всего приговоров внесено 314, постановленных⁸ по предмету, сходу не подведомственному, не усматривается; с формальной стороны приговора правильные. Раскладочные приговоры (от 6 по 26 февраля⁹) составлены правильно согласно окладных листов. Все (сборы¹⁰) разложены по¹¹ 23 селениям¹², составляющим¹³ волость (и об-

¹ Далее зачеркнуто: Первое.

² В документе написано над зачеркнутым словом теми же чернилами.

³⁻³ Пунктуация воспроизведена в соответствии с оригиналом.

⁴ Так в документе.

⁵ В документе написано над строкой более темными чернилами.

⁶ В документе – дважды.

⁷ В документе написано над строкой теми же чернилами.

⁸ Далее зачеркнуто: не.

⁹ В документе написано над строкой теми же чернилами.

¹⁰ В документе написано над строкой теми же чернилами.

¹¹ Далее зачеркнуто: на.

¹² В документе м написано над строкой теми же чернилами.

¹³ В документе ия зачеркнуто и сверху исправлено на им.

щество¹⁴). Учетных приговоров – 2: волостного старшины и сборщика^{15-§ 1 и § 2-15}. Учетные акты утверждены сходом и (последние¹⁶) составлены правильно согласно оправдательным документам.

5) Проверена Книга мирских сумм – конечный¹⁷ приходный итог 143 р. 54 к. выведен правильно. По Книге переходящих сумм¹⁸ кассы – 25 рублей 63 коп.¹⁹ Расписки²⁰ в получении сумм имеются. По Книге запасного мирского [капитала] усматривается, что капитал хранится в государствен. сберегательной кассе по 2 книжкам на имя Помоздинского общества сумма – 924 р. 84 коп., и должно быть налицо в кассе 9 р. 11 коп. и в долгах²¹ (4350²²) рублей²³ (43²⁴) коп. По Книге гербовых знаков должно быть марок разного достоинства всего на 34 р. 20 коп. Вырученные от продажи деньги вносятся исправно наличными в кассы 1 р. 40 коп.²⁵ Мирские суммы расходуются по постановлениям волостного правления и в соответствии сметного приговора. Удовлетворение содержанием должностных лиц следует своевременно. Продолжительной задержки переходящих сумм не обнаружено. Денежные книги составом вол. пр. свидетельствуются ежемесячно. Наличность денежного ящика соответствует данным по книгам. Сумм, не проведенных по книгам, не хранится (в кассе правления²⁶).

6) Учреждений мелкого кредита в волости не имеется, и вопрос об открытии ссудо-сберегат. кассы при товариществе за настоящий год не обсуждался на сходе, и я, со своей стороны, обществу не предписал в виду того, что в позапрошлом году крестьяне категорически отказались открыть учреждение мелкого кредита с позаимствованием капитала из г. банка из боязни долгов, т.к. таковых за обществом числится значительные суммы в запасн. капитал. и продовольств.²⁷ (запасы²⁸). Одно из наиболее определенно и настойчиво выраженных желаний крестьян Помоздинского общества – это открытие в волости высшего начального училища, на здание под каковое крестьянами ассигновано 6000 рублей, и все необходимые материалы доставлены натурой, по приблизительному подсчету, на 10000 рублей.

7) Просмотрена Книга окладных сборов. Окладные сборы взыскиваются успешно. Частные сроками²⁹ следующие³⁰: I – 1 апреля; II – 1 мая; III – 1 июня; IV – 1 декабря. Распределение соответствует с получением заработков в весенние месяцы от заготовки сортового леса для заграничного отпуска и последней выручки на продаже охотничьих промыслов. Окладные сборы взысканы сполна. В книге нет отметок о времени поступления сборов по частным срокам. Дни по взысканию недоимок и недоборов не имеются.

Раскладочные приговоры составлены правильно [в] соответствии окладных листов. Волостной старшина с податной инструкцией [от] 7 июля 1910 г. не ознакомлен. Преподаны ему и волостному писарю соответственные разъяснения.

8) Продовольственные запасы обеспечиваются натуральным способом. Лицевые счета ведутся.

¹⁴ В документе написано над строкой теми же чернилами. Далее зачеркнуто: Раскладка.

¹⁵⁻¹⁵ Так в документе.

¹⁶ В документе написано над строкой теми же чернилами.

¹⁷ Далее зачеркнуто: итог.

¹⁸ Далее зачеркнуто: в остатке.

¹⁹ Далее зачеркнуто: По К.

²⁰ Вероятно, следует – расписки.

²¹ Далее зачеркнуто: 4433. Слева на полях, напротив суммы, теми же чернилами указан ? знак.

²² В документе написано над зачеркнутой суммой теми же чернилами.

²³ Далее зачеркнуто: 32.

²⁴ В документе написано над зачеркнутой суммой теми же чернилами.

²⁵ Далее зачеркнуто: По книге.

²⁶ В документе написано как продолжение предложения более темными чернилами.

²⁷ Далее зачеркнуто: сумм.

²⁸ В документе написано над зачеркнутым словом более темными чернилами.

²⁹ Далее зачеркнуто: соблюдаются и распределение их.

³⁰ В документе не исправлено из ее.

При просмотре и сличении лицевых счетов и Приходо-расходной книгой³¹ по хлебозапасному магазину усматривается небрежное ведение книги³². Выяснилось³³, что, в общем, взыскание долгов идет неудовлетворительно. *(На лицо в Помозд. и Розд. хлебозап. магазинах должно быть 7387 пуд. 32 ½ ф. озимаго хлеба, 5116 п. 28 ф. яроваго; в долгах 766 п. 10 ¾ ф. озимой ржи и 254 п. 64 ф. яроваго ячменя³⁴).* Не соблюдаются точно требования инструкции по ведению книг по продовольственной части.

9) Выдача паспортов следует без замедления. Выдана 1 безсрочная паспортная книжка белая 16 июля за № 35 – кр-ну А.А. Карманову, что усматривается из Настольного паспортного реестра. По Книге прихода и расхода паспортных книжек ко дню ревизии должно быть: белых – 4, синих – 3, желтых – 4 и наличными деньгами 75 коп.; срочных бланков бесплатных: белых – 26, синих – 21, розовых – 16, желтых – 29. Наличность совпадает с указанными числами бланков. Бланки паспортов хранятся в денежном сундуке. Старых видов не хранится, и они уничтожались установленным порядком.

10) Помоздинская волость состоит из одного общества. Ревизий старшина не делает.

11) По Книге приказов волост. ст-ны занесено³⁵ 6 постановлений³⁶. Взыск. накладываются правильно, на должностных лиц взыск. не налагалось. *(постановлено волостным правлением – 69³⁷).*

12) Просмотрена Книга сделок и договоров. Записано 11 условий. Замечаний не вызывают.

13) Установленные разрешения *(на право постройки в селениях волости³⁸)* выдается с соблюдением³⁹ Об.П.Г. зем.³⁹ Всего таких разрешений выдано 22.

14) Просмотрен посемейный список. Отметки о прибытии и убытии лиц делаются. Посемейный список проверен 10 декабря, но посемейный список необходимо пересоставить вновь. Книга учета запасных ниж. чинов ведется правильно, отрезки заполняются соответ. сведениями. Указатель к книге учета имеется. Просм. мобилизац. ящик – упущений не усмотрел.

15) Просмотр инвентарной книги. Просмотрено наличие имущ.

Предложено волостному правлению исправить замеченные упущения, и занесены⁴⁰ в Книгу замечаний ревизующих лиц следующее: 1) предлагая волостному писарю обязательно делать отметки по⁴¹ Входящему журналу, отметки об исполнении входящих бумаг и по Исходящему [журналу] проставлять №№ дел, к которым отнесена бумага.

2) *(Волостному правлению предписано⁴²)* в возможно непродолжительном времени пересоставить посемейный список и никак не позже 1 сентября 1914 г. и об исполнении *(немедленно⁴³)* мне донести.

3) Упорядочить ведение книг по продовольственной части, на что мною будет обращено самое серьезное внимание при последующей ревизии.

4) Точно проверить с Книгой учета занесенных нижних чинов алфавит. указатель к ней.

5) Волостному старшине предложено принять энергичные меры по взысканию продовольствен. ссуд.

Вр.и.о. земского начальника

5 уч. В. Тугарин⁴⁴.

Ф. 30. Оп. 1. Д. 23. Л. 9–10об.

³¹ Следует – книги.

³² Далее зачеркнуто: (так что определить задолженность точно трудно).

³³ Слева на полях, напротив данного предложения, теми же чернилами указан ! знак.

³⁴ В документе написано более мелким почерком более темными чернилами над строкой в две строчки и частично справа на полях по вертикали.

³⁵ Далее зачеркнуто: по.

³⁶ В документе ий исправлено более темными чернилами из ию.

³⁷ В документе написано под строкой теми же чернилами более мелким почерком.

³⁸ В документе написано над строкой, при этом последние два слова – более темными чернилами.

³⁹⁻³⁹ Так в документе.

⁴⁰ В документе ы исправлено более темными чернилами из а.

⁴¹ В документе исправлено более темными чернилами из в.

⁴² В документе написано над строкой теми же чернилами.

⁴³ В документе написано над строкой теми же чернилами.

⁴⁴ В документе должность и фамилия написаны другим почерком теми же чернилам.

Акт. 1914 года января 8 дня земский начальник 5 участка Устьсысольского уезда проводил ревизию Пожегодского волостного правления за 1913 год.¹

I. Предшествующая ревизия земским начальником была произведена 15 декабря 1912 года. В Книге распоряжений и замечаний² предложено волостному правлению: 1) немедленно произвести учет опекунам малолетних сирот и³ поверку их имущества – исполнено 18 декабря 1912 г.⁴ Просмотрены (учетные⁵) приговора сельского схода (с описями опекаемого имущества⁶) от того же числа и (1 декабря 1913 г.⁷) злоупотреблений по опекам⁸ не обнаружено; 2) проверить, не имеется ли вновь оставшихся малолетних сирот в волости, и в утвердительном случае учредить опеки – проверочный приговор составлен 18 декабря 1912 г., и 1 дек. [1]913 г. учреждена вновь одна опека – приговор сельск. схода № 30-й; 3) над достижением сиротою Иваном Лужковым 14-ти летнего возраста опеку заменить попечительством – исполнено 18 дек. 1912 г.; 4) находящиеся в кассе волостного правления денежные суммы сверх 200 рублей внести в Казначейство на книжку сберегательной кассы. За производством текущих раскладов в волостном правлении сумм сверх 200 рублей не хранилось; 5) уничтожить установленным порядком все старые паспорта – исполнено; 6) проверить посемейный список – исполнено 18 декабря [1]912 г.

II. Просмотрен Входящий журнал.⁹ Входящих бумаг занесено 790 №№, и Исходящий [журнал] – значится 1060 №№. Ко дню ревизии имеется 13 бумаг, не исполненных. Делопроизводство¹⁰ (ведется довольно удовлетворительно, заведено¹¹) 41 наряд. Незаконченной переписки (при рассмотрении нарядов¹²) не обнаружено. Проверена своевременность представления волост. правлением срочных сведений: в¹³ Устьсысольский уездный съезд сведения о состоянии хлебозапасного магазина за январь месяц¹⁴ исполнено 31 января 1913 г. [за] № 101, таковые же сведения за февраль – 1 марта 1913 г. [за] № 211; сведения (о состоящих продовольств. запасов¹⁵) за треть с 1 окт. [1]913 г. по 1 января 1914 г. – 2 января [1]914 г. [за] № 7.¹⁶ Земскому начальнику сведения о наступлении окладных сборов за декабрь [1]913 г. – 31 дек. [за] № 1052; отчет вол. правления за [1]913 г. – 1 янв. [1]914 г. [за] № 4.

III. Учет опекунов произведен 1 декабря [1]913 г., просмотрен приговор сельск. схода за № 28. Имущественное положение опекаемых действительно проверялось по описи.¹⁷ Опек за расточительность не имеется.

¹ В названии документа указано, что ревизия произведена по примерной программе, выработанной циркуляром МВД от 20 марта 1912 года № 18. Зачеркнуто в соответствии с оригиналом.

² Далее зачеркнуто: отмечено.

³ Далее зачеркнуто: произвести.

⁴ Далее зачеркнуто: (учет произведен).

⁵ В документе написано над строкой теми же чернилами.

⁶ В документе написано над строкой теми же чернилами.

⁷ В документе написано над строкой теми же чернилами.

⁸ Далее зачеркнуто: нет.

⁹ Далее зачеркнуто: всего.

¹⁰ Далее зачеркнуто: в порядке.

¹¹ В документе написано над строкой теми же чернилами.

¹² В документе написано над строкой теми же чернилами.

¹³ Далее зачеркнуто: съезд.

¹⁴ Далее зачеркнуто: 31.

¹⁵ В документе написано над строкой теми же чернилами

¹⁶ Далее зачеркнуто: о движении дел в.

¹⁷ Далее зачеркнуто: Всего опек над малолетними по описи 2.

IV. Проверена Книга приговоров сельского схода, всего занесено – 31 приговор; неправильностей не обнаружено; раскладочных – 12 приговоров, составленные правильно, и учетных – 2 (*приговора*¹⁸): волостного старшины и сборщика [податей] от 18 февраля за № 1 по 2-й¹⁹ учет произведен правильно²⁰ (*и согласно оправдательным документам*²¹).

V. Проверена Книга мирских сумм на лицо в кассе волостного правления 191 рубль 74 коп.,²² (*по книге*²³) мирской²⁴ запасный²⁵ капитал²⁶ (*хранится*²⁷) на книжке сберегательной кассы²⁸ за № 5373 хранится²⁹ (*и находится*³⁰) в³¹ долгах за крестьянами – 1579 рублей 46 копеек, всего запасного мирского капитала 2465 руб. 95 ½ к.³² Книги³³ ведутся³⁴ правильно. Проверена Книга гербовых марок. На лицо гербовых знаков³⁵ (*разного достоинства – на сумму 30 руб. 30 к.*³⁶). Вексельных бланков 10 копеечного достоинства – 8 шт., 15 коп. – 6 шт. и наличными деньгами – 9 руб. 50 коп. Наличность с книгой согласуется.

Сберегательных марок на лицо 5 коп. достоинства – 300 шт., 10 коп. – 100 шт. Всего – на сумму 25 рублей. Наличность с книгой также согласуется. Расходование мирских сумм производится волостным правлением соответственно сметных назначений сельского схода. Удовлетворение должностных лиц содержанием производится ежемесячно под расписки в книге. Все денежные книги ежемесячно свидетельствуются составом волостного правления, о чем имеются соответствующие записи. По осмотре³⁷ денежного ящика сумм, не значащихся по (*денежным*³⁸) книгам, не обнаружено. Опекунских сумм не имеется. Задержки выдачи переходящих сумм не обнаружено, и налицо в кассе никаких сумм нет.

VI. Производство по исполнению требований учреждений мелкого кредита не имеется,³⁹ и означенных требований в волостное правление не поступало. В волости имеется ссудо-сберегательная касса, которая открыла свои действия лишь с 18 ноября 1913 года. Разъяснены волостному старшине его обязанности по взысканию долгов с заемщиков по заявлению кредитных учреждений.

VII. Просмотрена Книга окладных сборов за 1913 год. Частные сроки: 1 апреля, 1 мая и 1 декабря. Всего окладных сборов за год следовало к поступлению 548 рублей 46 коп., и все поступили сполна. Порядок преимущественного взыскания мирских, страховых и продовольственных окладов по возможности соблюдается, т.к. продовольственные оклады взыскиваются хлебом. Просмот-

¹⁸ В документе написано над строкой теми же чернилами.

¹⁹ Так в документе.

²⁰ Далее зачеркнута фраза, состоящая из шести слов, которую невозможно воспроизвести.

²¹ В документе написано под зачеркнутой фразой снизу строки.

²² Далее зачеркнуто: наличность по книге. Словосочетание написано над строкой теми же чернилами.

²³ В документе написано над строкой теми же чернилами.

²⁴ В документе й исправлено из го.

²⁵ В документе ый исправлено из аго.

²⁶ Далее зачеркнуто: <...> (невозможно воспроизвести число) рубля 84 ½ коп. и.

²⁷ В документе написано над строкой теми же чернилами.

²⁸ Далее зачеркнуто: хра.

²⁹ Далее зачеркнуто: 691 рубля 65 коп.

³⁰ В документе написано над зачеркнутым теми же чернилами.

³¹ Далее зачеркнуто: ссуд.

³² Пунктуация в предложении воспроизведена в соответствии с оригиналом.

³³ В документе и на конце исправлено из а.

³⁴ В документе у исправлено из е.

³⁵ Далее зачеркнуто: (5 копеечного достоинства 10 штук; 10 коп. – 9 шт., 15 коп. – 9 шт., 20 коп. 3 шт.; 40 коп. – 13 шт., 50 коп. – 10 шт., 75 коп. – 9 шт., 1 руб – 9 шт.).

³⁶ В документе написано над зачеркнутой фразой теми же чернилами.

³⁷ Следует – осмотру.

³⁸ В документе написано над строкой теми же чернилами.

³⁹ Далее зачеркнуто: как.

рен наряд волостного правления по податной (части⁴⁰) – неисполненной переписки нет, ведется⁴¹ (удовлетворительно⁴²). Знания волостного старшины по данной инструкции довольно неосновательны по его неграмотности. Волостной писарь является более осведомленным, разъяснены⁴³ (главные⁴⁴) положения и обязанности по податной части.

VIII. Книга лицевых счетов Пожегодского хлебозапасного магазина ведется исправно, а также и Приходо-расходная книга. Произведено сличение нескольких⁴⁵ расходных статей. Налицо в хлебозапасном магазине находится озимаго хлеба 3299 пуд. 10 ф. и яроваго 1338 пудов 32 ½ ф. В⁴⁶ ссудах за населением – 1776 пудов 30 фунтов озимаго и 1149 пуд. 31 ф. яроваго,⁴⁷ (недобора до нормы⁴⁸) за 1913 год осталось⁴⁹ яроваго 65 пудов 6 ½ фунтов из общей суммы оклада 456 пудов 20 фунтов, назначенной съездом.

IX. Просмотрен Настольный реестр паспортов, задержки в выдаче паспортов не наблюдается. Всего срочных паспортов волостного правления выдано 45 лицам, безсрочных паспортных книжек не выдавалось. По Книге прихода и расхода паспортных⁵⁰ книжек и банков налицо: белых – 38 листов, розовых – 18 листов, синих – 26 листов, желтых – 13 листов; книжек: белых – 5 экз., синих – 8, желтых – 10 и наличными деньгами – 1 р. 5 коп. Остаток выведен правильно. Паспортные бланки хранятся в денежном сундуке, в кассе волостного правления. Старых⁵¹ видов⁵² на жительство⁵³ (не имеется⁵⁴).⁵⁵ (Сделано разъяснение об обязательном уничтожении установленным порядком старых⁵⁶) видов на жительство и видов с надписями, перечеркивая⁵⁷ и делая⁵⁸ отметка⁵⁹ о недействительности их, за подписью старшины.

X. Волостной старшина дисциплинарных взысканий на подведомственных ему кр-н и должностных лиц не налагал. Сделано разъяснение о его праве согласно 104 ст. Общ. пол. о кр. Просмотрены 3 постановления волостного правления, свидетельствующих несостоятельность ответчиков к уплате взысканий по решениям волостного суда.⁶⁰

XI. По Книге сделок и договоров записано 1 духовное завещание.

XII. Разрешений на производство построек волостным старшиной выдано всего 3. Разъяснены обязанности старшины: самым внимательным образом следить по волости лично и через подве-

⁴⁰ В документе написано над строкой теми же чернилами.

⁴¹ Далее зачеркнуто: в порядке.

⁴² В документе написано над зачеркнутым словом теми же чернилами.

⁴³ Далее зачеркнуто: общия.

⁴⁴ В документе написано над зачеркнутым словом теми же чернилами.

⁴⁵ Далее зачеркнуто: отдельных.

⁴⁶ Далее зачеркнуто: до.

⁴⁷ Далее зачеркнуто: оклада.

⁴⁸ В документе написано над зачеркнутым словом теми же чернилами.

⁴⁹ Далее зачеркнуто: невзысканным.

⁵⁰ Далее зачеркнуто: в о.

⁵¹ В документе х исправлено из е.

⁵² В документе ов исправлено из ы.

⁵³ Далее зачеркнуто: уничтожаются.

⁵⁴ В документе написано над зачеркнутым словом теми же чернилами.

⁵⁵ Далее зачеркнуто: Согласно циркуляра г. губернатора от 11 дек. [1]913 г. о чем свидетельствуются описи уничтоженных старых.

⁵⁶ В документе написано над зачеркнутой фразой теми же чернилами.

⁵⁷ В документе я исправлено из ется.

⁵⁸ В документе я исправлено из ется. Далее зачеркнуто: над.

⁵⁹ Следует – отметку.

⁶⁰ Далее зачеркнуто слово, которое невозможно воспроизвести.

домственных ему должностных лиц за возведением новых построек. Страхового сбора следовало к поступлению 98 рублей 45 копеек, каковая сумма и поступила полностью.

XIII. Посемейный список проверен 1 декабря, о чем составлен приговор за № 28.⁶¹ (*Отметки о прибытии и убытии членов семейств делаются.*⁶²) Посемейный список ныне будет составлен вновь. Просмотрен наряд по учету и призыву чинов запаса, (*делопроизводство ведется удовлетворительно. Проверены*⁶³) Книга учета запасных нижних чинов и алфавитный указатель запасных, (*отрезки в книге пронумерованы, имеется Книга учета ратников ополчения*⁶⁴). Все документы по мобилизационной части хранятся в особом ящике и находятся в порядке. Перечет работ волостного правления имеется. Наряд нарочных имеется. Сумки, конверты (*и объявления*⁶⁵) имеются в потребном количестве. Волостной писарь ознакомлен с обязанностями по призыву.

XIV. Просмотрено делопроизводство по почтовой части – замечаний не вызывает.

XV.⁶⁶ Занесено распоряжение в Книгу распоряжений и замечаний начальствующих лиц: 1) предлагаю волостному правлению (*при взыскании с крестьян установленных сборов*⁶⁷) следить самым строгим образом за преимущественным порядком взыскания мирских, страховых и продовольственных окладов; 2) обращаю внимание волостного старшины на взыскание с населения всего количества хлеба на пополнение нормы хлебозапасного магазина, оклада, оставшагося невзысканным в 1913 году; 3) предлагаю волостному правлению посемейный список составить вновь и окончить составлением никак не позднее 1 октября с/г., и уведомить меня особо как о приступе, так и окончании работы; 4) вновь подтверждаю волостному правлению к неуклонному исполнению распоряжения земского начальника, согласно циркуляра господина Вологодского губернатора, о немедленной передаче описных сумм, поступающих в волостное правление, по принадлежности или сдавать в сберегательную кассу, Казначейство и отнюдь не хранить в кассе волостного правления более 200 рублей.

Вр.и.о. земского начальника

В. Тугарин.⁶⁸

Ф. 30. Оп. 1. Д. 23. Л. 5–6об.

⁶¹ Далее зачеркнуто: вновь.

⁶² В документе написано над строкой теми же чернилами.

⁶³ В документе написано над строкой теми же чернилами.

⁶⁴ В документе написано над строкой теми же чернилами.

⁶⁵ В документе написано над строкой теми же чернилами.

⁶⁶ Далее зачеркнуто: По окончании.

⁶⁷ В документе написано над строкой теми же чернилами.

⁶⁸ В документе фамилия написана другим почерком теми же чернилам.

Послесловие

Опубликованные документы можно с уверенностью назвать неординарным историческим источником. Они содержат комплекс сведений, позволяющий специалисту исследовать различные сюжеты истории крестьянской общины и органов самоуправления в деревне на Европейском Севере России. Среди них: бюджет сельского общества, уровень кадрового состава правления (образование, возраст, социальный состав должностных лиц), уровень исполнительской дисциплины в волостном учреждении, и т.д. Ресурс источника дает возможность реконструировать общую картину социально-экономической и демографической ситуации в волости. В свою очередь, привлечение в процессе исследования группы актов ревизий – рассмотреть развитие этих процессов в рамках уезда и губернии.

Акты ревизий волостных правлений как, впрочем, и сельских управлений в современном отечественном источниковедении еще не привлекли должного внимания со стороны исследователей и их научный потенциал не оценен по достоинству. Во время подготовки данного издания пока не было выявлено ни аналогичных сборников документов, ни источниковедческих трудов, посвященных этим делопроизводственным материалам как по Вологодской губернии, так и по другим регионам Российской империи. В научной литературе не наблюдается активного использования источника при изучении развития исторических процессов конца XIX – начала XX в. в сельском обществе, в деятельности института земских начальников, при анализе взаимоотношений уездных чиновников с крестьянами. Как правило, исследователи в контексте анализируемых вопросов лишь косвенно упоминают о ревизиях крестьянских общественных учреждений, которые проводили земские начальники. Но таких трудов на сегодняшний момент нам известно ограниченное количество¹. Частичная апробация результатов анализа актов ревизий по Вологодской губернии представлена в наших работах².

Представленный сборник документов – это репрезентативное издание лишь части материала из внушительного пласта актов ревизий волостных правлений и сельских управлений Вологодской губернии конца XIX – начала XX в. Документы по другим уездам региона хранятся в фондах Казенного архивного учреждения Вологодской области «Государственный архив Вологодской области»³. На наш взгляд, дальнейшая публикация актов ревизий волостных правлений и сельских управлений как по уездам Вологодской губернии, так и других регионов Российской империи, в которых Высочайшим Положением от 12 июня 1889 года был введен институт земских начальников, вызовет большой интерес.

¹ Башкирева Н.В. Органы местной власти и крестьянского самоуправления: опыт взаимодействия в русской деревне рубежа XIX–XX вв. (на материалах Воронежской губернии) // Известия Воронежского государственного педагогического университета. 2014. № 2 (263). С. 134–138; Никитина Н.П. Волостные старшины в системе крестьянского самоуправления и социальном пространстве Псковской деревни (вторая половина XIX – начало XX вв.) // Органы государственной власти и местного самоуправления: традиции и современность (к 150-летию земской реформы в России). Материалы Международной научно-практической конференции. Псков, 2015. С. 138–147.

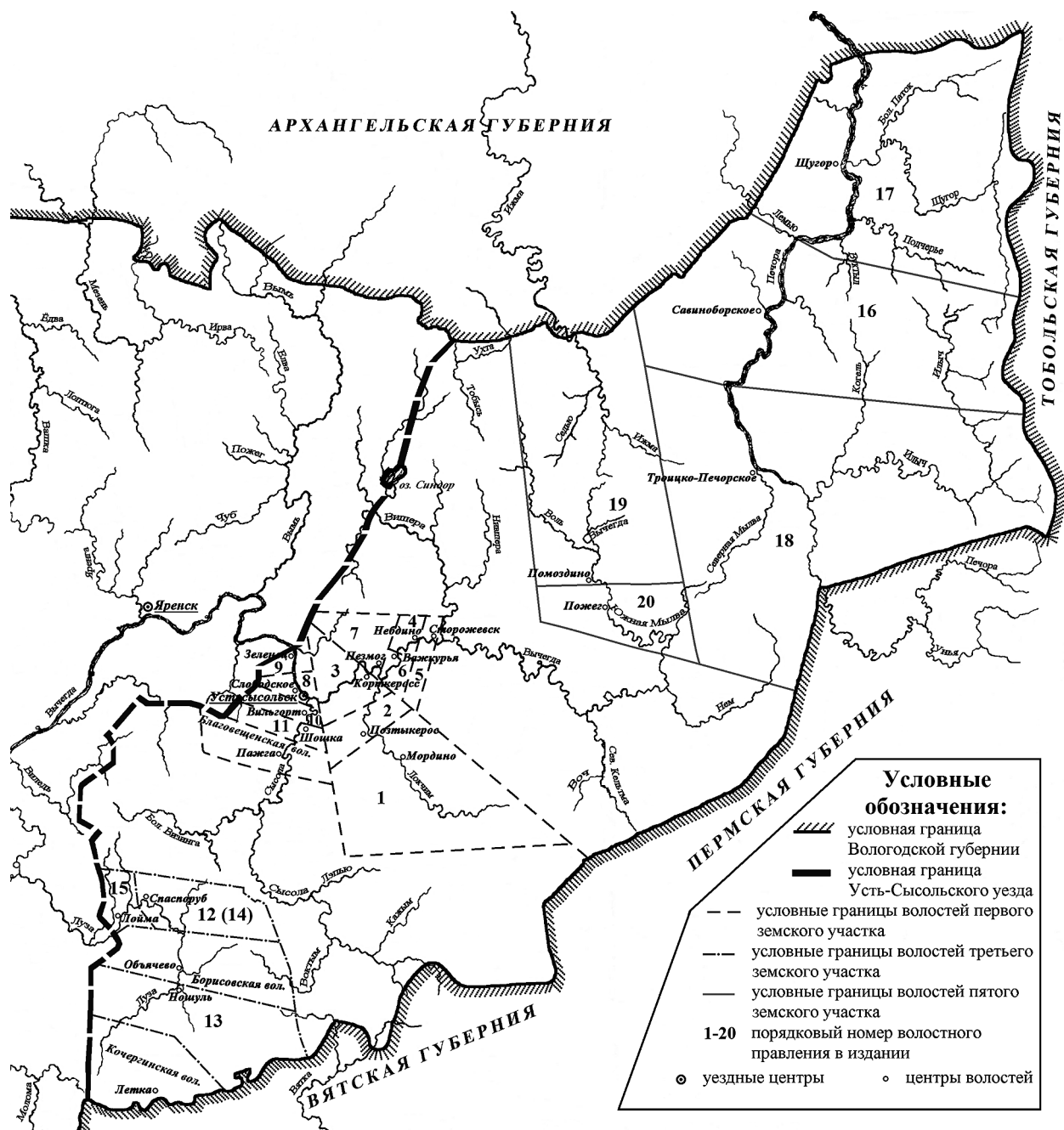
² Попов С.А. Крестьянское самоуправление в Вологодской губернии (вторая половина XIX – начало XX в.). Сыктывкар, 2016. С. 128–146; Он же. Акты ревизий волостных правлений Усть-Сысольского уезда начала XX века: аспекты изучения // Исторические аспекты освоения Европейского Северо-Востока (исследования, источники, историография): сб. статей. Сыктывкар: ГОУ ВО КРАГСиУ, 2018. С. 57–64.

³ См., например: ГАВО. Ф. 82. Оп. 1. Д. 49.

Приложения

Приложение 1

Карта-схема. Расположение первого, третьего и пятого земских участков
Усть-Сысольского уезда и волостей в них в 1913 г.



Составлено с использованием: Карта Вологодской губернии // Ежегодник (календарь-справочник) Вологодской губернии на 1912 год. Год второй. Вологда: Типография товарищества «Знаменский и Цветов», 1911. Приложение; Историко-культурный атлас Республики Коми / Науч. рук. и сост. Э.А. Савельева. М.: Изд-ий дом «Дрова» и Изд-во «ДиК», 1997; Атлас Республики Коми / Науч. рук. Э.А. Савельева. М.: Дизайн. Информация. Картография, 2001.

Приложение 2

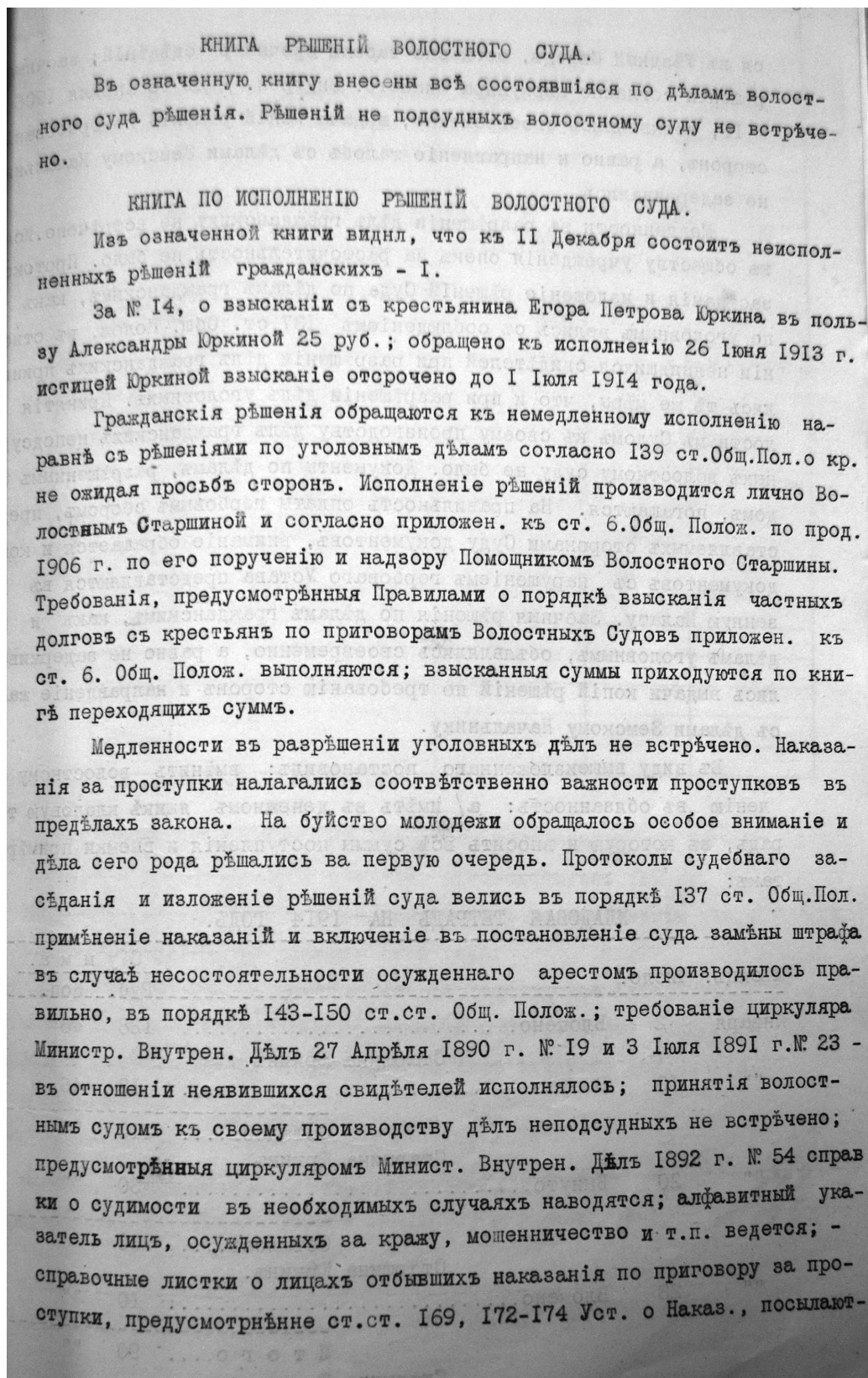
Волости, входившие в первый, третий и пятый земские участки Усть-Сысольского уезда в 1913 г.

I земский участок	III земский участок	V земский участок
1. Благовещенская	1. Борисовская	1. Пожегодская
2. Богоявленская	2. Кочергинская	2. Помоздинская
3. Важкурская	3. Ношульская	3. Савиноборская
4. Вильгортская	4. Уркинская	4. Троицко-Печерская
5. Корткеросская	5. Шиловская	5. Щугоская
6. Мординская		
7. Небдинская		
8. Пезмогская		
9. Позтыкеросская		
10. Слободская		
11. Сторожевская		
12. Шешкинская		

Источник: НАРК. Ф. 25. Оп. 1. Д. 55, 57.

Приложение 3

Фрагмент акта ревизии Слободского волостного правления 1-го участка
Усть-Сысольского уезда, 11 декабря 1913 г.



Приложения 4

**Фрагмент акта ревизии Троицко-Печерского волостного правления 5-го участка
Усть-Сысольского уезда, 18 декабря 1913 г.**

[illegible]

Приложение 5

Наиболее распространенные варианты использования прописных букв при написании названий должностных лиц, учреждений и органов управления, нормативных актов.

1. Должностные лица:

Военный Министр
волостной Старшина, Волостной Старшина, Старшина
волостной Писарь, Волостной Писарь,
Земский Начальник, Земский начальник
Земский Техник
Министр Внутренних Дел
Помощник Волостного Старшины, Помощник волостного Старшины, помощник волостно-
го Старшины
Председатель Волостного Суда
Сборщик податей
Сельский писарь, Сельский Писарь
Сельский Староста
Уездный Воинский Начальник

2. Учреждения и органы управления:

волостное Правление, Волостное Правление, Правление
Волостной Суд, Волостной суд, Суд, волостной Суд
Главное Управление Землеустройства и земледелия
Государственный Банк
Губернское Земство
Губернское Присутствие
Земский Отдел, Земский отдел
Земская Управа, Уездная Земская Управа, Управа, Устьсысольская Земская Управа
Земство
Казенная Палата
Министерство Внутренних Дел,
Сберегательная Касса
Сельский сход
Сельское Управление, сельское Управление
Уездное Земство
Уездное Училище
Уездный Съезд,
Устьсысольское Казначейство, уездное Казначейство

3. Нормативные акты

Общее Положение о крестьянах, Общее положение о крестьянах
Обязательное Постановление Губернского Земства, обязательное постановление Вологод-
ского Губернского Земства
Собрание Узаконений...
Устав о Гербовом сборе, Гербовый устав, Устав о Гербовом Сборе, гербовый Устав
Устав о Наказаниях

Список сокращений

алфавит. – алфавитный
бел. – белый
Благовещ. – Благовещенская
бум. – бумага
В.П. – волостное правление
взыск. – взыскание
вологод. – вологодский
волост. / вол. – волостной
вр.и.о. – временно исполняющий обязанности
вход. / входящ. / вх. – входящий
г. – год, господин, город
герб. – гербовый
Главн. управ. зем. и земл. – Главное управление землеустройства и земледелия
гор. – город
государствен. / г. – государственный
грам. – грамотный
губ. зем. – губернское земство
губер. / губ. – губерния
д. / деньг. – деньги
дек. / декаб. – декабрь
др. / друг. – другой
жел. – желтый
закон. – законный
зап. – запись
запасн. – запасной
записыв. – записывать
зем. – земский, земство
и.об. – исполняющий обязанности.
изд. – издание
им. – имеется
имущ. – имущество
испол. – исполненный
исход. / исх. – исходящий
к. / коп. / кп. – копейка
кр. – красный
кр. / кр-н – крестьянин
л. – лет
мес. / мц / м. – месяц.
м-цу – месяцу
Министер. внутрен. дел / Мин. внутр. дел / Мин. внутрен. дел / М.В.Д. / Министерст. внутрен. дел / Минист. внутрен. дел – Министерство внутренних дел

мобилизац. – мобилизационный
 нар. – наряд
 налич. / нал. – наличные
 напр. – например
 невзыск. – невзысканные
 неграм. – неграмотный
 неразрешен. – неразрешенный
 нижн. / ниж. чин – нижний чин
 Обязат. постан. губ. зем. / Обяз. постан. губерн. земства / Об.П.Г. зем. – Обязательное постановление губернского земства.
 Общ. полож. о кр. / Общ. пол. о кр. / Общ. полож. / Общ. пол. / Общ. полож. о к. / Общ. полож. о крест. / Об. пол. / Об. пол. о кр. – Общее положение о крестьянах, вышедших из крепостной зависимости, 19 февраля 1861 года.
 обществен. / общ. – общественный
 озим. – озимый
 оконч. – окончание
 окт. – октябрь
 отцов. – отцовский
 п. / пн. – пункт
 п. / пуд. / пд. – пудов
 п.г. – прошлый год
 паспортн. / паспорт. / пасп. / пас. – паспортные
 по прод. / по продол. – по продолжению
 полож. – положение
 Помозд. – Помоздинский
 поч. – починок
 правл. / пр. – правление
 пред. / предост. – предоставить
 прилож. / приложен. / прил. – приложение
 примеч. / примечан. – примечание
 прих.-расх. – прихода-расходная
 пров. – проверить
 продовольств. / продовольствен. / прод. – продовольственный
 просм. – просмотреть
 р. / руб. / рб. – рубль
 рассмотрен. – рассмотрение
 реш. – решение
 роз. / розов. – розовый
 Розд. – Роздинский
 с. – село
 сб. кн. – сберегательная книжка
 с./г. / с.г. / с/г – сего года
 сельск. – сельский

син. – синий
см. – смотри
собл. – соблюдать
соответ. – соответственный
ссудо-сберегат. – ссудо-сберегательная
ст. / стат. – статья
ст-ны – старшины
суд. след. пр. – судебный следователь присутствия
с-х. – сельскохозяйственный
т.г. – текущий год
т.е. – то есть
т.к. – так как
т.п. – тому подобное
Тр. Печерского / Тр. Печ. – Троицко-Печерское
уезд. – уездный
узак. – узаконения
Уст. о нак. / Уст. о наказ. – Устав о наказаниях
Уст. о пасп. / Уст. о паспор. – Устав о паспортах
Устьс. у. съезд – Усть-Сысольский уездный съезд
уч. – участок
ф. / фун. – фунт
февр. – февраль
х-з. / хлебозап. – хлебозапасный
циркул. / Ц. – циркуляр
ч. – часть, человек
чис. – число
шт. – штука
экз. – экземпляр
январ. – январь
яров. – яровой

Реестр актов ревизий, не включенных в издание¹.

№ п/п	Название документа	Дата ревизии	Архивный шифр
<i>1 земский участок Усть-Сысольского уезда</i>			
1	Акт ревизии Слободского волостного правления	4 ноября 1911 г. (6 мая 1912 г.) ²	Ф. 26. Оп. 1. Д. 121. Л. 36–43
2	Акт ревизии Богоявленского волостного правления	5 ноября 1911 г. (3 декабря 1912 г.)	Ф. 26. Оп. 1. Д. 121. Л. 28–35об.
3	Акт ревизии Лозымского сельского управления Благовещенской волости	6 ноября 1911 г. (14 декабря 1912 г.)	Ф. 26. Оп. 1. Д. 121. Л. 19–21
4	Акт ревизии Благовещенского волостного правления	10 ноября 1911 г. (13 марта 1912 г.)	Ф. 26. Оп. 1. Д. 121. Л. 55–63
5	Акт ревизии Гарьинского сельского управления Благовещенской волости	10 ноября 1911 г. (15 декабря 1912 г.)	Ф. 26. Оп. 1. Д. 121. Л. 22–24
6	Акт ревизии Пажгинского сельского управления Благовещенской волости	10 ноября 1911 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 121. Л. 25–27
7	Акт ревизии Небдинского волостного правления	15 ноября 1911 г. (17 мая 1912 г.)	Ф. 26. Оп. 1. Д. 121. Л. 91–97об.
8	Акт ревизии Важкурского сельского управления Небдинской волости	15 ноября 1911 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 121. Л. 4–6
9	Акт ревизии Небдинского сельского управления Небдинской волости	15 ноября 1911 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 121. Л. 1–3об.
10	Акт ревизии Сторожевского волостного правления	16 ноября 1911 г. (7 марта 1912 г.)	Ф. 26. Оп. 1. Д. 121. Л. 98–104
11	Акт ревизии Пезмогского волостного правления	17 ноября 1911 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 121. Л. 82–90
12	Акт ревизии Корткеросского волостного правления	18 ноября 1911 г. (4 марта 1912 г.)	Ф. 26. Оп. 1. Д. 121. Л. 64–72об.
13	Акт ревизии Корткеросского сельского управления Корткеросской волости	18 ноября 1911 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 121. Л. 16–18об.
14	Акт ревизии Позтыкеросского сельского управления Корткеросской волости	19 ноября 1911 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 121. Л. 13–15
15	Акт ревизии Мординского волостного правления	20 ноября 1911 г. (1 марта 1912 г.)	Ф. 26. Оп. 1. Д. 121. Л. 73–81
16	Акт ревизии Вильгортского волостного правления	30 ноября 1911 г. (9 июня 1912 г.)	Ф. 26. Оп. 1. Д. 121. Л. 45–54
17	Акт ревизии Сretenского сельского управления Вильгортской волости	30 ноября 1911 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 121. Л. 7–9об.
18	Акт ревизии Шешкинского сельского управления Вильгортской волости	1 декабря 1911 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 121. Л. 10–12об.
19	Акт ревизии Корткеросского сельского управления Корткеросской волости	3 ноября 1912 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 164. Л. 27–29об.
20	Акт ревизии Сторожевского волостного правления	28 ноября 1912 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 164. Л. 89–96
21	Акт ревизии Небдинского волостного правления	29 ноября 1912 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 164. Л. 79–86об.
22	Акт ревизии Важкурского сельского управления Небдинской волости	29 ноября 1912 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 164. Л. 24–26

¹ Документы сгруппированы по земским участкам. Внутри каждой группы материалы расположены по хронологическому принципу: по дате проведения ревизии, начиная с самой ранней.

² В скобках указаны исправления в дате проведения ревизии, которые внесены составителем документа. Правки зафиксированы карандашом сверху над основным текстом

23	Акт ревизии Небдинского сельского управления Небдинской волости	29 ноября 1912 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 164. Л. 87–88об.
24	Акт ревизии Корткеросского волостного правления	30 ноября 1912 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 164. Л. 55–60об.
25	Акт ревизии Пезмогского волостного правления	30 ноября 1912 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 164. Л. 70–78
26	Акт ревизии Богоявленского волостного правления	3 декабря 1912 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 164. Л. 16–23об.
27	Акт ревизии Мординского волостного правления	10 декабря 1912 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 164. Л. 61–69
28	Акт ревизии Позтыкеросского сельского управления Корткеросской волости	10 декабря 1912 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 164. Л. 33–35
29	Акт ревизии Лозымского сельского управления Благовещенской волости	14 декабря 1912 г. (31 декабря 1913 г.)	Ф. 26. Оп. 1. Д. 164. Л. 45–47об.
30	Акт ревизии Благовещенского волостного правления	15 декабря 1912 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 164. Л. 48–54об.
31	Акт ревизии Гарьинского сельского управления Благовещенской волости	15 декабря 1912 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 164. Л. 42–44
32	Акт ревизии Пажгинского сельского управления Благовещенской волости	15 декабря 1912 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 164. Л. 36–38
33	Акт ревизии Слободского волостного правления	23 декабря 1912 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 164. Л. 1–6об.
34	Акт ревизии Озельского сельского управления Корткеросской волости	26 декабря 1912 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 164. Л. 30–32об.
35	Акт ревизии Вильгортского волостного правления	31 декабря 1912 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 164. Л. 7–15об.
36	Акт ревизии Нювчимского сельского управления Благовещенской волости	31 декабря 1912 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 164. Л. 39–41
37	Акт ревизии Корткеросского сельского управления Корткеросской волости	28 ноября 1913 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 190. Л. 47–49
38	Акт ревизии Озельского сельского управления Корткеросской волости	24 декабря 1913 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 190. Л. 44–46
39	Акт ревизии Гарьинского сельского управления Благовещенской волости	31 декабря 1913 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 190. Л. 40–41об.
40	Акт ревизии Лозымского сельского управления Благовещенской волости	31 декабря 1913 г. (16 декабря 1914 г.)	Ф. 26. Оп. 1. Д. 190. Л. 38–39об.
41	Акт ревизии Нювчимского сельского управления Благовещенской волости	31 декабря 1913 г.	Ф. 26. Оп. 1. Д. 190. Л. 42–43
<i>3 земский участок Усть-Сысольского уезда</i>			
42	Протокол ревизии Шиловского волостного правления ³	14 июня 1909 г.	Ф. 28. Оп. 1. Д. 31. Л. 13–15об.
43	Протокол ревизии Кочергинского волостного правления	13 ноября 1909 г.	Ф. 28. Оп. 1. Д. 31. Л. 17–19
44	Протокол ревизии Борисовского волостного правления	3, 4, 11 апреля 1910 г.	Ф. 28. Оп. 1. Д. 31. Л. 23–27об.
45	Акт ревизии Кочергинского волостного правления	28–31 августа 1910 г.	Ф. 28. Оп. 1. Д. 31. Л. 56–63об.
46	Акт ревизии Борисовского волостного правления	14, 15 ноября 1910 г.	Ф. 28. Оп. 1. Д. 31. Л. 89–96
47	Акт ревизии Шиловского волостного правления	25–27 ноября 1910 г.	Ф. 28. Оп. 1. Д. 31. Л. 41–49

³ Документы, фиксирующие итоги ревизий Шиловского, Кочергинского и Борисовского волостных правлений, составителем названы – «протокол».

48	Акт ревизии Уркинского волостного правления	30 ноября, 1, 2 декабря 1910 г.	Ф. 28. Оп. 1. Д. 31. Л. 29–36об.
49	Акт ревизии Ношульского волостного правления	1910 г. ⁴	Ф. 28. Оп. 1. Д. 31. Л. 70–74
50	Акт ревизии Чернетского сельского управления Ношульской волости	23 мая 1913 г.	Ф. 28. Оп. 1. Д. 80. Л. 32–33об.
<i>4 земский участок Усть-Сысольского уезда</i>			
51	Акт ревизии Керчемского волостного правления	25 ноября 1916 г.	Ф. 29. Оп. 1. Д. 45. Л. 1–1об., 4–4об.
52	Акт ревизии Вочевского волостного правления	27 ноября 1916 г.	Ф. 29. Оп. 1. Д. 45. Л. 3–3об., 5–6об.
53	Акт ревизии Деревянского волостного правления	2 декабря 1916 г.	Ф. 29. Оп. 1. Д. 45. Л. 8–9об.
54	Акт ревизии Ручевского волостного правления	3 декабря 1916 г.	Ф. 29. Оп. 1. Д. 45. Л. 11–12об.
55	Акт ревизии Аныбского волостного правления	5 декабря 1916 г.	Ф. 29. Оп. 1. Д. 45. Л. 14–15об.
56	Акт ревизии Подъельского волостного правления	5 декабря 1916 г.	Ф. 29. Оп. 1. Д. 45. Л. 16об.–18об.
57	Акт ревизии Вомынско-Благовещенского волостного правления	7 декабря 1916 г.	Ф. 29. Оп. 1. Д. 45. Л. 20–21об.
58	Акт ревизии Большелужского волостного правления	9 декабря 1916 г.	Ф. 29. Оп. 1. Д. 45. Л. 22об.–24об.
59	Акт ревизии Богородского волостного правления	10 декабря 1916 г.	Ф. 29. Оп. 1. Д. 45. Л. 26–27об.
60	Акт ревизии Нившерского волостного правления	11 декабря 1916 г.	Ф. 29. Оп. 1. Д. 45. Л. 29–30об.
61	Акт ревизии Устьнемского волостного правления	29, 30 декабря 1916 г.	Ф. 29. Оп. 1. Д. 45. Л. 34–35об.
62	Акт ревизии Мыелдинского волостного правления	30 декабря 1916 г.	Ф. 29. Оп. 1. Д. 45. Л. 33–33об., 36–36об.

⁴ Дата ревизии в документе не указана, но из текста следует, что она проводилась в 1910 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
Обзор актов ревизий волостных правлений Усть-Сысольского уезда Вологодской губернии начала XX века	5
Принципы издания актов ревизий.....	9
Акты ревизий волостных правлений первого земского участка	11
№ 1. Акт ревизии Мординского волостного правления 1 участка Устьсысольского уезда.	11
№ 2. Акт ревизии Позтыкеросского волостного правления 1 участка Устьсысольского уезда....	18
№ 3. Акт ревизии Корткеросского волостного правления 1 земского участка Устьсысольского уезда.	24
№ 4. Акт ревизии Небдинского волостного правления 1 участка Устьсысольского уезда.	30
№ 5. Акт ревизии Сторожевского волостного правления 1-го участка Устьсысольского уезда. .	36
№ 6. Акт ревизии Важкурского волостного правления 1 участка Устьсысольского уезда.....	42
№ 7. Акт ревизии Пезмогского волостного правления 1 участка Устьсысольского уезда.	48
№ 8. Акт ревизии Слободского волостного правления 1 участка Устьсысольского уезда.	55
№ 9. Акт ревизии Богоявленского волостного правления 1-го участка Устьсысольского уезда..	60
№ 10. Акт ревизии Вильгортского волостного правления 1 земского участка Устьсысольского уезда.	67
№ 11. Акт ревизии Шешкинского волостного правления 1 участка Устьсысольского уезда.	75
Акты ревизий волостных правлений третьего земского участка	82
№ 12. Шиловское волостное правление 3-го земского участка Устьсысольского уезда Вологодской губернии	82
№ 13. Ношульское волостное правление 3-го земского участка Устьсысольского уезда.	87
№ 14. Шиловское волостное правление 3-го земского участка Устьсысольского уезда Вологодской губернии	92
№ 15. Уркинское волостное правление 3-го земского участка Устьсысольского уезда Вологодской губернии	95
Акты ревизий волостных правлений пятого земского участка	98
№ 16. Акт. 1913 года декабря 13 дня. Земский начальник 5 участка Устьсысольского уезда производил ревизию Савиноборского волостного правления за 1913 г.	98
№ 17. Акт ревизии Щугорского волостного правления, произведенной земским начальником 5 участка Устьсысольского уезда 1913 года декабря 15 дня.	101
№ 18. Акт ревизии Троицко-Печерского волостного правления, произведенной земским начальником 5 участка Устьсысольского уезда 1913 года декабря 18 дня.	103
№ 19. Акт ревизии Помоздинского волостного правления, произведенной земским начальником 5 участка Устьсысольского уезда 1913 года декабря 31 дня.	105
№ 20. Акт. 1914 года января 8 дня земский начальник 5 участка Устьсысольского уезда проводил ревизию Пожегодского волостного правления за 1913 год.....	108
Послесловие	112
Приложения	113
Список сокращений	118
Реестр актов ревизий, не включенных в издание	121

Научное издание

**АКТЫ РЕВИЗИЙ ВОЛОСТНЫХ ПРАВЛЕНИЙ УСТЬ-СЫСОЛЬСКОГО
УЕЗДА ВОЛОГОДСКОЙ ГУБЕРНИИ НАЧАЛА XX ВЕКА**

*Новые источники по истории Европейского Севера России
Выпуск 3*

Рекомендовано к печати
Ученым советом Института языка, литературы и истории
Коми НЦ УрО РАН (*протокол № 12 от 19.12.2018 г.*)

Оригинал-макет – О.Н. Низовцев
Технический редактор Н.К. Забоева

Формат 60 x 84 ¹/₈. Подписано в печать 25.11.2019.
Уч.-изд. л. 9,5. Усл. печ. л. 14,65. Тираж 300. Заказ № 19-9865.

Информационно-издательский отдел
Института языка, литературы и истории Коми НЦ УрО РАН.
167982, ГСП-2, г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, 26.

Отпечатано в ООО «Коми республиканская типография» с готового
оригинал-макета в соответствии с качеством предоставленных материалов
167982, г. Сыктывкар, ул. Савина, 81